



## DATOS IDENTIFICATIVOS

### Dirección estratéxica

Materia	Dirección estratéxica			
Código	V03G020V01503			
Titulación	Grao en Administración e Dirección de Empresas			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	6	OB	3	1c
Lingua de impartición	Castelán Inglés			
Departamento	Organización de empresas e márketing			
Coordinador/a	Ferro Soto, Carlos Antonio			
Profesorado	Ferro Soto, Carlos Antonio González Loureiro, Miguel Rodríguez Domínguez, María del Mar Vila Alonso, María Mercedes			
Correo-e	cferro@uvigo.es			
Web	<a href="http://http://faitic.uvigo.es">http://http://faitic.uvigo.es</a>			
Descrición xeral	Se estudarán los conceptos y herramientas necesarias para realizar una dirección empresarial bajo una perspectiva integradora y de reflexión estratégica. Se abordarán los aspectos relacionados con el proceso estratégico en las empresas, tanto de análisis, diseño e implantación estratégicas.			

## Competencias

Código	
B1	Capacidade de análise e síntese
B2	Pensamento crítico e autocrítico
B5	Habilidades de comunicación oral e escrita
B8	Comunicarse con fluidez no seu entorno, incluíndo competencias interpersoais de escoita activa, negociación, persuasión e presentación
B9	Capacidade de actuación eficaz dentro dun equipo de traballo
B10	Emitir informes de asesoramento sobre situacións concretas de empresas e mercados
B11	Redactar proxectos de xestión global ou de áreas funcionais da empresa
B13	Capacidade de aprendizaxe e traballo autónomo
B14	Capacidade de aplicar os coñecementos teóricos e prácticos adquiridos nun contexto académico especializado
C1	Posuír e comprender coñecementos sobre as interrelacións existentes entre os distintos subsistemas que conforman o sistema empresarial
C3	Posuír e comprender coñecementos sobre os aspectos internos, funcións e procesos das organizacións incluíndo a súa natureza, estrutura, goberno, operativa e dirección.
C5	Posuír e comprender coñecementos sobre a relación entre a empresa e o seu entorno avaliando a súa repercusión na estratexia, comportamento, xestión e sustentabilidade empresarial
C11	Tomar decisións estratéxicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariais
C12	Solucionar de maneira eficaz problemas e tomar decisións utilizando métodos cuantitativos e cualitativos apropiados, incluíndo entre eles a identificación, formulación e solución dos problemas empresariais
C13	Mobilidade e adaptabilidade a entornos e situacións diferentes
D1	Xestión persoal efectiva en termos de tempo, planificación e comportamento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial
D2	Capacidade de lideranza, incluíndo empatía co resto de persoas
D3	Responsabilidade e capacidade para asumir compromisos
D4	Compromiso ético no traballo
D5	Motivación pola calidade e mellora continua

## Resultados de aprendizaxe

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe		
Identificar os valores, recursos e capacidades da empresa que permitan a creación de vantaxes sustentables para os *stakeholders	B1 B14	C1 C3 C5	
Analizar as oportunidades e ameazas que expón a contorna externa para a toma de decisións nun sector específico	B1	C5 C11 C12 C13	
Formular as estratexias competitivas máis adecuadas para responder os retos da contorna no ámbito dunha empresa e tendo en conta a Responsabilidade social corporativa		C3 C11	D4 D5
Describir as estratexias de desenvolvemento dunha empresa e os métodos empregados	B1 B13 B14	C11	
Integrar os diferentes enfoques da teoría e as distintas visións persoais dun equipo de traballo na realización dun proxecto común	B2 B5 B8 B9 B13	C5 C13	D1 D2 D3
Os estudantes serán capaces de deseñar nun equipo de traballo a estratexia competitiva e corporativa dunha empresa concreta	B5 B8 B9 B10 B11	C1 C11 C12	D1 D5

### Contidos

Tema

Conceptos básicos da Dirección Estratéxica

Misión e Obxectivos empresariais

Análise da contorna xenérica

Análise da contorna específica

Análise interna da empresa

Vantaxes e estratexias competitivas

Estratexias :Corporativas: Direccións e Métodos de desenvolvemento

Implantación da estratexia e Control

### Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Sesión maxistral	22.5	36	58.5
Estudo de casos/análises de situacións	22.5	21	43.5
Outras	3	20	23
Traballos e proxectos	5	20	25

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

### Metodoloxía docente

	Descrición
Sesión maxistral	Exposición por parte do profesor dos contidos da materia considerando a participación activo dos estudantes
Estudo de casos/análises de situacións	Analizánsense lecturas con casos, reais ou ficticios, coa finalidade de coñecelo, interpretalo, resolvelo, xerar hipótese, reflexionar, debater

### Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral	Resolución personalizada de problemas do alumnado á hora de entender os coñecementos teóricos impartidos
Estudo de casos/análises de situacións	Resolución personalizada de problemas do alumnado á hora de levar á práctica os coñecementos teóricos adquiridos
Probas	Descrición
Outras	Resolución personalizada de problemas do alumnado á hora de entender os coñecementos teóricos-prácticos impartidos

<b>Avaliación</b>					
	Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe		
Estudo de casos/análises de situacións	Estudo, debate e participación na resolución de supostos reais ou ficticios de formulacións estratéxicas por parte de empresas	20-10	B1 B2 B5 B8 B9 B10 B11 B13 B14	C1 C3 C5 C11 C12 C13	D1 D2 D3 D4 D5
Outras	Probas de avaliación escritas individuais sobre os contidos teóricos e prácticos da materia	60-70	B1 B2 B5 B13	C1 C3 C5 C11 C12	
Traballos e proxectos	Realización en prazo de exercicios, actividades e proxectos.	20-10	B1 B5 B9 B10 B13 B14	C3 C5 C11	

### **Outros comentarios sobre a Avaliación**

A avaliación continua considerarase cando o estudante asista a máis do 80% das clases prácticas e entregue o 100% dos casos propostos en ditas prácticas

É necesario ter polo menos un 5 en cada modalidade de avaliación (teoría e práctica)

Os alumnos que non opten pola avaliación continua realizarán probas específicas que se atoparán claramente detalladas nos apartados correspondentes na plataforma de Teledocencia (FAITIC) e en documento 'Condiciones da asignatura' en 'Documentos e Enlaces' en FAITIC

Todas as especificacións atoparanse claramente detalladas nos apartados correspondentes na plataforma de Teledocencia (FAITIC) e en documento 'Condiciones da asignatura' en 'Documentos e Enlaces' en FAITIC

As datas dos exames oficiais poderán consultarse de forma actualizada na páxina web do Centro.  
<http://fccee.uvigo.é/organizacion-docente.html>

### **Específicamente para aqueles alumnos que optan por asistir á asignatura no grupo de Inglés**

Os estudantes que opten pola formación da asignatura en inglés deben comunicalo explícitamente enviando un correo electrónico ao profesor/é responsables do grupo de inglés. Co envío deste correo electrónico o estudante ELIXE ser evaluado no idioma Inglés, o que implica que só poderá asistir ás clases da materia impartidas en inglés e só poderá realizar o exame en Inglés. Durante o mesmo curso, non se permitirá cambiar dun a outro grupo (inglés-español/español-inglés) unha vez que o estudante presente a súa solicitude de grupo inglés. Mediante o envío dese correo electrónico, o alumno desiste expresamente de ser evaluado en calquera outro idioma durante o curso actual.

A información sobre as ponderacións exactas de avaliación publicarase na páxina web FAITIC (páxina web de aprendizaxe Uvigo) ao comezo do curso. Os estudantes de inglés que non cumpran estrictamente os criterios de avaliación continua nos términos mencionados anteriormente serán avaliados mediante exames específicos, que incluírá teoría e práctica.

TODOS os estudantes han de entregar o 100% das evidencias das dinámicas propostas nas clases prácticas, independentemente do tipo de avaliación (continua ou non).

### **Bibliografía. Fontes de información**

Navas López y Gerras Martín, **La Dirección Estratégica de la Empresa: Teoría y Aplicaciones**, 2015,  
 Fernández Sánchez, Esteban, **Dirección Estratégica de la Empresa**, 2004,  
 Gerry J.; Whittington, R. et. al., **Exploring Strategy: Text and Cases 10th edition**, 2013,

Grant, Robert, **Dirección Estratégica. Conceptos, técnicas y aplicaciones**, 2014,

Johnson, G; Scholes, K.; Whittington,R., **Fundamentos de Estrategia**, 2010,

---

Bibliografía complementaria:

David, F.R.; Administración Estratégica, Pearson, 2013

Dess, G.G. And Lumpkin, G.T.;Strategic direction, McGraw-Hill, 2003.

Garrido Buj, S.; Dirección Estratégica, McGraw-Hill, 2006

Guerras y Navas, Casos de Dirección Estratégica 5ª ed, 2014, Civitas-Thompson Reuters

Harrison, J.S. And Jhon, C.H.,St.; Foundations of the strategic direction, Thomson, 2ª edition, 2002.

Hill, C. And Jones, G.; Strategic administration. An integrated approach, McGraw-Hill, 6ª edition, 2005, Madrid.

Porter, M. ; Competitive advantage : creating and sustaining Upper performance, The Free Press corp., 1998

Navas y Guerras, Fundamentals of strategic management, 2013, Civitas

Ribeiro et al.; Cases of Strategic Direction. Pearson Education, Madrid, 2012

Thompson, Strickland, Gamble, AdministraciónEstratégica, 2012, Mc Graw Hill

Ventura Vitoria, Juan, Análisis estratégico dela empresa, 2008, Paraninfo

---

## **Recomendacións**

### **Materias que continúan o temario**

Dirección estratéxica internacional/V03G020V01603

---

### **Materias que se recomenda ter cursado previamente**

Empresa: Fundamentos de administración/V03G020V01102

Empresa: Xestión de empresas/V03G020V01203

Dirección comercial I/V03G020V01403

Dirección de operacións/V03G020V01302

Dirección de recursos humanos/V03G020V01303

---

### **Outros comentarios**

Esta guía docente anticipa as liñas de actuación que se deben levar a cabo co alumno na materia e concíbese de forma flexible. En consecuencia, pode requirir reaxustes ao longo do curso académico promovidos pola dinámica da clase e do grupo de destinatarios real ou pola relevancia das situacións que puidesen xurdir.

Así mesmo, achegarase ao alumnado a información e pautas concretas que sexan necesarias en cada momento do proceso formativo.

---