



## DATOS IDENTIFICATIVOS

### Lexicoloxía e fraseoloxía da lingua galega

|                       |  |              |            |                    |
|-----------------------|--|--------------|------------|--------------------|
| Materia               | Lexicoloxía e fraseoloxía da lingua galega   |              |            |                    |
| Código                | V01G400V01904  |              |            |                    |
| Titulación            | Grao en Ciencias da Linguaxe e Estudos Literarios  |              |            |                    |
| Descritores           | Creditos ECTS<br>6   | Sinale<br>OP | Curso<br>3 | Cuadrimestre<br>2c |
| Lingua de impartición | Galego   |              |            |                    |
| Departamento          | Filoloxía galega e latina  |              |            |                    |
| Coordinador/a         | Soto Andión, Xosé  |              |            |                    |
| Profesorado           | Soto Andión, Xosé  |              |            |                    |
| Correo-e              | xsotoandion@uvigo.es   |              |            |                    |
| Web                   | <a href="http://webh03.webs.uvigo.es/category/profesorado/">http://webh03.webs.uvigo.es/category/profesorado/</a>  |              |            |                    |
| Descripción xeral     | Esta materia aborda a estruturación e organización do léxico galego así como a lexicografía e fraseoloxía galegas. A partir de aquí o alumno estuda as unidades léxicas e os campos léxicos, as relacóns paradigmáticas e sintagmáticas de significados, a sinonimia, homonimia e polisemia, a elaboración e tipos de diccionarios galegos, e as unidades fraseolóxicas do galego coas súas propiedades e características. |              |            |                    |

## Competencias

### Código

|     |   |
|-----|---|
| A1  | Que o estudiantado saiba aplicar os seus coñecementos ó seu traballo ou vocación dunha forma profesional e posúa as competencias que adoitan demostrarse por medio da elaboración e defensa de argumentos e a resolución de problemas dentro da súa área de estudio.  |
| A2  | Que o estudiantado demostre posuír e comprender coñecementos nunha área de estudo que parte da base da educación secundaria xeral e adoita atoparse a un nivel que, malia se apoiar en libros de texto avanzados, inclúe tamén algúns aspectos que implican coñecementos procedentes da vanguarda do seu campo de estudo. |
| A5  | Que os estudiantado desenvolva aquelas habilidades de aprendizaxe necesarias para emprender estudos posteriores cun alto grao de autonomía.   |
| B1  | Capacitación do estudiantado para que adquira coñecementos lingüísticos e literarios.   |
| B4  | Mellora da capacidade de comunicación en español, galego e portugués en diferentes contextos profesionais, traballando as destrezas de comprensión e expresión orais e escritas.  |
| B7  | Coñecer os métodos básicos do estudo e análise lingüísticos e literarios.   |
| B8  | Capacidade para participar en debates e actividades de grupo e organizalos, desenvolvendo un pensamento autónomo e crítico.   |
| C1  | Perfecto dominio instrumental das linguas galega, española e portuguesa.  |
| C2  | Coñecemento da gramática das linguas galega, española e portuguesa.   |
| C5  | Coñecemento dos conceptos e métodos da análise lingüística.   |
| C8  | Coñecemento das correntes teóricas e metodolóxicas da lingüística.  |
| C17 | Capacidade para elaborar textos orais e escritos de diferente tipo.   |
| C19 | Capacidade para avaliar críticamente a bibliografía consultada e encadrala nunha perspectiva teórica.   |
| D1  | Capacidade de aplicar os coñecementos á práctica  |
| D2  | Comunicación oral e escrita na lingua materna.  |
| D5  | Capacidade de xerar novas ideas.  |
| D8  | Habilidade para traballar de forma autónoma.  |
| D10 | Capacidade de análise e síntese.  |
| D11 | Capacidade para manexar a bibliografía consultada e para citala axeitadamente.  |

## Resultados de aprendizaxe

Resultados previstos na materia

Resultados de Formación e Aprendizaxe

|  |                |                |                |                                    |
|--|----------------|----------------|----------------|------------------------------------|
| Coñecer a estrutura e organización do léxico galego.                                 | A1<br>A5       | B1<br>B4       | C1<br>C2       | D2<br>D5                           |
|  |                | B7             | C5             |                                    |
|  |                | B8             | C8             |                                    |
|  |                |                |                | C17                                |
| Comprender e aplicar os principais conceptos da análise léxico-semántica.            | A1<br>A2<br>A5 | B1<br>B4<br>B7 | C1<br>C2<br>C5 | D1<br>D2<br>D5<br>D8<br>C17<br>D10 |
|  |                |                |                | C19                                |
| Coñecer e utilizar as principais obras lexicográficas galegas.                       | A1<br>A2<br>A5 | B1<br>B4<br>B7 | C1<br>C2       |                                    |
| Saber delimitar e caracterizar as unidades fraseolóxicas e terminolóxicas en galego. | A1<br>A2<br>A5 | B1<br>B7       | C5<br>C8       | D11                                |
|  |                |                |                | A5                                 |

## Contidos

| Tema  |  |
|---|--|
| 1. A lexicoloxía  | 1.1. Definición e límites<br>1.2. Relación con outras disciplinas lingüísticas: semántica, lexicografía, sintaxe...                  |
| 2. As unidades léxicas                                      | 2.1. Morfemas e palabras<br>2.2. Os campos léxicos. Tipoloxía<br>2.3. As clases léxicas.   |
| 3. Relacións paradigmáticas e sintagmáticas de significados | 3.1. Sinonimia, hiponimia, homonimia, polisemia, antonimia...<br>3.2. As combinacións de lexemas                                     |
| 4. Clasificación do léxico                                  | 4.1. Léxico e dicionarios<br>4.2. Macroestrutura e microestrutura<br>4.3. A definición lexicográfica<br>4.4. As terminoloxías        |
| 5. Unidades fraseolóxicas                                   | 5.1. Definición e tipos (paremias, locucións, fórmulas...)<br>5.2. Características e uso<br>5.3. Principais problemas de aprendizaxe |

## Planificación

|   | Horas na aula | Horas fóra da aula | Horas totais |
|---|---------------|--------------------|--------------|
| Eventos científicos                     | 0             | 3                  | 3            |
| Resolución de problemas                 | 8             | 8                  | 16           |
| Traballo tutelado                       | 5             | 15                 | 20           |
| Lección maxistral                       | 30            | 60                 | 90           |
| Exame de preguntas de desenvolvemento   | 2             | 4                  | 6            |
| Resolución de problemas e/ou exercicios | 2             | 4                  | 6            |
| Traballo                                | 1             | 7                  | 8            |
| Observación sistemática                 | 0             | 1                  | 1            |

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

## Metodoloxía docente

|                         | Descripción   |
|-------------------------|---|
| Eventos científicos     | Asistencia do alumnado a un ou dous eventos como conferencias e charlas relacionados cos contidos da materia. Poden xustificarse problemas de asistencia por mor de conciliación.   |
| Resolución de problemas | Realización semanal ou quincenal de exercicios e práctica de problemas relacionados cos diversos contidos da materia como son os campos léxicos, as relacións léxicas, os problemas de lexicografía e de uso e aprendizaxe de unidades fraseolóxicas, etc.                                      |
| Traballo tutelado       | Elaboración dun traballo longo ou no seu lugar de pequenos traballos relacionados cos contidos da materia, cuxa temática e contidos precisos se discutirán co estudiantado presencial e semipresencial, ben sexa nas aulas ben sexa a través de Moovi, tendo en conta para isto a conciliación. |
| Lección maxistral       | Explicación dos contidos da materia por parte do profesor y resolución das dúbihdas de comprensión pertinentes. Tamén para estudiantado semipresencial. Poden xustificarse problemas de asistencia por mor de conciliación.   |

## Atención personalizada

| <b>Metodoloxías</b>                     | <b>Descripción</b>   |               |  |
|---|--|---------------|--|
| Lección maxistral                       | Explicación dos temas do programa e clarificación das dúbidas e dificultades que se deriven da súa deficiente comprensión. O alumnado presencial e sobre todo o semipresencial poderá botar man das titorías, Moovi, correo electrónico, grupos de aprendizaxe virtual e outros procedementos de aprendizaxe non presencial, con flexibilidade por mor de conciliación xustificada. Recoméndase ao alumnado o emprego regular destes medios para a mellor comprensión e asimilación dos contidos da materia.         |               |  |
| Resolución de problemas                 | Resolución dúbidas e dificultades que xurdan da realización de problemas e exercicios relacionados cos contidos da materia. O alumnado presencial e sobre todo o semipresencial poderá botar man das titorías, Moovi, correo electrónico, grupos de aprendizaxe virtual e outros procedementos de aprendizaxe non presencial para realizar os diferentes problemas e exercicios da materia. Recoméndase ao alumnado o emprego regular destes medios para a mellor comprensión e asimilación dos contidos da materia. |               |  |
| Traballo tutelado                       | Guía, orientación e resolución de problemas sobre a elaboración e presentación de traballos escritos tutelados. O alumnado presencial e sobre todo o semipresencial poderá botar man das titorías, Moovi, correo electrónico, grupos de aprendizaxe virtual e outros procedementos de aprendizaxe non presencial. Recoméndase ao alumnado o emprego regular destes medios para a mellor comprensión e asimilación dos contidos da materia.   |               |  |
| <b>Probas</b>                           | <b>Descripción</b>   |               |  |
| Traballo                                | Indicación, explicación e corrección de traballos e proxectos realizados polo alumnado. O alumnado presencial e sobre todo o semipresencial poderá botar man das titorías, Moovi, correo electrónico, grupos de aprendizaxe virtual e outros procedementos de aprendizaxe non presencial. Recoméndase ao alumnado o emprego regular destes medios para a mellor comprensión e asimilación dos contidos da materia.   |               |  |
| <b>Avaliación</b>                       |  |               |  |
|   | Descripción  | Cualificación | Resultados de Formación e Aprendizaxe                                    |
| Resolución de problemas                 | Realización de exercicios e de problemas relacionados cos contidos da materia.   | 5<br>A5       | A1 B1 C1 D1<br>A2 B4 C2 D2<br>B7 C5 D5<br>C8 D8<br>C17 D10<br>C19 D11    |
| Traballo tutelado                       | Elaboración de pequenos traballos sobre diversos contidos do programa.   | 10<br>A5      | A1 B1 C1 D1<br>A2 B4 C2 D2<br>B7 C5 D5<br>B8 C8 D8<br>C17 D10<br>C19 D11 |
| Lección maxistral                       | Asistencia para a preparación das diferentes probas e traballos, que incluirá os temas explicados e a súa aplicación práctica mediante exercicios e traballos  | 5<br>A5       | A1 B1 C1 D1<br>A2 B4 C2<br>B7 C5<br>C8<br>C17<br>C19                     |
| Exame de preguntas de desenvolvimento   | Probas sobre os contidos do programa.  | 60<br>A5      | A1 B1 C1 D1<br>A2 B4 C2 D2<br>B7 C5 D5<br>C8 D8<br>C17 D10<br>C19 D11    |
| Resolución de problemas e/ou exercicios | Realización de pequenas probas sobre diversos contidos do programa   | 10<br>A5      | C8 D1  |
| Traballo                                | Elaboración e presentación dalgún traballos sobre algún aspecto dos contidos do programa.  | 10<br>A5      | A1 B1 C1 D1<br>A2 B4 C2 D2<br>B7 C5 D5<br>B8 C8 D8<br>C17 D10<br>C19 D11 |

#### **Outros comentarios sobre a Avaliación**

**Convocatoria 1:** na primeira edición de actas (xaneiro/maio), o estudiantado será avaliado ben mediante o sistema de

avaliación continua, con asistencia a clase (é un dereito, non un deber) dun mínimo do 80% a través da realización de exames, probas, exercicios, traballos, ben mediante o sistema de avaliación única, que consistirá na realización dun exame en data marcada polo calendario oficial aprobado en xunta de FFT. A última proba do sistema de avaliación continúa coincidirá co exame oficial marcado para o alumnado de avaliación única. Por problemas xustificados de conciliación ou enfermidade podería flexibilizarse a porcentaxe de asistencia a clase para alumnado presencial así como algunas datas de exames e entrega de traballos para todo o alumnado.

**Convocatoria 2:** na segunda edición de actas (xullo), o estudiantado tanto de avaliación continua coma única deberá realizar un único exame, en data marcada polo calendario oficial aprobado en xunta de FFT, no que dea conta das competencias adquiridas e do seu coñecemento dos contidos da materia. Nesta convocatoria o estudiantado examinarase só das partes que teña suspensas, sempre que non superen o 50% do total dos contidos. De se superar esta cifra, o estudiantado debe examinarse da totalidade dos contidos. En posteriores convocatorias, cómpre recuperar a totalidade da materia. Por problemas xustificados de conciliación podería flexibilizarse a porcentaxe de asistencia a clase para alumnado presencial así como algunas datas de exames e entrega de traballos para todo o alumnado

O alumnado semipresencial debería asistir a un mínimo de tres clases e tres titorías, se ben a presencialidade (física ou en campus remoto) únicamente é necesaria para a realización de exames escritos ou orais. Este estudiantado poderá realizar as probas correspondentes ao sistema de avaliación continua ou presentarse a un exame de avaliación única en data marcada polo calendario oficial aprobado en xunta de FFT. Tocante a partes aprobadas ou suspensas, aplícase o mesmo criterio indicado anteriormente para o resto do estudiantado e hanse ter en conta os problemas de conciliación cando estean xustificados.

## Bibliografía. Fontes de información

### Bibliografía Básica

De Miguel, E. (ed.), **Panorama de la lexicología**, 1<sup>a</sup>, Ariel, 2009

Domínguez, M<sup>a</sup> J. et al. (eds.), **Lexicografía de las lenguas románicas. Aproximaciones a la lexicografía moderna y contrastiva**, 1<sup>a</sup>, De Gruyter, 2014

Ettinger, S., **Alcances e límites da fraseodidáctica. Dez preguntas clave sobre o estado actual da investigación**, Cadernos de Fraseoloxía Galega, 10. Xunta de Galicia, 2008

Feixó, X. (coord.), **Dicionario fraseológico Séc. XXI castelán-galego e de correspondencias galego-castelán**, 1<sup>a</sup>, Galaxia/Do Cumio, 2007

Freixeiro, X. R., **Gramática da lingua galega III. Semántica**, 1<sup>a</sup>, A Nosa Terra, 2006

González, E. et al. (eds.), **A lexicografía galega moderna: recursos e perspectivas**, 1<sup>a</sup>, ILG/CCG, 2009

Losada, C. et al., **Para dar trela. Manual práctico de fraseoloxía galega**, 1<sup>a</sup>, Xunta de Galicia, Centro Ramón Piñeiro, 2017

Porto Dapena, J. A., **Manual de técnica lexicográfica**, 2<sup>a</sup>, Arco Libros, 2004

Porto Dapena, José Álvaro, **La definición lexicográfica**, 1<sup>a</sup>, Madrid: Arco/Libros, 2014

### Bibliografía Complementaria

Baranov, A. / D. Dobrovols'kij, **Aspectos teóricos da fraseoloxía**, 1<sup>a</sup>, Xunta de Galicia, Centro Ramón Piñeiro, 2009

Burger, H. et al., **Phraseology. An International Handbook of Contemporary Research**, 1<sup>a</sup>, De Gruyter, 2007

García, R. (dir.), **La lexicologie en Espagne. De la lexicographie à la lexicologie**, 1<sup>a</sup>, Cahiers de Lexicologie, 104, 2014

Lara, L. F., **Curso de lexicología**, 1<sup>a</sup>, El Colegio de México, 2006

Mellado, C. et al., **La fraseología del siglo XXI. Nuevas perspectivas para el español y el alemán**, Frank Time, 2010

Roggenbuck, S. / V. Ballero, **Introducción a la lingüística sincrónica**, 1<sup>a</sup>, Narr Verlag, 2010

Santamarina, A., **Dicionario de diccionarios 3**, 1<sup>a</sup>, ILG/Fundación Barrié, 2003

Soto Andión, Xosé, **O tratamiento da construcción nos diccionarios de unidades léxicas**, 1<sup>a</sup>, Arco/Libros, 2004

Svenson, B., **A Handbook of Lexicography: The Theory and Practice of Dictionary-Making**, 1<sup>a</sup>, Cambridge University Press, 2009

## Recomendacións

### Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Morfoloxía da lingua galega/V01G400V01901

### Materias que se recomenda ter cursado previamente

Lingua e comunicación oral e escrita: galego/V01G400V01301

### Outros comentarios

A copia ou plaxio total ou parcial en calquera tipo de traballo ou exame suporá un cero nesa proba. Alegar descoñecemento do que é o plaxio non eximirá o estudiantado da súa responsabilidade nesta cuestión.

Facilitarase nova bibliografía nas clases e mais a través de Moovi.

A avaliación terá en conta non só a pertinencia e calidade do contido das respostas senón tamén a súa corrección lingüística.

Recoméndase o manexo frecuente de fondos e recursos da biblioteca.

As porcentaxes de asistencia a clase e as datas de entrega de traballos ou exames poden flexibilizarse por mor de problemas xustificados de conciliación.

É responsabilidade do estudiantado consultar os materiais e as novidades da materia a través da plataforma Moovi así como a de coñecer as datas nas que terán lugar as correspondentes probas de avaliación.

Os estudiantes de intercambio deben posuír un nivel B2 de galego para o adecuado seguimento da materia.

Os mencionados comentarios e recomendacións hanse de aplicar ao estudiantado semipresencial, que únicamente ten esixida a presencialidade para exames escritos ou orais.

---

## **Plan de Continxencias**

---

### **Descripción**

---

Na modalidade mixta, na que unha parte do estudiantado permanecerá na clase, seguindo o resto do estudiantado as clases dun modo preferentemente síncrono ou asíncrono dependendo da ferramenta que mellor se adapte a cada unha, as metodoloxías, a atención personalizada e a avaliación serán as mesmas que as da modalidade presencial, adaptando os grupos e quendas para cumplir coa normativa sanitaria.

---