



DATOS IDENTIFICATIVOS

Contabilidade de custos

| | | | | |
|-----------------------|--|--------|-------|--------------|
| Materia | Contabilidade de custos | | | |
| Código | V03G720V01412 | | | |
| Titulación | PCEO Grao en Administración e Dirección de Empresas/Grao en Dereito | | | |
| Descritores | Creditos ECTS | Sinale | Curso | Cuadrimestre |
| | 9 | OB | 4 | 1c |
| Lingua de impartición | Castelán Inglés | | | |
| Departamento | Economía financeira e contabilidade | | | |
| Coordinador/a | Fernández-Feijoo Souto, Belén | | | |
| Profesorado | Fernández-Feijoo Souto, Belén Ruiz Blanco, María Silvia | | | |
| Correo-e | belen@uvigo.es | | | |
| Web | | | | |
| Descrición xeral | Esta materia ten como obxecto básico o tratamento da información para a valoración das existencias, a planificación e o control da actividade das organizacións e a información contable para o proceso de toma de decisións. A materia está orientada basicamente sobre empresas industriais, no seu ámbito interno, coa análise do proceso produtivo da empresa. | | | |

Competencias

Código

Resultados de aprendizaxe

| | |
|--|---------------------------------------|
| Resultados previstos na materia | Resultados de Formación e Aprendizaxe |
| Recoñecer aos usuarios da información e as súas particulares necesidades informativas. | |
| Aplicar modelos contables de custos sobre a base da realidade empresarial a analizar. | |
| Aplicar técnicas presupuestarias para a planificación da actividade da empresa. | |
| Construír un sistema de información para toma de decisións. | |

Contidos

Tema

1. Introducción ao custo. Conceptos básicos
2. El comportamiento de los costes
3. O custo dos materiais
4. O custo de persoal
5. Os custos indirectos de produción
6. O custo de oportunidade dos recursos financeiros. Os custos do período
7. A produción múltiple: Produción común e produción conxunta
8. Os custos por ordes de traballo ou pedido
9. Os custos por procesos
10. O sistema de custos baseado nas actividades (*) (ABC)
11. O sistema de custos variables
12. Os custos predeterminados. Orzamentos e estándares
13. Toma de decisións

| Planificación | | | |
|-------------------------|---------------|--------------------|--------------|
| | Horas na aula | Horas fóra da aula | Horas totais |
| Resolución de problemas | 35 | 58 | 93 |
| Saídas de estudo | 2 | 2 | 4 |
| Lección maxistral | 38 | 66 | 104 |
| Resolución de problemas | 4 | 20 | 24 |

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

| Metodoloxía docente | |
|----------------------------|---|
| | Descrición |
| Resolución de problemas | Proposta de exercicios en seminarios prácticos, con resolución guiada polo profesor e tras o previo desenvolvemento de casos similares por parte dos alumnos. |
| Saídas de estudo | Visitas a empresas para coñecer o seu proceso produtivo |
| Lección maxistral | Exposición na aula, por parte do docente, dos contidos máis relevantes e de maior dificultade conceptual. Control da aprendizaxe. |

| Atención personalizada | |
|-------------------------------|---|
| Metodoloxías | Descrición |
| Resolución de problemas | Nos seminarios prácticos, o alumno ten a posibilidade de resolver todas as dúbidas que poden xurdirlle no seu traballo en casa e na aula. |

| Avaliación | | | |
|-------------------------|--|---------------|---------------------------------------|
| | Descrición | Cualificación | Resultados de Formación e Aprendizaxe |
| Resolución de problemas | Evidencias da aprendizaxe práctica a través da resolución das cuestións que se propoñen ao alumno durante o curso, para consolidar o seu proceso de aprendizaxe na materia. | 45 | |
| Resolución de problemas | Resolución dunha proba escrita presencial, ao final do cuadrimestre, sobre a adquisición de competencias. Esíxese un nivel mínimo en teoría e en práctica da devandita proba para superar a convocatoria. Valorarase contido e forma da proba escrita. | 55 | |

Outros comentarios sobre a Avaliación

A descrición de esta guía está pensada para a modalidade presencial. A nota obtida por o alumno en a parte presencial terá vixencia para as convocatorias que dá dereito a matrícula de cada curso académico, aínda que a cualificación final será a nota máis alta entre a valoración de o exame final a o 100% e a suma de a presencialidad (45%) e o exame final (55%). A concreción de as actividades a realizar dependerá en gran medida de o número de alumnos, medios para traballar en grupo, etc.

As datas e horarios de as probas de avaliación de as diferentes convocatorias son as especificadas en o calendario de probas de avaliación aprobado por a Xunta de Centro para o curso 2018-2019. En o caso de conflito ou disparidad entre as datas de os exames prevalecerán as sinaladas en a páxina web de a facultade.

Condutas inadecuadas ou pouco respectuosas para a convivencia en o aula afectarán a a valoración final.

Bibliografía. Fontes de información

Bibliografía Básica

Mallo, C.; Kaplan, R.; Meljem, S; Giménez, C., **Contabilidad de Costos y Estratégica de Gestión**, Prentice Hall, Fullana Belda, C.; Paredes Ortega, J.L., **Manual de Contabilidad de costes**, Delta,
Drury, C., **Management and Cost Accounting**, Chapman and Hall. Londres,
Buendía Carrillo, D.; García Meca, E., **Casos prácticos de Contabilidad de gestión**, Pirámide, 2016
Mowen, Hansen, Heitger, **Cornerstones of managerial accounting**, South-western Cengage Learning, 2014

Bibliografía Complementaria

Azparren Pérez, M.R., **Manual de contabilidad de costes**, Universidad pública de Navarra,
Alvarez-Dardet Espejo, M.C.; Gutiérrez Alonso, F., **Contabilidad de gestión. Cálculo de costes**, Pirámide,
AECA, **Principios de Contabilidad de Gestión**, AECA,
Mallo, C.; Rocafort, A. (Ed.), **Contabilidad de Dirección para la toma de decisiones. Contabilidad de gestión y de costes**, Profit, 2014
Ripoll, V. y otros, **Casos prácticos resueltos de Contabilidad de Costes**, Profit, 2011
Horngren, CH. y otros, **Cost Accounting: a managerial emphasis**, Pearson, 2014

Recomendacións

Materias que continúan o temario

Auditoría/V03G020V01901

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Contabilidade financeira II/V03G020V01401

Empresa: Contabilidade financeira I/V03G020V01301
