



DATOS IDENTIFICATIVOS

Prácticas Externas

Materia	Prácticas Externas			
Código	V08M129V01204			
Titulación	Máster Universitario en Dereito de Empresa			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	6	OB	1	2c
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento	Dereito público especial Dpto. Externo			
Coordinador/a	Aneiros Pereira, Jaime			
Profesorado	Aneiros Pereira, Jaime Rodríguez Magdalena, Eduardo			
Correo-e	janeiros@uvigo.es			
Web				
Descrición xeral	O Módulo de Prácticas Externas do Máster correspóndese coa materia: "Prácticas Externas" (6 créditos ECTS). Para estas prácticas externas curriculares na titulación proposta respectarase o disposto tanto na normativa xeral establecida no RD 1707/2011, de 18 de novembro, polo que se regulan as prácticas académicas externas dos estudantes universitarios, como no Regulamento de Prácticas Académicas Externas da Universidade de Vigo e normativa interna de Centro que se aprobe. En todo caso, para a realización de tales prácticas externas os estudantes contarán cun titor da entidade colaboradora e un titor académico da universidade.			

Competencias de titulación

Código	
A35	Saber aplicar a escenarios profesionales reales las competencias y conocimientos teórico-prácticos adquiridos en los módulos formativos del Máster.
A36	Desarrollo de la capacidad de trabajo y razonamiento crítico-jurídico en la práctica laboral.
A37	Comprensión de la dinámica de trabajo individual y en grupo en un Despacho de Abogados, empresas o instituciones especialmente dedicadas, vinculadas o ligadas al Derecho empresarial.
B1	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.
B2	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.
B3	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.
B4	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.
B6	Capacidad de resolver problemas de forma efectiva.
B8	Capacidad de trabajar de forma autónoma con iniciativa.
B9	Capacidad de trabajar en equipo y coordinar grupos de trabajo.
B11	Capacidad de gestión de la información.
B13	Capacidad para resolver los problemas jurídicos que surgen en el ámbito del Derecho de Empresa.
B14	Integrar conocimientos y formular juicios referidos al Derecho empresarial.
B15	Capacidad para afrontar desde un punto de vista jurídico las diferentes problemáticas vinculadas a las empresas.

Competencias de materia

Resultados previstos na materia	Tipoloxía	Resultados de Formación e Aprendizaxe

Saber aplicar a escenarios profesionais reais as competencias e coñecementos teórico-prácticos adquiridos nos módulos formativos do Máster.	saber facer	A35
Desenvolvemento da capacidade de traballo e razoamento crítico-xurídico na práctica laboral.	saber facer	A36
Comprensión da dinámica de traballo individual e en grupo nun Despacho de Avogados, empresas ou institucións especialmente dedicadas, vinculadas ou ligadas ao dereito empresarial.	Saber estar / ser	A37
Posuír e comprender coñecementos que acheguen unha base ou oportunidade de ser orixinais no desenvolvemento e/ou aplicación de ideas, a miúdo nun contexto de investigación.	saber facer	B1
Que os estudantes sexan capaces de integrar coñecementos e enfrontarse á complexidade de formular xuízos a partir dunha información que, sendo incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre as responsabilidades sociais e éticas vinculadas á aplicación dos seus coñecementos e xuízos.	saber facer	B2
Que os estudantes saiban comunicar as súas conclusións e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan a públicos especializados e non especializados dun modo claro e sen ambigüidades.	saber facer	B3
Que os estudantes posúan as habilidades de aprendizaxe que lles permitan continuar estudando dun modo que haberá de ser en gran medida autodirigido ou autónomo.	saber facer	B4
Capacidade de resolver problemas de forma efectiva.	saber facer	B6
Capacidade de traballar de forma autónoma con iniciativa.	saber facer	B8
Capacidade de traballar en equipo e coordinar grupos de traballo.	saber facer	B9
Capacidade de xestión da información.	saber facer	B11
Capacidade para resolver os problemas xurídicos que xorden no ámbito do Dereito de Empresa.	saber facer	B13
Integrar coñecementos e formular xuízos referidos ao dereito empresarial.	saber facer	B14
Capacidade para afrontar desde un punto de vista xurídico as diferentes problemáticas vinculadas ás empresas.	Saber estar / ser	B15

Contidos

Tema

Participación en actividades propias de Despachos de Avogados no ámbito da asesoría de empresa.

Participación en actividades de institucións ou empresas vinculadas especialmente ao Dereito de empresa.

Revisión de documentación legal e preparación de escritos xurídicos

Realización de xestións legais ante organismos oficiais

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Prácticas externas	150	0	150
Informes/memorias de prácticas externas ou prácticum	0	10	10

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Prácticas externas	Titorías de orientación ás tarefas prácticas no Despacho de Avogados, empresas e institucións. Realización de traballos e funcións, coa participación do estudante, vinculadas á asesoría e exercicio profesional no marco do Dereito de Empresa.

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Prácticas externas	Titorías de orientación ás tarefas prácticas no Despacho de Avogados, empresas e institucións.

Avaliación

Descrición	Cualificación
------------	---------------

Prácticas externas	Evaluación continua a partir de informes del tutor profesional respetando lo dispuesto en el Real Decreto 1707/2011, de 18 de noviembre, por el que se regulan las prácticas académicas externas de los estudiantes universitarios	80
Informes/memorias de prácticas externas ou prácticum	- Memoria obrigatoria do alumno do centro de prácticas, as tarefas realizadas e a súa aprendizaxe.	20

Outros comentarios sobre a Avaliación

Dereitos e deberes dos estudantes en prácticas

Durante a realización das prácticas externas, os estudantes terán os seguintes dereitos:

- a) Á tutela, durante o período de duración da correspondente práctica, por a persoa encargada da coordinación das prácticas.
- b) Á avaliación de acordo cos criterios establecidos pola Universidade.
- c) Á obtención dun informe por parte da entidade colaboradora onde realizou as prácticas, con mención expresa da actividade desenvolvida, a súa duración e, no seu caso, o seu rendemento.
- d) A percibir, nos casos en que así estivese estipulado, a aportación económica
- e) Á propiedade intelectual e industrial nos termos establecidos na lexislación reguladora da materia.
- f) A recibir, por parte da entidade colaboradora, información da normativa de seguridade e prevención de riscos laborais.
- g) A cumprir coa súa actividade académica, formativa e de representación e participación, previa comunicación con antelación suficiente á entidade colaboradora.

Así mesmo, durante a realización das prácticas académicas externas os estudantes deberán atender ao cumprimento dos seguintes deberes:

- h) Cumprir a normativa vixente relativa a prácticas externas establecida pola Universidade.
- i) Coñecer e cumprir o Proxecto Formativo das prácticas seguindo as indicacións do titor asignado pola entidade colaboradora baixo a supervisión do titor académico da Universidade.
- j) Manter contacto co coordinador/a académico/a da Universidade durante o desenvolvemento da práctica e comunicarlle calquera incidencia que poida xurdir no mesmo, así como facer entrega dos documentos e informes de seguimento intermedio e a memoria final que lle sexan requiridos.
- k) Incorporarse á entidade colaboradora de que se trate na data acordada, cumprir o horario previsto no proxecto educativo e respectar as normas de funcionamento, seguridade e prevención de riscos laborais da mesma.
- f) Desenvolver o Proxecto Formativo e cumprir con dilixencia as actividades acordadas coa entidade colaboradora conforme ás liñas establecidas no mesmo.
- f) Elaboración da memoria final das prácticas, prevista nesta normativa e, no seu caso, do informe intermedio.
- g) Gardar confidencialidade en relación coa información interna da entidade colaboradora e gardar segredo profesional sobre as súas actividades, durante a súa estancia e finalizada esta.
- h) Mostrar, en todo momento, unha actitude respectuosa cara a política da entidade colaboradora, salvagardando o bo nome da Universidade de Vigo.
- i) Calquera outro deber previsto na normativa vixente e/ou nos correspondentes Convenios de Cooperación Educativa subscritos pola Universidade e, no seu caso, a entidade xestora de prácticas vinculada á mesma, coa entidade colaboradora.

Avaliación das prácticas

A avaliación das prácticas será levada a cabo polo titor/a académico/a asignado ao alumno. Para poder ser avaliado positivamente é necesario:

- a) Non faltar inxustificadamente a máis dun 10% das horas que conforman a práctica.
- b) Que a cualificación global que figure no Informe de Seguimento emitido polo titor/a da entidade externa sexa igual ou superior a cinco puntos sobre dez.

c) Entregar ao titor/a académico/a no prazo de quince días naturais a contar desde o día en que conclúen as prácticas, a Memoria de Prácticas Externas, axustándose ao modelo incorporado ao Anexo I da presente normativa.

O titor/a académico/a elaborará un Informe de Valoración Final no que determinará a cualificación final. Para iso terá en conta de forma prioritaria o Informe de Seguimento remitido polo titor/a da institución colaboradora e a Memoria presentada polo alumno/a, pero poderá valorar tamén o interese demostrado polo estudante, as titorías académicas levadas a cabo en relación coa práctica, así como calquera outro factor do que se deduza un bo resultado na aprendizaxe.

En función de todos estes factores, se a cualificación obtida no Informe de Seguimento do titor/a da entidade colaboradora é igual ou superior a cinco, o titor/a académico/a poderá incrementar a cualificación do alumno até en dous puntos e medio, sen que a cualificación final poida superar os dez puntos. Pola contra, o titor/a non poderá rebaixar a nota asignada ao alumno/a no Informe de Seguimento emitido polo titor da institución colaboradora.

No caso de que o estudante non reúna algún dos tres requisitos enumerados nos apartados a), b) e c) deste precepto, recibirá a cualificación de "Suspense".

Bibliografía. Fontes de información

Recomendacións

Materias que continúan o temario

Traballo Fin de Máster/V08M129V01205

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Contratación do Sector Público/V08M129V01203

Contratación Laboral e Negociación Colectiva/V08M129V01105

Contratación Mercantil/V08M129V01102

Dereito de Sociedades e Dereito Concursal/V08M129V01101

Dereito Marítimo/V08M129V01104

Procedementos Tributarios/V08M129V01107
