



DATOS IDENTIFICATIVOS

Transporte e Loxística

| | | | | |
|-----------------------|--|--------|-------|--------------|
| Materia | Transporte e Loxística | | | |
| Código | V06M101V02204 | | | |
| Titulación | Máster Universitario en Comercio Internacional - Presencial | | | |
| Descritores | Creditos ECTS | Sinale | Curso | Cuadrimestre |
| | 3 | OB | 1 | 2c |
| Lingua de impartición | Castelán Galego | | | |
| Departamento | | | | |
| Coordinador/a | Diz Comesaña, María Eva González-Portela Garrido, Alicia Trinidad | | | |
| Profesorado | Diz Comesaña, María Eva González-Portela Garrido, Alicia Trinidad | | | |
| Correo-e | evadiz@uvigo.es tgonzalez-portela@uvigo.es | | | |
| Web | | | | |
| Descrición xeral | DESCRIPCIÓN XERAL | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> - Organización do sistema de loxística. O sistema de información logística. - Previsión, planificación e reabastecimento colaborativo na cadea de subministración. - Operativo na cadea de subministración. Racionalización da cadea de subministración. - Xestión de compras e xestión de stock en empresas de servizos: fundamentos. - O Departamento de Compras. A selección dos provedores e o proceso de negociación. - Estratexia do sistema de almacenamento. Deseño do sistema de almacenamento. - Xestión de almacéns. Axilización de fluxos de información e operacións. Organización do operativo no almacén. | | | |

Competencias

| | |
|--------|--|
| Código | |
| A2 | Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo. |
| B1 | Capacidade para resolver problemas de xestión. |
| C11 | Coñecemento dos diferentes medios de transporte e a súa operativa. |
| C12 | Coñecemento da loxística relacionada co comercio internacional. |
| C13 | Dominio da terminoloxía específica (Incoterms). |

Resultados de aprendizaxe

| | |
|--|---------------------------------------|
| Resultados previstos na materia | Resultados de Formación e Aprendizaxe |
| Aplicar ferramentas de procura, filtrado e interpretación relevante na área loxística. | A2 B1 C11 |
| Fixar obxectivos, elaborar estratexias e planos de acción propios das actividades de transporte e loxística. | A2 C11 C12 C13 |

| | |
|---|-------------------|
| Manexar os coñecementos, procesos e técnicas propias da xestión loxística, asumindo os efectos da súa práctica e as consecuencias da súa acción en calquera contexto de intervención, reflexionando sobre o seus propios posicionamentos. | C11 C12 C13 |
| Tomar decisións na procura de solucións a problemas relativos á situación da área de loxística da empresa así como a emisión dos informes correspondentes. | A2 B1 |

Contidos

| | |
|-------------------------------|-----|
| Tema | |
| Tema 1: O Contenedor Marítimo | (*) |
| Tema 2: Os Incoterms | |
| Tema 3: Xestión de Stocks | |
| Tema 4: Xestión de compras | |
| Tema 5: Loxística Lean | |

Planificación

| | Horas na aula | Horas fóra da aula | Horas totais |
|---|---------------|--------------------|--------------|
| Lección maxistral | 12 | 12 | 24 |
| Resolución de problemas | 5 | 10 | 15 |
| Estudo de casos | 5 | 10 | 15 |
| Exame de preguntas obxectivas | 1 | 10 | 11 |
| Resolución de problemas e/ou exercicios | 1 | 9 | 10 |

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

| | Descrición |
|-------------------------|--|
| Lección maxistral | Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia obxecto de estudo con axuda de diverso material impreso ou proxectado. |
| Resolución de problemas | Resolución de exercicios e cuestións por parte do alumno de forma individual ou en grupo baixo a supervisión do profesor. |
| Estudo de casos | Resolución en grupo de casos relacionados cos contidos da materia, baixo a proposta, guía e supervisión do profesor. |

Atención personalizada

| Metodoloxías | Descrición |
|-------------------------|--|
| Estudo de casos | Supervisión por parte do profesor do tema ou materia estudada. |
| Resolución de problemas | Supervisión por parte do profesor do tema ou materia estudada. |

Avaliación

| | Descrición | Cualificación | Resultados de Formación e Aprendizaxe | | |
|---|--|---------------|---------------------------------------|----|-------------------|
| Resolución de problemas | Prueba obxecto de avaliación continua. Consiste en lana resolución de forma individual lo en grupo de cuestións planteadas, guiadas y supervisadas por él profesor sobre lana materia. Si evaluará la participación de él alumno y la comprensión de lana materia. | 20 | A2 | B1 | C11 C12 C13 |
| Estudo de casos | Prueba obxecto de avaliación continua. Resolución en grupo de casos de empresas relacionados con los contenidos de la asignatura bajo la propuesta, guía y supervisión del profesor. Se evaluará la participación del grupo y la comprensión de la materia. | 20 | A2 | B1 | C11 C12 C13 |
| Exame de preguntas obxectivas | Exame como proba para avaliar os coñecementos adquiridos polos alumnos sobre o tema. Este deberá escoller unha resposta de entre varias propostas. | 30 | | | C11 C12 C13 |
| Resolución de problemas e/ou exercicios | Examen como prueba para evaluar los conocimientos adquiridos por el alumno sobre la materia. La respuesta debe ser breve. | 30 | A2 | B1 | C11 C12 C13 |

Outros comentarios sobre a Avaliación

A primeira parte da materia (50% da nota), correspondente ós temas 1, 2 e 3, consta dunhas actividades obrigatorias e avaliáveis:

- 1 caso práctico

- 4 cuestionarios

- 1 traballo

A **segunda parte da materia** (50% da nota), correspondente ós **temas 4 e 5**, consta dunhas actividades obrigatorias e avaliáveis:

- Exame final (60% da nota da segunda parte): Este exame terá lugar na data e na hora oficiais.

- Actividades propostas (40% da nota da segunda parte).

Para superar a segunda parte é necesario cumprir dúas condicións: aprobar o exame final e obter un mínimo de 5 puntos nunha escala de 0 a 10 puntos.

No caso de superar o exame, a nota desta parte resulta da suma da nota obtida no exame e das notas das actividades propostas.

No caso de non superar o exame, a nota desta parte será o resultado de expresar a puntuación da proba nunha escala de 0 a 10 puntos.

É necesario e obrigatorio aprobar a primeira e a segunda parte para supera-la materia.

Bibliografía. Fontes de información

Bibliografía Básica

ANAYA TEJERO, J.J., **Logística Integral. La Gestión Operativa de la Empresa**, ESIC, 2000

COS, J.P. y DE NAVASCUÉS, R., **Manual de Logística Integral**, Díaz de Santos, 1998

CUATRECASAS, L., **Organización de la Producción y Dirección de Operaciones: Sistemas actuales de gestión eficiente y competitiva**, Díaz de Santos, 2011

ENRIQUEZ DE DIOS, J.J., **Transporte Internacional de Mercancías**, ESIC, 1994

HEIZER, J. y RENDER, B., **Dirección de la Producción y las Operaciones**, Editorial Pearson, Prentice Hall, 2007

PIRES, S., **Gestión de la Cadena de Suministros**, McGraw-Hill, 2007

PRADO, J.C. y OTROS, **Dirección de Logística y Producción**, Servicio de Publicacións de la Universidad de Vigo, 2000

SORET LOS SANTOS, I., **Logística Comercial y Empresarial**, ESIC, 2004

SORET LOS SANTOS, I., **Logística y Operaciones en la Empresa**, ESIC, 2010

TORRES, F.J. (Coord.), **Transporte Marítimo en la Cadena de Suministros**, Andavira Editora, 2010

URZELAI A., **Manual Básico de Logística Integral**, Díaz de Santos, 2006

Bibliografía Complementaria

DANIELS, J.D. y OTROS, **Negocios Internacionales. Ambientes y operaciones**, Pearson, 2013

ESCRIVÁ, J. y SAVALL, V., **Almacenaje de Productos**, McGraw-Hill, 2005

GARCÍA, J. y PRADO, J.C., **El Envase y el Embalaje y su relación con la Logística**, Servicio de Publicacións de la Universidad de Vigo, 2005

GUTIÉRREZ CASAS, G. y PRIDA ROMERO, B., **Logística y Distribución Física**, McGraw-Hill, 1998

MAULEON, M., **Sistemas de Almacenaje y Picking**, Díaz de Santos, 2003

MERLI, G., **Gestión de Proveedores. Nuevas Estrategias de Aprovisionamientos para Fabricantes**, TGP Hoshin, 2001

MIRANDA, F.J. y OTROS, **Manual de Dirección de Operaciones**, Thomson, 2005

ROUX, M., **Manual de Logística para la gestión de Almacenes: las claves para crear o mejorar su Almacén**, Gestión 2000, 2009

SORET LOS SANTOS, I., **Logística y Marketing para la Distribución Comercial**, ESIC, 2006

Recomendacións

Outros comentarios

Os alumnos matriculados na modalidade non presencial (virtual) do Máster de Comercio Internacional terán material docente a través da aplicación informática e poderán realizar as tarefas encomendadas a través da mesma aplicación.

Esta guía docente anticipa as liñas de actuación que hai que realizar co alumno na materia e se concibe de maneira flexible. En consecuencia, pode requirir axustes ao longo do curso promovidos pola dinámica da clase e do grupo de destinatarios

reais ou pola relevancia das situacións que poidan xurdir. Do mesmo xeito, os alumnos recibirán a información e as pautas específicas que sexan necesarias en cada momento do proceso de formación.

Plan de Continxencias

Descrición

=== MEDIDAS EXCEPCIONAIS PLANIFICADAS ===

Ante a incerta e imprevisible evolución da alerta sanitaria provocada pola COVID- 19, a Universidade establece una planificación extraordinaria que se activará no momento en que as administracións e a propia institución o determinen atendendo a criterios de seguridade, saúde e responsabilidade, e garantindo a docencia nun escenario non presencial ou non totalmente presencial. Estas medidas xa planificadas garanten, no momento que sexa preceptivo, o desenvolvemento da docencia dun xeito mais áxil e eficaz ao ser coñecido de antemán (ou cunha ampla antelación) polo alumnado e o profesorado a través da ferramenta normalizada e institucionalizada das guías docentes DOCNET.

=== ADAPTACIÓN DAS METODOLOXÍAS ===

As metodoloxías docentes e de avaliación propostas considéranse axeitadas ante unha posible situación excepcional derivada da evolución da COVID-19, trasladándose ao Campus Remoto e/ou á Plataforma FAITIC. En canto as titorías, estas realizaranse a través de aulas ou despachos virtuais, foros en FAITIC e/ou correo electrónico.
