



DATOS IDENTIFICATIVOS

Idioma moderno: Primeiro idioma estranxeiro IV: Inglés

Materia	Idioma moderno: Primeiro idioma estranxeiro IV: Inglés			
Código	V01G180V01204			
Titulación	Grao en Linguas Estranxeiras			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	6	FB	1º	2C
Lingua de impartición	Inglés			
Departamento	Filoloxía inglesa, francesa e alemá			
Coordinador/a	Alonso Alonso, María Rosa Siebert , Hilary			
Profesorado	Alonso Alonso, María Rosa Bejar Muiños, Alba de Siebert , Hilary Silva Fernández, Vanessa Wellings , Matthew			
Correo-e	arrayboy@hotmail.com ralonso@uvigo.es			
Web	http://fatic.uvigo.es			
Descrición xeral	Esta materia ocúpase da lingua instrumental centrándose no desenvolvemento das destrezas de Reading e Writing. Prestaráselles atención á comprensión e á expresión escrita, á cohesión, á coherencia, aos tipos de texto, aos aspectos retóricos e de organización así como ao uso do vocabulario a través de diferentes temas e textos.			

Competencias de titulación

Código	
A1	Fomentar e mellorar a capacidade de comunicación nas linguas de estudo no grao, en diferentes contextos sociais, profesionais e culturais coas/os falantes das devanditas linguas, desenvolvendo as destrezas de comprensión e expresión orais e escritas, e mostrando actitudes de tolerancia cara á diversidade social e cultural, incluíndo a defensa dos dereitos fundamentais, de igualdade social, de xénero, raza e orientación sexual, e os valores propios da democracia e a cultura da paz
A7	Participar en debates e actividades en grupo, desenvolvendo un pensamento autónomo e crítico, realizando contrastes críticos e respectuosos, e mostrando actitudes de tolerancia cara á diversidade social e cultural dos países das diversas linguas estranxeiras, de defensa de dereitos fundamentais, de principios de igualdade e de valores democráticos
A9	Planificar, estruturar e desenvolver ensaios escritos e presentacións orais nas diversas linguas estranxeiras, formulando hipóteses, utilizando unha metodoloxía apropiada para transmitir ideas de xeito eficaz e válido, seguindo as convencións académicas e empregando evidencias suficientes que corroboren os razoamentos expostos
B1	Que as/os estudantes demostrén posuír e comprender coñecementos nunha área de estudo que parte da base da educación secundaria xeral, e que se atopa frecuentemente a un nivel que, aínda que se apoia en libros de texto avanzados, inclúe tamén algúns aspectos que implican coñecementos procedentes da vangarda do seu campo de estudo

Competencias de materia

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe	
- Mellorar o coñecemento da lingua instrumental co fin de obter unha competencia lingüística e comunicativa na lingua obxecto de estudo.	A1 A9	B1
- Desenvolver o sentido de conciencia lingüística do primeiro idioma estranxeiro como un sistema, dos seus mecanismos e formas de expresión.	A1 A9	B1

- Mellorar a comprensión lectora en rexistros formais e semiformais, entender a organización do texto e deducir o significado polo contexto.

A1

A7

A9

Contidos

Tema

A. READING

1. Text Types	1.1 Literary (or "Personal") Essays 1.2 Articles and other expository texts
2. Strategies	2.1 Locating main ideas and thesis statements 2.2 Locating subordinate ideas 2.3 Understanding relationship between main and supporting ideas 2.4 Argumentation: 2.4.1 Locating claims and supporting evidence 2.4.2 Evaluating credibility of arguments and sources 2.5 Understanding organizational strategies of texts and of paragraphs 2.5.1 Analyzing textual coherence 2.5.2 Analyzing linguistic coherence 2.5.3 Analyzing organizational structures in expository texts: Topic, Restriction, Illustration, Analysis, Conclusion 2.5.4 Situating a text culturally 2.5.5 Situating a text rhetorically (in relation to write, purpose, audience, register, text type.)
3. Purposes	3.1 Reading for information: writing accurate summaries 3.2 Reading for interpretation 3.2.1 Analyzing linguistic, rhetorical, and cultural content 3.2.2 Critiquing arguments, reasoning, and definitions 3.2.3 Writing a critical response
4. Vocabulary Topics	4.1 Study Units from Vocabulary for First Certificate: 4.1.1 Health and fitness, illness and treatment 4.1.2 Music, sounds 4.1.3 Advertising, music, telephoning 4.1.4 Jobs, personal qualities, employment and unemployment 4.1.5 Movement, sports 4.1.6 Transportation, travel, holidays 4.1.7 Food and drink, meals, art 4.1.8 Television and radio, newspapers and magazines, books 4.1.9 Science, the environment 4.1.10 Crime, opinions 4.2 Vocabulary contained in assigned readings
B. WRITING	
1. Using a dictionary	1.1 Concepts in learning vocabulary: field, register, collocation, connotation, metaphor, polysemy, culture. 1.2 Distinguishing similar words 1.3 Distinguishing words according to variety
2. Writing Process	2.1 Gathering ideas: brainstorming, clustering, freewriting, outlining 2.2 Organizing and revising: outlining, drafting, reader feedback, rewriting 2.3 Editing and proofreading: register, clauses, run-on sentences, sentence fragments, verb tense consistency, spelling, etc. 2.4 Strategies for writing essay exams.
3. Evaluating Writing	3.1 Giving and defending peer feedback 3.2 Evaluation with a rubric

4. Structure: Coherence and cohesion	4.1 Relating structure to purpose and audience 4.1.1 Choice of register and text type according to purpose and audience. 4.2 Paragraph structure: organization and cohesion 4.2.1 Use of topic sentences 4.2.2 Use of "TRIAC" structure in paragraphs: topic, restriction, illustration, analysis, conclusion 4.2.3 Linguistic cohesion 4.3 Textual structure and cohesion 4.3.1 Distinguishing inductive and deductive structure 4.3.2 Use of thesis statements 4.3.3 Design of opening and concluding paragraphs 4.3.4 Design of body paragraphs
5. Types of Writing	5.1 Writing based on reading: 5.1.1 Summaries 5.1.2 Personal and Critical responses 5.2 Writing Techniques and Strategies 5.2 Argumentative essays 5.2.1 Use of claims and evidence 5.2.2 Avoiding faulty reasoning 5.2.3 Citation of sources (MLA/APA) 5.3 Comparison-Contrast essays 5.4 Definition essays 5.5 Organizational strategies based on comparison/contrast, definition, classification.
(*)(*)	(*)(*)

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Resolución de problemas e/ou exercicios	9	18	27
Traballos de aula	7	14	21
Titoría en grupo	3	6	9
Debates	3	6	9
Obradoiros	6	12	18
Sesión maxistral	10	20	30
Outras	6	18	24
Probas de resposta curta	2	4	6
Probas de resposta longa, de desenvolvemento	2	4	6

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Resolución de problemas e/ou exercicios	Realización de exercicios baseados nos contidos teóricos.
Traballos de aula	Traballos realizados sobre os contidos teóricos do curso.
Titoría en grupo	Entrevistas ou sesión de preguntas que o alumnado mantén co profesorado da materia para consultar dúbidas sobre os contidos da materia e a súa aprendizaxe.
Debates	Charla, conversación e debate sobre temas tratados na clase.
Obradoiros	Traballo na aula, en parella ou en grupo, sobre borradores preparados fóra da aula como tarefas de casa.
Sesión maxistral	Explicacións sobre os distintos aspectos tratados no curso.

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Titoría en grupo	- O alumnado consulta as súas dúbidas sobre a materia, os exercicios e o proceso de aprendizaxe. - Consultas sobre o contido da materia e a aplicación dos conceptos teóricos. - Revisión de probas.
Debates	- O alumnado consulta as súas dúbidas sobre a materia, os exercicios e o proceso de aprendizaxe. - Consultas sobre o contido da materia e a aplicación dos conceptos teóricos. - Revisión de probas.
Probas	Descrición
Outras	- O alumnado consulta as súas dúbidas sobre a materia, os exercicios e o proceso de aprendizaxe. - Consultas sobre o contido da materia e a aplicación dos conceptos teóricos. - Revisión de probas.

Avaliación

	Descrición	Cualificación
Traballos de aula	Redaccións que se elaboran na aula.	30%
Outras	Proba final consistente en preguntas teóricas e a aplicación práctica dos contidos do programa.	50%
Probas de resposta curta	Probas puntuais sobre a materia, conceptos teóricos e a súa aplicación.	20%

Outros comentarios sobre a Avaliación

A avaliación é continua.

Os alumnos deben **asistir ao 80% das clases como mínimo** (tanto de horas teóricas como das prácticas). De non facelo pérdese o dereito á avaliación continua e neste caso o 100% da nota final constará **da nota do exame oficial na convocatoria de xullo** (proba única sobre os coñecementos teóricos e prácticos). A posibilidade de faltar ao 20% xa contempla as faltas por emerxencias e por enfermidade, por tanto **non se aceptará xustificación das faltas agás en casos moi limitados e excepcionais**.

A avaliación continua do alumnado require que o alumnado demostre as súas capacidades con regularidade ó longo do cuadrimestre. Por tanto, **as probas e traballos de clase non son recuperables**. As probas e os traballos feitos na clase que os alumnos non entreguen por non asistir a clase contarán como un "0". Para o cálculo da nota final **aceptarase como máximo dous xustificantes oficiais** para eliminar notas de "0" asignadas por faltas de asistencia. As probas de tipo "resposta curta" serán controis puntuais que non se anuncian antes de relizalos. Anunciaranse na aula as datas nas que se realizarán os "traballos de aula" que son redaccións.

As horas presenciais requiren, ademais da asistencia, unha preparación adecuada e unha participación activa.

O plaxio total ou parcial nos traballos entregados suporá o suspenso automático na materia.

Segunda Convocatoria: Na segunda convocaoria (xullo) haberá unha proba única sobre os coñecementos teóricos e prácticos (100% da nota final).

Recoméndase que os alumnos sigan a avaliación continua, sendo o sistema con mais posibilidades de éxito para o alumnado.

Bibliografía. Fontes de información

Bibliografía básica:

Anderson, Chris. "The Shape of Content." In: *Free/Style: A Direct Approach to Writing*. Pp. 77-108. Houghton, 1992.

Davis, J. *Effective Academic Writing 3: The Essay*. (Selected Chapters.) Oxford UP, 2006.

English, A. and L.M. *North Star Reading and Writing: High Intermediate*. 2nd edition. Longman, 2004.

Eschholz, Paul and Alfred Rosa. *Subjects and Strategies: A Writer's Reader*. 11th ed. (Selected Readings.) Bedford/St. Martin's, 2008.

Georgakopoulou, A. and D. Goutsos. *Discourse Analysis: An Introduction*. 2nd ed. Edinburgh UP, 2004.

McCarthy, Michael. "Aspects of Vocabulary Learning." In: *English Vocabulary in Use (Advanced)*. Pp. 6-19. Cambridge UP, 2002.

McCarthy, Michael. "Connecting and Linking Words." In: *English Vocabulary in Use (Upper-Intermediate)*. [Units 21-28]. Cambridge UP, 2001.

Minarczyk, R. and S. Haber. *In Our Own Words*. 3rd Edition. (Selected readings.) Cambridge UP, 2005.

PURDUE UNIVERSITY. THE ONLINE WRITING CENTER (OWL) AT PURDUE UNIVERSITY. Thesis statements, Citation styles, etc. <http://owl.english.purdue.edu/owl/resource/545/01/>

PURDUE UNIVERSITY. THE ONLINE WRITING CENTER (OWL) AT PURDUE UNIVERSITY. <http://owl.english.purdue.edu/exercises/>

Thomas, B. and L. Matthews P. *Vocabulary for First Certificate with answers*. Cambridge UP, 2007.

Zemach, D. and L. Rumisek. *Academic Writing: From Paragraph to Essay*. (Selected Chapters.) Macmillan, 2003.

Bibliografía complementaria

McCarthy, Michael. *English Vocabulary in Use (Upper-Intermediate)*. Cambridge UP, 2001.

Todos os títulos están accesibles na biblioteca ou se non na fotocopadora da facultade de Filoloxía.

Recomendacións

Materias que continúan o temario

Primeiro idioma estranxeiro V: Inglés/V01G180V01302

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Idioma moderno: Primeiro idioma estranxeiro III: Inglés/V01G180V01203

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Idioma moderno: Primeiro idioma estranxeiro I: Inglés/V01G180V01104

Idioma moderno: Primeiro idioma estranxeiro II: Inglés/V01G180V01105

Outros comentarios

O alumnado debe posuír un nivel suficiente para poder seguir as clases e obter o nivel final de Cambridge ESOL: FCE, nivel que equivale ao CEF: B2.1 «Upper-Intermediate»/«Advanced».

Recoméndase que os alumnos sigan a avaliación continua.

Para conseguir unha avaliación positiva é imprescindible que os alumnos presten a máxima atención en clase ao desenvolvemento do temario e á aplicación dos conceptos impartidos.

Fóra de clase é imprescindible a realización das tarefas e exercicios prácticos. Recoméndase o estudo diario da materia, xa que a aprendizaxe dun idioma require un estudo constante e progresivo.
