



## DATOS IDENTIFICATIVOS

### Prácticas en empresas

Materia	Prácticas en empresas			
Código	O07G410V01981			
Titulación	Grao en Enxeñaría Aeroespacial			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	6	OP	4	2c
Lingua de impartición	Castelán Galego			
Departamento	Enxeñaría mecánica, máquinas e motores térmicos e fluídos			
Coordinador/a	Martín Ortega, Elena Beatriz			
Profesorado	Martín Ortega, Elena Beatriz			
Correo-e	emortega@uvigo.es			
Web	<a href="http://http://aero.uvigo.es/">http://http://aero.uvigo.es/</a>			
Descrición xeral	Mediante a realización de prácticas en empresa o estudante poderá aplicar as competencias e coñecementos adquiridos ao longo dos seus estudos, permitindo reforzar a súa formación e facilitar a súa incorporación ao mercado laboral.			

## Competencias

Código	
A2	Que os estudantes saiban aplicar os seus coñecementos ao seu traballo ou vocación dunha forma profesional e posúan as competencias que adoitan demostrarse por medio da elaboración e defensa de argumentos e a resolución de problemas dentro da súa área de estudo
A3	Que os estudantes teñan a capacidade de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro da súa área de estudo) para emitir xuízos que inclúan unha reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica ou ética
A4	Que os estudantes poidan transmitir información, ideas, problemas e solucións a un público tanto especializado como non especializado
A5	Que os estudantes desenvolvesen aquelas habilidades de aprendizaxe necesarias para emprender estudos posteriores cun alto grao de autonomía
C6	Coñecemento adecuado do concepto de empresa, marco institucional e xurídico da empresa. Organización e xestión de empresas.
C19	Coñecemento aplicado de: a ciencia e tecnoloxía dos materiais; mecánica e termodinámica; mecánica de fluídos; aerodinámica e mecánica do voo; sistemas de navegación e circulación aérea; tecnoloxía aeroespacial; teoría de estruturas; transporte aéreo; economía e produción; proxectos; impacto ambiental.
D2	Liderado, iniciativa e espírito emprendedor
D3	Capacidade de comunicación oral e escrita na lingua nativa
D4	Capacidade de aprendizaxe autónoma e xestión da información
D11	Ter motivación pola calidade con sensibilidade cara a temas do ámbito dos estudos
D12	Compromiso ético e democrático

## Resultados de aprendizaxe

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe		
Coñecemento, comprensión e aplicación da organización e planificación dunha empresa ou institución do sector aeroespacial.	C6		
Coñecemento, comprensión e aplicación dos equipos de traballo, do traballo en equipo e da comunicación oral e escrita en empresas e institucións do sector aeroespacial, nacionais ou estranxeiras	A3 A4 A5	D2 D3 D4 D11 D12	
Coñecemento, comprensión, aplicación, análise e síntese de distintos problemas técnicos concretos que aparecen nas empresas, aplicando con creatividade os coñecementos adquiridos na carreira	A2	C19	D12

## Contidos

### Tema

Coñecemento xeral por parte do estudante da organigrama e das liñas de actividade da empresa ou institución.	- Visita ás instalacións.  - Familiarización coa instrumentación, ferramentas, linguaxes de programación e paquetes de software usuais.  - Asignación do estudante a un grupo de traballo.  - Asignación ao estudante dun paquete de traballo concreto, correspondente a un dos traballos activos da empresa ou a unha das súas liñas de I+D+i, co seu correspondente cronograma.  - Realización do traballo encomendado.  - Redacción da memoria final sobre o traballo realizado xunto cos formularios oficiais requeridos
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Prácticum, Practicas externas e clínicas	6	144	150

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

## Metodoloxía docente

	Descrición
Prácticum, Practicas externas e clínicas	Realización das prácticas externas no organismo/empresa dentro do grupo de traballo e tarefa asignados

## Atención personalizada

## Avaliación

	Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe		
Prácticum, Practicas externas e clínicas	Avaliación por parte do titor da empresa durante o desenvolvemento das prácticas (informe oficial D5)	100	A2	C6	D2
	Avaliación da memoria de prácticas entregada polo alumno ao finalizar a realización das mesmas.		A3	C19	D3
	Avaliación do informe do titor académico designado polo centro.		A4		D4
	Os estudantes en prácticas deberán manter un contacto continuado non só co seu titor na empresa, senón tamén co seu titor académico.		A5		D11
	Ao concluír as prácticas, os alumnos deberán entregar ao seu titor académico unha memoria final e o informe en documento oficial D6-				D12
	Informe do estudante.				
	Na avaliación terase en conta o seguimento realizado polo titor académico e os informes entregados polo alumno.				

## Outros comentarios sobre a Avaliación

Esta materia réxese polo establecido no regulamento de prácticas en empresa do centro:

[http://aero.uvigo.es/images/docs/escuela/normativa/Practicas\\_EEAE.pdf](http://aero.uvigo.es/images/docs/escuela/normativa/Practicas_EEAE.pdf)

## Bibliografía. Fontes de información

### Bibliografía Básica

### Bibliografía Complementaria

## Recomendacións

---

## Plan de Continxencias

---

### Descrición

---

#### === MEDIDAS EXCEPCIONAIS PLANIFICADAS ===

Ante a incerta e imprevisible evolución da alerta sanitaria provocada polo \*COVID-19, a Universidade de Vigo establece unha planificación extraordinaria que se activará no momento en que as administracións e a propia institución determinen atendendo a criterios de seguridade, saúde e responsabilidade, e garantindo a docencia nun escenario non presencial ou parcialmente presencial. Estas medidas xa planificadas garanten, no momento que sexa preceptivo, o desenvolvemento da docencia dun modo máis áxil e eficaz ao ser coñecido de antemán (ou cunha ampla antelación) polo alumnado e o profesorado a través da ferramenta normalizada e institucionalizada das guías docentes.

#### === ADAPTACIÓN DAS METODOLOXÍAS ===

Adaptarase a materia seguindo en todo momento os cambios indicados desde a reitoría da Universidade de Vigo.

Mecanismo non presencial de atención ao alumnado (titorías): Realizarase o seguimento das titorías mediante ferramentas virtuais (despacho virtual en campus remoto ou ferramentas similares) e/ou email

Modificacións (si proceden) dos contidos a impartir: En caso de crise sanitaria realizaranse de forma telemática, sempre que a empresa estea de acordo. Así mesmo, en caso de crise, unha porcentaxe do número de horas poderán completarse mediante a realización de cursos on-line relacionados coa temática da materia (por exemplo cursos organizados pola área de emprego da Universidade). Estes cursos deben contar coa aprobación previa a súa realización do titor académico das prácticas en empresa para poder ser recoñecidos como parte da materia

Bibliografía adicional para facilitar o auto-aprendizaxe: Non é necesario

#### === ADAPTACIÓN DA AVALIACIÓN ===

Non hai probas adicionais. En caso de realizar cursos (aprobados polo coordinador académico das prácticas en empresa) para completar o número de horas serán valorados.

---