



DATOS IDENTIFICATIVOS

Auditoría

| | | | | |
|-----------------------|---|--------|-------|--------------|
| Materia | Auditoría | | | |
| Código | 004G020V01901 | | | |
| Titulación | Grao en Administración e Dirección de Empresas | | | |
| Descriidores | Creditos ECTS | Sinale | Curso | Cuadrimestre |
| | 6 | OP | 4 | 1c |
| Lingua de impartición | Castelán | | | |
| Departamento | Economía financeira e contabilidade | | | |
| Coordinador/a | García Llorens, Luís Vicente | | | |
| Profesorado | García Llorens, Luís Vicente | | | |
| Correo-e | llorens@uvigo.es | | | |
| Web | http://maytefernandez.webs2.uvigo.es/ | | | |
| Descripción xeral | <p>Esta materia relaciónase especialmente cos contidos incluídos na materia de Contabilidade financeira de segundo curso.</p> <p>A auditoría financeira é unha das especializacións do profesional contable e os créditos da materia deben proporcionar ao alumno os coñecementos e habilidades básicos para un futuro desenvolvemento profesional neste ámbito concreto da *auditoría ou, máis xenérico, da análise contable. A materia se *adecua ao perfil profesional e académico da titulación, xa que a *auditoría é unha especialización profesional que capacita para o desempeño de funcións propias da xerencia e o asesoramento empresarial.</p> <p>Os campos profesionais nos que se proxecta son, ademais da auditoría de contas, o deseño e planificación dunha contabilidade, a xestión contable, o asesoramento contable, entre outros.</p> | | | |

Competencias

| | |
|--------|---|
| Código | |
| B1 | Capacidade de análise e síntese |
| B5 | Habilidades de comunicación oral e escrita |
| B10 | Emitir informes de asesoramento sobre situacións concretas de empresas e mercados |
| B13 | Capacidade de aprendizaxe e traballo autónomo |
| C6 | Posuír e comprender coñecementos sobre os distintos procesos, procedementos e prácticas de xestión empresarial |
| C8 | Aplicar os coñecementos adquiridos a futuras situacións profesionais e desenvolver competencias relacionadas coa elaboración e defensa de argumentos e resolución de problemas dentro da súa área de estudo |
| C16 | Habilidades na procura, identificación e interpretación de fontes de información económica relevante |
| D1 | Xestión persoal efectiva en termos de tempo, planificación e comportamento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial |

Resultados de aprendizaxe

| Resultados previstos na materia | Resultados de Formación e Aprendizaxe | | |
|---|---------------------------------------|-----|----|
| Identificar o marco legal e institucional que regula a actividade de auditoría de contas. | B5 | C6 | |
| identificar os procedementos e prácticas da auditoría de contas en casos concretos das diferentes áreas da empresa. | B1 | C6 | |
| Aplicar os coñecementos adquiridos para solucionar de maneira efectiva futuras situacións profesionais do auditor en calquera das áreas da empresa. | B5 | C8 | D1 |
| B10 | | | |
| Buscar, identificar e interpretar os datos económico que ofrece a empresa co obxectivo de propor os axustes de auditoría adecuados. | B1 | C16 | |
| | B13 | | |

Contidos

| |
|------|
| Tema |
|------|

| | |
|--|--|
| 1. Fundamentos económicos, sociais, históricos e normativos | 1.1. A información empresarial: as contas anuais. 1.2. O control sobre a información contable. 1.3. Definición e *encuadramento da *auditoría de contas. 1.4. O mercado da *auditoría de contas. |
| 2. Contexto normativo da auditoría de contas. | 2.1. O contexto económico-social, institucional e legal. 2.2. Lei e Regulamento de auditoría. 2.3. Normas Técnicas de auditoría. |
| 3. Descripción do proceso dunha auditoría | 3.1. Unha visión global do proceso. 3.2. Aceptación do encargo. 3.3. Planificación: identificación de riscos, determinación da importancia relativa e documentación do trabalho de planificación. 3.4. Execución: obtención de evidencias. 3.5. Emisión do informe |
| 4. Auditoría do ciclo de compras-pagos | 4.1. Introducción. 4.2. Principios e normas xeralmente aceptados. 4.3. Identificación de riscos específicos. 4.4. Obxectivos e procedementos |
| 5. Auditoría do ciclo de vendas-pagos. | 5.1. Introducción. 5.2. Principios e normas xeralmente aceptados. 5.3. Identificación de riscos específicos. 5.4. Obxectivos e procedementos. |
| 6. Auditoría do ciclo existencias. | 6.1. Introducción. 6.2. Principios e normas xeralmente aceptados. 6.3. Identificación de riscos específicos. 6.4. Obxectivos e procedementos. |
| 7. Auditoría da área de inmobilizado material e *intangible. | 7.1. Introducción. 7.2. Principios e normas xeralmente aceptados. 7.3. Identificación de riscos específicos. 7.4. Obxectivos e procedementos. |
| 8. Auditoría dos activos financeiros non comerciais. | 8.1. Introducción. 8.2. Principios e normas xeralmente aceptados. 8.3. Identificación de riscos específicos. 8.4. Obxectivos e procedementos. |
| 9. Auditoría dos pasivos financeiros non comerciais. | 9.1. Introducción. 9.2. Principios e normas xeralmente aceptados. 9.3. Identificación de riscos específicos. 9.4. Obxectivos e procedementos. |

Planificación

| | Horas na aula | Horas fóra da aula | Horas totais |
|---|---------------|--------------------|--------------|
| Traballos de aula | 20 | 40 | 60 |
| Resolución de problemas e/ou exercicios | 7.5 | 15 | 22.5 |
| Sesión maxistral | 15 | 30 | 45 |
| Outras | 7.5 | 15 | 22.5 |

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

| | Descripción |
|---|--|
| Traballos de aula | Actividade na que se formulan problemas ou proxectos na aula, que o estudiante desenvolve baixo as directrices e supervisión do profesor. |
| Resolución de problemas e/ou exercicios | Realización de exercicios e/ou traballos de casos concretos que representen a situación real da empresa co obxectivo de detectar *incorrectitudes contable, propor as correccións oportunas e determinar o seu efecto no informe de auditoría |
| Sesión maxistral | Exposición por parte do profesor de contidos teórico/prácticos sobre a materia co obxecto de establecer as bases teóricas e/ou as directrices dun traballo, exercicio ou proxectos a desenvolver polo estudiante. O profesor pode solicitar a participación dos alumnos. |

Atención personalizada

| Metodoloxías | Descripción |
|--------------|-------------|
| | |

| | |
|---|---|
| Traballos de aula | Clases activas participativas nas que poder detectar o grao de asimilación e interese dos alumnos nos contidos teórico-prácticos da materia. O obxectivo é motivar ao seguimento da materia, descubrir carencias para propor actividades de reforzo e poder corrixir a programación establecida. O alumno desenvolverá e exporá os supostos propostos, normalmente en grupo, baixo a supervisión do profesor, quen revisará o progreso e proporán no seu caso as correccións oportunas. |
| Resolución de problemas e/ou exercicios | Clases activas participativas nas que poder detectar o grao de asimilación e interese dos alumnos nos contidos teórico-prácticos da materia. O obxectivo é motivar ao seguimento da materia, descubrir carencias para propor actividades de reforzo e poder corrixir a programación establecida. O alumno desenvolverá e exporá os supostos propostos, normalmente en grupo, baixo a supervisión do profesor, quen revisará o progreso e proporán no seu caso as correccións oportunas. |

Avaliación

| | Description | Cualificación | Resultados de Formación e Aprendizaxe |
|---|--|---------------|---------------------------------------|
| Traballos de aula | Realización de problemas e traballos por parte do alumno, tanto individual como en grupo. | 20 | B1 C8 D1 B5 C16 B10 B13 |
| Resolución de problemas e/ou exercicios | Realización dun exame teórico-práctico co contido da materia. | 60 | B1 C6 B5 C8 C16 |
| Outras | Probas diversas sobre cuestiós concretas para avaliar o grao de comprensión da materia e exponer acciones de mellora | 20 | C6 C8 C16 |

Outros comentarios sobre a Avaliación

A aplicación concreta das metodoloxías de avaliação *contínua (sesión maxistral, traballos na aula e probas tipo test) poden diferir entre centros, debido ás particularidades de cada un deles. Así mesmo estas metodoloxías son de aprendizaxe e deben servir para axudar a preparar o exame final.

*As datas e horarios dás *probas de *avaliação dás diferentes convocatorias son *as especificadas *non calendario de *probas de *avaliação aprobado *pola Xunta de Centro para *ou curso 2015-2016.

Non caso de *conflicto *ou *disparidade entre *as datas dous *exames prevalecerán *as *sinaladas *na *páxina web dá *FCETOU.

As cualificacións obtidas no sistema de avaliação continua manteranse na convocatoria de xullo. Nas seguintes convocatorias a cualificación do exame representará o 100% da avaliação da materia.

Os alumnos que non participen activamente en clases ou non superen o 80% das actividades propostas na avaliação continua poderán superar a materia coa realización do exame teórico-práctico sobre o contido da materia. Nese caso, a nota deste exame representaría o 100% da cualificación final da materia.

Bibliografía. Fontes de información

Arenas Torres, P. , Moreno Aguayo, A., **Introducción a la auditoría financiera. Teoría y casos prácticos**, 2012,

De la Peña Gutiérrez, A., **Auditoría: un enfoque práctico.**, 2008,

Alvarado Riquelme, M., **La Auditoría financiera : casos prácticos de au[di]toría de cuentas anuales elaboradas bajo principios nacionales e internacionales**, 2008,

Orta Pérez, M.; Castrillo Lara, L.A.; Sánchez-Mejías, I. Sierra, G.J, **Fundamentos teóricos de auditoría financiera**, 2012,

Gutiérrez Vivas, G., **Informe de auditoría de cuentas según las normas internacionales de auditoría adaptadas a España**, 2014,

Sánchez Fernández de Valderrama, J.L., **Teoría y práctica de la auditoría vol I y II**, 2014,

Recomendacións

Materias que continúan o temario

Simulación e control interno de empresas/004G020V01911

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Empresa: Matemática das operacións financeiras/004G020V01202

Contabilidade financeira II/004G020V01401

Empresa: Contabilidade financeira I/004G020V01301

Análise contable/004G020V01601