



## DATOS IDENTIFICATIVOS

### Estatística: Introducción á estatística administrativa

Materia	Estatística: Introdución á estatística administrativa			
Código	P04G090V01203			
Titulación	Grao en Dirección e Xestión Pública			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	6	FB	1	2c
Lingua de impartición	Castelán Galego			
Departamento	Estatística e investigación operativa			
Coordinador/a	Novegil Souto, José Vicente Vidal Puga, Juan Jose			
Profesorado	Novegil Souto, José Vicente Vidal Puga, Juan Jose			
Correo-e	vidalpuga@uvigo.es vnovegil@uvigo.es			
Web	<a href="http://faitic.uvigo.es">http://faitic.uvigo.es</a>			
Descrición xeral	Nesta materia trátase de dar a coñecer aos alumnos noções básicas de estatística para a súa aplicación no contexto da xestión e da administración pública.			

## Competencias de titulación

Código	
A2	Coñecer procesos de obtención, elaboración, análise e interpretación de datos para a toma de decisións
A21	Coñecer técnicas cuantitativas e cualitativas aplicadas á avaliación de programas e proxectos públicos e do sector non lucrativo
A27	Coñecer métodos, modelos e técnicas de datos cualitativos e cuantitativos (estadísticos)
A32	Coñecer os métodos de xestión da información das AAPP
A40	Comprender os indicadores cuantitativos e cualitativos básicos da xestión pública: político-administrativos, económicos, sociais (obxectivos, resultados, custo e calidade)
A52	Operar con datos cualitativos e cuantitativos para procesos de xestión e dirección pública
A53	Saber aplicar técnicas de control de calidade nas AAPP
A63	Saber aplicar métodos, modelos e técnicas de datos cualitativos e cuantitativos (estadísticos)
B11	Capacidade de aprendizaxe autónoma para emprender estudos posteriores
B17	Compromiso coa innovación e creatividade, e motivación pola calidade
B23	Capacidade de resolución de problemas
B24	Habilidades para relacións interpersoais e capacidade relacional
B25	Capacidade de razoamento crítico e aceptación de ideas e críticas
B29	Disposición para traballar en equipo

## Competencias de materia

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
<input type="checkbox"/> Coñecer métodos, modelos e técnicas de datos cualitativos e cuantitativos (estadísticos).	A27
<input type="checkbox"/> Identificar procesos de obtención, elaboración, análise e interpretación de datos para a toma de decisións.	A2
<input type="checkbox"/> Coñecer os métodos de xestión da información das AA. PP.	A32
<input type="checkbox"/> Comprender os indicadores cuantitativos e cualitativos básicos da xestión pública: político-administrativos, económicos, sociais (obxectivos, resultados, custo e calidade).	A40
<input type="checkbox"/> Dominar técnicas cuantitativas e cualitativas aplicadas á avaliación de programas e proxectos públicos e do sector non lucrativo.	A21
<input type="checkbox"/> Operar con datos cualitativos e cuantitativos para procesos de xestión e dirección pública.	A52

☐ Saber aplicar técnicas de control de calidade nas AA. PP.	A53
☐ Saber aplicar métodos, modelos e técnicas de datos cualitativos e cuantitativos (estadísticos).	A63
☐ Dominar a aprendizaxe autónoma a fin de emprender estudos posteriores.	B11
☐ Amosar disposición para traballar en equipo.	B29
☐ Comprometerse coa innovación e creatividade, e amosar motivación pola calidade.	B17
☐ Ser capaz de resolver problemas.	B23
☐ Adquirir habilidades para manter relacións interpersoais e capacidade relacional.	B24
☐ Demostrar capacidade de razoamento crítico e aceptación de ideas e críticas.	B25

## Contidos

Tema	
Tema 1. Poboación, mostra e variables	A información estatística nas administracións públicas. Poboación, mostra, tipos de variables.
Tema 2. Análise de datos unidimensionais	Táboas de frecuencias, representacións gráficas, series temporais, parámetros, estadísticos, estimadores, principais medidas analíticas unidimensionais (posición, dispersión e forma).
Tema 3. Análise de datos bidimensionais	Táboas de dobre entrada, representacións gráficas, principais medidas de correlación e asociación.
Tema 4. Introducción aos números Índices.	Números Índices. Principais indicadores nas administracións públicas
Tema 5. Estatística pública	Organización da actividade estatística nas administracións: locais, estatais e europeas. Lexislación. Principais operacións estatísticas.
Tema 6. Introducción á informática aplicada á estatística	Introducción ó manexo de follas de cálculo con funcións estatísticas. Resolución de casos prácticos. Uso de ferramentas de aprendizaxe colaborativa.

## Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Actividades introdutorias	1	0	1
Sesión maxistral	14	37	51
Resolución de problemas e/ou exercicios	14	0	14
Resolución de problemas e/ou exercicios de forma autónoma	0	50	50
Prácticas en aulas de informática	9	0	9
Titoría en grupo	1	0	1
Probos prácticas, de execución de tarefas reais e/ou simuladas.	9	0	9
Probos de resposta curta	2	0	2
Probos de tipo test	1	4	5
Probos de resposta longa, de desenvolvemento	2	0	2
Traballos e proxectos	0	6	6

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

## Metodoloxía docente

	Descrición
Actividades introdutorias	Explicación por parte do docente do desenvolvemento e avaliación da materia. Aclaración de dúbidas.
Sesión maxistral	Exposición por parte do docente dos contidos teóricos da materia obxecto de estudo.
Resolución de problemas e/ou exercicios	Resolución de problemas e/ou exercicios relacionados coa materia, de forma individual ou en grupo, baixo a supervisión do docente.
Resolución de problemas e/ou exercicios de forma autónoma	Resolución de problemas e/ou exercicios propostos relacionados coa materia.
Prácticas en aulas de informática	Explicación por parte do docente do uso das ferramentas informáticas aplicadas á estatística. Constitue o tema 6 desenvolvido transversalmente a todos os temas.
Titoría en grupo	Resolución de dúbidas, consulta e supervisión dos traballos propostos.

## Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Resolución de problemas e/ou exercicios	Resolución de dúbidas e seguimento do traballo.
Sesión maxistral	Resolución de dúbidas e seguimento do traballo.

Prácticas en aulas de informática	Resolución de dúbidas e seguimento do traballo.
Actividades introdutorias	Resolución de dúbidas e seguimento do traballo.
Resolución de problemas e/ou exercicios de forma autónoma	Resolución de dúbidas e seguimento do traballo.
Titoría en grupo	Resolución de dúbidas e seguimento do traballo.
<b>Probas</b>	<b>Descrición</b>
Probas prácticas, de execución de tarefas reais e/ou simuladas.	

<b>Avaliación</b>		
	Descrición	Cualificación
Resolución de problemas e/ou exercicios	Actividade complementaria das sesións maxistras, na que se proporán problemas e/ou exercicios na aula, para a súa resolución baixo a supervisión do profesor. Con carácter excepcional, e sempre previa consulta co docente, podería considerarse a resolución de estas probas de forma telemática ou empregando o horario de titoría.	10
Probas prácticas, de execución de tarefas reais e/ou simuladas.	Traballo co ordenador, preferentemente na aula de informática.	15
Probas de resposta curta	Avaliaranse mediante probas de resposta curta as competencias adquiridas nas sesións maxistras e nas clases de resolución de exercicios e problemas.	25
Probas de tipo test	Realización de 4 probas tipo test, utilizando a plataforma Tema, por cada tema exposto nas clases maxistras (temas 1, 2, 3 e 4): Contarán un 2% cada unha.	8
Probas de resposta longa, de desenvolvemento	Exame da materia nas datas oficiais asignadas. Con carácter excepcional, e sempre con motivo xustifico e previa consulta co docente, podería considerarse a realización de este exame de forma individual noutra data.	40
Traballos e proxectos	Realización dun traballo de búsqueda e exposición escrita sobre a Estatística Pública.	2

### **Outros comentarios sobre a Avaliación**

Outros comentarios: Para superar a materia é necesario aprobar os exames/probas. Ademais, débese acadar unha puntuación mínima de 5 puntos (sobre un máximo de 10) entre as distintas avaliacións.

Segunda convocatoria: A segunda convocatoria constará dun único exame con dúas partes. A primeira parte será de tipo teórico e exercicios (75%) e a segunda parte de tipo práctico na aula de informática (25%). A segunda parte empregárase para compensar a calificación da parte práctica (10% da proba a final de curso + 15% do traballo co ordenador). A primeira parte empregárase para compensar a restante calificación.

Importante: As calificacións da parte práctica non se gardarán para futuras convocatorias.

### **Bibliografía. Fontes de información**

Vidal Puga J., **Apuntes de clase**,  
V. Alba Fernández e A. Muñoz Vázquez, **Introducción a la Estadística Pública**, 2000,  
R. Cao e outros autores, **Introducción a la estadística y sus aplicaciones**, 2001,  
F.J. Martín Pliego, **Introducción a la Estadística económica y empresarial: teoría y práctica**, 2005,  
D. Peña Sánchez de Rivera e J. Romo Urroz, **Introducción a la Estadística para las ciencias sociales**, 1999,  
C. Pérez López, **Estadística aplicada a través de Excel**, 2002,  
GUGLER, **Manual de OpenOffice Calc**, 2006,  
IGE, **Portal Educativo**, 2012,  
Novegil-Souto, J.V., **Grupo de Contidos e Actividades**, 2012,

### **Recomendacións**

#### **Materias que continúan o temario**

Metodoloxías e técnicas de investigación social aplicadas ás administracións públicas/P04G090V01604