Universida_{de}Vigo

Guía Materia 2017 / 2018

DATOS IDEN				
	o, Administración Financiera y Presupuestaria			
Asignatura	Valor Público, Administración			
	Financiera y			
	Presupuestaria			
Código	P04M125V01204			
Titulacion	Máster			
ricalación	Universitario en			
	Dirección Pública			
	y Liderazgo			
	Institucional			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	3	ОВ	1	2c
Lengua	Castellano			
Impartición			,	
Departamento	Dpto. Externo	eu e/		
	Sociología, ciencia política y de la administración	y filosofia		
	Mahou Lago, Xosé María			
Profesorado	García Nóvoa, Jesús Manuel			
Carras	Mahou Lago, Xosé María			
Correo-e Web	xmahou@uvigo.es			
Descripción	http://www.faitic.es En el marco del Master en Dirección Publica y Lide	razgo Institucional	do la Universida	odo do Vigo, ol Módulo II
general	titulado "RECURSOS PARA LA MEJORA DE LA DIREC			
general	incluye la asignatura "Valor público. Administració			zaciones y personas
	Esta materia tiene una relación directa con la Com estructura y procesos de financiación y presupues			
	Para el desarrollo de estos contenidos seguiremos interpretativas y [tratándose de la Administración que se asientan. Así como cuestiones prácticas que	Pública es impreso	indible- el sopor	rte normativo sobre el
	A modo de presentación incorporo en el espacio d conocer mi perfil profesional.	e la asignatura en F	aitic un breve c	locumento que permite
	Asimismo incorporo un índice de la materia que va	amos a abordar y ui	n texto que desa	arrolla dicho índice.

	petencias
Códig	10
A4	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones, y los conocimientos y razones últimas que las sustentan, a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.
B1	Capacidad de fomentar, en contextos académicos y profesionales, el avance del conocimiento en el campo de la gestión pública a través de una investigación original.
B6	Habilidad para diseñar, crear, desarrollar y emprender proyectos innovadores en el ámbito de la gestión pública y de las ciencias sociales en general.
B7	Capacidad para generar nuevas ideas (creatividad) que permita el avance del conocimiento de la gestión pública.
C15	Conocer el valor generado por las organizaciones públicas a través de su estructura y procesos de financiación y presupuestación
D5	Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales.

Resultados de aprendizaje	
Resultados previstos en la materia	Resultados de
	Formación y
	Aprendizaje

Manejo de métodos, técnicas y herramientas de diseño, organización y gestión de proyectos.	
Conocer los procesos de financiación y presupuestación públicos y saber comunicarlos a todo tipo de	A4
audiencia.	B7
	C15
Ser capaz de desarrollar proyectos financieros y presupuestarios de forma creativa.	B1
	B6
	B7
	D5

Ser capaz de desarrollar proyectos financieros y presupuestarios de forma creativa.		B1 B6 B7 D5
Contenidos		
Tema		
Tema 1- El sistema financiero y presupuestario de las Administraciones públicas	 1.1. De un sistema presupuestario de contro de gestión. 	ol a un sistema presupuestario
	1.2. Concepto y características principales d Públicos.	le los actuales Presupuestos
	1.3. Las Leyes Presupuestarias.	
	1.4. Elaboración y Aprobación de los Presup	uestos Públicos.
	1.5. Estructura de los Documentos Presupue	estarios.
	1.6. Ejecución del Presupuesto de Ingresos.	
	1.7. Ejecución del Presupuesto de Gastos.	
	1.8. Las Modificaciones Presupuestarias.	
	1.9. Liquidación y Cierre del Ejercicio Presup	ouestario.
	1.10. El Control de la Actividad Economica d Públicas.	le las Administraciones
	1.11. Reforma Constitucional de 2011: nuev	a regulación presupuestaria.

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Otros	0	43	43
Prácticas autónomas a través de TIC	0	32	32

^{*}Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías	
	Descripción
Otros	A través de Faitic: Lectura de textos, actividades de autoevaluación, visualización píldoras y
	tutorías online
Prácticas autónomas a	Actividades de aplicación de los conocimientos a situaciones concretas y de adquisición de
través de TIC	habilidades básicas y procedimentales relacionadas con la materia objeto de estudio. Se
	desarrollan a través de las TIC de manera autónoma.

Metodologías	Descripción
Prácticas autónomas a través de TIC	Resolución de dudas del alumnado en relación con algún aspecto de la materia (contenido, trabajo o prácticas), así como atención a sus necesidades y consultas relacionadas con el estudio y/o temas vinculados con la disciplina, proporcionándole orientación, apoyo y motivación en el proceso de aprendizaje. Esta actividad se desarrollará de forma no presencial (a través del correo electrónico o del campus virtual).
Otros	Resolución de dudas del alumnado en relación con algún aspecto de la materia (contenido, trabajo o prácticas), así como atención a sus necesidades y consultas relacionadas con el estudio y/o temas vinculados con la disciplina, proporcionándole orientación, apoyo y motivación en el proceso de aprendizaje. Esta actividad se desarrollará de forma no presencial (a través del correo electrónico o del campus virtual).

Evaluación

	Descripción	Calificacio	ón Res		s de Fo rendiza	
Prácticas autónoma	sEl alumnado elaborará un caso práctico siguiendo las	100	A4	B1	C15	D5
a través de TIC	instrucciones del profesor y tendrá que responder de forma			В6		
	motivada una serie de preguntas relacionados con el contenido			В7		
	del Tema 1.					

Otros comentarios sobre la Evaluación

- La información sobre las actividades evaluativas está disponible en el espacio de la asignatura en Faitic, bajo la etiqueta [Evaluación] de cada tema.
- El alumnado tendrá opción a presentarse a la convocatoria de junio-julio a partir de la adaptación que de estas actividades realice el docente y cuyo contenido será colgado de la plataforma.
- Para la superación de esta asignatura es necesario la lectura y asimilación de los textos vinculados a cada tema localizados en la plataforma Faitic.
- Además de los textos, el/la estudiante tendrá acceso (directo/cita) a una bibliografía complementaria.

Fuentes de información	
Bibliografía Básica	
Bibliografía Complementaria	
D d	

Recomendaciones