



## DATOS IDENTIFICATIVOS

### Socioloxía: Estrutura social contemporánea

Materia	Socioloxía: Estrutura social contemporánea			
Código	P04G090V01202			
Titulación	Grao en Dirección e Xestión Pública			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	6	FB	1	2c
Lingua de impartición	Castelán Galego			
Departamento	Socioloxía, ciencia política e da administración e filosofía			
Coordinador/a	Lage Picos, Jesus Adolfo			
Profesorado	Lage Picos, Jesus Adolfo			
Correo-e	xalp@uvigo.es			
Web	<a href="http://http://www.csc.uvigo.es/">http://http://www.csc.uvigo.es/</a>			
Descrición xeral	A materia de Estructura Social Comtemporánea propón posibilitar o achegamento e asimilación de nocións, conceptos e teorías relacionados coa estrutura social, a través da reflexión, discusión e o estudo, ademáis de iniciar no análise e interpretación das características socio-estruturais das sociedades contemporáneas.			

## Competencias de titulación

Código	
A1	Entender o papel das administracións públicas no proceso de elaboración, implementación e avaliación das políticas públicas, así como a súa metodoloxía
A2	Coñecer procesos de obtención, elaboración, análise e interpretación de datos para a toma de decisións
A8	Coñecer o deseño, organización e provisión de servizos administrativos
A9	Coñecer o marco do Pensamento e Formulación Estratéxica aplicado á resolución de problemas
A10	Coñecer os procesos de modernización e cambio das administracións públicas
A13	Coñecer os elementos básicos do cambio organizativo e os métodos de auditoría operativa de xestión
A15	Coñecer os principios básicos da consultoría interna en organizacións públicas e do Sector non Lucrativo
A19	Coñecer os métodos de avaliación do desempeño nas AAPP
A22	Coñecer as principais políticas públicas sectoriais: desenvolvemento sustentable, xénero, e-Goberno e e-Administración, I D I, competencia, saúde, inclusión social, discapacidade, laborais...
B1	Capacidade para planificar, implantar, avaliar e analizar políticas públicas
B2	Operar con datos cualitativos e cuantitativos para procesos de xestión e dirección pública
B3	Utilizar as TIC (programas, BD e outras fontes de información) e analizar o seu impacto no sistema de xestión e dirección pública
B4	Saber aplicar técnicas de control de calidade nas AAPP
B5	Identificar as características da Nova Xestión Pública
B6	Aplicar os instrumentos para a interpretación, diagramización e racionalización dos procesos administrativos: seguimento e avaliación de xestión
B7	Capacidade para utilizar técnicas de planificación, control, avaliación e auditoría da xestión pública
B8	Capacidade para aplicar e interpretar políticas públicas sectoriais en diferentes niveis de goberno
B9	Saber aplicar a metodoloxía da Análise de Políticas Públicas
B10	Saber emitir reflexións, xuízos e ideas sobre aspectos relativos ao ámbito político-administrativo, económico, social e xurídico
B11	Capacidade de aprendizaxe autónoma para emprender estudos posteriores
B13	Capacidade para planificar procesos de implementación e provisión de servizos
B14	Deseñar, comunicar, xerir, controlar e avaliar proxectos públicos e do Sector non Lucrativo
B15	Compromiso e defensa dos valores democráticos
B16	Compromiso coa eficacia e eficiencia do traballo da administración
B17	Compromiso coa innovación e creatividade, e motivación pola calidade
B18	Capacidade de perseveranza
B19	Capacidade de iniciativa e de delegación

B20	Capacidade de lideranza e de adaptación aos cambios internos e externos
B21	Compromiso social e asertividade
B22	Capacidade de persuasión e de comunicación oral e escrita en linguas vernáculas
B23	Capacidade de resolución de problemas
B24	Habilidades para relacións interpersoais e capacidade relacional
B25	Capacidade de razoamento crítico e aceptación de ideas e críticas
B26	Compromiso cos Dereitos humanos, a igualdade, a xustiza e o desenvolvemento sustentable
B27	Vocación de servizo público
B28	Defensa da ética profesional

### Competencias de materia

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Coñecer procesos de obtención, elaboración, análises e interpretación de datos para a toma de decisións.	A2
Entender o papel das AA. PP. no proceso de elaboración, execución e avaliación das políticas públicas, así como a súa metodoloxía.	A1
Coñecer o deseño, organización e provisión dos servizos administrativos.	A8
Entender o marco do pensamento e formulación estratéxico aplicado á resolución de problemas.	A9
Coñecer os procesos de modernización e cambio das AA. PP.	A10
Coñecer os elementos básicos do cambio organizativo e os métodos de auditoría operativa de xestión.	A13
Comprender os principios básicos da consultoría interna en organizacións públicas e do sector non lucrativo.	A15
Coñecer os métodos de avaliación do desempeño nas AA. PP.	A19
Coñecer as principais políticas públicas sectoriais: desenvolvemento sostible, xénero, e-goberno e e-administración, I+D+I, competencia, saúde, inclusión social, discapacidade, laborais etc.	A22
Ter capacidade para planificar, implantar, avaliar e analizar políticas públicas.	B1
Operar con datos cualitativos e cuantitativos para os procesos de xestión e dirección pública.	B2
Utilizar as TIC (programas, BD e outras fontes de información) e analizar o seu impacto no sistema de xestión e dirección pública.	B3
Saber aplicar técnicas de control de calidade nas AA. PP.	B4
Identificar as características da nova xestión pública.	B5
Aplicar os instrumentos para a interpretación, diagramización e racionalización dos procesos administrativos: seguimento e avaliación da xestión.	B6
Ser capaz de utilizar técnicas de planificación, control, avaliación e auditoría da xestión pública.	B7
Aplicar e interpretar políticas públicas sectoriais en diferentes niveis de goberno.	B8
Saber aplicar a metodoloxía da análise de políticas públicas.	B9
Saber emitir reflexións, xuízos e ideas sobre aspectos relativos ao ámbito político-administrativo, económico, social e xurídico.	B10
Dominar a aprendizaxe autónomo a fin de emprender estudos posteriores.	B11
Planificar procesos de execución e provisión de servizos.	B13
Deseñar, comunicar, xestionar, controlar e avaliar proxectos públicos e do sector non lucrativo.	B14
Comprometerse e defender os valores democráticos.	B15
Implicarse na eficacia e eficiencia do traballo da administración.	B16
Implicarse na innovación e creatividade, así como motivación pola calidade.	B17
Posuír perseveranza.	B18
Ter capacidade de iniciativa e de delegación.	B19
Demostrar facultade de liderado e de adaptación aos cambios internos e externos.	B20
Posuír compromiso social e asertividade.	B21
Dominar a habilidade de persuasión e para a comunicación oral e escrita nas linguas vernáculas e estranxeiras.	B22
Amosar capacidade para resolver problemas.	B23
Adquirir habilidades para manter relacións interpersoais e capacidade relacional.	B24
Evidenciar razoamento crítico e aceptación de ideas e críticas.	B25
Manifestar compromiso cos dereitos humanos, coa igualdade, coa xustiza e co desenvolvemento sostible.	B26
Ter vocación de servizo público.	B27
Defender a ética profesional.	B28

### Contidos

Tema	
Tema I □ Conceptos e perspectiva histórica	1. Os conceptos de estrutura social 2. Os sistemas de estratificación

Tema II □ Teorías da estratificación social	1. As teorías clásicas da estratificación social 2. As perspectivas contemporáneas da estratificación social
Tema III □ As dimensións da estratificación social	1.Desigualdade social, renda e riqueza 2.Xénero e desigualdade 3.A mobilidade social
Tema IV □ Emprego e estratificación social	1. Os cambios nos modelos produtivos 2. Traballo postfordista e globalización dos mercados de traballo 3. Mercados de traballo e estratificación social
Tema V □ Estado de Benestar e estratificación social	1. Estado de Benestar e redistribución de recursos 2. As dimensións e os modelos das políticas sociais 3. Crises e mantemento do Estado de Benestar

### Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Sesión maxistral	19.6	0	19.6
Estudo de casos/análises de situacións	24	24	48
Resolución de problemas e/ou exercicios	0	48	48
Probas de tipo test	1	33.4	34.4

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

### Metodoloxía docente

	Descrición
Sesión maxistral	En cada unha das sesións maxistras desenvolveranse os contidos conceptuais e teóricos correspondentes a cada un dos temas en que se estrutura a disciplina.
Estudo de casos/análises de situacións	En cada tema en que se estruturan os contidos do programa, introducíranse lecturas básicas para adquirir as competencias contempladas na guía, prestando atención aos efectos da desigualdade, a dominación e o poder.  Ferramenta básica no proceso de aprendizaxe e comunicación entre o alumno e o docente será a plataforma de teledocencia. Os contidos da materia na plataforma de teledocencia permiten acceder a materiais e exercicios de avaliación e seguimento da lectura, comprensión e asimilación dos contidos impartidos.

### Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral	Nas sesións maxistras o persoal docente resolverá as dúbidas que ao alumnado se lle poidan presentar no curso da explicación da materia. Comentaránse nas clases de grupos reducidos os estudos de casos e análises de situacións, prestando apoio para aclarar dúbidas e resolver problemas e exercicios. Cada unha destas atencións personalizadas poderán ser complementadas, cando o alumnado así o requira, coas horas de atención tutorial.
Estudo de casos/análises de situacións	Nas sesións maxistras o persoal docente resolverá as dúbidas que ao alumnado se lle poidan presentar no curso da explicación da materia. Comentaránse nas clases de grupos reducidos os estudos de casos e análises de situacións, prestando apoio para aclarar dúbidas e resolver problemas e exercicios. Cada unha destas atencións personalizadas poderán ser complementadas, cando o alumnado así o requira, coas horas de atención tutorial.
Probas	Descrición
Probas de tipo test	
Resolución de problemas e/ou exercicios	

### Avaliación

	Descrición	Cualificación
Sesión maxistral	Asistencia e participación nas clases maxistras presenciais.	5
Estudo de casos/análises de situacións	Asistencia e participación nas clases prácticas na que se comenten e resolvan problemas e exercicios.	5
Resolución de problemas e/ou exercicios	Resolución pautada polo docente de exercicios de recensión crítica ou de resposta a cuestións suscitadas respecto dos materiais proporcionados a través da plataforma de teledocencia. O final do cuadrimestre é prerequisite para a avaliación na materia a entrega do portfolio de evidencias cos exercicios realizados.	40
Probas de tipo test	Exame: conxunto de preguntas tipo test e de resposta curta de avaliación do grao de adquisición de competencias conceptuais e teóricos básicos da materia.	50

---

## Outros comentarios sobre a Avaliación

---

### Bibliografía. Fontes de información

- KERBO, H.R., **Estratificación y desigualdad. El conflicto de clases en perspectivas histórica y comparada**, Madrid, Mc Graw-Hill, 1998,
- MACIONIS J. J.; PLUMMER, K., **Sociología**, Madrid, Prentice Hall, 2011,
- MARTÍN, M.; ALGARRA, A.; ESCOT, L.; FERNÁNDEZ, J.A., **La situación profesional de las mujeres en las administraciones públicas**, Madrid: INAP, Instituto de la Mujer, 2004. En web: <http://www.inap.map.es/inapweb/pdfs/mujeri.pdf>,
- MEDINA NUÑEZ, I., "**Estado Benefactor y reforma del Estado**", Espiral, Estudios sobre Estado y Sociedad. Vol. IV, nº 11, enero-abril, 1998, pp. 23-45.,
- GONZÁLEZ, J.J.; REQUENA, M. (eds.), **Tres décadas de Cambio Social en España**, Madrid, Alianza Editorial, 2005,
- ESPING-ANDERSEN, G., **Los tres mundos del Estado del Bienestar**, Valencia. Edicions Alfons El Magnànim,
- REQUENA SANTOS, Felix, **1900-2000: un siglo de cambios en la estratificación social española**, DURÁN, M.A. et al. (Org.), Estructura y Cambio Social. Homenaje a Salustiano del Campo, Madrid, CIS,,
- GONZÁLEZ, J.J., **Clases Sociales: estudio comparativo de España y la Comunidad de Madrid 1991**, Madrid, Consejería de Economía, Departamento de Estadística, Comunidad de Madrid, 1992,
- GIDDENS, A., **Sociología**, Madrid, Alianza Editorial, 2010,
- BERNARDI, Frabizio, "**Movilidad social y dinámicas familiares. Una aplicación al estudio de la emancipación familiar en España**", Rev. Internacional de Sociología (RIS), Vol LXV, nº 48, sept.-dic. 2007, pp. 33-54.,
- BAUMAN, Zygmunt, **Vidas desperdiciadas: la modernidad y sus parias.**, Barcelona, Paidós, 2005.,
- SOLÉ, C.; PARELLA, S., "**Nuevas expresiones de la maternidad. Las madres con carreras profesionales exitosas**", Rev. Española de Sociología (RES), nº 4, 2004, pp. 67-92.,
- CENTRO DE ESTUDIOS DEL CAMBIO SOCIAL, "**Informe España 2009: una interpretación de su realidad social**", Madrid: Fundación Encuentro, Anuario nº 16, 2009,
- 

## Recomendacións

---

### Outros comentarios

É imprescindible a realización das lecturas dos textos básicos recomendados para o seguemento da materia, e aconsellable a asistencia e participación activa nas clases, así como a realización dos exercicios propostos.

---