



DATOS IDENTIFICATIVOS

Liderazgo público. Xestión de persoas e equipos de alto rendimento

Materia	Liderazgo público. Xestión de persoas e equipos de alto rendimento			
Código	P04M125V11210			
Titulación	Máster Universitario en Dirección pública e liderado institucional			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	6	OB	1	2c
Lingua de impartición	#EnglishFriendly Castelán			
Departamento	Dpto. Externo Socioloxía, ciencia política e da administración e filosofía			
Coordinador/a	López Viso, Mónica			
Profesorado	Coelho , Fernando López Viso, Mónica			
Correo-e	mviso@uvigo.es			
Web				
Descrición xeral	Materia do programa English Friendly. Os/ as estudantes internacionais poderán solicitar ao profesorado: a) materiais e referencias bibliográficas para o seguimento da materia en inglés, b) atender as titorías en inglés, c) probas e avaliacións en inglés.			

Competencias

Código	
A1	Posuír e comprender coñecementos que acheguen unha base ou oportunidade de ser orixinais no desenvolvemento e/ou aplicación de ideas, a miúdo nun contexto de investigación
A4	Que os estudantes saiban comunicar as súas conclusións e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan a públicos especializados e non especializados dun modo claro e sen ambigüidades
A5	Que os estudantes posúan as habilidades de aprendizaxe que lles permitan continuar estudando dun modo que haberá de ser en gran medida autodirixido ou autónomo
B1	Capacidade de fomentar, en contextos académicos e profesionais, o avance do coñecemento no campo da xestión pública a través dunha investigación orixinal
C8	Coñecer as teorías actuais sobre liderado, fundamentalmente público
C11	Xestionar e dirixir equipos de persoas seguindo os instrumentos proporcionados pola literatura especializada
D1	Capacidade para comprender o significado e aplicación da perspectiva de xénero nos distintos ámbitos de coñecemento e na práctica profesional co obxectivo de alcanzar unha sociedade máis xusta e igualitaria
D2	Capacidade para comunicarse en lingua galega
D3	Sustentabilidade e compromiso ambiental. Uso equitativo, responsable e eficiente dos recursos
D5	Capacidade de crítica e auto-crítica
D6	Capacidade de traballo en equipo interdisciplinar

Resultados de aprendizaxe

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Enunciar as teorías actuais sobre liderado, fundamentalmente público.	A1 C8 D1 D3

Xestionar e dirixir equipos de persoas seguindo os instrumentos proporcionados pola literatura especializada.	A4 C11 D2
Organizar de forma autónoma unha investigación interdisciplinar así como presentar unha análise crítica no campo das ciencias sociais e expor os seus resultados.	A5 B1 D5 D6

Contidos

Tema	
Tema 1. Liderado público directivo: enfoques, elementos e comportamentos	1.1. Enfoques sobre o estudo do liderado 1.2. Elementos para a análise do liderado público 1.3. O comportamento dos líderes 1.4. Liderado e estrutura de oportunidades
Tema 2. Conceptos, dimensións e xestión de equipos de alto rendemento	2.1 Características dos equipos de alto rendemento e evolución 2.2 Clima e cultura de equipos 2.3 Deseño e xestión de roles de equipo 2.4 Resolución de conflitos, avaliación e xestión de calidade nos equipos.

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Lección maxistral	0	6	6
Resolución de problemas	0	104	104
Resolución de problemas e/ou exercicios	0	20	20
Debate	0	20	20

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Lección maxistral	Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia obxecto de estudo, bases teóricas e/ou directrices dun traballo, exercicio que o/a estudante ten que desenvolver
Resolución de problemas	Actividade na que se formulan problemas e/ou exercicios relacionados coa materia. O alumno/a debe desenvolver as solucións axeitadas ou correctas mediante a exercitación de rutinas, a aplicación de procedementos de transformación da información dispoñible e a interpretación dos resultados. Adóitase empregar como complemento da lección maxistral.

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Resolución de problemas	Resolución de dúbidas do alumnado en relación con algún aspecto da materia (contido, traballo ou prácticas), así como atención ás súas necesidades e consultas relacionadas co estudo e/ou temas vinculados coa disciplina, proporcionándolle orientación, apoio e motivación no proceso de aprendizaxe. Esta actividade desenvolverase de forma non presencial (a través do correo electrónico ou do campus virtual)

Avaliación

	Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Resolución de problemas e/ou exercicios	Proba na que o alumno debe solucionar unha serie de problemas e/ou exercicios nun tempo/condicións establecido/as polo profesor.	60	A1 B1 C8 D1 D2 D3
Debate	Charla aberta entre un grupo de estudantes. Pode centrarse nun tema dos contidos da materia, na análise dun caso, no resultado dun proxecto, exercicio ou problema desenvolvido previamente.	40	A4 C11 D5 A5 D6

Outros comentarios sobre a Avaliación

- A información sobre as actividades avaliativas está dispoñible no espazo da materia no campus virtual, baixo a etiqueta [Avaliación] de cada tema.
- O alumnado terá opción a presentarse á convocatoria extraordinaria (segunda convocatoria) a partir da adaptación que destas actividades realice o docente e cuxo contido será colgado da plataforma.
- Será requisito necesario para o desenvolvemento da materia que o profesorado da mesma poida dispoñer dunha

FOTOGRAFÍA actualizada* do alumnado que deberán subir á plataforma a comezos de curso, e sempre antes do día 30 de setembro.

(*) A única finalidade do tratamento deste dato é que o profesorado da materia poida verificar a identidade do alumnado matriculado na mesma.

A base de lexitimación para o tratamento deste dato realízase en aplicación do disposto no artigo 6.1e) do RXPB no que o tratamento é necesario para o exercicio dos poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento baseados no artigo 9 da Lei 39/2015, do 1 de outubro do procedemento administrativo común das administracións públicas e no artigo 25.7 do RD 1791/2010, de 30 de decembro, polo que se aproba o Estatuto do Estudante Universitario.

O acceso á imaxe e aos datos persoais do alumnado só é permitido ao profesorado de cada materia para a realización das actividades académicas indicadas nesta guía docente e non serán utilizados nin divulgados para ningunha outra finalidade, debendo gardar o correspondente deber de confidencialidade dos mesmos.

Bibliografía. Fontes de información

Bibliografía Básica

HEIFETZ, R. A., **Liderazgo sin fáciles respuestas: propuestas para un nuevo diálogo social en tiempos difíciles**, Paidós, 1997

NATERA, A., **El liderazgo político en la sociedad democrática**, Centro de Estudios Políticos y Constitucionales, 2001

NATERA, A. y VANACLOCHA, F. J., dirs, **Los liderazgos en el mercado político y la gestión pública**, Ed. del BOE, 2005

BALLENATO, G., **Trabajo en Equipo. Dinámica y Participación en los Grupos.**, Pirámide, 2005

PAYERAS, J. y RONCO, E., **El Directivo, el Cambio y los Equipos de Alto Rendimiento**, Pearson Educación, 2002

ROBBINS, S. P., **Comportamiento Organizacional.**, Prentice‐Hall, 2009

Bibliografía Complementaria

MORGAN, G., **Imágenes de la Organización.**, Ariel, 1990

MOORE, M. H., **Dirección estratégica y creación de valor en el sector público.**, Paidós, 1998

NORTHOUSE, P.G., **Leadership. Theory and Practices.**, Sage, 2013

BARZELAY, M., **Atravesando la burocracia: una nueva perspectiva de la administración pública.**, Fondo de Cultura Económica, 1998

DRISKILL, G.W., **Organizational Culture in Action: A Cultural Analysis Workbook.**, Routledge, 2018

LONGO, F., **Mérito y Flexibilidad: la gestión de las personas en las organizaciones del sector público.**, Paidós, 2004

Recomendacións