DATOS IDENTIFICATIVOS

Dereito mercantil

Materia	Dereito mercantil			
Código	V03G020V01205			
Titulación	Grao en Administración e Dirección de Empresas			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	6	OB	1	2c
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento	Dereito privado			
Coordinador/a	Bouza López, Miguel Ángel			
Profesorado	Bouza López, Miguel Ángel Louredo Casado, Sara Menor Conde, Sara Picatoste Bobillo, Victoria Amalia			
Correo-e	miguel.angel.bouza@uvigo.es			
Web	http://faitic.uvigo.es			
Descrición xeral	Dereito Mercantil é unha materia que se cursa no segundo cuadrimestre do primeiro ano do Grao en Administración de Empresas. Nela examínanse os principais aspectos do estatuto xurídico do empresario, a orgaización xurídica da empresa mercantil e a actuación dos empresarios no mercado, de xeito que alumno perciba e comprenda que o mercado é un espazo regulado por normas xurídicas no que os suxeitos actuantes contraen dereitos e obrigas exixibles, no seu caso, perante os Tribunais de xustiza.			

Competencias

Código	
B1	Capacidade de análise e síntese
B2	Pensamento crítico e autocrítico
B5	Habilidades de comunicación oral e escrita
B8	Comunicarse con fluidez no seu entorno, incluíndo competencias interpersoais de escoita activa, negociación, persuasión e presentación
B9	Capacidade de actuación eficaz dentro dun equipo de traballo
B10	Emitir informes de asesoramento sobre situacións concretas de empresas e mercados
B13	Capacidade de aprendizaxe e traballo autónomo
B14	Capacidade de aplicar os coñecementos teóricos e prácticos adquiridos nun contexto académico especializado
C3	Posuír e comprender coñecementos sobre os aspectos internos, funcións e procesos das organizacións incluíndo a súa natureza, estrutura, goberno, operativa e dirección.
C4	Posuír e comprender coñecementos sobre o marco económico que regula as actividades empresariais, e a correspondente normativa
D1	Xestión persoal efectiva en termos de tempo, planificación e comportamento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial
D2	Capacidade de lideranza, incluíndo empatía co resto de persoas
D3	Responsabilidade e capacidade para asumir compromisos
D4	Compromiso ético no traballo
D5	Motivación pola calidade e mellora continua

Resultados de aprendizaxe

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe		
Identificar os suxetos que teñen a consideración de empresario a fin de poder determinar quén é responsable, frente a terceiras persoas, das actuacións que se realicen no mercado.	B10 B13 B14	C3 C4	D1 D3 D5

Coñecer as particularidades e rasgos propios dos distintos tipos de sociedades mercantiles, de tal xeito que se comprenda a figura do empresario social.	B1 B2 B10 B13 B14	C3 C4	D3
Dominar a regulación xurídica sobre a actividade dos empresarios no mercado, de xeito que se poida comprender de forma básica o marco legal no que se desenrola unha actividade empresarial	B1 B2 B5 B10	C3 C4	D3 D5
Determinar qué norma xurídica é aplicable a cada caso concreto, para poder resolver de forma práctica posibles problemas plantexados en relación coa actuación do empresario no mercado.	B1 B2 B10 B13 B14	C3 C4	D1 D2 D3 D4 D5
Resolver de forma razoada os problemas xurídicos plantexados	B1 B2 B5 B8 B10 B13	C3 C4	D1 D2 D3 D4 D5
Adquisición de habilidades de comunicación oral e escrita	B1 B2 B5 B8 B9 B10 B14	C3 C4	D3 D5

Contidos

Tema	
INTRODUCCIÓN Á NORMATIVA MERCANTIL	CONCEPTO DE DERECHO MERCANTIL. FUENTES DEL DERECHO MERCANTIL
ESTATUTO XURÍDICO DO EMPRESARIO.	EMPRESA Y EMPRESARIO. PUBLICIDAD REGISTRAL. REPRESENTACION MERCANTIL.
PROPIEDADE INDUSTRIAL.	CREACIONES INDUSTRIALES. SIGNOS DISTINTIVOS.
DEREITO DE SOCIEDADES.	INTRODUCCION. SOCIEDADES PERSONALISTAS. LA SOCIEDADE ANONIMA. LA SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA. DISOLUCION. TRANSFORMACIONES ESTRUCTURALES.
NOCIONS SOBRE CONTRATOS E TÍTULOS VALORES.	INTRODUCCION A LA CONTRATACION MERCANTIL. EL CONTRATO DE COMPRAVENTA MERCANTIL. OTROS CONTRATOS MERCANTILES. INTRODUCCION A LOS TITULOS VALORES.
CONCURSO DO EMPRESARIO.	LA INSOLVENCIA EMPRESARIAL. PRINCIPALES ASPECTOS SUSTANTIVOS Y PROCESALES DEL CONCURSO DE ACREEDORES.

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Seminarios	5	14	19
Prácticas de laboratorio	15	14	29
Sesión maxistral	29	50	79
Probas de resposta curta	1	22	23

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Seminarios	Nos seminarios se realizarán traballos en grupo, tutelados polo profesor. O traballo, ademáis de entregalo por escrito, deberá ser exposto oralmente na aula. No seminario tamén faráse un seguemento dos coñecementos adquiridos polo alumno, resolvendo as súas dúbidas.

Prácticas de laboratorio	As clases prácticas consistirán, principalmente, na resolución de problemas xurídicos que xurdan dun suposto práctico. Nelas o alumno terá a oportunidade de profundizar, guiado polo profesor, nos distintos temas que integran o programa da asignatura. O alumno deberá manexar directamente os textos legais, e responder de forma fundada as distintas cuestións plantexadas en relación cos problemas que se susciten. Tamén procederáse á contestación escrita polo alumno de cuestionarios de distinto formato relativos á materia explicada nas sesións maxistrais.
Sesión maxistral	Na clase maxistral o profesor exporá e explicará os aspectos máis relevantes dos distintos temas que integran o programa da asignatura. O obxectivo é que ditas clases constitúan unha base de coñecemento que deberá ser completada por outras vías, tales como a realización de casos prácticos, actividades de seminario, lecturas recomendadas, estudo personal, etc.

Atención personalizada

Metodoloxías	**Descrición**
Seminarios	-Nos seminarios, o profesor respostará ás dúbidas que os alumnos poidan ter sobre a asignatura. -Nas prácticas de laboratorio o profesor atenderá de forma individual ou en grupo ás cuestións relativas ás dúbidas que poidan xurdir na resolución do caso plantexado na clase práctica.
Prácticas de laboratorio	-Nos seminarios, o profesor respostará ás dúbidas que os alumnos poidan ter sobre a asignatura. -Nas prácticas de laboratorio o profesor atenderá de forma individual ou en grupo ás cuestións relativas ás dúbidas que poidan xurdir na resolución do caso plantexado na clase práctica.

Avaliación

	Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Seminarios	Nos seminarios avaliaráse a estructura e o contido do traballo escrito e a claridade expositiva e capacidade de síntese na súa exposición oral. En xeral, teráse mui en conta o grao de cómpresión de alumno en relación aos conceptos utilizados. Co traballo de seminario poderá acadarse ata 1 punto da nota final.	10	B1 B13 C3 C4 D1 D2 D3 D4
Prácticas de laboratorio	Nas prácticas de laboratorio os alumnos deberán responder por escrito aos cuestionarios que se lles propoñan sobre materias explicadas nas sesións maxistrais, podendo acadar polas boas contestación neste apartado ata 2 puntos da nota final. Asimesmo, o Profesor plantexará a resolución, ben guiada ou autónoma, de casos prácticos. Pola acertada resolución ou prantexamento dos mesmos ou polas boas intervencións que realicen neste apartad, poderán acadar ata 1 punto da nota final.	30	B1 B2 B5 B8 B9 B10 B14 C4 D2 D3 D4 D5

Sesión maxistral	A asistencia regular (controlada esporádicamente) e a participación activa a través de boas intervencións nas sesións maxistrais, será valorada.Ó final do cuatrimestre haberá un exame. O exame consistirá nun cuestionario de dez preguntas breves.	10 Por asistencia regular e boas intervencións nas sesións maxistrais poderá acadarse ata 1 punto sobre a puntuación final. A nota máxima que se poderá acadar co exame é de 5 puntos. Constará de dez preguntas. Cada pregunta ben respostada valerá 0.5 puntos. Pese a que se ten moi en conta a participación do alumno nas prácticas e seminarios (podendo acadar ata un 4 de nota con tales actividades), o exame segue sendo unha peza clave para valorar o coñecemento xeral da asignatura polo alumno. Por iso, para que a nota do exame final poida facer media coa nota obtida nas prácticas e seminarios, é preciso que no exame final se obteña, como mínimo, unha nota de 1,7 puntos. Por asistencia regular ás sesións maxistrais -que se controlará de xeito esporádico-e por boas intervencións nas mesmas, poderá obterse 1 punto sobre a puntuación final.	B1 B13	C3 C4	D3 D4
Probas de resposta curta	Ó final do cuatrimestre haberá un exame que consistirá nun cuestionario de dez preguntas breves. A nota máxima que se poderá acadar co exame é de 5 puntos. Pese a que se ten moi en conta a participación do alumno nas sesións maxistrais, prácticas e seminarios (podendo acadar neses apartados ata un 5 de nota con tales actividades), o exame segue sendo unha peza clave para valorar o coñecemento xeral da asignatura polo alumno. Por iso, para que a nota do exame final poida facer media coa nota obtida nas prácticas e seminarios, é preciso que no exame final se obteña, como mínimo, unha nota de 1,7 puntos (calculados sobre 5 coma puntuación máxima).	50	B1 B2 B5 B8 B9 B13	C3 C4	D3 D4 D5

Outros comentarios sobre a Avaliación

Aos alumnos que non aproben a materia na primeira convocatoria do curso académico, se lles conservará a nota obtida nas clases prácticas e seminarios na convocatoria extraordinaria do curso académico 2016/17.

As datas de exames deberán ser consultadas na Páxina web da Facultade.

Bibliografía. Fontes de información

Sánchez Calero, Fernando., **Principios de Derecho Mercantil.**, Última edición.,

Jiménez Sánchez, Guillermo (coord.),, **Lecciones de Derecho Mercantil,**, Última edición,

Broseta Pont-Martínez Sanz, **Manual de Derecho Mercantil**, Última edición,

Sánchez Calero Guilarte, Juan; Tapia Hermida, A.J. (Directores), **Casos y Materiales de Derecho Mercantil**, Última edición,

AAVV, **Código de Comercio e lexislación mercantil complementaria**, Última edición,

http://www.westlaw.es,

Recomendacións

Outros comentarios

Para o mellor aproveitamento das clases recoméndase asistir provisto ás mesmas dos textos legais correspondentes á explicación ou traballo que corresponda.