



## DATOS IDENTIFICATIVOS

### Prácticas Externas

Materia	Prácticas Externas			
Código	V06M101V02209			
Titulación	Máster Universitario en Comercio Internacional - Presencial			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	6	OB	1	2c
Lingua de impartición	Castelán Galego			
Departamento	Dpto. Externo Organización de empresas e márketing			
Coordinador/a	García Rosello, Emilio			
Profesorado	Monteagudo Cabaleiro, Antonio			
Correo-e	erosello@uvigo.es			
Web	<a href="http://faitic.uvigo.es/index.php/es/">http://faitic.uvigo.es/index.php/es/</a>			
Descrición xeral	Esta materia está asociada a o período de prácticas que deben realizar os alumnos de o máster de comercio internacional. O cometido é facilitar a documentación necesaria para realizar as prácticas así como definir o como se debe facer a memoria de prácticas.			

### Resultados de Formación e Aprendizaxe

Código	
B1	Capacidade para resolver problemas de xestión.
B5	Traballar en equipo.
B6	Aplicar o coñecemento á práctica.
C25	Aplicación práctica de coñecementos adquiridos: financiamento, márketing, fiscalidade, planificación comercial, inglés comercial, mercados electrónicos
D1	Capacidade para comprender o significado e aplicación da perspectiva de xénero nos distintos ámbitos de coñecemento e na práctica profesional co obxectivo de alcanzar unha sociedade máis xusta e igualitaria.
D2	Capacidade para comunicarse por oral e por escrito en lingua galega
D3	Sustentabilidade e compromiso ambiental. Uso equitativo, responsable e eficiente dos recursos.

### Resultados previstos na materia

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Mellorar as presentacións en público e o traballo en equipo	B1 B5 B6 C25 D1 D2 D3

### Contidos

Tema
------

Realización de prácticas en empresa ou institución relacionada co comercio internacional, con polo menos 150 horas de duración.

1. Análise da situación da empresa.

2. Identificación de actividades desenvolvidas.

As prácticas serán tutorizadas por un/a responsable da empresa e un/a profesor/a do Mestrado .

## Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Prácticum, Practicas externas e clínicas(Repetida non usar)	0	150	150

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

## Metodoloxía docente

	Descrición
Prácticum, Practicas externas e clínicas(Repetida non usar)	<p>O alumnado realiza as súas prácticas externas na empresa ou institución aceptada pola organización do Mestrado , a través dun convenio de colaboración asinado pola empresa e a Universidade de Vigo.</p> <p>O procedemento para a realización das prácticas externas réxese polo Regulamento de Prácticas Académicas Externas do Alumnado da Universidade de Vigo e do Mestrado en Comercio Internacional.</p> <p>O/a estudante realizará unha estancia nunha empresa desenvolvendo funcións propias da titulación e do perfil profesional e elixido.</p>

## Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Prácticum, Practicas externas e clínicas(Repetida non usar)	- O/o alumno/a terá un seguimento continuo e unha atención personalizada por parte dos/os titores/as da empresa e do Mestrado. As titorías co profesorado realizaranse, preferentemente, por medios telemáticos: correo electrónico ou a través do despacho persoal do profesorado no campus remoto da universidade.

## Avaliación

	Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe		
Prácticum, Practicas externas e clínicas(Repetida non usar)	Valoraranse os informes da empresa e do titor do Mestrado sobre a actividade realizada polo alumno durante as prácticas.	100	B1	C25	D1
			B5		D2
			B6		D3

## Outros comentarios sobre a Avaliación

O alumnado que queira realizar prácticas pode optar por dúas posibilidades:

- 1) Atopar unha empresa que acepte acoller ao/a estudante para o período de prácticas, asegurándose de que realizará tarefas relacionadas co comercio internacional. Someterá a proposta ao coordinador/a de prácticas do Mestrado que avaliará a pertinencia e adecuación de devanditas prácticas.
- 2) Entregar o seu Currículo Vitae en canto o esíxa o coordinador/a de prácticas do Mestrado , para que se poida transmitir devandito CV ás empresas colaboradoras do Mestrado . O/a coordinador/a de prácticas do Mestrado propoñerá ao/a estudante unhas prácticas que considere adecuadas. En caso de rexeitalas sen motivos xustificadas a xuício da coordinación da materia, quedará a responsabilidade do/a estudante atopar outras prácticas (ver punto 1 anterior)

O alumnado que posúa experiencia profesional previa no ámbito do comercio internacional de polo menos 150 horas, certificada pola empresa na que as realizou e ratificada por unha vida laboral ou similar, debe solicitar a valoración desta experiencia para o seu posible recoñecemento como prácticas. Así mesmo debe entregar a memoria final que será o elemento utilizado para cualificar a materia.

Na segunda convocatoria utilizaranse os mesmos criterios de avaliación que na primeira.

## Bibliografía. Fontes de información

### Bibliografía Básica

### **Bibliografía Complementaria**

Martínez-Figueira, E.; Raposo-Rivas, M., **Modelo tutorial implícito en el Practicum: una aproximación desde la óptica de los tutores**, Vol. 9 N. 2, 2011

Linde-Valenzuela, Teresa, **Cómo tutelar unas prácticas externas de calidad**, Vol. 2, Nº. 1 (97-99), Revista Prácticum, 2017

---

### **Recomendacións**

---