



DATOS IDENTIFICATIVOS

Empresa: Economía da empresa

Materia	Empresa: Economía da empresa			
Código	V03G100V01204			
Titulación	Grao en Economía			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	6	FB	1	2c
Lingua de impartición	Castelán Galego			
Departamento	Organización de empresas e márketing			
Coordinador/a	Piñeiro García, María del Pilar			
Profesorado	Piñeiro García, María del Pilar			
Correo-e	pilar@uvigo.es			
Web				
Descrición xeral	Trátase de presentar a empresa como axente económico fundamental, explicando os aspectos básicos da súa xestión e os problemas asociados ao seu goberno. Partindo desta base, identifícanse e defínense as grandes áreas funcionais, profundizando nos aspectos específicos da súa xestión.			

Competencias

Código	
B4	Autocontrol no sistema de traballo, a respecto de tempo e planificación
C7	Comprender o entorno empresarial
C8	Habilidades na procura, identificación e interpretación de fontes de información económica relevante e o seu contido
C12	Avaliar, utilizando técnicas empíricas, as consecuencias de distintas alternativas de acción e seleccionar as máis idóneas
D2	Capacidade de traballar en equipo
D5	Habilidades para argumentar de forma coherente e intelixible, tanto orais como escritas
D7	Fomentar a actitude crítica e autocrítica

Resultados de aprendizaxe

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Identificar as clases de empresas que existen e as súas principais características.	C7
Comprender a empresa como un sistema formado por subsistemas que se interrelacionan.	C7
Saber aplicar técnicas para realizar unha análise da empresa o do seu entorno.	C7
Identificar e saber aplicar os conceptos fundamentais da administración de empresas.	C7
Identificar e saber aplicar os principais criterios para a toma de decisións nas empresas.	C12
Coñecer os diferentes tipos de decisións de operacións e saber aplicar as principais técnicas para a toma de decisións neste ámbito.	C7
Identificar as principais fontes de financiación da empresa e saber elixir a máis adecuada en cada situación.	C7
Comprender a estrutura económico-financieira dunha empresa e o principio de equilibrio económico-financiero.	C7
Identificar e saber aplicar os criterios de selección de inversións para avaliar as alternativas de inversión dunha empresa.	C12
Identificar os conceptos de marketing e dirección de marketing, ser capaz de definir o mercado da empresa e a situación de dito mercado.	C7
Identificar as variables do marketing-mix e saber utilizalas para a adopción de decisións comerciais eficientes.	C12
Mellorar a capacidade de traballar en equipo.	D2
Mellorar as habilidades para argumentar de forma coherente e intelixible, tanto orais como escritas.	D5

Contidos**Tema**

TEMA 1. A EMPRESA E O EMPRESARIO.	1.1. Concepto de empresa. 1.2. A figura de empresario. 1.3. Clases de empresas. 1.4. Obxectivos da empresa. 1.5. A empresa como sistema: principais subsistemas empresariais. 1.6. O entorno da empresa
TEMA 2. PRINCIPIOS BÁSICOS DA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS.	2.1. Introducción á administración de empresas. 2.2. A planificación empresarial. 2.3. A organización da empresa. 2.4. A integración do personal. 2.5. A dirección dos recursos humanos. 2.6. Sistemas e procesos de control.
TEMA 3. A TOMA DE DECISIONS NA EMPRESA.	3.1. O proceso de toma de decisións. 3.2. Tipos de decisións. 3.3. Situacións de certeza, risco e incertidume. 3.4. A matriz de decisión. 3.5. Métodos e criterios para a toma de decisións. 3.6. Decisións secuencias e árbores de decisión.
TEMA 4. A DIRECCIÓN DE OPERACIÓN.	4.1. Introducción. 4.2. Concepto e obxectivos da dirección de operacións. 4.3. O proceso de planificación, programación e control da produción: principais decisións estratéxicas e tácticas. 4.4. O punto morto da empresa. 4.5. A xestión dos inventarios de demanda dependente e independente. 4.6. Planificación, programación e control de proxectos.
TEMA 5. A DIRECCIÓN FINANCEIRA.	5.1. Introducción. 5.2. O patrimonio e o balance da empresa. 5.3. As fontes financeiras da empresa. 5.4. A estrutura económico-financeira da empresa. 5.5. Principio de equilibrio económico-financeiro: o fondo de rotación. 5.6. Os ciclos de actividade da empresa e o período medio de maduración. 5.7. Análise da situación económica e financeira mediante ratios. 5.8. Criterios de valoración e selección de inversións.
TEMA 6. A DIRECCIÓN COMERCIAL.	6.1. Introducción. 6.2. Concepto de marketing e dirección de marketing. 6.3. Definición do mercado da empresa. 6.4. Análise da situación do mercado da empresa. 6.5. Estratexias comerciais: o marketing mix

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Actividades introdutorias	1	0	1
Lección maxistral	29	30	59
Resolución de problemas	15	45	60
Resolución de problemas de forma autónoma	0	20	20
Seminario	5	0	5
Resolución de problemas e/ou exercicios	1	0	1
Práctica de laboratorio	3	0	3
Exame de preguntas de desenvolvemento	1	0	1

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Actividades introdutorias	Actividades encamiñadas a tomar contacto e reunir información sobre o alumnado, así como a presentar a materia.
Lección maxistral	Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia obxecto de estudo e das bases do traballo a desenvolver polo estudante. Para a explicación da materia o profesor planteará exercicios e/ou problemas que se resolverán na aula fomentando a participación do alumnado.
Resolución de problemas	O alumno debe solucionar unha serie de problemas e/ou exercicios nun tempo/condicións establecido/as polo profesor, aplicando os coñecementos que adquiriu. Correspóndese coas prácticas que debe realizar o alumno de xeito presencial e integrado nun grupo de traballo.
Resolución de problemas de forma autónoma	Actividade na que se formulan problemas e/ou exercicios relacionados coa materia. O alumno debe desenvolver de forma autónoma o análise e resolución dos problemas e/ou exercicios.
Seminario	Entrevistas que o alumno mantén co profesorado da materia para asesoramento/desenvolvemento de actividades da materia e do proceso de aprendizaxe.

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
--------------	------------

Lección maxistral	Resolveranse as dudas prantexadas polo alumnado sobre os contidos e o desenvolvemento da materia.
Actividades introdutorias	Resolveranse as dudas prantexadas polo alumnado sobre os contidos e o desenvolvemento da materia.
Seminario	Resolveranse as dudas prantexadas polo alumnado sobre os contidos e o desenvolvemento da materia.
Resolución de problemas	Resolveranse as dudas prantexadas polo alumnado sobre os contidos e o desenvolvemento da materia.

Avaliación				
	Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe	
Resolución de problemas e/ou exercicios	Probas para a avaliación que inclúen actividades, problemas ou exercicios prácticos a resolver. Os alumnos deben dar resposta á actividade suscitada, aplicando os coñecementos teóricos e prácticos da materia. Correspóndese coa parte práctica do exame final.	35	C7 C12	D5
Práctica de laboratorio	Proba na que o alumno debe solucionar unha serie de problemas e/ou exercicios nun tempo e condicións establecidos polo profesor, aplicando os coñecementos que adquiriu. Correspóndese coas prácticas que debe realizar o alumno integrado nun grupo de traballo e de xeito presencial. A avaliación realizarase de xeito individual durante as prácticas de laboratorio o durante as clases de teoría.	30	C7 C12	D5
Exame de preguntas de desenvolvemento	Probas para avaliación das competencias adquiridas que inclúen preguntas directas sobre un aspecto concreto. Os alumnos deben responder de maneira directa e breve en función dos coñecementos que teñen sobre a materia. Correspóndese coa parte teórica do exame final.	35		

Outros comentarios sobre a Avaliación

Nas **CONVOCATORIAS ORDINARIA E EXTRAORDINARIA** o alumnado pode ser avaliado a través de dúas vías: avaliación continua e avaliación non continua. En cumprimento dos Estatutos da Universidade de Vigo, **o sistema principal de avaliación será a avaliación continua. O alumnado que queira ser avaliado a través de avaliación non continua (exame final sobre 10 puntos) debe renunciar expresamente á avaliación continua no primeiro mes do cuadrimestre a través da plataforma FAITIC.** Informarase do procedemento a seguir nesta plataforma.

a) Avaliación continua.

- Exame final (70% da nota final, 7 puntos). Realizarase un único exame ao final do cuadrimestre, que constará dunha parte teórica y unha parte práctica. Para superar o examen será necesario obter unha nota igual ou superior a 3,5 puntos e, como mínimo, o 40% da nota asignada a cada parte.

- Probas intermedias realizadas individualmente de xeito presencial durante as clases prácticas e/ou teóricas (30% da nota final, 3 puntos). Informarase a través de FAITIC do lugar e horario de realización de ditas probas.

Para superar a materia, é necesario cumprir dúas condicións: superar o exame final e acadar un mínimo de 5 puntos na materia.

No caso de superar o exame final, a nota final da materia resulta da suma da nota acadada no exame y da nota das probas intermedias realizadas.

No caso de non superar o exame final, a nota final da materia será a resultante das probas intermedias realizadas.

Antes da revisión do exame final, procederase á súa corrección pública, na que se explicarán os criterios de puntuación. No caso de que non poida ser realizada a corrección pública, facilitarase unha copia resolta do exame para ser consultada durante a revisión.

b) Avaliación non continua.

- Exame final (100% da nota final, 10 puntos). Realizarase un único exame ao final do cuadrimestre, que constará dunha parte teórica y unha parte práctica. Para superar o examen será necesario obter unha nota igual ou superior a 5 puntos e, como mínimo, o 40% da nota asignada a cada parte.

A **CONVOCATORIA DE FIN DE CARREIRA** consistirá nun único exame (100% da nota final, 10 puntos) que constará dunha

parte teórica y unha parte práctica. Para superar o examen será necesario obter unha nota igual ou superior a 5 puntos e, como mínimo, o 40% da nota asignada a cada parte.

As datas dos exames deberán ser consultadas na páxina web da Facultade: <http://fccee.uvigo.es/organizacion-docente.html>

Bibliografía. Fontes de información

Bibliografía Básica

CRESPO FRANCO, T.; PIÑEIRO GARCÍA, P., **Producción. Planificación, programación e control. Ejercicios resoltos.**, Servicio de Publicaciones da Universidade de Vigo, 2005

CRESPO FRANCO, T.; PIÑEIRO GARCÍA, P., **Producción. Planificación, programación e control**, Servicio de Publicaciones da Universidade de Vigo, 2009

PIÑEIRO GARCÍA, T.; ARÉVALO TOMÉ, R.; CABALLERO FERNÁNDEZ, G.; GARCÍA-PINTOS ESCUDER, A., **Introducción a la economía de la empresa. Una visión teórico-práctica**, Delta Publicaciones, 2010

Bibliografía Complementaria

BUENOS CAMPOS, E., **Curso básico de economía de la empresa: un enfoque de organización**, Pirámide, 2008

DÍEZ DE CASTRO, E.; REDONDO LÓPEZ, C., **Administración de empresas**, Pirámide, 1999

GIL ESTALLO, M.A.; GINER DE LA FUENTE, F. E., **Cómo crear y hacer funcionar una empresa**, ESIC Editorial, 2007

JIMÉNEZ CABALLERO, J.L.; PÉREZ LÓPEZ, C.; DE LA TORRE GALLEGOS, A., **Dirección financiera de la empresa. Teoría y práctica**, Pirámide, 2009

KOONTZ, H.; WEIHRICH, H., **Administración: una perspectiva global**, McGraw Hill, 2004

MAYNAR MARIÑO, P.; BAÑEGIL PALACIOS, T.M.; GALERA CASQUET, C., **La economía de la empresa en el espacio europeo de educación superior**, McGraw Hill, 2008

PÉREZ GOROSTEGUI, E., **Introducción a la economía de la empresa**, Editorial Ramón Areces, 2002

SUÁREZ SUÁREZ, A.S., **Curso de economía de la empresa**, Pirámide, 2010

Recomendacións

Materias que continúan o temario

Dirección de empresas/V03G100V01402

Outros comentarios

Para un maior aproveitamento das sesións maxistrais e das prácticas, rógase puntualidade e unha actitude de respecto cara aos demais. É tamén moi importante que antes de cada sesión maxistral ou práctica se teñan revisado os materiais que aconselle o docente na sesión anterior.