



## DATOS IDENTIFICATIVOS

### Empresa: Xestión de empresas

|                       |  |        |       |              |
|-----------------------|--|--------|-------|--------------|
| Materia               | Empresa: Xestión de empresas   |        |       |              |
| Código                | V03G020V01203  |        |       |              |
| Titulación            | Grao en Administración e Dirección de Empresas   |        |       |              |
| Descritores           | Creditos ECTS  | Sinale | Curso | Cuadrimestre |
|                       | 6  | FB     | 1     | 2c           |
| Lingua de impartición | Galego   |        |       |              |
| Departamento          | Organización de empresas e márketing   |        |       |              |
| Coordinador/a         | Fernández Arias, M <sup>ª</sup> Jesús  |        |       |              |
| Profesorado           | Fernández Arias, M <sup>ª</sup> Jesús<br>Perez Pereira, Santos   |        |       |              |
| Correo-e              | jarias@uvigo.es  |        |       |              |
| Web                   |  |        |       |              |
| Descrición xeral      | (*)Se trata de presentar a la empresa como un agente económico fundamental, explicando los aspectos básicos de su gestión y los problemas asociados a su gobierno. A partir de ahí se identifican las grandes áreas funcionales, ahondando en aspectos específicos de su gestión y las problemáticas económicas que se formulan. |        |       |              |

## Competencias de titulación

|        |   |
|--------|---|
| Código |   |
| A1     | Posuír e comprender coñecementos sobre os aspectos internos, funcións e procesos das organizacións incluíndo a súa natureza, estrutura, goberno, operativa e dirección  |
| A2     | Posuír e comprender coñecementos sobre as interrelacións existentes entre os distintos subsistemas que conforman o sistema empresarial  |
| A5     | Posuír e comprender coñecementos sobre a relación entre a empresa e o seu entorno avaliando a súa repercusión na estratexia, comportamento, xestión e sustentabilidade empresarial                            |
| A6     | Posuír e comprender coñecementos sobre os distintos procesos, procedementos e prácticas de xestión empresarial  |
| A8     | Aplicar os coñecementos adquiridos a futuras situacións profesionais e desenvolver competencias relacionadas coa elaboración e defensa de argumentos e resolución de problemas dentro da súa área de estudo   |
| A9     | Identificar a xeneralidade dos problemas económicos que se suscitan nas empresas, e saber utilizar os principais instrumentos existentes para a súa resolución  |
| A12    | Solucionar de maneira eficaz problemas e tomar decisións utilizando métodos cuantitativos e cualitativos apropiados, incluíndo entre eles a identificación, formulación e solución dos problemas empresariais |
| B1     | Capacidade de análise e síntese   |
| B2     | Pensamento crítico e autocrítico  |
| B4     | Poder transmitir ideas, información, problemas e situacións ao público tanto especializado como non especializado   |
| B9     | Capacidade de actuación eficaz dentro dun equipo de traballo  |
| B12    | Desenvolver as habilidades de aprendizaxe necesarias para emprender estudos posteriores cun alto grao de autonomía  |
| B13    | Capacidade de aprendizaxe e traballo autónomo   |
| B15    | Xestión persoal efectiva en termos de tempo, planificación e comportamento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial   |

## Competencias de materia

|   |                                       |
|---|---------------------------------------|
| Resultados previstos na materia   | Resultados de Formación e Aprendizaxe |
| Aplicar os procedementos de análise e coñecementos adquiridos á resolución de problemas/cuestións concretas, tanto a nivel estratéxico como operativo, no ámbito das distintas áreas funcionais da empresa. | A8<br>A9<br>A12                       |

|   |   |   |
|---|---|---|
| Ter coñecemento e comprender os fundamentos das áreas funcionais da empresa para dispor dunha visión global da organización no contexto económico e do tipo de decisións específicas nos aspectos básicos da xestión empresarial.   | A1<br>A2<br>A5<br>A6<br>A8<br>A9<br>A12 | B1<br>B2<br>B9<br>B12<br>B13<br>B15       |
| Ter capacidade para buscar, identificar, filtrar e analizar datos relevantes que poden afectar ás distintas funcións da empresa para interpretar a súa importancia en termos de defensa ou crítica de distintas posturas ou medidas de actuación alternativas tras unha correcta valoración de vantaxes e inconvenientes. | A8<br>A9<br>A12                         | B1<br>B2                                  |
| Demostrar unha actitude proactiva e ter capacidade para expresarse correctamente, transmitir ideas e/ou comunicar de forma educada, comprensible e razoada a súa interpretación ou opinión sobre determinadas cuestións relacionadas con distintos aspectos da xestión empresarial.                                       | A8                                      | B1<br>B2<br>B4<br>B9<br>B12<br>B13<br>B15 |

### Contidos

| Tema                                   |  |
|--|--|
| Tema 1. Dirección financeira.          | 1.1. Naturaleza e función da xestión financeira<br>1.2. A decisión de investir<br>1.3. O equilibrio das estruturas económica e financeira: rentabilidade e solvencia.  |
| Tema 2. Dirección de operacións.       | 2.1. O concepto de produción e a selección do proceso productivo.<br>2.2. Os obxetivos da dirección de operacións. O obxectivo de costes: productividade, punto morto e apalancamento operativo<br>2.3. Aspectos básicos da xestión de inventarios. A xestión de inventarios determinista<br>2.4. Planificación, programación e control da produción. O método PERT. |
| Tema 3. Dirección comercial.           | 3.1. A función comercial na empresa<br>3.2. Marketing: concepto e evolución<br>3.3. As decisións de marketing-mix. As variables de marketing.<br>3.4. Novos paradigmas de marketing  |
| Tema 4. Dirección de recursos humanos. | 4.1. Enfoques e obxetivos da dirección de Recursos Humanos<br>4.2. Análisis e planificación dos Recursos Humanos<br>4.3. Procesos de afectación, reclutamento e contratación<br>4.4. Desenrolo, formación e xestión de carreiras   |

### Planificación

|   | Horas na aula | Horas fóra da aula | Horas totais |
|---|---------------|--------------------|--------------|
| Titoría en grupo                        | 5             | 10                 | 15           |
| Resolución de problemas e/ou exercicios | 16            | 35                 | 51           |
| Traballos tutelados                     | 2             | 15                 | 17           |
| Sesión maxistral                        | 25            | 20                 | 45           |
| Probas de resposta curta                | 2             | 20                 | 22           |

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

### Metodoloxía docente

|   | Descrición   |
|---|--|
| Titoría en grupo                        | Titorías en grupo reducido. Reunións que o alumno mantén co profesorado da materia para asesoramento, desenvolvemento e supervisión de actividades da materia no proceso de aprendizaxe.   |
| Resolución de problemas e/ou exercicios | Resolución e presentación de exercicios/cuestións/traballos por parte do alumno, de forma individual ou en grupo, baixo a proposta, guía e supervisión do profesor.  |
| Traballos tutelados                     | (*)Se solicitará a elaboración de traballos individuais y/o en grupo relacionados con la asignatura y que sirvan tanto para afianzar los conceptos básicos de la materia como para potenciar la iniciativa, el trabajo autónomo y el acercamiento a las futuras situaciones profesionales en las que desarrollarán su actividad. |
| Sesión maxistral                        | Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia obxecto de estudo, bases teóricas e/ou directrices do traballo, exercicios ou proxectos que debe desenvolver o estudante.  |

### Atención personalizada

**Metodoloxías****Descrición**

Titoría en grupo

**Avaliación**

|   | Descrición   | Cualificación |
|---|--|---------------|
| Resolución de problemas e/ou exercicios | Avaliarase a participación do alumnado e a comprensión da materia a través de probas de avaliación con contido práctico e teórico, e a resolución, de forma individual ou en grupo, de cuestións sobre a disciplina formuladas, guiadas e supervisadas polo profesorado ao longo do periodo lectivo. | 30            |
| Traballos tutelados                     | (*)Se planteará a realización de un traballo desenvolvido fundamentalmente de modo autónomo pero baixo a guía e supervisión del docente tanto en contenidos como en prazos para sus diferentes fases   | 10            |
| Probas de resposta curta                | Exame final como proba para avaliar os coñecementos adquiridos do alumno sobre a materia. A resposta debe ser breve. Para poder aprobar a materia será preciso ter superado este exame final.  | 60            |

**Outros comentarios sobre a Avaliación****Bibliografía. Fontes de información**

Maynar y otros, **La economía de la empresa en el espacio de educación superior**, McGraw-Hill,  
 García del Junco y otros., **Prácticas de la gestión empresarial**, McGraw-Hill,  
 Luque de la Torre y otros., **Curso práctico de economía de la empresa. Un enfoque de organización**, Pirámide,  
 Bueno Campos y otros., **Economía de la empresa. Análisis de las decisiones empresariales.**, Pirámide,  
 Díez de Castro y otros., **Introducción a la economía de la empresa I y II**, Pirámide,  
 García del Junco., **Fundamentos de gestión empresarial.**, Pirámide,  
 Bueno Campos, **Curso básico de economía de la empresa.**, Pirámide,  
 Iborra y otros., **Fundamentos de Dirección de Empresas. Conceptos y habilidades directivas.**, Thomson,  
 Piñeiro y otros, **Introducción a la economía de la empresa. Una visión teórico-práctica**, Delta Publicaciones,

**Recomendacións****Materias que continúan o temario**

Decisións de investimento/V03G020V01402  
 Dirección comercial I/V03G020V01403  
 Dirección de operacións/V03G020V01302  
 Dirección de recursos humanos/V03G020V01303

**Materias que se recomenda cursar simultaneamente**

Empresa: Matemática das operacións financeiras/V03G020V01202

**Materias que se recomenda ter cursado previamente**

Empresa: Fundamentos de administración/V03G020V01102