



DATOS IDENTIFICATIVOS

Práctica Civil I

| | | | | |
|-----------------------|---|--------|-------|--------------|
| Materia | Práctica Civil I | | | |
| Código | P04M110V01103 | | | |
| Titulación | Máster Universitario en Avogacía-Pontevedra | | | |
| Descritores | Creditos ECTS | Sinale | Curso | Cuadrimestre |
| | 6 | OB | 1 | 1c |
| Lingua de impartición | Castelán Galego | | | |
| Departamento | Dereito privado Dereito público Dpto. Externo | | | |
| Coordinador/a | Martínez Hens, Elena Rúa Gayo, Josefa C. | | | |
| Profesorado | Bergareche Gros, María Almudena Díaz Revilla, M ^a Luísa García Gestoso, María Noemí Mariño de Andrés, Ángel Manuel Martínez Hens, Elena Pillado González, Esther María Rúa Gayo, Josefa C. | | | |
| Correo-e | josefa.rua@gmail.com mhens@uvigo.es | | | |
| Web | | | | |
| Descrición xeral | (*)Materia a través de la cual se pretende la adquisición por parte del alumno del mayor número posible de habilidades, aptitudes y reglas esenciales en el "ususfori", trabajando los contenidos que se imaparten con experiencias de casos reales, maneándolos desde el principio, es decir, desde que el justiciable, acude por primera vez a un despacho profesional y siguiendo todo el iter procesal hasta la definitiva finalización del asunto. | | | |

Competencias de titulación

| | |
|--------|--|
| Código | |
| A1 | Poseer, comprender y desarrollar habilidades que posibiliten aplicar los conocimientos académicos especializados adquiridos en el grado a la realidad cambiante a la que se enfrentan los abogados para evitar situaciones de lesión, riesgo o conflicto en relación a los intereses encomendados o su ejercicio profesional ante tribunales o autoridades públicas y en las funciones de asesoramiento. |
| A2 | Conocer las técnicas dirigidas a la averiguación y establecimiento de los hechos en los distintos tipos de procedimiento, especialmente la producción de documentos, los interrogatorios y las pruebas periciales. |
| A3 | Conocer y ser capaz de integrar la defensa de los derechos de los clientes en el marco de los sistemas de tutela jurisdiccionales nacionales e internacionales. |
| A4 | Conocer las diferentes técnicas de composición de intereses y saber encontrar soluciones a problemas mediante métodos alternativos a la vía jurisdiccional. |
| A7 | Saber identificar conflictos de intereses y conocer las técnicas para su resolución, establecer el alcance del secreto profesional y de la confidencialidad, y preservar la independencia de criterio. |
| A8 | Saber identificar los requerimientos de prestación y organización determinantes para el asesoramiento jurídico. |
| A10 | Desarrollar destrezas y habilidades para la elección de la estrategia correcta para la defensa de los derechos de los clientes teniendo en cuenta las exigencias de los distintos ámbitos de la práctica profesional. |
| A11 | Saber desarrollar destrezas que permitan al abogado mejorar la eficiencia de su trabajo y potenciar el funcionamiento global del equipo o institución en que lo desarrolla mediante el acceso a fuentes de información, el conocimiento de idiomas, la gestión del conocimiento y el manejo de técnicas y herramientas aplicadas. |
| A12 | Conocer, saber organizar y planificar los recursos individuales y colectivos disponibles para el ejercicio en sus distintas modalidades organizativas de la profesión de abogado. |
| A13 | Saber exponer de forma oral y escrita hechos, y extraer argumentalmente consecuencias jurídicas, en atención al contexto y al destinatario al que vayan dirigidas, de acuerdo en su caso con las modalidades propias de cada ámbito procedimental. |

| | |
|-----|---|
| A14 | Saber desarrollar trabajos profesionales en equipos específicos e interdisciplinares. |
| A15 | Saber desarrollar habilidades y destrezas interpersonales, que faciliten el ejercicio de la profesión de abogado en sus relaciones con los ciudadanos, con otros profesionales y con las instituciones. |
| B4 | Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades. |
| B6 | Capacidad de aprender de forma autónoma. |
| B7 | Capacidad de resolver problemas de forma efectiva |
| B8 | Capacidad de argumentar y rebatir ideas, aplicando un pensamiento crítico y lógico. |
| B9 | Capacidad de trabajar de forma autónoma con iniciativa. |
| B10 | Capacidad de trabajar en equipo y coordinar grupos de trabajo. |
| B11 | Comportarse de forma ética y responsabilidad social como ciudadano y como profesional |

Competencias de materia

| Resultados previstos na materia | Tipoloxía | Resultados de Formación e Aprendizaxe |
|---------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|
| (*) | saber facer | B7 |
| (*) | saber facer Saber estar / ser | B10 |
| (*) | Saber estar / ser | B11 |
| (*) | saber saber facer | A1 |
| (*) | saber | A2 |
| (*) | saber saber facer | A3 |
| (*) | saber saber facer | A3 |
| (*) | saber saber facer | A4 |
| (*) | saber facer | B4 |
| (*) | saber Saber estar / ser | A7 |
| (*) | saber facer | A8 |
| (*) | saber facer | A10 |
| (*) | saber facer | A11 |
| (*) | saber saber facer | A12 |
| (*) | saber facer | A13 |
| (*) | saber facer | A14 |
| (*) | Saber estar / ser | A15 |
| (*) | saber facer | B6 |
| (*) | saber facer | B8 |
| (*) | saber facer | B9 |

Contidos

| Tema | |
|---|---|
| 1. Xurisdición e competencia. | a. Xurisdición civil. *b. Competencia: obxectiva, territorial e funcional. *c. Tratamento procesual. *Declinatoria. |
| 2. Actos procesuais. | a. Requisitos de lugar, tempo e forma. *b. Resolucións procesuais. *c. actos de comunicación. |
| 3. Actos previos ao proceso civil: dilixencias preliminares e conciliación. | a. Acto de conciliación. *b. Dilixencias preliminares. |
| 4. Procesos *declaratios ordinarios (*I): xuízo ordinario. | a. Fase de alegacións: *i. A demanda. *ii. A contestación á demanda. *iii)La *reconvención. *b. A *Audieencia previa. *c. Xuízo. |
| 5. Desenvolvemento do xuízo. | a. *Difrentes medios de proba. *b. conclusións. *c. Dilixencias finais d. Sentenza. |

| | |
|--|---|
| 6. Procesos *declarativos ordinarios *)II): *juicio verbal. | a. Fase de alegacións: Especialidades. *b. Vista: práctica da proba. *c. Xuízos verbais con especialidades. Especial referencia ao desafiuzamento. |
| 7. Terminación anticipada do proceso por vontade das partes. | a. Renuncia. *b. *Desistimiento *c. .Allanamiento d. Transacción e. Satisfacción *extraprocesal do obxecto do proceso. *f. Caducidade da instancia. |
| 8. Recursos. | a. *Recursos contra resolucións *interlocutorias. *b. Recurso de Apelación. execución provisional. *c. Recurso por infracción procesual. d. Recurso de *Casación. |
| 9. Efectos do proceso. | a. Cosa xulgada. *Impugación da cosa xulgada. *b. Costas procesuais. |
| 10. *Custiones esenciais do Dereito Civil | a. Límites dos dereitos subxectivos: a boa fe, o abuso do dereito ou a doutrina dos actos propios. *b. Criterios para a cualificación dos contratos. *c. Evolución *doctrinal e *jurisprudencial da interpretación e aplicación dos orzamentos da responsabilidade civil *extracontractual. |

Planificación

| | Horas na aula | Horas fóra da aula | Horas totais |
|---|---------------|--------------------|--------------|
| Seminarios | 44 | 93.5 | 137.5 |
| Probas de tipo test | 2 | 8.5 | 10.5 |
| Probas prácticas, de execución de tarefas reais e/ou simuladas. | 2 | 0 | 2 |

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

| | Descrición |
|------------|--|
| Seminarios | Estudo de casos en clase e debate de conclusións. Exposición e debate de actividades propostas. Resolución de casos, elaboración de informes e ditames e preparación de actividades prácticas. |

Atención personalizada

Metodoloxías Descrición

| | |
|------------|--|
| Seminarios | En los seminarios se atenderá a los alumnos de forma personalizada, considerando sus dudas como método de trabajo y planteando nuevos retos sobre la base de la evolución personal del alumnado. |
|------------|--|

Avaliación

| | Descrición | Cualificación |
|---|--|---------------|
| Seminarios | Se valorará la asistencia y participación regular en las actividades que se desarrollen en los seminarios. | 20 |
| Probas de tipo test | Se formularán preguntas tipo test par analizar el grado de comprensión del contenido de la materia. | 40 |
| Probas prácticas, de execución de tarefas reais e/ou simuladas. | Realización de una prueba práctica sobre la base de actividades realizadas a lo largo del curso, en la que los alumnos deberán demostrar las competencias y objetivos de la materia. | 40 |

Outros comentarios sobre a Avaliación

Bibliografía. Fontes de información

Recomendacións