



DATOS IDENTIFICATIVOS

Xestión da Información

Materia	Xestión da Información			
Código	V55M164V01104			
Titulación	Máster Universitario en Dirección e Administración de Empresas (MBA)			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3	OB	1	An
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento	Departamento do IESIDE (Vigo) Dpto. Externo			
Coordinador/a	Gómez Vieites, Álvaro Manuel			
Profesorado	Delgado Von Eitzen, Jaime Christian Gómez Vieites, Álvaro Manuel Súarez Rey, Carlos			
Correo-e	alvaro.gomez@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descrición xeral	O obxectivo desta materia é achegar ao estudante á Sociedade do Coñecemento, xustificando a importancia adquirida pola información na economía; é dicir, que sexa capaz de analizar o impacto das novas tecnoloxías na estratexia e a xestión empresarial. Para iso deberá coñecer as novas posibilidades ofrecidas polo BigData e Cloud Computing; analizar o impacto de Internet e os social media na relación entre empresa e clientes; coñecer os principais sistemas corporativos para a xestión da información na empresa (ERP, CRM, ferramentas de Business Intelligence); e avaliar os novos modelos de negocio e os cambios na estrutura das forzas competitivas (relación con provedores, clientes, novos competidores).			

Competencias

Código	
A3	Que os estudantes sexan capaces de integrar coñecementos e se enfrontar á complexidade de formular xuízos a partir dunha información que, sendo incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre as responsabilidades sociais e éticas vinculadas á aplicación dos seus coñecementos e xuízos.
B2	Xestionar a información como elemento cruce para a toma de decisións, así como para a identificación e resolución de problemas empresariais, tendo en conta a interrelación entre as diferentes áreas funcionais e de negocios.
C4	Determinar os principais sistemas de xestión empresarial e as aplicacións das TIC e dos medios dixitais no ámbito empresarial.
D5	Competencia Dixital: Usar a tecnoloxía para acceder á información, xerar e compartir coñecemento, comunicarse, resolver problemas e participar na sociedade dixital de forma autónoma, segura, ética, reflexiva e crítica.

Resultados de aprendizaxe

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Avaliar o impacto dos Tics na estratexia e a xestión empresarial, e as consecuencias económicas e sociais do cambio tecnolóxico.	A3 B2 C4 D5
Analizar e utilizar as ferramentas tecnolóxicas que facilitan o desenvolvemento do comercio electrónico nas empresas.	C4 D5
Coñecer as novas posibilidades ofrecidos polas tecnoloxías de BigData e Cloud Computing ás empresas.	C4 D5

Avaliar os novos modelos de negocio baseados nos dispositivos m3viles.	A3 B2 C4
Analizar o impacto de Internet e os social media na relaci3n entre empresa e clientes.	A3 B2 C4 D5
Coñecer e analizar a importancia da marca e da presenza en Internet e as canles dixitais.	C4
Estudar diferentes ferramentas desde o punto de vista profesional para conectar os clientes e promocionar a empresa.	A3 B2 C4 D5
Coñecer os sistemas ERP e as aplicaci3ns de CRM.	C4 D5

Contidos

Tema

IMPACTO DOS TICS	Gañadores e perdedores da transformaci3n dixital A APP economy e a revoluci3n SoLoMo Cloud Computing e Big Data Comercio Electr3nico e Mercadotecnia Dixital Consellos para competir na econom3a dixital
REDES SOCIAIS	Nova contorna e comunidades Marca, reputaci3n online e monitorizaci3n Aplicaci3ns empresariais das redes m3is populares: Facebook, Twitter, LinkedIn, Youtube, Instagram, WhatsApp Estratexias en medios sociais
SISTEMAS DE XESTI3N EMPRESARIAL	Os Sistemas e Tecnolox3as da Informaci3n na empresa Principais sistemas corporativos: ERP, CRM, Ferramentas de Business Intelligence...

Planificaci3n

	Horas na aula	Horas f3ra da aula	Horas totais
Estudo de casos/an3lises de situaci3ns	4	12	16
Resoluci3n de problemas	4	20	24
Resoluci3n de problemas e /ou exercicios de forma aut3noma	0	10	10
Lecci3n maxistral	14	0	14
Probas de resposta curta	1	5	6
Probas pr3cticas, de execuci3n de tarefas reais e/ou simuladas.	1	4	5

*Os datos que aparecen na t3boa de planificaci3n son de car3cter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodolox3a docente

	Descrpci3n
Estudo de casos/an3lises de situaci3ns	An3lise dun feito, problema ou suceso real coa finalidade de coñecelo, interpretalo, resolvelo, xerar de hip3tese, contrastar datos, reflexionar, completar coñecementos, diagnosticalo e adestrarse en procedementos alternativos de soluci3n.
Resoluci3n de problemas	Actividade na que se formulan problema e/ou exercicios relacionados coa materia. O alumno debe desenvolver as soluci3ns adecuadas ou correctas mediante a exercitaci3n de rutinas, a aplicaci3n de f3rmulas ou algoritmos, a aplicaci3n de procedementos de transformaci3n da informaci3n dispoñible e a interpretaci3n dos resultados. Ad3itase utilizar como complemento da lecci3n maxistral.
Resoluci3n de problemas e /ou exercicios de forma aut3noma	Actividade na que se formulan problemas e/ou exercicios relacionados coa materia. O alumno debe desenvolver a an3lise e resoluci3n dos problemas e/ou exercicios de forma aut3noma.
Lecci3n maxistral	Exposici3n por parte do profesor dos contidos sobre a materia obxecto de estudo, bases te3ricas e/ou directrices dun traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante.

Atenci3n personalizada

Metodolox3as	Descrpci3n
--------------	------------

Estudo de casos/análises de situacións	O profesor atenderá ás necesidades e consultas do estudante relacionadas coa análise de situacións vinculadas coa materia, proporcionándolle orientación, apoio e motivación no proceso de aprendizaxe.
Resolución de problemas	O estudante terá un seguimento continuo e unha atención personalizada, a través da resolución de problemas e/ou exercicios e do control do traballo realizado.

Avaliación						
	Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe			
Estudo de casos/análises de situacións	Proba en que se expón unha situación ou problemática xa dada ou que pode darse, partindo dos diferentes factores involucrados, a análise dos antecedentes, condicións, da situación, etc.	40	A3	B2	C4	D5
Probas de resposta curta	Probas para avaliación das competencias adquiridas que inclúen preguntas directas sobre un aspecto concreto. Os alumnos deben responder de maneira directa e breve en base aos coñecementos que teñen sobre a materia.	30			C4	D5
Probas prácticas, de execución de tarefas reais e/ou simuladas.	Probas para a avaliación que inclúen actividades, problemas ou exercicios prácticos a resolver. Os alumnos deben dar resposta á actividade exposta, aplicando os coñecementos teóricos e prácticos da materia.	30	A3	B2	C4	D5

Outros comentarios sobre a Avaliación

A asistencia ás sesións presenciais é obrigatoria.

Bibliografía. Fontes de información

Bibliografía Básica

GÓMEZ, A., **La innovación: factor clave del éxito empresarial**, Ra-Ma, 2010

GÓMEZ, A. y OTERO, C., **Redes sociales en la empresa. La revolución e impacto a nivel empresarial y profesional**, Ra-Ma, 2011

GÓMEZ, A. y OTERO, C., **Redes de ordenadores e Internet. Funcionamiento, servicios ofrecidos y alternativas de conexión**, 2ª ed., Ra-Ma, 2011

GÓMEZ, A. y SUÁREZ, C., **Sistemas de Información. Herramientas prácticas para la gestión empresarial**, 4ª ed., Ra-Ma, 2011

ROJAS, P. y REDONDO, M., **Cómo elaborar un plan de social media marketing**, Gestión 2000, 2013

Bibliografía Complementaria

COLLADO DURÁN, E., **Marca eres tú**, Rasche, 2015

GÓMEZ, A., **Las Claves de la Economía Digital**, Ra-Ma, 2002

LAUDON, K. y LAUDON, J., **Management Information Systems**, 14ª ed., Pearson, 2016

VELA, A., **Cómo buscar trabajo con redes sociales (y sin ellas)**, Formación Alcalá, 2015

VELA, A., **El libro de Twitter**, Formación Alcalá, 2016

Recomendacións

Materias que continúan o temario

Dirección de Empresas/V55M164V01112

Xestión de Operacións e Calidade/V55M164V01108

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Xestión Comercial e Marketing/V55M164V01106

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Contorna Económico/V55M164V01101

Ferramentas para a Xestión/V55M164V01103

Outros comentarios

O estudante debe revisar diariamente a conta de correo de IESIDE, dado que os avisos e comunicacións faranse a esa conta.