



DATOS IDENTIFICATIVOS

Ferramentas para a Xestión

Materia	Ferramentas para a Xestión			
Código	V55M164V01103			
Titulación	Máster Universitario en Dirección e Administración de Empresas (MBA)			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	6	OB	1	An
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento	Departamento do IESIDE (Vigo) Dpto. Externo			
Coordinador/a	Gómez Nóvoa, Florinda			
Profesorado	Caneda González, Anabel Delgado Von Eitzen, Jaime Christian Gómez Nóvoa, Florinda Martínez Álvarez, Rafael Pedro			
Correo-e	flor.gomez@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descrición xeral	Esta materia permitirá ao estudante coñecer as ferramentas informáticas, de análises de datos e financeiras indispensables para a xestión empresarial. En concreto, coñecerá as características avanzadas das ferramentas ofimáticas que a día de hoxe pódense considerar indispensables para todo profesional, e que facilitan a procura e análise da información, tanto cuantitativa como cualitativa, tendo en conta os principais elementos da Política de Seguridade Informática. Tamén se lle proporcionarán técnicas estatísticas e de investigación de mercados que lle permitirán analizar os datos nunha contorna real. Doutra banda, introducirase ao estudante no mundo das operacións financeiras, de forma que sexa capaz de analizar e resolver calquera situación relacionada co valor do diñeiro no tempo.			

Competencias

Código	
A2	Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo.
B1	Dominar as técnicas que lle permitan obter e analizar a información, avaliar a súa relevancia e validez, sintetizala e adaptala ao contexto empresarial.
C3	Manexar con soltura as ferramentas ofimáticas, e facer uso das mesmas na procura e análise de información.
D5	Competencia Dixital: Usar a tecnoloxía para acceder á información, xerar e compartir coñecemento, comunicarse, resolver problemas e participar na sociedade dixital de forma autónoma, segura, ética, reflexiva e crítica.

Resultados de aprendizaxe

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Utilizar as ferramentas ofimáticas indispensables para todo profesional no ámbito da xestión empresarial.	A2 B1 C3 D5
Analizar e sintetizar o fluxo de información que circula pola empresa.	B1 C3 D5

Aplicar a estatística nunha contorna real, solucionando problemas concretos e facendo uso das ferramentas informáticas necesarias.	A2 B1 C3
Analizar e resolver calquera situación relacionada co valor do diñeiro no tempo.	A2 B1 C3
Calcular o custo das operacións de financiamento, así como a rendibilidade das operacións de investimento.	A2 B1 C3 D5

Contidos

Tema	
FERRAMENTAS INFORMÁTICAS	A folla de cálculo Excel O procesador de textos Word Presentacións con PowerPoint
ANÁLISE DE DATOS	Análise de datos para a investigación de mercados Big Data
OPERACIÓNS FINANCEIRAS	A Lei Financeira de Capitalización A Lei Financeira de Actualización As Rendas Os Préstamos

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Prácticas con apoio das TIC	16	16	32
Estudo de casos	8	32	40
Resolución de problemas	5	30	35
Traballo tutelado	3	24	27
Lección maxistral	16	0	16

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Prácticas con apoio das TIC	Actividades de aplicación de coñecementos a situacións concretas, e de adquisición de habilidades básicas e procedimentais relacionadas coa materia obxecto de estudo, que se realizan en aulas de informática.
Estudo de casos	Análise dun feito, problema ou suceso real coa finalidade de coñecelo, interpretalo, resolvelo, xerar hipótese, contrastar datos, reflexionar, completar coñecementos, diagnosticalo e adestrarse en procedementos alternativos de solución.
Resolución de problemas	Actividade na que se formulan problema e/ou exercicios relacionados coa materia. O alumno debe desenvolver as solucións adecuadas ou correctas mediante a exercitación de rutinas, a aplicación de fórmulas ou algoritmos, a aplicación de procedementos de transformación da información dispoñible e a interpretación dos resultados. Adóitase utilizar como complemento da lección maxistral.
Traballo tutelado	O estudante, de maneira individual ou en grupo, elabora un documento sobre a temática da materia ou prepara seminarios, investigacións, memorias, ensaios, resumos de lecturas, conferencias, etc. Xeralmente trátase dunha actividade autónoma de/dos estudante/s que inclúe a procura e recollida de información, lectura e manexo de bibliografía, redacción...
Lección maxistral	Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia obxecto de estudo, bases teóricas e/ou directrices dun traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante.

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Prácticas con apoio das TIC	O profesor atenderá e resolverá as dúbidas do estudante para poder realizar as actividades propostas no laboratorio informático.
Estudo de casos	O profesor atenderá ás necesidades e consultas do estudante relacionadas coa análise de situacións vinculadas coa materia, proporcionándolle orientación, apoio e motivación no proceso de aprendizaxe.
Resolución de problemas	O estudante terá un seguimento continuo e unha atención personalizada, a través da resolución de problemas e/ou exercicios e do control do traballo realizado.

Traballo tutelado	O profesor guiará e supervisará o traballo a realizar, así como a evolución de cada un dos estudantes. Liquidará as dúbidas que poidan xurdir, realizará preguntas específicas e fomentará o debate ao redor dos temas obxecto de análises.
-------------------	---

Avaliación					
	Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe		
Resolución de problemas	Proba na que o alumno debe solucionar unha serie de problemas e/ou exercicios nun tempo/condicións establecido/as polo profesor. Desta maneira, o alumno debe aplicar os coñecementos que adquiriu. A aplicación desta técnica pode ser presencial e non presencial. Pódense utilizar diferentes ferramentas para aplicar esta técnica como, por exemplo, chat, correo, foro, audioconferencia, videoconferencia, etc.	65	A2	B1	C3 D5
Traballo tutelado	O estudante, de maneira individual ou en grupo, elabora un documento sobre a temática da materia ou prepara seminarios, investigacións, memorias, ensaios, resumos de lecturas, conferencias, etc. Xeralmente trátase dunha actividade autónoma de/dos estudante/s que inclúe a procura e recollida de información, lectura e manexo de bibliografía, redacción...	35	A2	B1	C3 D5

Outros comentarios sobre a Avaliación

A asistencia ás sesións presenciais é obrigatoria.

Bibliografía. Fontes de información

Bibliografía Básica

ALEXANDER, M., **Microsoft Excel 2019 Bible**, Wiley, 2018

BONILLA MUSOLES, M. et al., **Matemáticas de las operaciones financieras: teoría y práctica**, Ediciones Paraninfo, 2006

BROTONS, J.M., **Matemáticas financieras**, Miguel Hernández, 2015

BROWN, B., **Microsoft PowerPoint 2019 In 90 Pages**, Belleyre Books, 2019

CABALLERO, R. et al., **Big data con Python. Recolección, almacenamiento y proceso**, RC Libros, 2018

PALOMERO C. y DELGADO J., **Matemáticas financieras**, Ediciones Palomero Delgado, 2008

PIERCE, J., **Study Guide for Microsoft Word Expert**, Microsoft Press, 2016

PRABHU, C.S.R. et al., **Big Data Analytics: Systems, Algorithms, Applications**, Springer, 2019

SCHMARZO, B., **Big Data: Understanding How Data Powers Big Business**, Wiley, 2013

Bibliografía Complementaria

DELGADO, C. y PALOMERO, J., **Gestión Financiera, Teoría y 800 ejercicios**, Ediciones Palomero Delgado, 2008

FERNÁNDEZ NOGALES, A., **Investigación y Técnicas de Mercado**, 2ª ed., ESIC Editorial, 2004

GARCÍA FERRER, G., **Investigación Comercial**, 4ª ed., ESIC Editorial, 2016

GRANDE, I. y ABASCAL, E., **Fundamentos y Técnicas de Investigación Comercial**, 10ª ed., ESIC Editorial, 2009

IVORRA CASTILLO, C., **Matemáticas empresariales**, Universidad de Valencia, 2011

Recomendacións

Materias que continúan o temario

Xestión Comercial e Marketing/V55M164V01106

Xestión da Información/V55M164V01104

Outros comentarios

O estudante debe revisar diariamente a conta de correo de IESIDE, dado que os avisos e comunicacións faranse a esa conta.

Plan de Continxencias

Descrición

=== MEDIDAS EXCEPCIONAIS PLANIFICADAS ===

Ante a incerta e imprevisible evolución da alerta sanitaria provocada pola COVID-19, a Universidade de Vigo establece unha planificación extraordinaria que se activará no momento en que as administracións e a propia institución determinen atendendo a criterios de seguridade, saúde e responsabilidade, e garantindo a docencia nun escenario non presencial ou parcialmente presencial. Estas medidas xa planificadas garanten, no momento que sexa preceptivo, o desenvolvemento da docencia dun modo máis áxil e eficaz ao ser coñecido de antemán (ou cunha ampla antelación) polo alumnado e o profesorado a través da ferramenta normalizada e institucionalizada das guías docentes.

=== ADAPTACIÓN DAS METODOLOXÍAS ===

* Metodoloxías docentes que se manteñen

Todas as metodoloxías descritas nesta guía pódense levar a cabo de forma non presencial, por tanto non é necesario facer cambios.

As clases presenciais serán substituídas pola súa versión virtual, con sesións en aula virtual e/ou gravación das sesións.

Isto farase en combinación co traballo autónomo por parte do estudante.

Estas modificacións levaranse a cabo, sen prexuízo doutras medidas que se poidan adoptar, para garantir a accesibilidade dos estudantes aos contidos docentes.

* Metodoloxías docentes que se modifican

Ningunha.

* Mecanismo non presencial de atención ao alumnado (tutorías)

As sesións de tutorización poderanse realizar por medios telemáticos, como o correo electrónico ou vídeo conferencia.

* Modificacións (si proceden) dos contidos a impartir

Non é necesario modificar os contidos.

* Bibliografía adicional para facilitar o auto-aprendizaxe

Non é necesario bibliografía adicional.

* Outras modificacións

Ningunha.

=== ADAPTACIÓN DA AVALIACIÓN ===

* Probas xa realizadas

Non se modifican.

* Probas pendentes que se manteñen

Todas.

* Probas que se modifican

No caso de que as probas non se poidan realizar de forma presencial, faranse de forma virtual. Isto pode incluír o uso da webcam así como o uso da cámara do móbil do alumno, para a vixilancia durante a realización das probas.

Tamén será imprescindible que o estudante comparta o escritorio do computador no cal se están levando a cabo as probas. As probas poderán ser gravadas.

* Novas probas

Ningunha.

* Información adicional

Non é necesario modificar os contidos nin adaptar os criterios de avaliación.
