



## DATOS IDENTIFICATIVOS

### Dereito civil I. Obrigas e contratos

Materia	Dereito civil I. Obrigas e contratos			
Código	003G080V01302			
Titulación	Grao en Dereito			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	6	OB	2	1c
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento	Dereito privado			
Coordinador/a	de Franco Paz, Fernando			
Profesorado	de Franco Paz, Fernando			
Correo-e	ffranco@uvigo.es			
Web				
Descrición xeral	Materia obrigatoria do primeiro cuadrimestre do segundo curso, que trata de elementos esenciais do Dereito civil patrimonial, a saber, a obrigación e os contratos. Dedicase unha especial atención á responsabilidade civil tanto contractual como extracontractual.			

## Competencias de titulación

Código	
A1	Coñecer as principais institucións xurídicas
A2	Coñecer a función do Dereito como sistema regulador das relacións sociais
A3	Comprender o carácter unitario do ordenamento xurídico
A4	Coñecer os principios e valores constitucionais
A6	Coñecer as distintas manifestacións do Dereito na súa evolución histórica e na súa realidade actual
A9	Ser quen de utilizar os principios e valores constitucionais como ferramenta de traballo da interpretación do dereito e desenvolver dialéctica xurídica
A10	Ser quen de aprehender sistematicamente o ordenamento xurídico
A11	Ser quen de identificar problemas xurídicos e abordar a súa solución de modo interdisciplinar
A12	Ser quen de manexar fontes xurídicas
A13	Ser quen de interpretar e analizar criticamente o ordenamento xurídico
A14	Ser quen de comprender e de redactar documentos xurídicos
A15	Ser quen de manexar a oratoria xurídica
B1	Capacidade de síntese e análise
B2	Capacidade de aprender
B3	Capacidade de xestión da información
B4	Capacidade de adaptarse a novas situacións
B5	Capacidade para organizar e planificar
B6	Resolver problemas de forma eficaz
B7	Aplicar pensamento crítico, lóxico e creativo
B8	Traballar de forma autónoma con iniciativa
B9	Traballar de forma cooperativa
B10	Preocupación pola calidade
B11	Comportarse de forma ética e responsabilidade social como cidadán e como profesional
B12	Comunicarse de xeito efectivo nun entorno de traballo (habilidades nas relacións interpersoais)
B13	Traballar desde unha perspectiva comparada, manexando información comparada

## Competencias de materia

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Capacidade de síntese e análise.	B1
Capacidade de síntese e análise.	B1
Capacidade de aprendizaxe.	B2

Capacidade de aprender		B2
Capacidade de xestión da información.		B3
Capacidade de xestión da información		B3
Capacidade para adaptarse a novas situacións.		B4
Capacidade para organizar e planificar.		B5
(*) Capacidad para organizar y planificar		B5
Comprender o carácter unitario do ordenamento xurídico.	A3	
Coñecer as principais institucións xurídicas.	A1	
Coñecer a función do Dereito como sistema regulador das relacións sociais en cada época.	A2	
Resolver problemas de forma eficaz.		B6
Aplicar pensamento crítico, lóxico e creativo.		B7
Traballar de forma autónoma con iniciativa.		B8
Traballar de forma cooperativa.		B9
Preocupación pola calidade.		B10
Comportarse de forma ética e mostrar responsabilidade social como cidadán e como profesional.		B11
Comunicarse de xeito efectivo nun medio de traballo (habilidades nas relacións interpersoais).		B12
Traballar desde unha perspectiva comparada, manexando información comparada.		B13
Apreciar a diversidade e a multiculturalidade nos distintos ámbitos normativos.	A4	
Ser quen de manexar fontes xurídicas, así como de illar a un lado e de relacionar ao outro os distintos sistemas normativos.	A12	
Ser quen de identificar problemas xurídicos e abordar a súa solución de modo interdisciplinar.	A11	
Coñecer as distintas manifestacións do Dereito na súa evolución histórica e na súa realidade actual tanto nas estruturas nacionais como internacionais.	A6	
Ser quen de utilizar os principios xurídicos para a interpretación dos textos xurídicos históricos, así como a capacitación sobre esas bases de dialéctica xurídica fundamentada nos valores constitucionais.	A9	
Ser quen de comprender e de redactar documentos xurídicos, así como de manexar a oratoria xurídica.	A14	A15
Ser quen de estruturar con cohesión interna unha visión xurídica de temas que así o requiran, obtendo deste xeito un correcto discurso xurídico.	A10	A13
	A15	
Ser quen de contemplar criticamente as fontes histórico-xurídicas.	A13	

## Contidos

### Tema

Tema I: O Dereito Civil Patrimonial. A obriga.

Fontes.

Tema II: Estructura da relación obrigatoria. Clases de obrigas.

Tema III: A modificación e a transmisión das obrigas. A extinción das obrigas: o artigo 1156 do Código civil. O cumprimento das obrigas.

Tema IV: O incumprimento das obrigas: causas. A protección do crédito.

Tema V: O contrato: concepto e requisitos. A formación do contrato.

Tema VI: O precontrato. As condicións xerais da contratación.

Tema VII: Interpretación e integración do contrato. A eficacia e a ineficacia do contrato.

Tema VIII: A compraventa no Código civil e nas leis especiais. A permuta. A donación.

Tema IX: Os arrendamentos urbanos e os rústicos. O contrato de obra. O contrato de servizos.

Tema X: O mandato. A sociedade. O préstamo. O depósito.

Tema XI: Os contratos aleatorios. A fianza. A transacción e o arbitraje.

Tema XII: As obrigas extracontractuais. Os cuasi-contratos e o enriquecemento sin causa. A responsabilidade civil extracontractual.

## Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Sesión maxistral	35	22.5	57.5

Estudo de casos/análises de situacións	15	0	15
Titoría en grupo	2.5	0	2.5
Probas de resposta longa, de desenvolvemento	1.5	48.5	50
Estudo de casos/análise de situacións	15	10	25

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

### Metodoloxía docente

	Descrición
Sesión maxistral	Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia obxecto de estudo, bases teóricas e/ou directrices dun traballo, exercicio ou proxecto que ten que desenvolver o estudante.
Estudo de casos/análises de situacións	Formulación dunha situación ou problemática xa dada, ou que pode darse, partindo dos diferentes factores involucrados, da análise dos antecedentes, das condicións, da situación, etc.
Titoría en grupo	Entrevistas que o alumno mantén co profesorado da materia para asesoramento/desenvolvemento de actividades da materia e do proceso de aprendizaxe.

### Atención personalizada

### Avaliación

	Descrición	Cualificación
Titoría en grupo	O estudante presenta o resultado obtido na elaboración dun documento sobre a temática da materia, na preparación de seminarios, investigacións, memorias, ensaios, resumos de lecturas, conferencias, etc. Pódese levar a cabo de maneira individual ou en grupo, de forma oral ou escrita, valorándose o 80% da cualificación do traballo polo profesor e o 20% restante por valoración "inter pares". Por outra parte, tamén serán obxecto de avaliación as respostas do alumno a preguntas breves formuladas durante a titoría en grupo.	10
Probas de resposta longa, de desenvolvemento	Examen final: proba para a avaliación das competencias que inclúen preguntas abertas sobre un tema. Os alumnos deben desenvolver, relacionar, organizar e presentar os coñecementos que teñen sobre a materia nunha resposta extensa.	70
Estudo de casos/análise de situacións	Formulación dunha situación ou problemática xa dada, ou que pode darse, partindo dos diferentes factores involucrados, da análise dos antecedentes, das condicións, da situación, etc.	20

### Outros comentarios sobre a Avaliación

Para que un alumno poidase acoller ao sistema de avaliación continua deberá asinar o documento que, para ese efecto, presénteselle polo profesor.

O alumno que non se acolla á avaliación continua poderá facer un \*exame final no que se lle formularán, en relación cos contidos da materia, preguntas de resposta longa e terá que resolver un suposto práctico sobre a materia. A cualificación da resposta longa suporá un 75% da cualificación do exame e a resolución do caso práctico, o 25% restante.

O sistema de \*avaliación na segunda oportunidade, tanto para o alumno que se acolla á avaliación continua, como para o que non se acolla, consistirá na realización dun exame, que terá a descrición e cualificación sinalada no parágrafo anterior.

Datas e lugares das probas de avaliación:

-Fin de carreira: día 16 de outubro, ás 16.00 hs.

-1ª edición: día 15 xaneiro, ás 16.00 hs., aulas Magna e 1.4

-2ª edición: día 26 de xuño, ás 17.00 hs., aula Magna

### Bibliografía. Fontes de información

Albaladejo, **Derecho de Obligaciones. Tomo II. Vols. I y II**, Bosch,  
 Bercovitz Rodríguez-Cano y otros, **Manual de Derecho civil. Obligaciones y Contratos, 2 Vols.**, Bercal,  
 Díez-Picazo y Gullón, **Instituciones de Derecho civil. Vol. 1**, Tecnos,  
 O'Callaghan Muñoz, **Compendio de Derecho civil. Tomo II, vols. I y II**, Edersa,  
 Lacruz Berdejo, **Elementos de Derecho Civil. Tomo II, vols. I, II y III**, Bosch,  
 Lasarte Álvarez, **Principios de Derecho civil. Tomo II y III**, Trivium,

### Recomendacións

**Materias que continúan o temario**

**Materias que se recomenda ter cursado previamente**

---

Dereito: Dereito romano/O03G080V01102

Dereito: Introducción ao dereito civil e dereito da persoa/O03G080V01204

Dereito: Teoría do dereito/O03G080V01104

---