



DATOS IDENTIFICATIVOS

Xestión dos Recursos Humanos para a Innovación e a Mellora Continua

Materia	Xestión dos Recursos Humanos para a Innovación e a Mellora Continua			
Código	004M157V01209			
Titulación	Máster Universitario en Creación, Dirección e Innovación na Empresa			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3	OB	1	2c
Lingua de impartición	Castelán Galego			
Departamento				
Coordinador/a	Diéguez Castrillón, María Isabel			
Profesorado	Codinas Puch, Lluís Diéguez Castrillón, María Isabel Leal Millán, Antonio Genaro Sanz Tordable, Marta			
Correo-e	idieguez@uvigo.es			
Web				
Descrición xeral				

Competencias

Código	
A1	Posuír e comprender coñecementos que acheguen unha base ou oportunidade de ser orixinais no desenvolvemento e/ou aplicación de ideas, adoito nun contexto de investigación.
A2	Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo.
A3	Que os estudantes sexan capaces de integrar coñecementos e se enfrontar á complexidade de formular xuízos a partir dunha información que, sendo incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre as responsabilidades sociais e éticas vinculadas á aplicación dos seus coñecementos e xuízos.
A4	Que os estudantes saiban comunicar as súas conclusións, e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan, a públicos especializados e non especializados dun xeito claro e sen ambigüidades.
A5	Que os estudantes posúan as habilidades de aprendizaxe que lles permitan continuar estudando dun xeito que terá que ser, en grande medida, autodirixido e autónomo.
B1	Capacidade de organización e planificación.
B4	Capacidade para a toma de decisións.
B5	Capacidade para a resolución de problemas.
C2	Capacidade para identificar, valorar e xestionar as capacidades e o coñecemento organizacional.
D6	Capacidade de aplicar os coñecementos na práctica.

Resultados de aprendizaxe

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Describe as principais prácticas na xestión dos recursos humanos	A1 A4

Recordar e describer as ferramentas que axudan a optimizar a contribución do capital humano das organizacións	A1 A4 C2
Participar na elaboración de estratexias organizativas desenvolvendo estratexias de recursos humanos da organización.	A1 A2 A3 A5 B1
Seleccionar e xestionar a información	A2 A5 C2
Solucionar problemas que atañen aos recursos humanos da organización	A1 A2 A3 A4 A5 B4 B5 C2 D6

Contidos

Tema	
Modulo I: Auditoria e Planificación de RRHH	Finalidade Campos de actuación A auditoría como ferramenta de calidade A ferramenta de planificación A planificación de recursos humanos. Aplicacións en políticas de RRHH
Modulo II Xestión por Competencias.	As competencias. Obxectivos dun sistema de competencias. Utilidades dun sistema de competencias. Tipos de competencias Características das competencias. Diseño e perfiles.
Modulo III: Xestión do talento e coaching	Concepto. Aplicación na empresa.

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Sesión maxistral	10	0	10
Traballos de aula	5	15	20
Traballos tutelados	0	23	23
Estudo de casos/análises de situacións	5	15	20
Outras	2	0	2

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Sesión maxistral	Docentes expertos nos temas explicarán conceptos básicos
Traballos de aula	Na aula principiárese a realización de traballos relacionados cos temas para a súa continuidade posteriormente como traballo tutelado pola coordinadora da materia
Traballos tutelados	Traballos prácticos sobre os contidos da materia tutelados pola coordinadora
Estudo de casos/análises de situacións	Presentación de casos prácticos relacionados cos temas

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Traballos tutelados	Atención individual na aula e virtualmente co apoio do correo electrónico e skype

Avaliación

Descrición	Cualificación Resultados de Formación e Aprendizaxe

Traballos tutelados	Traballos encomendados polos profesores da materia. Valorarase a entrega e calidade de tres traballos, un para cada módulo do curso.	80	A1 A2 A3 A4 A5	B1 B4 B5	C2	D6
Outras	Proba de seguimento. Necesario obter unha puntuación mínima de 5 sobre 10 nesta proba.	20	A1 A2 A3 A4	B1 B4 B5	C2	D6

Outros comentarios sobre a Avaliación

O conxunto de criterios de avaliación arriba exposto constitúe o sistema de avaliación continua para a convocatoria de xuño. Neste caso é obrigatoria a realización con resultados satisfactorios todos os traballos e a superación da proba de seguimento.

Para os estudantes que non sigan a avaliación continua ou non a superen realizarase un exame, a cualificación obtida no exame constituirá o 100% da nota

Exame de segunda convocatoria (xullo) : Realizarase un exame no mes de xullo para aqueles estudantes que non superasen amateria polo sistema de avaliación continua. Neste caso, a cualificación obtida no exame constituirá o 100% da nota.

"As datas e horarios das probas de avaliación das diferentes convocatorias son as especificadas no calendario de probas de avaliación aprobado pola Comisión Académica do Máster para o curso 2016-2017. Non obstante, o calendario pode ser modificado ao longo do curso por algún imprevisto. Consultade a páxina web do Máster por se hai cambios no mesmo. No caso de conflito ou disparidade entre as datas dos exames, prevalecerán as sinaladas na mencionada páxina web (<http://mastercidie.webs.uvigo.es/index.php/gl/docencia-menu-gl/horarios-e-guia-novo-alumnado>)."

Observación: Calquera evidencia de traballos plaxiados ou copiados suporá unha cualificación de suspenso nas dúas convocatorias.

Bibliografía. Fontes de información

Dolan, SL; Valle Cabrera, R. et al., **La gestión de los recurso humanos: preparando profesionales para el siglo XXI**, MacGraw Hill,

Gómez-Mejía, L.; Balkin, D y Cardy R, **Dirección y Gestión de Recursos Humanos**, Prentice Hall,

Robledo Camacho, M, **Un enfoque integral de la dirección de empresas**, Díaz de Santos,

Delgado M^a I.; Gómez L., Vázquez E, **Gestión de los recursos humanos, del análisis teórico a la solución práctica**, Prentice Hall,

Capital Humano,

<http://www.arearh.com>,

<http://www.losrecursosohumanos.com/>,

<http://www.rrhhmagazine.com/>,

<http://www.rrhhdigital.es>,

Calle Durán M^a C., Ortiz, M., **Fundamentos de Recursos Humanos**, Pearson,

Chiavenato, I., **Administración de recursos humanos : el capital humano de las organizaciones**, McGRAW-Hill,

Recomendacións