



## DATOS IDENTIFICATIVOS

### Traballo Fin de Máster

Materia	Traballo Fin de Máster			
Código	P02M163V01118			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	10	OB	1	An
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento				
Coordinador/a	Cancela Carral, José María			
Profesorado	Cancela Carral, José María García García, Óscar			
Correo-e	chemacc@uvigo.es			
Web	<a href="http://www.mdip.es">http://www.mdip.es</a>			
Descrición xeral	Elaboración dun proxecto/Traballo Final de Master (TFM) seguindo a metodoloxía DIP no cual se recolla todas as fases do mesmo. Es TFM está regulado polo seguinte normativa: <a href="http://mdip.es/documentos/16-reglamento-trabajo-de-fin-de-master">http://mdip.es/documentos/16-reglamento-trabajo-de-fin-de-master</a>			

## Competencias

Código	
A1	Posuír e comprender coñecementos que acheguen unha base ou oportunidade de ser orixinais no desenvolvemento e/ou aplicación de ideas, adoitado nun contexto de investigación.
A2	Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo.
A3	Que os estudantes sexan capaces de integrar coñecementos e se enfrontar á complexidade de formular xuízos a partir dunha información que, sendo incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre as responsabilidades sociais e éticas vinculadas á aplicación dos seus coñecementos e xuízos.
A4	Que os estudantes saiban comunicar as súas conclusións, e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan, a públicos especializados e non especializados dun xeito claro e sen ambigüidades.
A5	Que os estudantes posúan as habilidades de aprendizaxe que lles permitan continuar estudando dun xeito que terá que ser, en grande medida, autodirixido e autónomo.
B1	Capacidade de análise e síntese.
B2	Capacidade de Organización e Planificación
B4	Capacidade de procura, análise e selección de información relevante
B5	Capacidade de utilización e xestión da información
C1	Saber actuar como representantes do promotor do proxecto en todos os ámbitos de actuación do Director de Proxecto ou Project Manager.
C5	Identificar e comprender a interacción entre os grupos de procesos que levan a cabo na contorna do Project Manager.
C19	Capacidade para a redacción do proxecto así como para a súa comunicación de forma convincente, clara, concisa e sen ambigüidades
C21	Capacidade para xestionar a obtención do resultado acorde aos criterios de prazo, custo e calidade, e do cliente
C22	Hábitos de excelencia e compromiso ético no exercicio profesional do Project Manager.
D1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.
D4	Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.
D5	Valorar de forma crítica o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.
D6	Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.

- D7 Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común.
- D8 Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.

### Resultados de aprendizaxe

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
O alumno será capaz de elaborar un proxecto orixinal, desenvolvelo, e crear as ferramentas de seguimento e control necesarias	A1 A2 A3 A5 B1 B2 B4 B5 C5 C19 C21 C22 D4 D5 D6 D7 D8
O alumno será capaz de presentar o seu proxecto, explicalo de forma sintetizada e defendelo	A4 A5 C1 C19 C22 D1 D4 D5 D6 D7 D8

### Contidos

Tema	
O traballo consistirá en o Análisis, desenvolvemento e redacción de un proxecto de xestión orixinal. Con ese obxecto cada alumno/a realizará un traballo individual e autónomo académicamente dirixido por un profesor/a de cada unha de as fases de o desenvolvemento de o proxecto de xestión seguindo o Máster. O traballo deberá seguir as pautas de a norma metodoloxía Áxil (por exemplo SCRUM). elaborada para tal fin: <a href="http://mdip.es/documentos/16-reglamento-trabajo-de-fin-de-master">http://mdip.es/documentos/16-reglamento-trabajo-de-fin-de-master</a>	Cada unha de as fases de o desenvolvemento de o proxecto de xestión seguindo a metodoloxía DIP ou ISO 21500. Cada unha de as fases de o desenvolvemento de o proxecto de xestión seguindo a norma metodoloxía Áxil (por exemplo SCRUM). En cada fase o desenvolvemento de os grupos de procesos necesarios para a súa realización

### Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Lección maxistral	2	10	12
Traballo tutelado	8	30	38
Proxecto	0	200	200

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

### Metodoloxía docente

	Descrición
Lección maxistral	Presentación das pautas e normativas a seguir no desenvolvemento do TFM
Traballo tutelado	Asistencia a titorías para supervisar e orientar o desenvolvemento do TFM.

### Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
--------------	------------

Traballo tutelado O alumno recibirá atención individualizada no horario de titorías establecido a tal fin durante o presente curso académico. Para a consulta do seu horario de titorías e lugar das mesmas deberase consultar a web do master: [www.mdip.es](http://www.mdip.es)

## Avaliación

Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe			
ProxectoO exame de o Traballo Fin de Máster realizarase mediante un acto presencial, en sesión pública, a realizar en as dependencias designadas por a Dirección de o Máster para ese efecto.	100	A1	B1	C1	D1
		A2	B2	C5	D4
		A3	B4	C19	D5
		A4	B5	C21	D6
		A5		C22	D7
					D8
Consistirá en a exposición oral, fronte a un tribunal de tres membros, de o proxecto desenvolvido. Para iso o/a alumno/a contará con un tempo máximo de 20 minutos, tras o que cada un de os membros de o Tribunal formulará cantas preguntas estime oportunas para avaliar a calidade técnica e organizativa de o proxecto presentado.					
Os aspectos a valorar para asignar a cualificación de cada Proxecto serán os seguintes:					
Contido, organización e redacción de a correspondente memoria.					
Calidade e axuste a a metodoloxía DIP ou áxil de o proxecto presentado.					
Calidade de o traballo realizado: dificultade de o tema tratado, originalidade, axuste a a realidade de o plan de xestión, capacidade de xestión de o cambio, leccións apresas e deseño de ferramentas de seguimento e control.					
Calidade de a exposición oral e de as respostas a as preguntas suscitadas por os membros de o tribunal					

## Outros comentarios sobre a Avaliación

Será necesario seguir a normativa aprobada pola CAM, para tal fin: <http://mdip.es/documentos/16-reglamento-trabajo-de-fin-de-master>. En caso de non ter superada a materia na primeira convocatoria, as competencias non adquiridas serán avaliadas na convocatoria de Xullo co mesmo formato. As datas oficiais dos exames poden consultarse na web do Máster [www.mdip.es](http://www.mdip.es)

## Bibliografía. Fontes de información

### Bibliografía Básica

AENOR, **Norma española UNE-ISO 21500:2013. Directrices para la gestión y dirección de proyectos**, 1, Asociación Española de Normalización y Certificación, 2013

Project Management Institute, **A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide)**, 6, Project Management Institute, 2017

### Bibliografía Complementaria

CAM\_DIP, **Normativa TFM**, <http://mdip.es/documentos/16-reglamento-trabajo-de-fin-de-master>,

## Recomendacións

### Materias que continúan o temario

Ciclo de Vida e Normas do Proxecto/P02M163V01102

Marco Conceptual da DIP/P02M163V01101

### Materias que se recomenda ter cursado previamente

Ciclo de Vida e Normas do Proxecto/P02M163V01102

Contorna Económica e Procedementos. Inicio do Proxecto/P02M163V01109

Xestión da Calidade do Proxecto/P02M163V01106

Xestión da Integración e do Alcance do Proxecto/P02M163V01103

Xestión dos Custos do Proxecto/P02M163V01105

Xestión dos Riscos do Proxecto e Adquisicións/P02M163V01108

Xestión dos RR. HH. do Proxecto, as Comunicacións e Xestión dos Interesados/P02M163V01107

Xestión do Tempo do Proxecto/P02M163V01104

Xefatura e Xestión da Execución/P02M163V01110

## **Plan de Continxencias**

---

### **Descrición**

---

Como consecuencia do COVID-19 e de acordo coas medidas extraordinarias e urxentes para o desenvolvemento da organización docente non curso 2020/2021 en caso de crise sanitaria, aprobadas polo Consello de Goberno do 12 de xuño de 2020 e a Resolución Reitoral do 17 de xuño de 2020 para a súa implementación, elaborouse unha instrución desde a VOAP para a elaboración das guías docentes.

En base a elo, a docencia de esta materia en caso de rebrote do COVID-19 será mediante modalidade presencial virtual (Aula 12; <https://campusremotouvigo.gal/public/2025273042>), na que nin o profesor nin o alumnado asisten á aula física. As clases, presentación e avaliación levaranse a cabo por campus remoto e plataforma moodle. Chegado o caso, activaríase esta modalidade mediante RR.

---