



## DATOS IDENTIFICATIVOS

### Dereito civil I. Obrigas e contratos

Materia	Dereito civil I. Obrigas e contratos			
Código	V08G081V01301			
Titulación	Grao en Dereito			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	6	OB	2	1c
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento	Dereito privado			
Coordinador/a	Mariño de Andrés, Ángel Manuel			
Profesorado	Mariño de Andrés, Ángel Manuel			
Correo-e	ammarino@uvigo.es			
Web				
Descrición xeral	Materia obligatoria do primeiro cuadrimestre do segundo curso que trata os elementos esenciais do Dereito civil patrimonial, a saber, a obrigación e os contratos. Dedicase unha especial atención á responsabilidade civil tanto contractual como extracontractual			

## Resultados de Formación e Aprendizaxe

Código	
A2	Que os estudantes saiban aplicar os seus coñecementos ó seu traballo ou vocación dunha forma profesional e posúan as competencias que adoitan demostrarse por medio da elaboración e defensa de argumentos e a resolución de problemas dentro da súa área de estudo.
A3	Que os estudantes teñan a capacidade de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro da súa área de estudo) para emitir xuízos que inclúan unha reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica ou ética.
A4	Que os estudantes poidan transmitir información, ideas, problemas e solución a un público tanto especializado coma non especializado.
B1	Coñecer a función do Dereito como sistema regulador das relacións sociais.
B4	Ser capaz de identificar problemas xurídicos e abordar a súa solución de modo interdisciplinar
C39	CE47 - Coñecer as normas civís relativas ao dereito de Obrigacións, á Teoría Xeral da Contratación e aos Contratos en particular, con referencia á responsabilidade civil contractual e extracontractual
C40	CE48 - Ser capaz de identificar problemas xurídicos de Dereito civil, abordando a súa solución mediante a procura, interpretación e aplicación da normativa civil aplicable ao suposto concreto
D1	Capacidade de análise e síntese para a elaboración e defensa de argumentos, así como, organización, planificación e utilización do tempo ante situacións de presión.
D2	Uso de linguas estranxeiras nas actividades das diferentes materias.
D3	Capacidade para a toma de decisións de forma autónoma e independente de liderado e capacidade para o traballo cooperativo en equipo, como habilidades nas relacións interpersoais que favorezan a eficacia interpersoal.
D4	Capacidade de comportarse de maneira ética e con responsabilidade social como cidadán e como profesional, respectando a diversidade e multiculturalidade.
D5	Ser capaz de resolver problemas e interpretar datos derivados da realidade en relación co seu significado e relacionalos coas distintas ramas do ordenamento xurídico.

## Resultados previstos na materia

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
---------------------------------	---------------------------------------

Trata os elementos esenciais do Dereito Civil patrimonial, a saber, a obriga e os contratos.	A2	B1	C39	D1
Dedicase una especial atención á responsabilidade civil tanto contractual coma extracontractual.	A3		C40	D3
	A4			D4
				D5
Que os estudantes saiban aplicar os seus coñecementos ó seu traballo ou vocación dunha forma profesional e posúan as competencias que adoitan demostrarse por medio da elaboración e defensa de argumentos e a resolución de problemas dentro da súa área de estudo.				
Que os estudantes teñan a capacidade de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro da súa área de estudo) para emitir xuízos que inclúan unha reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica ou ética.				
Que os estudantes poidan transmitir información, ideas, problemas e solución a un público tanto especializado coma non especializado.				
- Coñecer a función do Dereito como sistema regulador das relacións sociais.				
- Coñecer as normas civís relativas ao dereito de Obrigações, á Teoría Xeral da Contratación e aos Contratos en particular, con referencia á responsabilidade civil contractual e extracontractual				
- Ser capaz de identificar problemas xurídicos de Dereito civil, abordando a súa solución mediante a procura, interpretación e aplicación da normativa civil aplicable ao suposto concreto				
Capacidade de análise e síntese para a elaboración e defensa de argumentos, así como, organización, planificación e utilización do tempo ante situacións de presión.				
Capacidade para a toma de decisións de forma autónoma e independente de liderado e capacidade para o traballo cooperativo en equipo, como habilidades nas relacións interpersoais que favorezan a eficacia interpersoal.				
Capacidade de comportarse de maneira ética e con responsabilidade social como cidadán e como profesional, respectando a diversidade e multiculturalidade.				
Ser capaz de resolver problemas e interpretar datos derivados da realidade en relación co seu significado e relacionalos coas distintas ramas do ordenamento xurídico.				
Ser capaz de identificar problemas xurídicos e abordar a súa solución de modo interdisciplinar.		B4		D2
Uso de linguas estranxeiras nas actividades das diferentes materias.				

## Contidos

### Tema

Tema I. Dereito Civil Patrimonial. A obrigación. Fontes.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dereito Civil Patrimonial.</li> <li>2. O dereito de obrigacións. Noción de obrigacións.</li> <li>3. As obrigacións naturais.</li> <li>4. Fonte das obrigacións. O artigo 1089 do Código civil.</li> <li>5. Consideración sobre as distintas fontes das obrigacións.</li> </ol>
Tema II. Estructura da relación obligatoria. A clasificación das obrigacións.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A estrutura xeral da relación obligatoria. <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Os suxeitos da obrigación.</li> <li>1.2. A prestación.</li> </ol> </li> <li>2. O dereito e crédito: diferenciación dos dereitos reais.</li> <li>3. Clasificación das obrigacións. <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1. Obrigacións persoaisimas e non persoaisimas.</li> <li>3.2. Obrigacións mancomunadas e solidarias.</li> <li>3.3. Obrigacións positivas e negativas.</li> <li>3.4. Obrigacións transitorias e duraderas.</li> <li>3.5. Obrigacións principais e accesorias.</li> <li>3.6. Obrigacións de cuota líquida e ilíquida.</li> <li>3.7. Obrigacións divisibles e indivisibles.</li> <li>3.8. Obrigacións xenéricas e específicas.</li> <li>3.9. Obrigacións simples e complexas.</li> </ol> </li> </ol>
Tema III. A modificación das obrigacións. Aa extinción das obrigacións: o art. 1156 Código do civil.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Diferentes tipos de modificacións.</li> <li>2. Os cambios do acreedor.</li> <li>3. Os cambios do deudor.</li> <li>4. O art. 1156 do Código civil e as causas da extinción da obrigacións.</li> <li>5. O cumprimento ou o pago en xeral.</li> <li>6. A perda da cosa o a imposibilidade sobrevenida da prestación.</li> <li>7. A condonación ou remisión da debeda.</li> <li>8. A confusión.</li> <li>9. A compensación.</li> <li>10. A novación.</li> </ol>

Tema IV. O incumplimento das obrigacións: causas e efectos. A protección do crédito.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Os supostos do incumprimento.</li><li>2. A responsabilidade do deudor.</li><li>3. O caso fortuito e a forza maior como causas de exoneración para o deudor.</li><li>4. A responsabilidade do deudor por incumprimento a él imputable.</li><li>5. A reacción do acreedor e a execución forzosa.</li><li>6. A indemnización de danos e perxucios.</li><li>7. O artigo 1911 do Código civil: a responsabilidade patrimonial universal e seus caracteres.</li><li>8. Nocións básicas sobre as accións subrogatorias, directa e pauliana.</li><li>9. A acción subrogatoria ou indirecta.</li><li>10. A acción directa.</li><li>11. A acción pauliana ou revocatoria.</li></ol>
Tema V. O contrato: concepto e requisitos. A formación do contrato.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. O concepto de contrato.</li><li>2. Clasificación dos contratos.<ol style="list-style-type: none"><li>2.1. Contratos consensuais, reais e formales.</li><li>2.2. Contratos gratuitos e contratos onerosos.</li><li>2.3. Contratos típicos e atípicos.</li><li>2.4. Contratos instantáneos, duraderos e de execución periódica.</li><li>2.5. Contratos bilaterales e unilaterales.</li></ol></li><li>3. Os elementos do contrato.<ol style="list-style-type: none"><li>3.1. Elementos esenciais.</li><li>3.2. Elementos accidentais.</li></ol></li><li>4. A libre formación do consentimento e os vicios da vontade.<ol style="list-style-type: none"><li>4.1. O error.</li><li>4.2. A violencia.</li><li>4.3. A intimidación.</li><li>4.4. O dolo.</li></ol></li><li>5. A forma do contrato. O principio de liberdade de forma.</li></ol>
Tema VI. O precontrato. As condicións xerais da contratación. A interpretación e integración do contrato.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. O precontrato ou promesa de contrato.</li><li>2. O contrato de opción.</li><li>3. As condicións xerais da contratación e os contratos de adhesión.<ol style="list-style-type: none"><li>3.1. Noción de condicións xerais da contratación.</li><li>3.2. A eficacia obligatoria dos contratos de adhesión.</li><li>3.3. As condicións xerais da contratación en Dereito español.</li></ol></li><li>4. A interpretación do contrato.<ol style="list-style-type: none"><li>4.1. Os criterios interpretativos de carácter subxetivo.</li><li>4.2. Os criterios interpretativos de carácter obxetivo.</li><li>4.3. O art. 1289 do Código civil</li></ol></li><li>5. A integración do contrato.</li></ol>
Tema VII. A eficacia e ineficacia do contrato.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Os efectos do contrato.</li><li>2. Premisa sobre a ineficacia do contrato.</li><li>3. A nulidade do contrato.<ol style="list-style-type: none"><li>3.1. Causas de nulidade.</li><li>3.2. A acción de nulidade.</li><li>3.3. Consecuencias da nulidade.</li><li>3.4. A nulidade parcial do contrato.</li></ol></li><li>4. A anulabilidade do contrato.<ol style="list-style-type: none"><li>4.1. Causas de anulabilidade.</li><li>4.2. A acción de anulabilidade.</li><li>4.3. Efectos da anulabilidade.</li></ol></li><li>5. A pervivencia dos contratos inválidos.</li><li>6. O mutuo disenso.</li><li>7. O desistimento unilateral.</li><li>8. A resolución do contrato por incumplimento.</li><li>9. A rescisión do contrato.</li><li>10. A revocación do contrato.</li></ol>

Tema VIII. A donación. A compraventa.

- I. O contrato de donación.
  1. Concepto de donación.
  2. Modalidades da donación.
  3. Presupostos e elementos da donación.
  4. A revocación das donacións.
  5. Redución das donacións inoficiosas.

- II. O contrato de compraventa.
    1. A compraventa: ideas xerais.
    2. O obxecto da compraventa.
    3. Dereitos e obrigacións do vendedor.
    4. Dereitos e obrigacións do comprador.
    5. A dobre venda.
    6. Os riesgos na compraventa; o art. 1452 do Código civil.
- 

Tema IX. O contrato de arrendamento urbano. O contrato de arrendamento rústico. O contrato de obra e servizos.

- I. O contrato de arrendamento urbano.
  1. O contrato de arrendamento urbano: consideracións xerais.
  2. O arrendamento de vivenda. Modificacións legislativas.
  3. Os restantes arrendamentos urbanos.

- II. El contrato de arrendamento rústico. 1. Os arrendamentos rústicos: nocións xerais e lexislación aplicable.
  2. Réxime xurídico básico dos arrendamentos rústicos.
  3. A aparcería agraria.

- III. O contrato de obra.
    1. O contrato de obra: concepto e caracteres.
    2. O obxeito do contrato de obra.
    3. Posición do contratista.
    4. Posición do comitente.
    5. A responsabilidade por ruina: o art. 1591 do Código civil.
    6. As responsabilidades na construción na Ley Ordenación Edificación.
- 

Tema X: O contrato de mandato. O contrato de sociedade. O contrato de préstamo.

- I. O contrato de mandato.
  1. Concepto.
  2. Clases de mandato.
  3. Réxime básico do contrato de mandato.

- II. O contrato de sociedade.
  1. Concepto e notas esenciais do contrato de sociedade.
  2. A personalidade xurídica das sociedades civís.
  3. Clases de sociedades.
  4. Contido do contrato de sociedade.
  5. Disolución e liquidación da sociedade.

- III. O contrato de préstamo.
    1. O préstamo de uso.
    2. O mutuo o simple préstamo.
- 

Tema XI: O contrato de depósito. O contrato de fianza.

- I. O contrato de depósito.
  1. Concepto.
  2. Clases de depósito.
  3. Contido do contrato de depósito.
  4. Extinción do contrato de depósito.
  5. O depósito irregular.

- II. o contrato de fianza.
    1. Concepto.
    2. Clases de fianza.
    3. As relacións entre deudor e fiador.
    4. As relacións dos cofiadores entre sí.
    5. Extinción do contrato de fianza.
-

Tema XII: A transacción. O convenio arbitral. Os contratos aleatorios.

- I. O contrato de transacción.
  1. Concepto de transacción.
  2. Os efectos da transacción.
  - 3- A transacción xudicial.

- II. O convenio arbitral.
  1. O convenio arbitral: concepto e tipos.
  2. Obxeito do arbitraje.
  3. Os árbitros.
  4. Efectos do arbitraje: o laudo.

- III. Os contratos aleatorios.
  1. A categoría xeral dos contratos aleatorios.
  2. O xogo e a aposta.
  3. O contrato de renta vitalicia.
    - 3.1. Suxeitos.
    - 3.2. Contido do contrato de renta vitalicia.
  4. O contrato de alimentos o vitalicio.
    - 4.1. A Ley 41/2003, de 18 de novembro.
    - 4.2. Contido básico do contrato de alimentos.

Tema XIII: Os cuasicontratos. A responsabilidade extracontractual.

- I. Os cuasicontratos.
  1. Concepto.
  2. Clases de cuasicontratos:
    - 2.1. A xestión de negocios alleos.
    - 2.2. O cobro e o pago do indebido.
    - 2.3. O enriquecemento inxusto.
- II. A responsabilidade extracontractual.
  1. Os actos ilícitos como fonte das obrigacións.
  2. A responsabilidade subxetiva ou culposa por feitos propios.
  3. A responsabilidade por feito allego: carácter subxetivo da responsabilidade indirecta.
  4. O art. 1903 do Código civil: supostos de responsabilidade por feito allego.
  5. Evolución no orden legislativo: "da responsabilidade por culpa á responsabilidade por riesgo".
  6. Supostos de responsabilidade obxetiva no Código civil.
  7. Principais supostos de responsabilidade obxetiva no dereito español.
  8. A reparación do dano: específica e pecuniaria.

### Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Estudo de casos	16.5	16	32.5
Estudo previo	0	15	15
Lección maxistral	33	21	54
Estudo de casos	1	9.5	10.5
Traballo	1	3	4
Exame de preguntas de desenvolvemento	1	18	19
Exame de preguntas obxectivas	1	14	15

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

### Metodoloxía docente

	Descrición
Estudo de casos	Análises dun feito, problema ou suceso real coa finalidade de coñecelo, interpretalo, resolvelo, xerar hipóteses, contrastar datos, reflexionar, completar coñecementos, diagnósticalo e adestrarse en procedementos alternativos de solución.
Estudo previo	Busca, lectura e traballo de documentación, previo ás clases ou prácticas de laboratorio, que realiza o alumnado de forma autónoma.
Lección maxistral	Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia obxecto de estudo, bases teóricas e/ou directrices dun traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante

### Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
--------------	------------

Lección maxistral Entrevistas que o alumno mantén co profesorado da materia para o asesoramento/desenvolvemento de actividades da materia e do proceso de aprendizaxe. Atención a preguntas e dúbidas formuladas polo alumno nas tutorías da materia. Actividade académica desenvolvida polo profesorado, individual ou en pequeno grupo, que ten como finalidade atender as necesidades e consultas do alumnado relacionadas co estudo e/ou temas vinculados coa materia, proporcionándolle orientación, apoio e motivación no proceso de aprendizaxe. Esta actividade pode desenvolverse de forma presencial (directamente no aula e nos momentos que o profesor ten asignados a tutorías de despacho) ou de forma non presencial (a través do correo electrónico ou do campus virtual). Non se debe confundir atención personalizada con tutoría académica (no Plan de Acción Tutorial).

Estudo de casos Entrevistas que o alumno mantén co profesorado da materia para o asesoramento/desenvolvemento de actividades da materia e do proceso de aprendizaxe. Atención a preguntas e dúbidas formuladas polo alumno nas tutorías da materia. Actividade académica desenvolvida polo profesorado, individual ou en pequeno grupo, que ten como finalidade atender as necesidades e consultas do alumnado relacionadas co estudo e/ou temas vinculados coa materia, proporcionándolle orientación, apoio e motivación no proceso de aprendizaxe. Esta actividade pode desenvolverse de forma presencial (directamente no aula e nos momentos que o profesor ten asignados a tutorías de despacho) ou de forma non presencial (a través do correo electrónico ou do campus virtual). Non se debe confundir atención personalizada con tutoría académica (no Plan de Acción Tutorial).

## Avaliación

	Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe			
Estudo de casos	Proba na que se presenta unha situación ou problemática xa dada ou que pode darse, partindo dos diferentes factores involucrados, a análise dos antecedentes, condicións, da situación, etc.	20	A3	B4	C39 C40	D1 D3 D4 D5
Traballo	Resumos e/ou cronogramas e/ou exposicións e debates grupais.	10	A3		C40	D1 D2 D3 D4 D5
Exame de preguntas de desenvolvemento	Probas que inclúen preguntas abertas sobre un tema. Os alumnos deben desenvolver, relacionar, organizar e presentar os coñecementos que teñen sobre a materia nunha resposta argumentada.	40	A2 A4	B1	C39	D1
Exame de preguntas obxectivas	Probas que avalían o coñecemento que inclúen preguntas pechadas con diferentes alternativas de resposta (verdadero/falso, elección múltiple, emparellamento de elementos...). Os alumnos/as seleccionan unha resposta entre un número limitado de posibilidades	30	A2 A4	B1	C39 C40	D1 D2 D3 D4 D5

## Outros comentarios sobre a Avaliación

Entenderase que o alumnado na **avaliación continua na primeira oportunidade**: a.- deberá realizar próbaa test obtendo unha cualificación mínima de 4/10 para compensar.

b.- deberá obter no exame de preguntas de desenvolvemento, para poder compensar unha parte que outra, un 3 sobre dez nos casos e un 4 sobre dez na proba de contidos, sen que ningunha das preguntas teña unha valoración inferior a tres puntos sobre dez, sendo polo menos una das preguntas longa composta por dúas opcións das cales se escolle unha.

S e entenderá que o alumnado na avaliación conntinua na segunda oportunidade A. Deberá realizar unha de preguntas de desenvolvemento de toda a materia podendo obter unha cualificación do 70%.

b.- a esta nota sumárase a da as outras metodoloxías. O alumnado que **non se acolla á avaliación continua comunicándoo** no prazo sinalado, deberá facer unha proba final na que se lle formularán en relación cos contidos da materia, iguais preguntas de resposta longa incrementada nun respecto daqueles que optasen pola avaliación continuada cun valor do 70% da cualificación e, ademais, uns casos cun valor do 30% da cualificación non realizando nin traballos nin proxectos. Deberá obter para poder compensar unha parte con outra, un 3 sobre dez nos casos e un 4 sobre dez na proba de contidos (sen que ningunha pregunta teña unha valoración inferior a tres puntos sobre dez, contando polo menos unha pregunta con dúas opcións da que se responderá unha). No mesmo curso gardaranse as notas positivas da avaliación continua do primeiro período para o segundo. O alumnado deberá utilizar as últimas edicións da bibliografía recomendada, que teñen carácter auxiliar das explicacións. O sistema de avaliación en segundo período, será igual que no primeiro período, segun sígase a avaliación continua como para aqueles que non a sigan, podendo conseguir ambos o 100% da cualificación Convocatoria Remate de Carreira: O alumno deberá facer unha proba final na que se lle formularán, en relación cos contidos da materia, iguais preguntas de resposta longa incrementada nunha respecto daqueles que optasen pola avaliación continuada cun valor do 70% da cualificación (sen que ningunha pregunta teña unha valoración inferior a tres puntos sobre dez, (contando polo menos unha pregunta con dúas opcións da que se responderá unha) e, ademais, uns casos cun valor do 30% da cualificación, e dicir cos mesmos porcentaxes indicadas para o primeiro período para o alumnado da

avaliación continua. Deberá obter para poder compensar unha parte con outra, un 3 sobre dez nos casos e un 4 sobre dez na proba de contidos. Alumnado con necesidades especiais: realizarase a adaptación curricular que veña dada por tales necesidades consonte o suxerido polo coordinador de discapacidade por aplicación do correspondente protocolo. As datas e horarios das probas publícanse na web da Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo no calendario de probas de avaliación aprobadas pola Xunta da Facultade. Fontes de información. As datas e horarios das probas publícanse na web da Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo no calendario de probas de avaliación aprobadas pola Xunta da Facultade. No Dobre Grao ADE Dereito a Coordinadora é a Profa. Noriega Díaz impartíndose a materia no 2º Cuadrimestre.

---

### **Bibliografía. Fontes de información**

#### **Bibliografía Básica**

Lasarte Álvarez, **Principios de Derecho civil. Tomo II y III**, Marcial Pons, última edición

Bercovitz Rodríguez-Cano y otros, **Manual de Derecho civil. Obligaciones y Contratos, 2 Vols.**, Bercal, última edición

O´Callaghan Muñoz, **Compendio de Derecho civil. Tomo I**, Editorial Universitaria Ramón Areces, última edición

Lacruz Berdejo, **Elementos de Derecho Civil. Tomo II**, Dykinson, última edición

Díez-Picazo y Gullón, **Instituciones de Derecho civil. Vol. 1**, Tecnos, última edición

Albaladejo García, **Derecho de Obligaciones. Tomo II.**, Edisofer, última edición

#### **Bibliografía Complementaria**

VVAA, **Código civil**,

VVAA, **Ley de Derecho Civil de Galicia**,

---

### **Recomendacións**

#### **Materias que continúan o temario**

Dereito civil II. Dereitos reais/V08G081V01404

#### **Materias que se recomenda ter cursado previamente**

Dereito: Introducción ao dereito civil e dereito da persoa/V08G081V01203

#### **Outros comentarios**

Todo alumno deberá dispor, desde a segunda semana de docencia, dunha edición do Código Civil actualizada ao comenzo do curso.

Esta materia no PCEO Grao en Administración e Dirección de Empresas-Grao en Dereito impártese no 2º cuadrimestre do 2º curso e o profesorado responsable é Profª. Lydia Noriega Rodríguez