



## DATOS IDENTIFICATIVOS

### Transporte e Loxística

|                       |                                                                      |        |       |              |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------|--------|-------|--------------|
| Materia               | Transporte e Loxística                                               |        |       |              |
| Código                | V06M101V02204                                                        |        |       |              |
| Titulación            | Máster Universitario en Comercio Internacional - Presencial          |        |       |              |
| Descritores           | Creditos ECTS                                                        | Sinale | Curso | Cuadrimestre |
|                       | 3                                                                    | OB     | 1     | 2c           |
| Lingua de impartición | Castelán<br>Galego                                                   |        |       |              |
| Departamento          |                                                                      |        |       |              |
| Coordinador/a         | Diz Comesaña, María Eva<br>González-Portela Garrido, Alicia Trinidad |        |       |              |
| Profesorado           | Diz Comesaña, María Eva<br>González-Portela Garrido, Alicia Trinidad |        |       |              |
| Correo-e              | evadiz@uvigo.es<br>tgonzalez-portela@uvigo.es                        |        |       |              |
| Web                   |                                                                      |        |       |              |

Descrición xeral

- Organización do sistema de loxística. O sistema de información logística.
- Previsión, planificación e reabastecimento colaborativo na cadea de subministración.
- Operativo na cadea de subministración. Racionalización da cadea de subministración.
- Xestión de compras e xestión de stock en empresas de servizos: fundamentos.
- O Departamento de Compras. A selección dos provedores e o proceso de negociación.
- Estratexia do sistema de almacenamento. Deseño do sistema de almacenamento.
- Xestión de almacéns. Axilización de fluxos de información e operacións. Organización do operativo no almacén.

## Resultados de Formación e Aprendizaxe

|        |                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Código |                                                                                                                                                                                                                                              |
| A2     | Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo. |
| B1     | Capacidade para resolver problemas de xestión.                                                                                                                                                                                               |
| C11    | Coñecemento dos diferentes medios de transporte e a súa operativa.                                                                                                                                                                           |
| C12    | Coñecemento da loxística relacionada co comercio internacional.                                                                                                                                                                              |
| C13    | Dominio da terminoloxía específica ( Incoterms).                                                                                                                                                                                             |

## Resultados previstos na materia

|                                                                                                              |                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Resultados previstos na materia                                                                              | Resultados de Formación e Aprendizaxe |
| Aplicar ferramentas de procura, filtrado e interpretación relavante na área loxística.                       | A2<br>B1<br>C11                       |
| Fixar obxectivos, elaborar estratexias e planos de acción propios das actividades de transporte e loxística. | A2<br>C11<br>C12<br>C13               |

|                                                                                                                                                                                                                                           |                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Manexar os coñecementos, procesos e técnicas propias da xestión loxística, asumindo os efectos da súa práctica e as consecuencias da súa acción en calquera contexto de intervención, reflexionando sobre o seus propios posicionamentos. | C11<br>C12<br>C13 |
| Tomar decisións na procura de solucións a problemas relativos á situación da área de loxística da empresa así como a emisión dos informes correspondentes.                                                                                | A2<br>B1          |

## Contidos

| Tema                                    |                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tema 1: Xestión de Stocks               | 1.1.- Introducción<br>1.2.- Concepto de Loxística<br>1.3.- A Xestión de Stocks<br>1.4.- Costes asociados ós Stocks<br>1.5.- Deseño do modelo de Xestión de Stocks<br>1.6.- Deseño eficiente y sostible de Envases e Embalaxes                               |
| Tema 2: Nocións xerais sobre Transporte | 2.1.- Transporte por carretera<br>2.2.- Transporte por ferrocarril<br>2.3.- Transporte aéreo<br>2.4.- Transporte marítimo                                                                                                                                   |
| Tema 3: O Contenedor Marítimo           | 3.1.- Introducción<br>3.2.- Tipos de Contenedor<br>3.3.- Loxística do Contenedor<br>3.4.- Costes asociados ó transporte de Contenedores                                                                                                                     |
| Tema 4: Xestión de compras              | 4.1.- Introducción<br>4.2.- Proceso de compra<br>4.3.- Axentes de compra<br>4.4.- Relación cliente-proveedor                                                                                                                                                |
| Tema 5: Loxística Lean                  | 5.1.- Introducción<br>5.2.- Orixe e principios fundamentais<br>5.3.- Inimigos do lean<br>5.4.- Stock mínimo<br>5.5.- Lotes pequenos<br>5.6.- Resolución de problemas<br>5.7.- Sistema Kanban<br>5.8.- Pensamento lean na relación con provedores e clientes |

## Planificación

|                                         | Horas na aula | Horas fóra da aula | Horas totais |
|-----------------------------------------|---------------|--------------------|--------------|
| Lección maxistral                       | 12            | 12                 | 24           |
| Resolución de problemas                 | 5             | 10                 | 15           |
| Estudo de casos                         | 5             | 10                 | 15           |
| Exame de preguntas obxectivas           | 1             | 10                 | 11           |
| Resolución de problemas e/ou exercicios | 1             | 9                  | 10           |

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

## Metodoloxía docente

|                         | Descrición                                                                                                                           |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lección maxistral       | Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia obxecto de estudo con axuda de diverso material impreso ou proxectado. |
| Resolución de problemas | Resolución de exercicios e cuestións por parte do alumno de forma individual ou en grupo baixo a supervisión do profesor.            |
| Estudo de casos         | Resolución en grupo de casos relacionados cos contidos da materia, baixo a proposta, guía e supervisión do profesor.                 |

## Atención personalizada

| Metodoloxías            | Descrición                                                     |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Estudo de casos         | Supervisión por parte do profesor do tema ou materia estudada. |
| Resolución de problemas | Supervisión por parte do profesor do tema ou materia estudada. |

## Avaliación

| Descrición | Cualificación | Resultados de Formación e Aprendizaxe |
|------------|---------------|---------------------------------------|
|            |               |                                       |

|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                |    |    |    |                   |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|----|-------------------|
| Resolución de problemas                 | Proba obxecto de avaliación continua. Consiste na resolución de forma individual ou en grupo de cuestións plantexadas, guiadas e supervisadas polo profesor sobre a materia. Se evaluará a participación do alumno e a comprensión da materia. | 20 | A2 | B1 | C11<br>C12<br>C13 |
| Estudo de casos                         | Proba obxecto de avaliación continua. Resolución en grupo de casos de empresas relacionados cos contidos da asignatura baixo a proposta, guía e supervisión do profesor. Se evaluará a participación do grupo e a comprensión da materia.      | 20 | A2 | B1 | C11<br>C12<br>C13 |
| Exame de preguntas obxectivas           | Exame como proba para avaliar os coñecementos adquiridos polos alumnos sobre o tema. Este deberá escoller unha resposta de entre varias propostas.                                                                                             | 30 |    |    | C11<br>C12<br>C13 |
| Resolución de problemas e/ou exercicios | Exame como proba para avaliar os coñecementos adquiridos polo alumno sobre a materia. A resposta debe ser breve.                                                                                                                               | 30 | A2 | B1 | C11<br>C12<br>C13 |

### Outros comentarios sobre a Avaliación

A **primeira parte da asignatura** (50% da nota final da asignatura), correspondente aos **temas 1, 2 e 3**, consta de actividades obrigatorias e evaluables:

- A avaliación do tema 1 (25% da nota final da asignatura) consistirá en 2 traballos e/o nun exame tipo Test
- A avaliación dos temas 2 e 3 (25% da nota final da asignatura) consistirá en 1 caso práctico e/o nun exame tipo Test

Para superar a primeira parte é necesario cumprir dúas condicións: 1) realizar os 2 traballos, o caso práctico e/o os exames tipo Test 2) obter un mínimo de 5 puntos en cada traballo, caso práctico e/o nos exames tipo test (Escala de 0 a 10 puntos).

A **segunda parte da materia** (50% da nota final da asignatura), correspondente ós **temas 4 e 5**, consta dunhas actividades obrigatorias e avaliáveis:

- Exame final (30% da nota final da asignatura): Este exame terá lugar na data e na hora oficiais.
- Actividades propostas (20% da nota final da asignatura).

Para superar a segunda parte é necesario cumprir dúas condicións: aprobar o exame final e obter un mínimo de 5 puntos nunha escala de 0 a 10 puntos.

No caso de superar o exame, a nota desta parte resulta da suma da nota obtida no exame e das notas das actividades propostas.

No caso de non superar o exame, a nota desta parte será o resultado de expresar a puntuación da proba nunha escala de 0 a 10 puntos.

**É necesario e obrigatorio aprobar a primeira e a segunda parte para supera-la materia.**

### Bibliografía. Fontes de información

#### Bibliografía Básica

- DIZ-COMESAÑA, M.E., **Logística de Compras: Conceptos básicos y gestión de compras**, 1ª edición, En Torres (2010),
- FERNÁNDEZ SASIAÍN, FRANCISCO, **Estiba y Trincaje de Mercancías en Contenedor**, Marge Books, 2014
- GARCÍA ARCA, JESÚS; GONZÁLEZ-PORTELA GARRIDO, ALICIA TRINIDAD; PRADO PRADO, JOSÉ CARLOS, **La mejora en la eficiencia y sostenibilidad de la cadena de suministro mediante el diseño del envase y el embalaje**, Servicio de Publicacións de la Univesidade de Vigo, 2016
- GARCÍA ARCA, JESÚS; GONZÁLEZ-PORTELA GARRIDO, ALICIA TRINIDAD; PRADO PRADO, JOSÉ CARLOS, **Envases y Embalajes Sostenibles. Retos de diseño en cadenas de suministro globales**, Andavira Editora, 2019
- GARCÍA ARCA, JESÚS; PRADO PRADO, JOSÉ CARLOS, **El Envase y el Embalaje en el sector alimentario. Sus implicaciones logísticas en el contexto gallego.**, IGAPE; ANFACO, 2006
- GARCÍA, J. y PRADO, J.C., **El Envase y el Embalaje y su relación con la Logística**, Servicio de Publicacións de la Universidad de Vigo, 2005
- JACOBS, F. R. y CHASE, R. B., **Administración de Operaciones. Producción y Cadena de Suministros**, ISBN: 9781456291174; ISBN ebook: 9781456292263, 16ª edición, McGraw-Hill, 2022
- LUSA, A. (Coordinadora), **Guía para el diseño de la cadena de suministro**, ISBN: 9788417946821, 1ª edición, Dextra Editorial, 2022
- PRADO, J.C. y OTROS, **Dirección de Logística y Producción**, Servicio de Publicacións de la Universidad de Vigo, 2000
- SANTOS, J. y OTROS, **Mejorando la producción con lean thinking**, Pirámide, 2015
- TORRES, F.J. (Coord.), **Transporte Marítimo en la Cadena de Suministros**, Andavira Editora, 2010

#### Bibliografía Complementaria

- ARIAS ARANDA, D. Y MINGUELA RATA, B. (Coords.), **Dirección de la producción y operaciones. Decisiones estratégicas**, Pirámide, 2018
- ARIAS ARANDA, D. Y MINGUELA RATA, B. (Coords.), **Dirección de la producción y operaciones. Decisiones operativas**, Pirámide, 2018
- ANAYA TEJERO, J.J., **Logística Integral. La Gestión Operativa de la Empresa**, ESIC, 2000
- COS, J.P. y DE NAVASCUÉS, R., **Manual de Logística Integral**, Díaz de Santos, 1998
- CUATRECASAS, L., **Organización de la Producción y Dirección de Operaciones: Sistemas actuales de gestión eficiente y competitiva**, Díaz de Santos, 2011
- DANIELS, J.D. y OTROS, **Negocios Internacionales. Ambientes y operaciones**, Pearson, 2013
- ENRIQUEZ DE DIOS, J.J., **Transporte Internacional de Mercancías**, ESIC, 1994
- HEIZER, J. y RENDER, B., **Dirección de la Producción y las Operaciones**, Editorial Pearson, Prentice Hall, 2007
- ESCRIVÁ, J. y SAVALL, V., **Almacenaje de Productos**, McGraw-Hill, 2005
- GARCÍA VILLALOBOS, J. C., **La cadena de suministro (supply chain): Gestión de la logística comercial**, Fundación Universitaria San Pablo CEU, 2021
- GUTIÉRREZ CASAS, G. y PRIDA ROMERO, B., **Logística y Distribución Física**, McGraw-Hill, 1998
- MARCO, J. A., **Logística 5.0**, Almuzara, 2021
- MAULEON, M., **Sistemas de Almacenaje y Picking**, Díaz de Santos, 2003
- MERLI, G., **Gestión de Proveedores. Nuevas Estrategias de Aprovisionamientos para Fabricantes**, TGP Hoshin, 2001
- MIRANDA, F.J. y OTROS, **Manual de Dirección de Operaciones**, Thomson, 2005
- MORA GARCÍA, L. A., **Gestión logística integral. Las mejores prácticas en la cadena de abastecimiento**, ISBN: 9789587713954, 3ª Edición, ECOE ediciones, 2023
- PIRES, S., **Gestión de la Cadena de Suministros**, McGraw-Hill, 2007
- ROUX, M., **Manual de Logística para la gestión de Almacenes: las claves para crear o mejorar su Almacén**, Gestión 2000, 2009
- SORET LOS SANTOS, I., **Logística Comercial y Empresarial**, ESIC, 2004
- SORET LOS SANTOS, I., **Logística y Marketing para la Distribución Comercial**, ESIC, 2006
- SORET LOS SANTOS, I., **Logística y Operaciones en la Empresa**, ESIC, 2010
- URZELAI A., **Manual Básico de Logística Integral**, Díaz de Santos, 2006

## Recomendacións

### Outros comentarios

Esta guía docente anticipa as liñas de actuación que hai que realizar co estudantado na materia e se concibe de maneira flexible. En consecuencia, pode requirir axustes ao longo do curso promovidos pola dinámica da clase e do grupo de destinatarios/as reais ou pola relevancia das situacións que poidan xurdir. Do mesmo xeito, os alumnos recibirán a información e as pautas específicas que sexan necesarias en cada momento do proceso de formación.