



DATOS IDENTIFICATIVOS

Fundamentos de administración de empresas

Materia	Fundamentos de administración de empresas			
Código	V12G360V01802			
Titulación	Grao en Enxeñaría en Tecnoloxías Industriais			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	6	OB	4	2c
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento	Organización de empresas e márketing			
Coordinador/a	Urgal González, Begoña			
Profesorado	Urgal González, Begoña			
Correo-e	burgal@uvigo.es			
Web	http://https://moovi.uvigo.gal/			
Descrición xeral	Esta materia tiene por objeto dar a conocer los aspectos fundamentales de la administración de empresas y la importancia del sistema de información económico-financiero, para analizar la situación patrimonial y competitiva de la empresa, de manera que sirva de apoyo a la toma de decisiones empresariales			

Competencias

Código	
B9	CG9 Capacidade de organización e planificación no ámbito da empresa, e outras institucións e organizacións.
D5	CT5 Xestión da información.
D8	CT8 Toma de decisións.
D9	CT9 Aplicar coñecementos.

Resultados de aprendizaxe

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe	
<input type="checkbox"/> Coñecer a base sobre a que se apoia a análise económica financeiro da empresa.	B9	D5
<input type="checkbox"/> Coñecer as ferramentas que se utilizan na análise económica financeira.		D8
<input type="checkbox"/> Coñecer os aspectos básicos de xestión económica financeira.		D9
Coñecemento sobre os fundamentos da empresa e das ferramentas específicas para a súa análise financeira.	B9	D5 D8 D9
Coñecemento sobre os fundamentos da administración e dirección de empresas e os procesos de xestión	B9	D5 D8 D9

Contidos

Tema	
TEMA 1	A EMPRESA E A DIRECCIÓN DE EMPRESAS.
TEMA 2	A INFORMACIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA NA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS.
TEMA 3	ANÁLISE DA SITUACIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA E PATRIMONIAL DA EMPRESA COMO APOIO Á ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS.
TEMA 4	INSTRUMENTOS DE APOIO Á TOMA DE DECISIÓNS DE INVESTIMENTO NA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS.
TEMA 5	DIRECCIÓN COMERCIAL DA EMPRESA.

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Lección maxistral	32.5	64.5	97
Prácticas de laboratorio	18	18	36
Exame de preguntas obxectivas	2	4	6
Exame de preguntas de desenvolvemento	3	8	11

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Lección maxistral	Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia obxecto de estudo, bases teóricas e casos de estudo e exercicios que sirvan de complemento.
Prácticas de laboratorio	Actividades de aplicación dos coñecementos a situacións concretas e de adquisición de habilidades básicas e procedimentais relacionadas coa materia obxecto de estudo.

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Lección maxistral	
Prácticas de laboratorio	

Avaliación

	Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Prácticas de laboratorio	Resolución de problemas e/ou exercicios mediante a aplicación de rutinas, procedementos e fórmulas a partir da información dispoñible.	20	B9 D5 D8 D9
Exame de preguntas obxectivas	Proba tipo test de escolla múltiple sobre contidos teóricos e prácticos.	20	B9 D5 D8 D9
Exame de preguntas de desenvolvemento	Proba con cuestións teóricas e prácticas.	60	B9 D5 D8 D9

Outros comentarios sobre a Avaliación

Os estudantes poderán seguir un sistema de avaliación continua. Para manter o dereito á avaliación continua, débense asistir a todas as clases prácticas, só se poderá faltar a dúas clases prácticas, sempre que estea xustificado e sempre que os exercicios propostos nelas sexan entregados ao profesor. O cumprimento das tarefas desenvolvidas nas clases prácticas suporá o 20% da nota final.

Ademais, realizarase unha proba tipo test de escolla múltiple na data anunciada ao comezo da docencia da materia e que se desenvolverá en horas do bloque teórico. Esta proba de escolla múltiple suporá ata un 20% da nota final. Esta proba non é recuperable, é dicir, se un alumno non pode realizala no prazo estipulado, o profesor non ten a obriga de repetila.

Finalmente, celebrarase un exame de contido teórico e práctico na data oficial fixada na planificación docente do curso. Este exame completará o 60% restante da nota final. **IMPORTANTE:** Neste exame é fundamental obter unha nota mínima de 4 (nunha escala de 0-10) para aprobar a materia.

Para os estudantes que non sigan a avaliación continua, haberá un único exame que suporá o 100% da nota.

Compromiso ético: espérase que o estudante presente un comportamento ético axeitado. No caso de detectar comportamentos non éticos (copia, plaxio, uso de dispositivos electrónicos non autorizados e outros) considerarase que o alumno non cumpre os requisitos necesarios para aprobar a materia. Neste caso, a nota global deste curso académico será un suspenso (0,0).

Bibliografía. Fontes de información

Bibliografía Básica

Iborra Juan, M. y otros, **FUNDAMENTOS DE DIRECCIÓN DE EMPRESAS**, 84-9732-371-8, Thomson, 2007

Moyano Fuentes, J. y otros, **ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS. UN ENFOQUE TEÓRICO-PRÁCTICO**, 978-84-8322-752-7, Prentice Hall, 2011

Bibliografía Complementaria

Cuervo García, A., **INTRODUCCION A LA ADMINISTRACION DE EMPRESAS**, 978-84-4702-867-2, Civitas, 2008

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Empresa: Introducción á xestión empresarial/V12G360V01201

Fundamentos de organización de empresas/V12G360V01305

Outros comentarios

Para matricularse nesta materia é necesario ter superadas ou ben estar matriculado de todas as materias dos cursos inferiores ao curso no que está emprazada esta materia.

En caso de discrepancias, prevalecerá a versión en castelán desta guía.

Plan de Continxencias

Descrición

=== MEDIDAS EXCEPCIONAIS PLANIFICADAS ===

Ante a incerta e imprevisible evolución da alerta sanitaria provocada polo COVID-19, a Universidade de Vigo establece unha planificación extraordinaria que se activará no momento en que as administracións e a propia institución determinen atendendo a criterios de seguridade, saúde e responsabilidade, e garantindo a docencia nun escenario non presencial ou parcialmente presencial. Estas medidas xa planificadas garanten, no momento que sexa preceptivo, o desenvolvemento da docencia dun modo máis áxil e eficaz ao ser coñecido de antemán (ou cunha ampla antelación) polo alumnado e o profesorado a través da ferramenta normalizada e institucionalizada das guías docentes.

=== ADAPTACIÓN DAS METODOLOXÍAS ===

A actividade docente impartirase a través do Campus Remoto, empregando tamén a plataforma de teledocencia Moovi como reforzo, todo sen prexuízo de poder empregar medidas complementarias que garantan a accesibilidade dos estudantes aos contidos docentes.

As titorías realizaranse por medios telemáticos, de xeito asincrónico (correo electrónico) ou por videoconferencia, neste caso previa cita.

=== ADAPTACIÓN DA AVALIACIÓN ===

No caso de non poder realizar as probas presencialmente, manterase a mesma estrutura de avaliación (mesmas probas e mesmos pesos), pero as probas realizaranse a través dos medios telemáticos dispoñibles na Universidade de Vigo (Moovi, Campus remoto , etc.)
