



## DATOS IDENTIFICATIVOS

### Dereito: Introducción ao dereito civil e dereito da persoa

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |        |       |              |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------|--------------|
| Materia               | Dereito:<br>Introdución ao<br>dereito civil e<br>dereito da persoa                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |        |       |              |
| Código                | V08G080V01204                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |        |       |              |
| Titulación            | Grao en Dereito                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |        |       |              |
| Descritores           | Creditos ECTS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Sinale | Curso | Cuadrimestre |
|                       | 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | FB     | 1     | 2c           |
| Lingua de impartición | Castelán                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |        |       |              |
| Departamento          | Dereito privado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |        |       |              |
| Coordinador/a         | Martinez Hens, Elena                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |        |       |              |
| Profesorado           | Lorenzo Merino, Fernando José<br>Martinez Hens, Elena                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |        |       |              |
| Correo-e              | mhens@uvigo.es                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        |       |              |
| Web                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |        |       |              |
| Descrición xeral      | Asignatura impartida en el Segundo cuatrimestre del 1º curso del Grado de Derecho en la Fac CCXX e do Traballo. Se trata de una materia formación básica que acerca al concepto de derecho civil, la persona física y la persona jurídica, las cosas y el patrimonio así como de los derechos subjetivos. Permite conocer instituciones jurídicas esenciales en el derecho civil |        |       |              |

## Competencias de titulación

|        |                                                                                                     |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Código |                                                                                                     |
| A1     | Coñecer as principais institucións xurídicas                                                        |
| A2     | Coñecer a función do Dereito como sistema regulador das relacións sociais                           |
| A4     | Coñecer os principios e valores constitucionais                                                     |
| A5     | Apreciar a diversidade e a multiculturalidade                                                       |
| A6     | Coñecer as distintas manifestacións do Dereito na súa evolución histórica e na súa realidade actual |
| A8     | Ser quen de argumentar xuridicamente                                                                |
| A10    | Ser quen de aprehender sistematicamente o ordenamento xurídico                                      |
| A11    | Ser quen de identificar problemas xurídicos e abordar a súa solución de modo interdisciplinar       |
| A12    | Ser quen de manexar fontes xurídicas                                                                |
| A13    | Ser quen de interpretar e analizar criticamente o ordenamento xurídico                              |
| A14    | Ser quen de comprender e de redactar documentos xurídicos                                           |
| A15    | Ser quen de manexar a oratoria xurídica                                                             |
| A18    | Ser quen de negociar e mediar                                                                       |
| B1     | Capacidade de síntese e análise                                                                     |
| B2     | Capacidade de aprender                                                                              |
| B3     | Capacidade de xestión da información                                                                |
| B4     | Capacidade de adaptarse a novas situacións                                                          |
| B5     | Capacidade para organizar e planificar                                                              |
| B6     | Resolver problemas de forma eficaz                                                                  |
| B7     | Aplicar pensamento crítico, lóxico e creativo                                                       |
| B8     | Traballar de forma autónoma con iniciativa                                                          |
| B9     | Traballar de forma cooperativa                                                                      |
| B10    | Preocupación pola calidade                                                                          |
| B11    | Comportarse de forma ética e responsabilidade social como cidadán e como profesional                |
| B12    | Comunicarse de xeito efectivo nun entorno de traballo (habilidades nas relacións interpersoais)     |
| B13    | Traballar desde unha perspectiva comparada, manexando información comparada                         |

## Competencias de materia

|                                 |                                       |
|---------------------------------|---------------------------------------|
| Resultados previstos na materia | Resultados de Formación e Aprendizaxe |
|---------------------------------|---------------------------------------|

|                                                                                                                 |     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Capacidade de síntese e análise.                                                                                | B1  |
| Capacidade para aprender.                                                                                       | B2  |
| Capacidade de xestión da información.                                                                           | B3  |
| Capacidade para adaptarse a novas situacións.                                                                   | B4  |
| Capacidade para organizar e planificar.                                                                         | B5  |
| Resolver problemas de forma eficaz.                                                                             | B6  |
| Aplicar pensamento crítico, lóxico e creativo.                                                                  | B7  |
| Traballar de forma autónoma con iniciativa.                                                                     | B8  |
| Traballar de forma colaborativa.                                                                                | B9  |
| Preocupación pola calidade.                                                                                     | B10 |
| Comportarse de forma ética e mostrar responsabilidade social como cidadán e como profesional.                   | B11 |
| Comunicarse de xeito efectivo nun medio de traballo (habilidades nas relacións interpersoais).                  | B12 |
| Traballar desde unha perspectiva comparada, manexando información comparada.                                    | B13 |
| Coñecer as principais institucións xurídicas de Dereito civil estatal e territorial.                            | A1  |
| Coñecer a función do Dereito civil como sistema regulador das relacións sociais.                                | A2  |
| Coñecer os principios e valores constitucionais.                                                                | A4  |
| Apreciar a diversidade e a multiculturalidade.                                                                  | A5  |
| Coñecer as distintas manifestacións do Dereito civil na súa realidade actual.                                   | A6  |
| Ser quen de argumentar xuridicamente.                                                                           | A8  |
| Ser quen de aprehender sistematicamente o ordenamento xurídico.                                                 | A10 |
| Ser quen de identificar problemas xurídicos de Dereito civil e abordar a súa solución de modo interdisciplinar. | A11 |
| Ser quen de manexar fontes xurídicas de Dereito civil.                                                          | A12 |
| Ser quen de interpretar e analizar criticamente o ordenamento xurídico.                                         | A13 |
| Ser quen de comprender e redactar documentos xurídicos.                                                         | A14 |
| Ser quen de manexar a oratoria xurídica.                                                                        | A15 |
| Ser quen de negociar e mediar.                                                                                  | A18 |

## Contidos

|                                                                                                                                                                                                  |       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Tema                                                                                                                                                                                             |       |
| Tema I: Concepto do Dereito civil: formación histórica, contido e caracteres do Dereito civil.                                                                                                   | (*)No |
| Tema II: A codificación e os Dereitos civís forais e autonómicos: referencia ao Dereito civil de Galicia.                                                                                        | (*)No |
| Tema III: A persoa en xeral: concepto e clases de persoa. Dereitos da personalidade. Capacidade xurídica e capacidade de obrar.                                                                  | (*)No |
| Tema IV: A persoa física: comezo e fin da personalidade. A maior e a menor idade. A emancipación.                                                                                                | (*)No |
| Tema V: A incapacitación: causas, requisitos e efectos. A prodigalidade.                                                                                                                         | (*)No |
| Tema VI: Nacionalidade: concepto, adquisición, consolidación, perda e recuperación. Dobre nacionalidade. Veciñanza civil: concepto e réxime xurídico.                                            | (*)No |
| Tema VII: Domicilio: concepto e clases. O desaparecido. Ausencia legal. Declaración de falecemento.                                                                                              | (*)No |
| Tema VIII: O Rexistro Civil: concepto. Feitos inscribíbles. Organización do Rexistro. Asentos rexistrais. A cualificación. Publicidade do Rexistro.                                              | (*)No |
| Tema IX: A persoa xurídica: concepto e clases. Adquisición da personalidade. Capacidade. Representación, domicilio e nacionalidade. Extinción. A fundación. A asociación.                        | (*)No |
| Tema X: As cousas: concepto e clasificación. O patrimonio. A función social da propiedade.                                                                                                       | (*)No |
| Tema XI: O dereito subxectivo: concepto. O exercicio do dereito e os seus límites: a boa fe, o abuso do dereito e a doutrina dos propios actos. Límites temporais: a prescrición e a caducidade. | (*)No |
| Tema XII: Feitos, actos e negocios xurídicos. A representación.                                                                                                                                  | (*)No |

| Planificación                                |               |                    |              |
|----------------------------------------------|---------------|--------------------|--------------|
|                                              | Horas na aula | Horas fóra da aula | Horas totais |
| Sesión maxistral                             | 29            | 30                 | 59           |
| Estudo de casos/análises de situacións       | 21.5          | 23                 | 44.5         |
| Probas de resposta longa, de desenvolvemento | 1             | 32                 | 33           |
| Estudo de casos/análise de situacións        | 1             | 12.5               | 13.5         |

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

| Metodoloxía docente                    |                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                        | Descrición                                                                                                                                                                                                                                   |
| Sesión maxistral                       | Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia obxecto de estudo, bases teóricas e/ou directrices dun traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante.                                                           |
| Estudo de casos/análises de situacións | Análise dun feito, problema ou caso real coa finalidade de coñecelo, interpretalo, resolvelo, xerar hipóteses, contrastar datos, reflexionar, completar coñecementos, diagnosticarlo e adestrarse en procedementos alternativos de solución. |

| Atención personalizada                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Metodoloxías                           | Descrición                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Sesión maxistral                       | Entrevistas que o alumno mantén co profesorado da materia para asesoramento/desenvolvemento de actividades da materia e do proceso de aprendizaxe. Actividade académica desenvolvida polo profesorado, individual ou en pequeno grupo, que ten como finalidade atender as necesidades e consultas do alumnado relacionadas co estudo e/ou temas vinculados coa materia, proporcionándolle orientación, apoio e motivación no proceso de aprendizaxe. Esta actividade pode desenvolverse de forma presencial (directamente na aula e nos momentos que o profesor ten asignados a titorías de despacho) ou de forma non presencial (a través do correo electrónico ou do campus virtual). Non se debe confundir atención personalizada con titoría académica (no Plan de Acción Titorial), |
| Estudo de casos/análises de situacións | Entrevistas que o alumno mantén co profesorado da materia para asesoramento/desenvolvemento de actividades da materia e do proceso de aprendizaxe. Actividade académica desenvolvida polo profesorado, individual ou en pequeno grupo, que ten como finalidade atender as necesidades e consultas do alumnado relacionadas co estudo e/ou temas vinculados coa materia, proporcionándolle orientación, apoio e motivación no proceso de aprendizaxe. Esta actividade pode desenvolverse de forma presencial (directamente na aula e nos momentos que o profesor ten asignados a titorías de despacho) ou de forma non presencial (a través do correo electrónico ou do campus virtual). Non se debe confundir atención personalizada con titoría académica (no Plan de Acción Titorial), |

| Avaliación                                   |                                                                                                                                                                                                                        |               |
|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
|                                              | Descrición                                                                                                                                                                                                             | Cualificación |
| Estudo de casos/análises de situacións       | Formulación dunha situación ou problemática xa dada ou que pode darse, partindo dos diferentes factores involucrados, a análise dos antecedentes, condicións, da situación, etc.                                       | 30            |
| Probas de resposta longa, de desenvolvemento | Probas para avaliación das competencias que inclúen preguntas abertas sobre un tema. Os alumnos deben desenvolver, relacionar, organizar e presentar os coñecementos que teñen sobre a materia nunha resposta extensa. | 70            |

### Outros comentarios sobre a Avaliación

Se entende como regra xeral que os alumnos optan por el sistema de avaliación continua con los porcentajes ya indicados. El alumno deberá obtener para poder compensar una parte con la otra, un 3 sobre diez en los casos y un 4 sobre diez en la prueba de contenidos. El alumno que desee abandonar la evaluación continua, deberá comunicarlo al profesor hasta los 60 días siguientes al comienzo de las clases de la materia.

El alumno que no se acoja a la evaluación continua por dejarla o por no poder asistir podrá hacer una prueba final en la que se le formularán , en relación con los contenidos de la materia, iguales preguntas de respuesta larga incrementadas en una respecto de aquellos que optasen por la evaluación continua y, además, un caso con los mismos porcentajes ya indicados. Deberá obtener para poder compensar una parte con otra, un 3 sobre diez en los casos y un 4 sobre diez en la prueba de contenidos.

En el mismo curso se guardarán las notas de evaluación continua de una convocatoria para otra.

El sistema de evaluación en la segunda convocatoria, será igual que en primera convocatoria tanto para quienes sigan la evaluación continua como para aquellos que no.

---

**Bibliografía. Fontes de información**

---

ALBALADEJO, M., **Derecho civil, tomo I,**

O`CALLAGHAN, X., **Compendio de Derecho Civil, tomo I,**

DÍEZ-PICAZO, L./GULLÓN, A., **Sistema de Derecho civil, volumen I,**

LASARTE, C., **Principios de Derecho civil, tomo I,**

---

Los alumnos deberán contar con un Código Civil actualizado desde la segunda semana de docencia.

---

**Recomendacións**

---

**Materias que continúan o temario**

---

Dereito civil I. Obrigas e contratos/O03G080V01302

Dereito civil II. Dereitos reais/O03G080V01401

---