



## DATOS IDENTIFICATIVOS

### Contabilidade de custos

|                       |   |        |       |              |
|-----------------------|---|--------|-------|--------------|
| Materia               | Contabilidade de custos   |        |       |              |
| Código                | V06G270V01401   |        |       |              |
| Titulación            | Grao en Comercio  |        |       |              |
| Descritores           | Creditos ECTS   | Sinale | Curso | Cuadrimestre |
|                       | 6   | OB     | 2     | 2c           |
| Lingua de impartición | Castelán  |        |       |              |
| Departamento          | Economía financeira e contabilidade   |        |       |              |
| Coordinador/a         | Martín-Casal García, José Antonio   |        |       |              |
| Profesorado           | Martín-Casal García, José Antonio   |        |       |              |
| Correo-e              | jamartin@uvigo.es   |        |       |              |
| Web                   |   |        |       |              |
| Descrición xeral      | Fundamentos da contabilidade de custos, o custo e a súa repercusión no valor das existencias e en cálculo do resultado do exercicio (elementos do custo do produto, sistemas de acumulación e métodos de cálculo. |        |       |              |

## Competencias

|        |   |
|--------|---|
| Código |   |
| C19    | CE19. Estar capacitado para discriminar a información relevante, en particular os custos e ingresos, con obxecto de apoiar o proceso de toma de decisións, a valoración de inventarios, a planificación e control e a mellora continua. |
| C20    | CE20. Saber deseñar e organizar o sistema contable, así como aplicar as normas de recoñecemento e valoración co fin de obter información útil para usuarios externos e internos   |
| D6     | CT6. Capacidade para tomar decisións e resolver problemas.  |
| D8     | CT8. Capacidade para liderar e traballar en equipo.   |
| D12    | CT12. Creatividade.   |
| D17    | CT17. Atención ao detalle, precisión, motivación pola mellora continua.   |

## Resultados de aprendizaxe

| Resultados previstos na materia   | Resultados de Formación e Aprendizaxe |                        |
|---|---------------------------------------|------------------------|
| (*) A19 *CE19. Estar capacitado para discriminar a información relevante, en particular os custos e ingresos, con obxecto de apoiar o proceso de toma de decisións, a valoración de inventarios, a *planificación e control e mellóraa continua. A20 *CE20. Saber deseñar e organizar o sistema *contable, así como aplicar as normas de recoñecemento e valoración co fin de obter información útil para usuarios externos e internos. | C19<br>C20                            | D6<br>D8<br>D12<br>D17 |

## Contidos

| Tema  |  |
|---|--|
| TEMA 1. Natureza e contido da contabilidade de custos.  | (Propósitos dos sistemas contables. Diferenzas contabilidade de xestión e contabilidade financeira. Contabilidade de xestión: definición e obxectivos. A información contable de xestión e os niveis de decisión. A contabilidade de xestión e as actividades organizativas. Contabilidade de xestión e ética profesional. |
| TEMA 2. Conceptos fundamentais.                         | Introdución. Concepto e terminoloxía do custo. Clasificación dos custos. Concepto de ingresos. Concepto de marxes e resultados.  |
| TEMA 3. Sistemas de cálculo e de acumulación de custos. | Introdución. Sistemas de acumulación de custos. Custos por pedido e por proceso. Sistemas e modelos para o cálculo de custos:  |
| TEMA 4. O custo dos materiais.                          | Concepto e clasificación. O proceso de aprovisionamento ou compra. Criterios de valoración; as entradas. Criterios de valoración; as saídas.   |

|  |   |
|--|---|
| TEMA 5. O custo da man de obra.  | O custo da man de obra Asignación da man de obra. Presupostación e control do custo da man de obra.   |
| TEMA 6. Los costes indirectos. La problemática de asignación.  | Concepto de custo indirecto.<br>Tipoloxía de custos indirectos.<br>A capacidade e o custo indirecto; a espiral da morte.<br>A xeración de valor a través do proceso produtivo.<br>A asignación do custo no proceso produtivo.<br>As unidades de obra.<br>Métodos de asignación do custo das seccións auxiliares.<br>A imputación dos custos indirectos aos produtos.  |
| TEMA 7. A produción común e conxunta.  | 1. Introducción.<br>2. Clases de custos indirectos de produción.<br>3. Problemática de a imputación de os custos indirectos.<br>4. Métodos para o cálculo e o control de os custos indirectos.<br>5. A produción común e conxunta.<br>6. A asignación.<br>7. Os procesos de produción múltiple, común e conxunta.<br>8. Os custos en produción múltiple.<br>9. Métodos de asignación de custos conxuntos.   |
| TEMA 8.El método ABC. y el tratamiento de los costes indirectos.   | Introdución.<br>Limitacións dos sistemas de custos tradicionais.<br>Perfeccionamento dun sistema de custos.<br>Aspectos fundamentais dos sistemas de custos baseados na actividade.<br>Xerarquía do custo: clasificación das actividades.<br>Os xeradores de custo<br>O proceso de asignación de custos no modelo ABC.<br>Comparación de diversos sistemas de cálculo de custos.<br>Exixencias, vantaxes e problemas para a implantación do modelo ABC. |
| TEMA 9. Problemática do custo en sistemas de produción por procesos, ordes de traballo e operacións.   | Introdución.O efecto da produción en curso sobre o custo do produto en contornas de fabricación por procesos.Tratamento das unidades de mala calidade nun sistema de custos por procesos.Tratamento das unidades de mala calidade e residuos nun sistema de custos por ordes de traballo e operacións.  |
| TEMA 10. Efectos de utilizar diferentes métodos de valoración. O custo completo e o custo variable; a súa incidencia no inventario e no resultado. | O custo variable e a valoración de inventarios.O custo completo e a valoración de inventarios.Comparación do impacto no beneficio segundo o método utilizado.Argumentos en favor e en contra da utilización de ambos métodos  |

## Planificación

|   | Horas na aula | Horas fóra da aula | Horas totais |
|---|---------------|--------------------|--------------|
| Lección maxistral                         | 14            | 28                 | 42           |
| Presentación                              | 14            | 28                 | 42           |
| Resolución de problemas                   | 0             | 21                 | 21           |
| Resolución de problemas de forma autónoma | 0             | 21                 | 21           |
| Traballo tutelado                         | 21            | 0                  | 21           |
| Exame de preguntas obxectivas             | 1             | 0                  | 1            |
| Práctica de laboratorio                   | 2             | 0                  | 2            |

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

## Metodoloxía docente

|   | Descrición   |
|---|--|
| Lección maxistral                         | Exposición resumida en o aula, por parte de o profesor, de o contido de o tema para enmarcar o seu contido e facilitar o estudo posterior de os estudantes.              |
| Presentación                              | Os alumnos, de forma individual ou en grupo, farán unha exposición dos aspectos máis *sobresalientes do tema estudado respondendo ás preguntas realizadas polo profesor. |
| Resolución de problemas                   | De forma autónoma, el alumno preparará los test, contenidos en los temas, de forma que le sirva de guía autoevaluatora de los conocimientos adquiridos.                  |
| Resolución de problemas de forma autónoma | De forma autónoma, el alumnos preparará los ejercicios, contenidos en los temas, como práctica de los contenidos teóricos adquiridos.                                    |
| Traballo tutelado                         | Elaboración en ordenador y en grupo de un modelo de simulación sobre alguno de los temas contenidos en la materia.   |

## Atención personalizada

### Metodoloxías Descrición

|                   |  |
|-------------------|--|
| Traballo tutelado | O traballo do alumno, en grupo ou individual, é *tutorizado polo profesor. Esa *tutorización (presencial, *online ou mixta) poderá realizarse por medios *telemáticos (correo electrónico, videoconferencia, foros *fatic...) baixo a modalidade de concertación previa. Esas solicitudes de *tutorización non presencial atenderanse no prazo máis breve posible. |
| Presentación      | A presentación dos exercicios e do proxecto realizada polos grupos do traballo é avaliada polo profesor segundo o *items que se describen na avaliación.   |

| <b>Avaliación</b>             |   |               |                                       |                        |
|-------------------------------|---|---------------|---------------------------------------|------------------------|
|                               | Descrición  | Cualificación | Resultados de Formación e Aprendizaxe |                        |
| Presentación                  | Valoración do grado de asimilación, claridad expositiva, de síntesis y de presentación de los ejercicios del tema asignado de forma individual o en grupo y de las respuestas dadas a las preguntas del profesor. | 27.5          | C19<br>C20                            | D6<br>D8<br>D12<br>D17 |
| Traballo tutelado             | Valoración de la originalidad, consistencia, entidad y facilidad de uso del modelo desarrollado.  | 17.5          | C19<br>C20                            | D6<br>D8<br>D12<br>D17 |
| Exame de preguntas obxectivas | Realización de preguntas tipo test o abiertas en el aula sobre el tema tratado en la sesión anterior y a lo largo del curso. Los errores puntúan en negativo.   | 17.5          | C19<br>C20                            | D6<br>D12<br>D17       |
| Práctica de laboratorio       | Realización de dos exámenes teóricos a lo largo del curso (30%) y un examen práctico a la conclusión de la materia (30%).   | 37.5          | C19<br>C20                            | D6<br>D12<br>D17       |

### **Outros comentarios sobre a Avaliación**

#### AVALIACIÓN CONTINUA.

Consta de 5 ítems avaliados con diferente ponderación; 2 deles que conforman a teoría (35,5% do total) e 3 a práctica (64,5% do total). Enténdese que o alumno segue avaliación continua cando se presenta a avaliación dos 5 ítems. A falta de avaliación nalgún deses ítems entenderase como renuncia do alumno á avaliación continua debendo acudir entón ao exame final, na convocatoria oficial, coa totalidade da materia para superala.

A cualificación final da avaliación continua obtense por media ponderada de cada unha das partes sendo preciso obter polo menos un 3 sobre 10 en cada unha delas. Non sendo así, a cualificación na parte non superada de avaliación continua (teoría e/ou práctica será a menor de 2,9 ou a obtida nesa parte non superada).

O alumno poderá recuperar a parte non superada (teoría e/ou práctica) no exame final, obténdose a nota final de avaliación continua por media ponderada das cualificacións obtidas en teoría (35,5%) e práctica (64,5%).

A cualificación da convocatoria ordinaria obterase por aplicación das maiores cualificacións obtidas en avaliación continua e exame final.

#### Asistencia a conferencias.

O profesor da materia poderá tomar en consideración, exclusivamente para os alumnos de avaliación continua que obtivesen polo menos 3 puntos sobre 10 en cada un dos 5 ítems avaliados, valorar a asistencia a conferencias, seminarios, talleres, visitas a empresas, charlas, mesas redondas, etc. Para iso o profesorado da materia comunicará previamente ao alumnado polos medios habituais aquelas actividades nas que a participación supoña un incremento na nota. O alumnado deberá achegar algún documento acreditativo da participación en cada actividade. No caso de actividades organizadas polo centro, este encargarse de recopilar a devandita información e trasladala ao profesorado. A puntuación máxima por asistencia a estas actividades non poderá superar en ningún caso 1 punto.

#### ALUMNOS QUE NON SEGUEN AVALIACIÓN CONTINUA.

Os alumnos que non sigan a avaliación continua deberán realizar un exame teórico/práctico nas datas da convocatoria oficial. A cualificación obterase, coa ponderación e requisitos que se determinen, por media das probas de teoría e práctica.

### **Bibliografía. Fontes de información**

## **Bibliografía Básica**

### **Bibliografía Complementaria**

Alvarez-Dardet Espejo, M<sup>ª</sup>C. y Gutierrez Hidalgo, F., **Contabilidad de gestión; cálculo de costes**, 2009,

Alvarez-Dardet Espejo, M<sup>ª</sup>C. y Gutierrez Hidalgo, F., **Contabilidad de gestión; profundización en el cálculo del coste y proceso de planificación y control**, 2010,

Ripoll, V., Alcoy, P. y Crespo, C., **Casos prácticos resueltos de contabilidad de costes**, 2011,

Horngren, C.T, Datar, S.M. y Foster, G., **Contabilidad de costos; un enfoque gerencial**, 2007,

## **Recomendacións**

### **Materias que se recomienda cursar simultaneamente**

Empresa: Fundamentos de mercadotecnia/V06G270V01204

Informática aplicada á xestión comercial/V06G270V01307

### **Materias que se recomienda ter cursado previamente**

Empresa: Fundamentos de contabilidade/V06G270V01203

## **Plan de Continxencias**

### **Descrición**

=== MEDIDAS EXCEPCIONAIS PLANIFICADAS ===

Ante a incerta e imprevisible evolución da alerta sanitaria provocada polo \*COVID-19, a Universidade de Vigo establece unha planificación extraordinaria que se activará no momento en que as administracións e a propia institución determinen atendendo a criterios de seguridade, saúde e responsabilidade, e garantindo a docencia nun escenario non presencial ou parcialmente presencial. Estas medidas xa planificadas garanten, no momento que sexa preceptivo, o desenvolvemento da docencia dun modo máis áxil e eficaz ao ser coñecido de antemán (ou cunha ampla antelación) polo alumnado e o profesorado a través da ferramenta normalizada e institucionalizada das guías docentes.

=== ADAPTACIÓN DAS METODOLOXÍAS ===

Ante o posible establecemento de medidas excepcionais sobre \*COVID 19 manteranse as metodoloxías propostas facendo uso de contornas de docencia e traballo \*online para o desenvolvemento da docencia e para facilitar a realización do traballo dos grupos.