



## DATOS IDENTIFICATIVOS

### A Dirección de Persoas como Eixo do Cambio nas Organizacións Públicas

Materia	A Dirección de Persoas como Eixo do Cambio nas Organizacións Públicas			
Código	P04M125V01107			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Pública e Liderado Institucional			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3	OB	1	1c
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento				
Coordinador/a	Mahou Lago, Xosé María Ramio Mata, Carles			
Profesorado	Ramio Mata, Carles			
Correo-e	xmahou@uvigo.es carles.ramio@upf.edu			
Web	<a href="http://http://masterdireccionyliderazgo.com/">http://http://masterdireccionyliderazgo.com/</a>			
Descrición xeral	<p>(*)Estimados colegas, bienvenidos a esta materia sobre dirección de personas como eje de cambio en las organizaciones públicas. Podéis mirar el video de presentación de esta materia. Los objetivos son:</p> <p>Conocer mejor la organización y estructura de los recursos humanos en las administraciones públicas de España.</p> <p>Entender la diferencia y alcance de la dirección de personal versus la dirección de personas.</p> <p>Analizar las estrategias de motivación de los empleados públicos que deben ejercer los directivos.</p> <p>Estudiar las organizaciones como sistemas de poder, organización informal y el conflicto. El directivo debe también liderar la organización informal (la real), gestionar el conflicto y entender y canalizar la cultura organizativa.</p>			

## Competencias de titulación

Código			
A7	Conocer los principales paradigmas y enfoques teóricos tanto clásicos como actuales sobre dirección y gestión pública bajo una perspectiva interdisciplinar, de forma sistemática y profunda.		
A9	Proporcionar, en el curso de una investigación, una perspectiva teórica novedosa para entender y explicar un fenómeno del ámbito de la dirección y gestión pública.		
B1	Capacidad de fomentar, en contextos académicos y profesionales, el avance del conocimiento en el campo de la gestión pública a través de una investigación original.		
B10	Capacidad de crítica y auto-crítica.		
B11	Capacidad de trabajo en equipo interdisciplinar.		
B13	Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales.		

## Competencias de materia

Resultados previstos na materia	Tipoloxía	Resultados de Formación e Aprendizaxe
(*)	saber	A7
(*)	saber	A9
(*)	Saber estar / ser	B1
(*)	Saber estar / ser	B10
(*)	Saber estar / ser	B11

**Contidos**

## Tema

(*)Tema 1. Dirección de personal y de personas	(*)1.1. La organización de los empleados públicos. 1.2. Gestión de personal versus gestión de personas. 1.3. Motivación de los empleados públicos. 1.4. Los problemas de la dirección pública en España.
(*)Tema 2. Organización informal, el conflicto y la cultura administrativa	(*)2.1. El poder y el conflicto: la organización informal. 2.2. La cultura organizativa.

**Planificación**

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Outros	0	43	43
Prácticas autónomas a través de TIC	0	32	32

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

**Metodoloxía docente**

	Descrición
Outros	(*)A través de Faitic: Lectura de textos, actividades de autoevaluación, visualización píldoras y tutorías online
Prácticas autónomas a través de TIC	(*)Actividades de aplicación de los conocimientos a situaciones concretas y de adquisición de habilidades básicas y procedimentales relacionadas con la materia objeto de estudio. Se desarrollan a través de las TIC de manera autónoma.

**Atención personalizada****Avaliación**

	Descrición	Cualificación
Prácticas autónomas a través de TIC	(*)Actividades de aplicación de los conocimientos a situaciones concretas y de adquisición de habilidades básicas y procedimentales relacionadas con la materia objeto de estudio. Se desarrollan a través de las TIC de manera autónoma.	100

**Outros comentarios sobre a Avaliación****Bibliografía. Fontes de información****Recomendacións**