



## DATOS IDENTIFICATIVOS

### Lingua para fins específicos

Materia	Lingua para fins específicos			
Código	V01G180V01801			
Titulación	Grao en Linguas Estranxeiras			
Descritores	Creditos ECTS 6	Sinale OB	Curso 4	Cuadrimestre 2c
Lingua de impartición	Inglés			
Departamento	Filoloxía inglesa, francesa e alemá			
Coordinador/a	Seoane Posse, Elena Celsa			
Profesorado	Seoane Posse, Elena Celsa			
Correo-e	elena.seoane@uvigo.es			
Web	<a href="http://faitic.uvigo.es">http://faitic.uvigo.es</a>			
Descripción xeral	Inglés para o turismo internacional: aspectos léxicos, fraseolóxicos, sintácticos e estilísticos, aplicación dos coñecementos orais e escritos en inglés a situacións de uso profesional, e formación no ensino e aprendizaxe do inglés da especialidade.			

## Competencias de titulación

### Código

A1	Fomentar e mellorar a capacidade de comunicación nas linguas de estudio no grao, en diferentes contextos sociais, profesionais e culturais coas/os falantes das devanditas linguas, desenvolvendo as destrezas de comprensión e expresión orais e escritas, e mostrando actitudes de tolerancia cara á diversidade social e cultural, incluíndo a defensa dos dereitos fundamentais, de igualdade social, de xénero, raza e orientación sexual, e os valores propios da democracia e a cultura da paz
A4	Adquirir as ferramentas e técnicas metodolóxicas básicas para o estudio e a análise lingüística e literaria
A5	Adquirir os coñecementos necesarios para a comprensión, desenvolvemento, análise, avaliación e aproveitamento para o futuro profesional dos recursos lingüísticos e literarios
A6	Construir argumentos sólidos sobre os temas e textos a estudar, seguindo as convencións académicas, empregando evidencias suficientes que corroboren os razoamentos expostos, facendo uso dos recursos bibliográficos e electrónicos dispoñibles, especialmente os orientados á investigación lingüística e literaria e á docencia das linguas impartidas no grao
A7	Participar en debates e actividades en grupo, desenvolvendo un pensamento autónomo e crítico, realizando contrastes críticos e respectuosos, e mostrando actitudes de tolerancia cara á diversidade social e cultural dos países das diversas linguas estranxeiras, de defensa de dereitos fundamentais, de principios de igualdade e de valores democráticos
A9	Planificar, estruturar e desenvolver ensaios escritos e presentacións orais nas diversas linguas estranxeiras, formulando hipóteses, utilizando unha metodoloxía apropiada para transmitir ideas de xeito eficaz e válido, seguindo as convencións académicas e empregando evidencias suficientes que corroboren os razoamentos expostos
A10	Mostrar coñecemento sobre outras culturas e expresións artísticas e ser competente para sensibilizar as persoas do entorno na apreciación da diversidade, interculturalidade e multiculturalidade. Así mesmo, explorar as repercusións sociais, profesionais, educativas e culturais dos usos lingüísticos e da aprendizaxe das linguas estudiadas no grao
A12	Ser competente para utilizar as novas tecnoloxías como recurso metodolóxico, de investigación, didáctico e de comunicación
A13	Ampliar o interese polas linguas, a literatura, a cultura, e pola lingüística teórica e aplicada
B1	Que as/os estudiantes demostren posuér e comprender coñecementos nunha área de estudio que parte da base da educación secundaria xeral, e que se atopa frecuentemente a un nivel que, aínda que se apoia en libros de texto avanzados, inclúe tamén algúns aspectos que implican coñecementos procedentes da vanguarda do seu campo de estudio
B2	Que as/os estudiantes saibam aplicar os seus coñecementos ao seu traballo ou vocación dunha forma profesional e posúan as competencias que adoitan demostrar por medio da elaboración e defensa de argumentos e a resolución de problemas dentro da súa área de estudio
B3	Que as/os estudiantes teñan a capacidade de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro da súa área de estudio) para emitiren xuízos que inclúan unha reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica ou ética

- B4 Que as/os estudantes poidan transmitir información, ideas, problemas e solucións a un público tanto especializado coma non especializado
- B5 Que as/os estudantes desenvolvan aquelas habilidades de aprendizaxe necesarias para emprender estudos posteriores cun alto grao de autonomía

### **Competencias de materia**

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe	
Facilitar a aprendizaxe da lingua estranxeira dende a perspectiva da súa utilidade profesional	A1 A5 A6 A7 A9 A10 A12 A13	B2 B4 B5
Mellorar a competencia comunicativa centrándose no ámbito académico e profesional	A1 A4 A5 A7 A10 A12 A13	B3 B4 B5
Adquirir as ferramentas necesarias para dominar o coñecemento da área específica obxecto de estudo	A1 A4 A5 A7 A9 A10 A12 A13	B3 B4 B5
Afianzar os aspectos propios das linguas da especialidade	A1 A5 A6 A7 A9 A12 A13	B2 B3 B5
Desenvolver os coñecementos léxicos, sintácticos, fraseolóxicos, estilísticos e comunicativos das linguas para fins específicos	A1 A4 A5 A6 A7 A9 A10 A12 A13	B1 B2 B3 B4 B5
Familiarizarse coa metodoloxía de aprendizaxe empregada na análise das linguas profesionais e académicas	A1 A4 A5 A6 A7 A9 A12 A13	B1 B2 B4
Adentrarse nos trazos característicos dos distintos tipos de linguaxes de especialidade	A1 A4 A5 A6 A7 A12 A13	B2 B3 B4 B5

Desenvolver os mecanismos necesarios para a difusión oral da aprendizaxe e ensinanza de linguas A1 de especialidade	A4 A5 A7 A9 A10 A12 A13	B1 B2 B4 B5
Afianzar o interese das linguas da especialidade na sociedade do coñecemento e a información	A4 A5 A7 A9 A10 A12 A13	B1 B2 B4 B5
Adentrarse na didáctica das linguas da especialidade	A1 A4 A5 A6 A7 A9 A10 A12 A13	B1 B2 B4 B5

## Contidos

### Tema

1. Introduction (week 1)	1.1. English for Specific Purposes 1.2. English for International Tourism
2. Types of holiday (week 1-2)	2.1. Giving holiday information 2.2. Talking about holiday experiences 2.3. Writing and responding to letters of enquiry 2.4. Assignments
3. A Career in Tourism (week 3-4)	3.1. Writing CVs and covering letters 3.2. Taking part in job interviews 3.3. Assignments
4. Trends in Tourism (week 4-5)	4.1. Writing a summary based on notes 4.2. Giving a short presentation from notes 4.3. Talking and writing about modern-day developments 4.4 Assignments
5. Where people go (week 6-7)	5.1. Designing a questionnaire and carrying out a survey 5.2. Giving information from a chart 5.3. Reporting on the nature and value of tourism in a country 5.4. Assignments
6. Travel Agents (week 7-8)	6.1. Telephoning 6.2. Taking bookings and filling in booking forms 6.3. Asking for and confirming information 6.4. Writing letters of confirmation 6.5. Writing a set of instructions: payment procedures 6.6. Assignments
7. Tour Operators (week 9-10)	7.1. Writing reports 7.2. Planning a package tour 7.3. Negotiating an agreement 7.4. Assignments
8. Promoting a Destination (week 10-11)	8.1. Identifying strengths and weaknesses in a country 8.2. Describing ways of promoting an area 8.3. Writing promotional materials 8.4. Describing an itinerary 8.5. Presentations: reporting on a familiarisation trip 8.6. Assignments
9. Responsible Tourism (week 12-13)	9.1. Taking part in public meetings 9.2. Writing press releases 9.3. Assignments

## Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Sesión maxistral	29	29	58

Resolución de problemas e/ou exercicios	16	32	48
Traballos e proxectos	1	15	16
Probas de resposta curta	2	26	28

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

### Metodoloxía docente

Descripción	
Sesión maxistral	Exposición por parte do profesorado dos contidos sobre a materia obxecto de estudo, bases teóricas e/ou directrices dun traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo alumnado. Actividades enfocadas ao traballo sobre un tema específico, que permiten afondar ou complementar os contidos da materia
Resolución de problemas e/ou exercicios	Actividade na que se formulan exercicios relacionados coa materia. O alumnado debe desenvolver as solucións adecuadas ou correctas mediante a exercitación de rutinas, a aplicación de procedementos de transformación da información disponible e a interpretación dos resultados. Serán o complemento da lección maxistral.

### Atención personalizada

Metodoloxías	Descripción
Resolución de problemas e/ou exercicios	A atención personalizada organizarase en torno as titorías individuais no despacho N1 (Newton, planta 1) e o acceso a través de Tem@.
Probas	Descripción
Traballos e proxectos	

### Avaliación

Descripción		Cualificación
Sesión maxistral	Proba oral final sobre os contidos traballados na sesión maxistral	30
Resolución de problemas e/ou exercicios	Entrega e corrección de exercicios e problemas traballados na aula, fóra da aula ou nas TIC.	10
Traballos e proxectos	Presentación oral e entrega dun traballo escrito feito en grupo (mínimo dúas persoas, máximo tres) sobre un tema asignado a comezos de curso	10
Probas de resposta curta	Proba escrita final sobre a resolución de exercicios traballados no aula ó longo do cuadrimestre	50

### Outros comentarios sobre a Avaliación

A avaliación será continua. A condición para ser avaliado será a asistencia a un 80% das sesións presenciais.

Para a avaliación continua computarán os seguintes parámetros obligatorios (entre parénteses figuran as porcentaxes equivalentes da cualificación final):

- (1) Entrega de actividades puntuais (resolución de exercicios, etc.) que a profesora solicite realizar dentro ou fóra da aula, con ou sen previo aviso, así como grao de desenvolvemento das actividades autónomas nas TIC (10%).
- (2) Proba oral final (30%): Exame oral sobre os contidos da materia no que se avaliará a expresión oral.
- (3) Proba escrita final (50%): Exame que terá lugar na semana 14 e abarcará todos os contidos teóricos e prácticos explicados ó longo do cuatrimestre.
- (4) Traballo e presentación (10%): Desenvolvemento oral e escrito en grupos de estudiantes (máximo tres) dun estudo sobre un tema relacionado cos contidos da materia, que será asignado ó comezo de curso.

**Para aprobar a materia é requisito indispensable obter nas probas (2) e (3) unha calificación mínima de 4 (sobre 10). De non ser o caso, a materia estaría suspensa áinda que a media aritmética das dúas probas sexa 5 ou superior.**

O alumnado que non supere a avaliación continua na primeira edición de actas (maio) deberá repetir a parte suspensa (proba oral (2) / proba escrita (3) / ámbalas dúas) en xullo. O seu valor será 30% da proba oral, 50% para a proba escrita. As notas de (1) e (4) gardaranse de maio a xullo. Igual que en maio, en xullo para aprobar a materia é requisito indispensable obter nas probas (2) e (3) unha calificación mínima de 4 (sobre 10). De non ser o caso, a materia estaría suspensa áinda que a media aritmética das dúas probas sexa 5 ou superior.

Se algún alumno/a non pode asistir ó 80% das sesións presenciais e seguir a avaliación continua **deberá comunicarilo ó profesorado argumentadamente ó comezo do curso**. Este alumnado deberá realizar na primeira edición de actas

(maio) unha proba final escrita que suporá o 60% da cualificación final e unha proba oral que suporá o 40%. Para aprobar a materia é requisito indispensable obter nas dúas probas unha calificación mínima de 4 (sobre 10). De non ser o caso, a materia estaría suspensa áínda que a media aritmética das dúas probas sexa 5 ou superior. De non superar a materia na 1<sup>a</sup> edición de actas (maio), o alumno terá que presentarse na 2<sup>a</sup> edición de actas (xullo), que tamén constará dunha proba final escrita que suporá o 60% da cualificación final e unha proba oral que suporá o 40%. Para aprobar a materia é requisito indispensable obter nas dúas probas unha calificación mínima de 4 (sobre 10). De non ser o caso, a materia estaría suspensa áínda que a media aritmética das dúas probas sexa 5 ou superior.

Recoméndase encarecidamente ó alumnado asistir a cantas sesión presenciais poida mesmo que non acade o 80% requirido.

N.B.: En caso de calquera tipo de plaxio a cualificación final será de suspenso.

---

## Bibliografía. Fontes de información

---

Bibliografía

Libro de texto:

Jacob, Miriam and Peter Strutt. 2009. *English for International Tourism. Course Book*. London: Longman.

Jacob, Miriam. 2007. *English for International Tourism. Workbook*. London: Longman.

Manuais de turismo:

Duckworth, Michael. 1995. *High Season: English for the Hotel and Tourist Industry. Workbook*. Oxford: Oxford University Press.

Harding, Keith. 1998. *Going International: English for Tourism*. Oxford: Oxford University Press.

Harding, Keith and Paul Henderson. 1994. *High Season: English for the Hotel and Tourist Industry*. Oxford: Oxford University Press.

Jones, Leo. 2005. *Welcome. English for the Travel and Tourism Industry* (second edition). Cambridge: Cambridge University Press.

O'Hara, Francis. 2002. *Be My Guest: English for the Hotel Industry*. Cambridge: Cambridge University Press.

Riley, David. 2003. *Check your Vocabulary for Hotels, Tourism and Catering Management* (second edition). Peter Collin Pub.

Rowe, Ann, John D. Smith, Fiona Borein. 2002. *Travel and tourism*. Cambridge: Cambridge University Press.

Smith, John D. and Fiona Warburton. 2012. *Cambridge IGCSE Travel and Tourism*. Cambridge: Cambridge University Press.

Strutt, Peter. 2003. *English for International Tourism. Intermediate Student's Book*. London: Longman.

Strutt, Peter. 2003. *English for International Tourism. Intermediate Workbook*. London: Longman.

Gramáticas, vocabulario e dicionarios:

Biber, D., S. Johansson, G. Leech, S. Conrad, and E. 1999. *Longman grammar of spoken and written English*. London: Longman

*Cambridge International Dictionary of Phrasal Verbs*. 1997. Cambridge: Cambridge University Press.

Cowie, A.P. & R. Mackin. 1993. *Oxford Dictionary of Phrasal Verbs*. Oxford: Oxford University Press.

García-Pelayo, R. 1991. *Larousse Gran Diccionario Español-Inglés, English-Spanish*. Paris: Larousse.

Gelderken, Elly van. 2010. *A Introduction to the Grammar of English. Revised Edition*. Amsterdam and Philadelphia: John Benjamins.

Hewings, M. 1999. *Advanced Grammar in Use*. Cambridge: C.U.P.

Huddleston, R. & G. Pullum 2002: *The Cambridge Grammar of the English Language*. Cambridge: Cambridge University

Press.

Huddleston, R. 1988. *English Grammar. An Outline*. Cambridge: Cambridge University Press.

MacCarthy, M. (ed.). 1995. *Cambridge Word-Selector*. Cambridge: Cambridge University Press.

Mackenzie, J.L. and E. Martínez Caro, 2012. *Compare and Contrast: A Grammar of English for Speakers of Spanish*. Granada: Comares.

*MacMillan English Dictionary for Advanced Learners*. 2002. Oxford: MacMillan.

McArthur, T. 1981. *Longman Lexicon*. London: Longman.

Murphy, R. 1995. *English Grammar in Use. Supplementary Exercises*. Cambridge: Cambridge University Press.

*Oxford Advanced Learner's Dictionary*. 2000. Oxford: Oxford University Press.

Procter, P. (ed.). 1995. *Cambridge International Dictionary of English*. Cambridge: Cambridge University Press.

Quirk et al., 1985. *A Comprehensive Grammar of the English Language*. London: Longman.

Swan, Michael. 1995. *Practical English Usage*. Oxford: Oxford University Press.

Recommended webpage: <http://www.eslflow.com/Tourismlessons.html>

---

## **Recomendacións**

---

---

### **Materias que se recomenda ter cursado previamente**

---

Idioma moderno: Primeiro idioma estranxeiro I: Inglés/V01G180V01104

Idioma moderno: Primeiro idioma estranxeiro II: Inglés/V01G180V01105

Idioma moderno: Primeiro idioma estranxeiro III: Inglés/V01G180V01203

Idioma moderno: Primeiro idioma estranxeiro IV: Inglés/V01G180V01204

Primeiro idioma estranxeiro V: Inglés/V01G180V01302

Primeiro idioma estranxeiro VI: Inglés/V01G180V01403

Primeiro idioma estranxeiro VII: Inglés/V01G180V01503

---