



## DATOS IDENTIFICATIVOS

### Lingua: Comunicación escrita e oral en lingua galega

Materia	Lingua: Comunicación escrita e oral en lingua galega			
Código	V01G180V01102			
Titulación	Grao en Linguas Estranxeiras			
Descritores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuadrimestre
	6	FB	1	1c
Lingua impartición	Galego			
Departamento	Filoloxía galega e latina			
Coordinador/a	Fernández Salgado, Xosé Antonio			
Profesorado	Fernández Salgado, Xosé Antonio Solla González, Amparo			
Correo-e	xsalgado@uvigo.es			
Web	<a href="http://faitic.uvigo.es">http://faitic.uvigo.es</a>			
Descrición xeral	A materia revisa en profundidade e reforza os coñecementos da lingua galega que posúe o alumnado, incidindo na aplicación práctica da norma adaptada á construción de manifestacións discursivas nos diferentes contextos comunicativos, tanto orais como escritos.			

## Competencias

Código	
CB1	Que as/os estudantes demostren posuír e comprender coñecementos nunha área de estudo que parte da base da educación secundaria xeral, e que se atopa a un nivel que, aínda que se apoia en libros de texto avanzados, inclúe tamén algúns aspectos que implican coñecementos procedentes da vangarda do seu campo de estudo.
CB2	Que as/os estudantes saiban aplicar os seus coñecementos ao seu traballo ou vocación dunha forma profesional e posúan as competencias que adoitan demostrarse por medio da elaboración e defensa de argumentos e a resolución de problemas dentro da súa área de estudo.
CB3	Que as/os estudantes teñan a capacidade de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro da súa área de estudo) para emitir xuízos que inclúan unha reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica ou ética.
CB4	Que as/os estudantes poidan transmitir información, ideas, problemas e solucións a un público tanto especializado coma non especializado.
CB5	Que as/os estudantes desenvolvan aquelas habilidades de aprendizaxe necesarias para emprender estudos posteriores cun alto grao de autonomía.
CG1	Fomentar e mellorar a capacidade de comunicación nas linguas de estudo no grao, en diferentes contextos sociais, profesionais e culturais coas/os falantes das devanditas linguas, desenvolvendo as destrezas de comprensión e expresión orais e escritas, e mostrando actitudes de tolerancia cara á diversidade social e cultural, incluíndo a defensa dos dereitos fundamentais, de igualdade social, de xénero, raza e orientación sexual, e os valores propios da democracia e a cultura da paz.
CG5	Adquirir os coñecementos necesarios para a comprensión, desenvolvemento, análise, avaliación e aproveitamento para o futuro profesional dos recursos lingüísticos e literarios.
CG6	Construír argumentos sólidos sobre os temas e textos a estudar, seguindo as convencións académicas, empregando evidencias suficientes que corroboren os razoamentos expostos, facendo uso dos recursos bibliográficos e electrónicos dispoñibles, especialmente os orientados á investigación lingüística e literaria e á docencia das linguas impartidas no grao.
CG12	Ser competente para utilizar as novas tecnoloxías como recurso metodolóxico, de investigación, didáctico e de comunicación.
CE53	Fundamentar con coñecementos teóricos unha adecuada, coherente e correcta expresión oral e escrita na lingua española e galega.
CE54	Analizar e valorar criticamente exemplos de expresión oral e escrita.
CE55	Desenvolver autonomía para producir e corrixir diversos tipos de textos orais e escritos, utilizando adecuadamente os recursos da lingua española e galega.

<b>Resultados de aprendizaxe</b>			
Resultados de aprendizaxe	Competencias		
- Coñecementos teóricos que fundamentan unha adecuada, coherente e correcta expresión oral e escrita da lingua galega.	CB2 CB4	CG1 CG6	CE53 CE54 CE55
-Análise e valoración crítica de diferentes exemplos de expresión oral e escrita en lingua galega.	CB1 CB2 CB3 CB5	CG1 CG6	CE53 CE54 CE55
-Desenvolvemento autónomo na produción e corrección de diferentes tipos de textos orais e escritos utilizando axeitadamente os recursos da lingua galega.	CB2 CB3 CB5	CG1 CG5 CG12	CE54 CE55

### Contidos

Tema	
1. Lingua oral e escrita.	Características xerais da lingua nos seus usos orais e escritos. Ferramentas bibliográficas e na rede para o seu estudo.
2. Cuestións ortográficas do galego.	Usos das grafías, acentuación. Outros.
3. Cuestións xerais da gramática galega normativa.	Morfosintaxe das clases de palabras.
4. Redacción e construción de textos en galego.	Características e tipos. Puntuación, lectura, entoación etc. Revisión, presentación e exposición de textos.
5. Sintaxe, léxico, fraseoloxía.	Elaboración e corrección de textos escritos. Aplicacións prácticas do uso de recursos electrónicos. Neoloxismos e estranxeirismos.

### Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Actividades introdutorias	2	0	2
Lección maxistral	12	16	28
Presentación	6	40	46
Resolución de problemas e/ou exercicios	24	0	24
Traballo	0	26	26
Exame de preguntas obxectivas	4	20	24

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

### Metodoloxía docente

	Descrición
Actividades introdutorias	Actividades encamiñadas a tomar contacto e a reunir información sobre o alumnado, así como a presentar a materia.
Lección maxistral	A profesora desenvolverá aspectos teóricos relacionados cos contidos da materia.
Presentación	O/a alumno/a exporá, perante o profesorado e o grupo, un tema sobre os contidos da materia ou os resultados dun traballo de investigación.

### Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Presentación	A profesora sinalaralle e explicaralle a cada alumno/a as fortalezas e debilidades da exposición.
Probas	Descrición
Resolución de problemas e/ou exercicios	Os exercicios de cada alumno/a serán corrixidos e comentados na clase.
Traballo	Supervisarase o traballo durante a súa realización, tanto nas titorías presenciais como mediante correo electrónico.

### Avaliación

	Descrición	Cualificación	Competencias Avaliadas		
Presentación	Serán determinantes na cualificación aspectos como a correcta presentación e organización do texto, o grao de competencia oral do/a discente, a súa axeitada exposición así como os diferentes procedementos didácticos utilizados.	5	CB1 CB2 CB3 CB4	CG1 CG6	CE53 CE54 CE55

Resolución de problemas e/ou exercicios	Cada alumno/a deberá resolver pola súa conta semanalmente unha serie de exercicios que despois serán revisados na clase. O docente especificará no seu momento cales destas prácticas serán avaliábeis.	25	CB1 CB3	CG1 CG6 CG12	CE53 CE54 CE55
Traballo	Cada discente deberá elaborar un traballo escrito sobre un tema acordado co/a docente, que titorizará a súa elaboración. Na valoración do traballo teranse en conta como aspectos fundamentais a corrección lingüística e formal, a puntuación e a adecuada organización do texto.	10		CG1 CG5 CG6 CG12	CE53 CE54 CE55
Exame de preguntas obxectivas	Farase un exame de cada unha das metades da materia que abranguerá os contidos fundamentais do temario.	60	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5	CG6	CE53 CE54 CE55

## Outros comentarios sobre a Avaliación

### PRIMEIRA EDICIÓN DE ACTAS

Modalidade de **avaliación continua**. O estudantado que asista ao curso e participe de xeito regular fará un exame de cada unha das metades da materia. O primeiro exame (30%) terá lugar ao remate da primeira metade da disciplina. O segundo exame (30%) realizarase na última semana de clase. Será preciso obter un mínimo de 5 puntos (sobre 10) nas dúas probas escritas para aprobar a materia. O alumnado que suspenda unha das dúas partes terá opción de recuperar a parte suspensa na data oficial da 2ª edición de actas (véxase debaixo). A data de entrega dos traballos/proxectos será acordada coa(s) profesora(s) ao longo do curso.

Quen non se acolla á avaliación continua deberá xustificalo de xeito razoado ao comezo das sesións e realizar a **avaliación única** mediante un exame global na data oficial aprobada pola Xunta de FFT. Para presentarse a este exame será requisito indispensable que previamente entregue á(s) profesora(s) un traballo (semellante ó incluído no apartado de "Traballo" da avaliación continua), que deberá obter como mínimo a cualificación de "apto" (aprobado) polo equipo docente. Sempre e cando obteña a consideración de apto, este traballo suporá o 10% da nota (isto é, un máximo de 1 punto sobre 10).

### SEGUNDA EDICIÓN DE ACTAS (xullo)

O estudantado que teña a materia completa suspensa na primeira edición de actas, tanto de avaliación continua como de avaliación única, e o estudantado non presentado na primeira edición de actas será avaliado na segunda edición de actas (xullo) por medio dun exame na data oficial aprobada pola Xunta de FFT. Para presentarse a este exame será requisito indispensable que previamente se entregue á profesora un traballo (cos mesmos requisitos que o descrito no apartado de "Traballo" da avaliación continua) que sexa considerado apto pola(s) profesora(s); neste suposto, o antedito traballo suporá o 10% da nota (máximo de 1/10).

## Bibliografía. Fontes de información

### Bibliografía Básica

ÁLVAREZ, R. / MONTEAGUDO, H. / REGUEIRA, X.L., **Gramática galega**, Galaxia, 1986

ÁLVAREZ, R. e XOVE, X., **Gramática galega**, Galaxia, 2002

FERNÁNDEZ SALGADO, B., **Dicionario Galaxia de usos e dificultades da lingua galega**, Galaxia, 2004

FREIXEIRO MATO, X.R., **Gramática da lingua galega II Morfosintaxe**, A Nosa Terra, 2000

GONZÁLEZ REI, B., **Ortografía da lingua galega**, Galinova, 2004

HERMIDA, Carme, **Gramática Práctica (Morfosintaxe)**, Sotelo Blanco, 2004

ILG / RAG, **Normas ortográficas e morfolóxicas do idioma galego**, ILG/RAG, 1995

### Bibliografía Complementaria

## Recomendacións

### Outros comentarios

Para poder seguir a materia cómpre ter un nivel de lingua galega equivalente ao bacharelato.

É aconsellable a asistencia ás clases e ás titorías sempre que sexa posible, mesmo no caso de non se acoller á modalidade de avaliación continua.

Na avaliación hase ter en conta non só a pertinencia e calidade do contido das respostas senón tamén a súa corrección lingüística.

É responsabilidade do alumnado consultar de cando en cando a información colgada na plataforma FAITIC (novidades, documentos, cualificacións, avisos, as datas de realización das diferentes probas etc.) e acudir regularmente á biblioteca.

A copia ou plaxio total ou parcial en calquera tipo de traballo ou exame suporá un 0 nesa proba. Alegar descoñecemento do que supón un plaxio non eximirá o alumnado da súa responsabilidade neste aspecto.

---

## **Plan de Continxencias**

---

### **Descrición**

---

=== MEDIDAS EXCEPCIONAIS PLANIFICADAS ===

Ante a incerta e imprevisible evolución da alerta sanitaria provocada pola COVID- 19, a Universidade establece una planificación extraordinaria que se activará no momento en que as administracións e a propia institución o determinen atendendo a criterios de seguridade, saúde e responsabilidade, e garantindo a docencia nun escenario non presencial ou non totalmente presencial. Estas medidas xa planificadas garanten, no momento que sexa preceptivo, o desenvolvemento da docencia dun xeito mais áxil e eficaz ao ser coñecido de antemán (ou cunha ampla antelación) polo alumnado e o profesorado a través da ferramenta normalizada e institucionalizada das guías docentes DOCNET.

=== ADAPTACIÓN DAS METODOLOXÍAS ===

\* Metodoloxías docentes que se manteñen

MANTÉÑENSE TODAS COA EXCEPCIÓN DE QUE SE LEVARÍAN A CABO MEDIANTE AS FERRAMENTAS PROPORCIONADAS POLA UNIVERSIDADE DE VIGO A TRAVÉS DO CAMPUS REMOTO (AULAS E DESPACHOS VIRTUAIS, CORREO ELECTRÓNICO, FAITIC...)

\* Metodoloxías docentes que se modifican

NINGUNHA

\* Mecanismo non presencial de atención ao alumnado (titorías)

A TRAVÉS DO CAMPUS REMOTO DA UVIGO (AULAS E DESPACHOS VIRTUAIS, CORREO ELECTRÓNICO, FAITIC...) BAIXO A MODALIDADE DE CONCERTACIÓN PREVIA.

\* Modificacións (se proceder) dos contidos a impartir

NINGUNHA

\* Bibliografía adicional para facilitar a auto-aprendizaxe

NINGUNHA

=== ADAPTACIÓN DA AVALIACIÓN ===

\* Probas xa realizadas

SEN CAMBIOS

\* Probas pendentes que se manteñen

SEN CAMBIOS

\* Probas que se modifican

SEN CAMBIOS

=== MODALIDADE MIXTA ===

Plan de continxencia sobre a modalidade mixta, na que unha parte do estudiantado asistirá ás aulas de forma presencial e outra parte seguirá as clases dun modo síncrono (preferentemente) ou asíncrono: o profesorado manterá as metodoloxías, a atención personalizada e os sistemas de avaliación como se indica para a modalidade presencial, adaptando os grupos de estudantes e as quendas para cumprir coa normativa sanitaria que se estableza no seu momento.

---