



DATOS IDENTIFICATIVOS

Xestión da Carteira de Proxectos.

Materia	Xestión da Carteira de Proxectos.			
Código	V03M122V01204			
Titulación	Máster Universitario en Innovación Industrial e Optimización de Procesos			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3	OB	1	2c
Lingua de impartición				
Departamento	Dpto. Externo Organización de empresas e márketing			
Coordinador/a	Quintas Corredoira, María de los Ángeles Vázquez Vicente, Xosé Henrique			
Profesorado	González Carrera, Pablo Montenegro Piñeiro, Sara Moreira González, Anxo Núñez Suárez, Jorge Quintas Corredoira, María de los Ángeles			
Correo-e	quintas@uvigo.es xhvv@uvigo.es			
Web				
Descrición xeral				

Competencias de titulación

Código	
A1	Conseguir que los estudiantes conozcan y comprendan las técnicas apropiadas para gestionar la innovación continua
A2	Capacitar a los estudiantes para que sepan aplicar los conocimientos pertinentes a una serie de situaciones complejas relacionadas con la innovación y optimización de procesos
A4	Capacitar a los estudiantes para que sean creativos y emprendedores en la aplicación de los conocimientos a la innovación continua
A5	Capacitar a los estudiantes para que adquieran y analicen datos e información, para evaluar su pertinencia y validez, y para sintetizar una amplia gama de información en el contexto de las nuevas situaciones de la innovación continua
A6	Capacitar a los estudiantes para trabajar eficazmente en un equipo multidisciplinar y con variedad de funciones, así como para adoptar roles de liderazgo y seguidor según sea pertinente
A7	Capacitar a los estudiantes para desarrollar una capacidad de comprensión sistemática sobre las materias pertinentes a la innovación continua, su contexto externo y la forma en que interactúa con otros procesos internos de la empresa
B1	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio
B2	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios
B3	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones - y los conocimientos y razones últimas que las sustentan - a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades

Competencias de materia

Resultados previstos na materia	Tipoloxía	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Capacitar o alumno na gestión e planificación de proxectos	saber saber facer	A5 A6 A7 B2 B3
Capacitar o alumnado para a solicitude de axudas públicas	saber saber facer	A1 A4 A5 A7 B3
Familiarizar o alumnado coas ferramentas informáticas que se empregan na dirección de proxectos	saber saber facer	A1 A2 A5 B1 B2 B3

Contidos

Tema	
1. Iniciar e planificar un proxecto	1.1 Breve introdución 1.2 Iniciando o proxecto 1.3 Planificación o proxecto
2. Preparar unha solicitude de axuda	2.1 Información administrativa do proxecto e socios 2.2 Obxectivos e motivacións 2.3 Calidade científica/avance estado da arte/novidade/grado de innovación 2.4 Xestión do proxecto 2.5 Socios 2.6 Orzamento 2.7 Impacto do proxecto
3. Iniciar, controlar e pechar un proxecto	3.1 Norma UNE 166.001:2006 Requisitos dun proxecto de I+D+i 3.2 Executando o proxecto 3.3 Seguimiento e control 3.4 Peche do proxecto I
4. Ferramentas informáticas para a dirección de proxectos	4.1 Peche do proxecto II 4.2 Proxectoloxía patolóxica 4.3 Ferramentas informáticas para a dirección de proxectos

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Sesión maxistral	7.5	0	7.5
Estudo de casos/análises de situacións	4.5	0	4.5
Resolución de problemas e/ou exercicios	5.5	0	5.5
Estudos/actividades previos	0	33.5	33.5
Prácticas autónomas a través de TIC	0	2	2
Foros de discusión	0	1.5	1.5
Resolución de problemas e/ou exercicios de forma autónoma	0	20	20
Probas de tipo test	0.5	0	0.5

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Sesión maxistral	Exposición dos contidos da materia
Estudo de casos/análises de situacións	Formulación, análise, resolución e debate de casos e situacións plantexados na clase de situacións
Resolución de problemas e/ou exercicios	Formalización, análise, resolución e debate de exercicios na clase
Estudos/actividades previos	Lectura previa do material da asignatura

Prácticas autónomas a través de TIC Ejercicios prácticos a través de FAITIC

Foros de discusión	Participación no debate de Lindekin, dentro da Red de Innovación & Optimización de Procesos
Resolución de problemas e/ou ejercicios de forma autónoma	Formulación, análise, resolución e debate de ejercicios relacionados coa materia pro parte do alumnado

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral	O alumno poderá plantexar as súas dúbidas, realizar consultas e expoñer as súas ideas na clase.
Estudo de casos/análises de situacións	O alumno poderá plantexar as súas dúbidas, realizar consultas e expoñer as súas ideas na clase.
Resolución de problemas e/ou ejercicios	O alumno poderá plantexar as súas dúbidas, realizar consultas e expoñer as súas ideas na clase.

Avaliación

	Descrición	Cualificación
Sesión maxistral	Contribución a dinamización das clases	10
Prácticas autónomas a través de TIC	Test de control de lectura (15%) + participación nos procesos de mellora continua no MIIP (0.5%)	20
Foros de discusión	Participación en LinkedIn	10
Resolución de problemas e/ou ejercicios de forma autónoma	Competencias na aplicación práctica do stock de coñecementos adquiridos (ejercicios, casos, etc.)	20
Probas de tipo test	Realizarse o finalizar a materia e será un examen tipo test da mesma	40

Outros comentarios sobre a Avaliación

Un 60% da nota depende da avaliación continua:

- 10% participación no debate previo a materia (LinkedIn)
- 10% contribución a dinamización das clases (imprescindible asistencia)
- 5% participación nos procesos de mellora continua do máster (enquisas de calidade FAITIC)
- 20% competencias na aplicación práctica do stock de coñecementos adquiridos (ejercicios, casos etc.)
- 15% test de control en FAITIC realizase antes das clases presenciais sobre as lecturas obrigatorias

O alumno deberá superar a parte da avaliación continua para aprobar a materia (calificación mínima esixida: 3 puntos)

.....

Por outro lado, o restante 40% da nota dependerá do rendimento do estudante nun examen con 10 preguntas tipo test de resposta única, a elixir entre 4 respostas posibles. Cada pregunta correcta suma 1 punto e cada error resta 0.33 puntos (esto nunha escala de 10 puntos). Para que se poda facer media coa nota de avaliación continua, necesítase obter una puntuación mínima de 3 sobre 10.

No caso de non superar a proba tipo test na primeira convocatoria, o alumno poderá repetir a proba na convocatoria de Xulio.

Bibliografía. Fontes de información

Project Management Institute, **A guide to the project management body of Knowledge**, 5ª edición (Project Management Institute),

O material obrigatorio e complementario poderase baixar directamente dende o servizo de docencia virtual: FAITIC

Recomendacións

