

## DATOS IDENTIFICATIVOS

**Teoría e práctica das relacións públicas**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Materia | Teoría e práctica das relacións públicas | | | |
| Código | P04G190V01205 | | | |
| Titulación | Grao en Publicidade e Relacións Públicas | | | |
| Descritores | Creditos ECTS | Sinale | Curso | Cuadrimestre |
| | 6 | OB | 1 | 2c |
| Lingua de impartición | Castelán<br>Galego | | | |
| Departamento | Comunicación audiovisual e publicidade | | | |
| Coordinador/a | Baamonde Silva, Xosé Manuel | | | |
| Profesorado | Baamonde Silva, Xosé Manuel | | | |
| Correo-e | xbaamonde@uvigo.es | | | |
| Web | | | | |
| Descrición xeral | A materia de Teoría e práctica das relacións públicas ten carácter obrigatorio e conta cunha carga lectiva de 6 créditos ECTS. Impártese no segundo cuadrimestre do 1º curso do título de Grao en Publicidade e Relacións Públicas e trátase da primeira materia na que se abordan contidos relativos á disciplina das relacións públicas.<br>Dado que os estudios aos que se enfronta o alumno son de carácter superior, a materia conta cun importante compoñente teórico, relativo á análise conceptual de diferentes elementos e á comprensión de diversos modelos formulados polos especialistas en relacións públicas. Este compoñente teórico complétase con contidos e metas de tipo práctico, encamiñadas á favorece-la realización dun traballo de calidade cando o alumno se incorpore ó ámbito profesional. | | | |

## Competencias

| Código | |
|---|---|
| A4 | Que os estudantes poidan transmitir información, ideas, problemas e solución a un público tanto especializado coma non especializado. |
| B1 | Competencias interpretativa e operativa da comunicación como realidade e como campo de estudo desde o punto de vista humanístico e técnico: coñecemento teórico da comunicación. |
| C1 | Coñecemento da evolución histórica da comunicación publicitaria e das relacións públicas, así como dos aspectos industriais, socio-políticos e estéticos que inciden nos seus elementos, formas e procesos. |
| C4 | Coñecemento teórico e práctico das estructuras organizativas e dos procesos da publicidade e das relacións públicas. |
| C7 | Coñecemento da ética e a deontoloxía profesional da publicidade e das relacións públicas así como do ordenamento xurídico que afecta ás prácticas comunicativas. |
| D1 | Competencias interpretativas da comunicación: capacidade de recoñecer implicacións éticas en decisións profesionais. |

## Resultados de aprendizaxe

| Resultados previstos na materia | Resultados de Formación e Aprendizaxe | | | |
|---|---|---|---|---|
| Definir as relacións públicas e identificar as súas características, relacións e implicacións. | | B1 | | |
| Lembrar e interpretar a historia da disciplina e a súa evolución, afondando nas diferentes correntes e perspectivas de estudo. | | | C1 | |
| Identificar e describir as funcións e ferramentas das relacións públicas, así como as distintas fases dos seus procesos. | | | C4 | |
| Identificar e analizar os suxeitos que interveñen na actividade das relacións públicas, recoñecendo os roles profesionais da disciplina e as súas particularidades. | | | C4 | |
| Identificar e aplicar os referentes éticos e legais polos que se rexe a práctica profesional da disciplina. | | | C7 | D1 |
| Manexar adecuadamente a linguaxe propia da disciplina | A4 | B1 | | |

| | | |
|---|---|---|
| Valorar a importancia das relacións públicas no contexto económico, político, socio-cultural, tecnolóxico e comunicativo. | | C1 |
| Recoñecer implicacións éticas en supostos sobre decisións profesionais. | | D1 |
| Demostrar capacidade de comunicación oral e escrita | A4 | |

## Contidos

| Tema | |
|---|---|
| 1. Conceptualización das relacións públicas (I) | Introducción<br>Concepto e características<br>Problemas terminolóxicos<br>Contextualización no panorama científico e relación con outras disciplinas. |
| 2. Conceptualización das relacións públicas (II) | Funcións ou áreas profesionais<br>Suxeitos e estructuras<br>Proceso<br>Instrumentos e ferramentas |
| 3. A evolución das relacións públicas | Antecedentes e nacemento<br>A era dos pioneiros (1900-1950).<br>A maioría de idade<br>A evolución da investigación: principais teóricos<br>A evolución das relacións públicas en España |
| 4. A profesión das relacións públicas | Carreira profesional<br>Departamentos e consultoras<br>Asociacións profesionais<br>Límites das relacións públicas: ética, legalidade e deontoloxía |
| 5. Públicos, opinión pública e medios de comunicación | Stakeholders, públicos e público obxectivo<br>Opinión pública, líderes de opinión e medios de comunicación social |

## Planificación

| | Horas na aula | Horas fóra da aula | Horas totais |
|---|---|---|---|
| Actividades introdutorias | 1 | 0 | 1 |
| Lección maxistral | 24 | 48 | 72 |
| Obradoiro | 16 | 0 | 16 |
| Traballo tutelado | 8 | 32 | 40 |
| Exame de preguntas obxectivas | 1 | 20 | 21 |

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

## Metodoloxía docente

| | Descrición |
|---|---|
| Actividades introdutorias | Actividades encamiñadas a tomar contacto e reunir información sobre o alumnado, así como a presentar a materia. |
| Lección maxistral | Exposición dos contidos da materia |
| Obradoiro | Actividades enfocadas á adquisición de coñecementos e habilidades relacionados coa materia, con asistencia específica por parte do profesor ás actividades que desenvolven os estudantes. |
| Traballo tutelado | Os estudantes desenvolverán, preferentemente en grupo un traballo tutelado. Trátase dunha actividade autónoma do/s estudante/s que inclúe a procura e recollida de información, lectura e manexo de bibliografía, redacción, etc. Dedicaranse varias sesións á presentación, seguemento e exposición oral dos proxectos. |

## Atención personalizada

| Metodoloxías | Descrición |
|---|---|
| Traballo tutelado | Durante as sesións prácticas nas que se desenvolvan os traballos de aula as docentes farán un seguemento directo da evolución do traballo de cada grupo |

## Avaliación

| | Descrición | Cualificación | Resultados de Formación e Aprendizaxe |
|---|---|---|---|
| Obradoiro | Valorarase a asistencia, participación activa e traballo desenvolto nas sesións que se dediquen aos obradoiros.<br>Os alumnos que non poidan asistir a estas sesións (por motivos laborais, por estar cursando outras materias doutros cursos no mesmo horario, etc.) deben contactar co docente para expoñer o seu caso nos primeiros días do curso. | 40 | A4 B1 C7 D1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Traballo tutelado | Os alumnos deberán entregar en tempo e forma os traballos tutelados, que se desenvolverán preferentemente de forma grupal. | 30 | A4 | |
| Exame de preguntas obxectivas | Trátase dunha proba para avaliación das competencias adquiridas que inclúe preguntas directas sobre un aspecto concreto. Os alumnos deben responder de maneira directa en base aos coñecementos que teñen sobre a materia. Ademais do exame final haberá probas durante as clases de teoria | 30 | | C1<br>C4<br>C7 |

## Outros comentarios sobre a Avaliación

**REQUISITOS PARA SUPERAR A MATERIA**

O alumno terá que aprobar cada un dos apartados, teórico e práctico, para superar a materia e facer a nota media final.

Para aprobar a parte práctica, debe ter feito todos os traballos, sexan individuais ou en grupo

A entrega dun traballo con retraso terá un desconto na nota desa práctica.

En caso de suspender un dos dous, con independencia da nota no outro, suspenderá a materia.

Os alumnos que se presenten ao exame de xullo tamén deberán ter presentadas as prácticas esixidas durante o curso.

## Bibliografía. Fontes de información

### Bibliografía Básica


Castillo Esparcia, Antonio, **Relaciones públicas : teoría e historia**, 1ª, Editorial UOC, 2009

Rojas Orduña, Octavio Isaac, **Relaciones públicas : la eficacia de la influencia**, 2ª ed. [rev. y act.], ESIC, 2008

Wilcox, Dennis L., Cameron, GlenT. e Xifra, Jordi, **Relaciones públicas: estrategias y tácticas**, 10ª, Pearson Educación, 2012


### Bibliografía Complementaria

## Recomendacións

### Materias que continúan o temario

Comunicación: Imaxe corporativa/P04G190V01303
Planificación estratéxica das relacións públicas/P04G190V01503
Técnicas de relacións públicas/P04G190V01604
Dirección de comunicación/P04G190V01701

### Materias que se recomenda ter cursado previamente

Comunicación: Teoría e historia da comunicación/P04G190V01104
Teoría e práctica da comunicación publicitaria/P04G190V01105

## Plan de Continxencias

### Descrición

=== MEDIDAS EXCEPCIONAIS PLANIFICADAS ===
Ante a incerta e imprevisible evolución da alerta sanitaria provocada pola COVID- 19, a Universidade establece una planificación extraordinaria que se activará no momento en que as administracións e a propia institución o determinen atendendo a criterios de seguridade, saúde e responsabilidade, e garantindo a docencia nun escenario non presencial ou non totalmente presencial. Estas medidas xa planificadas garanten, no momento que sexa preceptivo, o desenvolvemento da docencia dun xeito mais áxil e eficaz ao ser coñecido de antemán (ou cunha ampla antelación) polo alumnado e o profesorado a través da ferramenta normalizada e institucionalizada das guías docentes DOCNET.

=== ADAPTACIÓN DAS METODOLOXÍAS ===
* Metodoloxías docentes que se manteñen
Se manteñen todas as metodoloxías adaptándoas ás tecnoloxías dispoñibles menos ás que se indican no seguinte punto:
* Metodoloxías docentes que se modifican
- Presentación en aula. Se substituíra por compartir e presentar os traballos prácticos virtualmente mediante as tecnoloxías mais axeitadas
-Lección maxistral: Se adaptará poñendo a disposición dos alumnos o material necesario(texto, vídeos, gráficos, audios e semellantes) para cumprir cos obxectivos docentes da materia. Se han de complementar con explicacións nas clases por teledocencia e en titorías. Pola súa parte os alumnos, exporán o resultado da aprendizaxe dos materiais indicados polo profesor

* Mecanismo non presencial de atención ao alumnado (titorías)

Teledocencia, email ou calquera outra técnoloxía accesible

* Modificacións (se proceder) dos contidos a impartir

* Bibliografía adicional para facilitar a auto-aprendizaxe

* Novas probas
- Na parte teórica, en caso de supresión dos exames presenciais e as tecnoloxías accesibles non ofrecen garantías debidas, se porá o acento na análise e resolución de casos. Poderá ser de forma escrita, oral ou combinando ambos métodos.
* Información adicional