



DATOS IDENTIFICATIVOS

Xefatura e Xestión do Proxecto

Materia	Xefatura e Xestión do Proxecto			
Código	P02M163V01112			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3	OP	1	An
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento				
Coordinador/a	García García, Óscar			
Profesorado	García García, Óscar Pastoriza Agulla, José Benito			
Correo-e	oscargarcia@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descrición xeral	Análise e estudo das diferentes fases na execución dun proxecto deportivo xeral			

Resultados de Formación e Aprendizaxe

Código	
A2	Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo.
A4	Que os estudantes saiban comunicar as súas conclusións, e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan, a públicos especializados e non especializados dun xeito claro e sen ambigüidades.
B6	Orientación aos resultados
B7	Orientación ao cliente
B8	Capacidade de comunicación e motivación
B9	Capacidade para a resolución de problemas
B10	Capacidade para a toma de decisións
B13	Capacidade de liderado, diálogo e negociación
C1	Saber actuar como representantes do promotor do proxecto en todos os ámbitos de actuación do Director de Proxecto ou Project Manager.
C3	Saber iniciar, planificar, dirixir, controlar e pechar Proxectos de Lecer e Deporte na especialidade de Lecer e deporte
C22	Hábitos de excelencia e compromiso ético no exercicio profesional do Project Manager.
D5	Valorar de forma crítica o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.
D6	Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.
D8	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.

Resultados previstos na materia

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
---------------------------------	---------------------------------------

O estudante será capaz de definir e comprender os procesos de execución e identificar as características da execución do proxecto.	A2 C1 C3 C22 D5 D6
O estudante será capaz de identificar a responsabilidade e cualidades do director do proxecto, así como de desenvolver e utilizar os recursos do director durante a execución do proxecto	A2 B6 B7 B8 B9 B10 B13 C1 C3 C22 D5 D6 D8
O estudante será capaz de levar a cabo o grupo de procesos de execución dun proxecto.	A2 A4 C3 D5 D6 D8
Desenvolver habilidades para a adaptación a novas situacións e resolución de problemas, e para a aprendizaxe autónoma.	A2 B8 B9 B10 B13 C3 C22

Contidos

Tema	
Tema I. Que é executar un proxecto	Definicións de execución dun proxecto
Tema II. Características da execución do proxecto.	Características comúns a proxectos de diferente natureza en lecer e deporte Características de proxectos de lecer e deporte de similar natureza
Tema III. As boas prácticas durante a execución dun proxecto	Identificar as boas prácticas en modelos predictivos (PMBok,e ISO 21502) A execución nos proxectos áxiles
Tema IV. O director de proxecto.	Perfil do director do proxecto Funcións do director de proxecto Cualidades do director de proxecto Recursos do director de proxecto
Tema V. O equipo de traballo.	Confección do equipo de traballo Problemas habituais do seleccionar o equipo de traballo
Tema VI. O traballo en equipo.	Vantaxes do traballo en equipo Proceso de desenvolvemento do traballo en equipo: interactuando Problemas habituais do traballo en equipo
Tema VII. Caso práctico:	Execución da organización dun evento deportivo. Candidatura, organigrama, cronograma, diagrama, e minutaxe.

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Presentación	8	2	10
Resolución de problemas	3	6	9
Estudo de casos	3	8	11
Debate	2	5	7
Flipped Learning	2	10	12
Lección maxistral	6	4	10
Resolución de problemas e/ou exercicios	0	5	5
Exame de preguntas obxectivas	1	5	6
Traballo	0	5	5

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente	
	Descrición
Presentación	Posta en común e debate por parte dos alumnos e profesor dos traballos realizados seguindo as directrices do docente.
Resolución de problemas	Ao longo do curso propoñeranse exercicios que deberán resolverse de forma individual por parte de alumno.
Estudo de casos	Ao longo do curso preséntanse situacións problema que serán analizadas e estudadas por parte dos alumnos para propoñer solucións ao mesmo.
Debate	Debate sobre un tema definido polo docente no cal os alumnos deben defender diferentes posturas.
Flipped Learning	O estudante recibirá a través da plataforma de teledocencia Moovi documentación para que poida traballar sobre ela e posteriormente poder expor ao profesor dúbidas ou problemas de aprendizaxe relacionada con estes contidos
Lección maxistral	Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia objeto de estudo, bases teóricas e/ou directrices do traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante.

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Lección maxistral	O estudante recibirá unha atención personalizada no horario designado para elo en cada curso académico. Tamén se establecerán titorías acordadas para controlar e controlar a súa actividade dentro da materia. Ás titorías desta materia asistírase a modalidade presencial ou virtual, ben a través das oficinas virtuais dos profesores (1006, prof. Dr. Oscar García García), ben por correo electrónico ou a través dos foros da plataforma de ensino MOOVI
Presentación	O estudante recibirá unha atención personalizada no horario designado para elo en cada curso académico. Tamén se establecerán titorías acordadas para controlar e controlar a súa actividade dentro da materia. Ás titorías desta materia asistírase a modalidade presencial ou virtual, ben a través das oficinas virtuais dos profesores (1006, prof. Dr. Oscar García García), ben por correo electrónico ou a través dos foros da plataforma de ensino MOOVI
Resolución de problemas	O estudante recibirá unha atención personalizada no horario designado para elo en cada curso académico. Tamén se establecerán titorías acordadas para controlar e controlar a súa actividade dentro da materia. Ás titorías desta materia asistírase a modalidade presencial ou virtual, ben a través das oficinas virtuais dos profesores (1006, prof. Dr. Oscar García García), ben por correo electrónico ou a través dos foros da plataforma de ensino MOOVI

Avaliación

	Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe		
Resolución de problemas e/ou exercicios	Exercicios do director Exercicios de traballo en equipo Exercicios de procesos de execución Exercicios do deseño do minutaxe dun proxecto.	30	A2 A4	B8 B9 B13	D8
Exame de preguntas obxectivas	Consta de 20 preguntas e resposta única sobre todos os contidos impartidos na materia.	40		B6 B7 B10 C22	C1 C3 D5 D6
Traballo	O estudante realizará un traballo de desenvolvemento sobre as boas prácticas na execución dun proxecto	30	A2 A4	B8 B9 B13	D8

Outros comentarios sobre a Avaliación

É necesario superar todas as probas para obter unha cualificación final positiva na materia. En caso de non ter superada a materia na primeira convocatoria, as competencias non adquiridas serán avaliadas na convocatoria de Xullo da mesma forma, con ambas as probas. As datas oficiais dos exames poden consultarse na web do Máster www.mdip.es

Bibliografía. Fontes de información

Bibliografía Básica

AENOR, **Norma española UNE-ISO 21502:2020. Gestión del proyecto, programa y portafolio: Guía para la gestión del proyecto**, Asociación Española de Normalización y Certificaci, 2020

Project Management Institute, **Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide)**., 6, Project Management Institute, 2017

Nokes, S., Greenwood, A., Major, I. & Goodman, M., **La guía definitiva de la gestión de proyectos. La vía rápida de todo ejecutivo para cumplir a tiempo y dentro del presupuesto**, 1, Prentice Hall, 2007

Biafore, B. y Stover, T, **Gestión de proyectos en el mundo real**, 1, Anaya, 2012

Bibliografía Complementaria

Project Management Institute, **Guía de los Fundamentos para la Dirección de Proyectos (Guía PMBOK®)**, 7, Project Management Institute, 2021

HARVARD BUSINESS REVIEW, **GUÍAS HBR: GESTIÓN DE PROYECTOS**, 1, REVERTE MANAGMENT, 2017

Tudor, D.J., **Agile Project and Service Management: Delivering IT Services Using ITIL, PRINCE2 and DSDM Atern**, 1, The Stationery Office, 2010

Recomendacións

Materias que continúan o temario

Seguemento, Control e Peche do Proxecto/P02M163V01113

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Ciclo de Vida e Normas do Proxecto/P02M163V01102

Contorna Económica e Procedementos. Inicio do Proxecto/P02M163V01109

Xestión da Calidade do Proxecto/P02M163V01106

Xestión da Integración e do Alcance do Proxecto/P02M163V01103

Xestión dos Custos do Proxecto/P02M163V01105

Xestión dos Riscos do Proxecto e Adquisicións/P02M163V01108

Xestión dos RR. HH. do Proxecto, as Comunicaci3ns e Xestión dos Interesados/P02M163V01107

Xestión do Tempo do Proxecto/P02M163V01104

Marco Conceptual da DIP/P02M163V01101
