



## DATOS IDENTIFICATIVOS

### Contabilidade de custos

Materia	Contabilidade de custos			
Código	004G020V01602			
Titulación	Grao en Administración e Dirección de Empresas			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	9	OB	3	2c
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento	Economía financeira e contabilidade			
Coordinador/a	Gonzalez Sanchez, Maria Beatriz			
Profesorado	Gonzalez Sanchez, Maria Beatriz Lopez-Valeiras Sampedro, Ernesto Vila Losada, Miguel Angel			
Correo-e				
Web				
Descrición xeral	Esta asignatura tiene como objeto básico el tratamiento de la información para la valoración de las existencias, la planificación y el control de la actividad de las organizaciones y la información contable para el proceso de toma de decisiones. La materia está orientada básicamente sobre empresas industriales, en su ámbito interno, con el análisis del proceso productivo de la empresa. Competencias			

## Competencias de titulación

Código	
A1	Posuír e comprender coñecementos sobre os aspectos internos, funcións e procesos das organizacións incluíndo a súa natureza, estrutura, goberno, operativa e dirección
A2	Posuír e comprender coñecementos sobre as interrelacións existentes entre os distintos subsistemas que conforman o sistema empresarial
A6	Posuír e comprender coñecementos sobre os distintos procesos, procedementos e prácticas de xestión empresarial
A7	Posuír e comprender coñecementos sobre as principais técnicas instrumentais aplicadas ao ámbito empresarial
A9	Identificar a xeneralidade dos problemas económicos que se suscitan nas empresas, e saber utilizar os principais instrumentos existentes para a súa resolución
A11	Tomar decisións estratéxicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariais
A12	Solucionar de maneira eficaz problemas e tomar decisións utilizando métodos cuantitativos e cualitativos apropiados, incluíndo entre eles a identificación, formulación e solución dos problemas empresariais
A14	Elaborar os plans e políticas nas diferentes áreas funcionais das organizacións
A15	Ter a capacidade de reunir e interpretar datos relevantes para emitir xuízos que inclúan unha reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica ou ética
A16	Habilidades na procura, identificación e interpretación de fontes de información económica relevante
B1	Capacidade de análise e síntese
B2	Pensamento crítico e autocrítico
B3	Habilidades relacionadas co uso de aplicacións informáticas utilizadas na xestión empresarial
B10	Emitir informes de asesoramento sobre situacións concretas de empresas e mercados
B11	Redactar proxectos de xestión global ou de áreas funcionais da empresa
B13	Capacidade de aprendizaxe e traballo autónomo
B14	Capacidade de aplicar os coñecementos teóricos e prácticos adquiridos nun contexto académico especializado
B17	Responsabilidade e capacidade para asumir compromisos
B18	Compromiso ético no traballo

## Competencias de materia

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe	
(*)Identificar as características dos ámbitos interno e externo da empresa, así *comode os modelos *contables relacionados cos mesmos.	A1 A2 A6 A7	
(*)Recoñecer aos usuarios da información e os seus particulares *necesidadesinformativas.	A1 A2 A6 A7	
(*)Diferenciar os distintos factores de produción segundo a súa natureza, función,comportamento e posibilidades de *atribución ao *output final.	A1 A2 A6 A7 A12 A14	
(*)Analizar o modo de *gestionar, medir e valorar o emprego dos recursos materiais *yhumanos da empresa.	A1 A2 A6 A7 A12 A14	B1 B10
(*)Interpretar os custos indirectos de fabricación a través das seccións e unidades *deobra.	A1 A2 A6 A7 A12 A14	
(*)Aplicar o concepto de imputación racional de custos.	A1 A2 A6 A7 A12 A14	
(*)Aplicar os diferentes procedementos para realizar os *repartos primario e *secundariode custos.	A1 A2 A6 A7 A12 A14	
(*)Organizar a información obtida *previamente e formular propostas para *eldesarrollo dun modelo de imputación de custos aos produtos	A1 A2 A6 A7 A12 A14 A16	B1 B2 B10 B11
(*)Aplicar modelos *contables de custos sobre a base da realidade empresarial *aanalizar.	A1 A2 A6 A7 A12 A14 A15 A16	B1 B2 B3 B10 B11 B13 B14
(*)Aplicar técnicas *presupuestarias para a *planificación da actividade da empresa	A1 A2 A6 A7 A12 A14	B1 B13 B14

(*)Desenvolver modelos de custos *estándares e determinar as desviacións, así como *suexplicación.	A1 A2 A6 A7 A9 A11 A12 A14	B1 B13 B14
(*)Construír un sistema de información para tómaa de decisións.	A1 A2 A6 A7 A9 A11 A12 A14 A15 A16	B1 B2 B3 B10 B11 B13 B14
(*)Reproducir os modelos de custos en organizacións non industriais	A1 A2 A6 A7 A9 A11 A12 A14 A15 A16	B1 B2 B3 B10 B11 B13 B14 B17 B18
(*)Desenvolver un sistema de custos para unha contorna empresarial concreto	A1 A2 A6 A7 A9 A11 A12 A14 A15 A16	B1 B2 B3 B10 B11 B13 B14 B17 B18

## Contidos

Tema	
(*)1. Introducción ao custo. Conceptos básicos	(*)1.1. Introducción: *Delimitación conceptual, *Contabilidade financeira *versusContabilidade de custos e de xestión1.2. Concepto de custo1.3. Clasificación dos custos1.4. Ciclo de análise do custo1.5. Sistemas de enlace entre a *contabilidade interna e externa1.6. Elementos integrantes do custo1.7. Estrutura de custos e ingresos
(*)2. O comportamento dos custos	(*)2.1. Introducción2.2. Custos fixos2.2.1. Imputación racional2.3. Custos *semifijos e *semivariabes2.4. Custos *variables2.5. Métodos de separación de custos fixos e *variables
(*)3. Os Custos de Materiais	(*)3.1. Concepto e clasificación3.2. O control dos materiais3.3. Entradas e saídas de almacén. Valoración3.4. *Problemática *contable e física do almacén3.5. Outras técnicas de xestión de materiais
(*)4. O custo de persoal	(*)4.1. Concepto e clasificación4.2. Tratamento *contable do custo de persoal4.2.1. *Delimitación dos compoñentes do custo de persoal4.2.2. Rexistro de tempos.4.2.3. Valoración de salarios.4.2.4. *Asignación dos custos de persoal aos produtos.4.3. Sistemas de *remuneración por rendementos4.4. A curva de aprendizaxe
(*)5. Os custos indirectos de produción.	(*)5.1. Concepto e clasificación5.2. *Problemática da imputación de custos indirectos5.3. Seccións5.4. Métodos de *subreparto entre seccións interrelacionadas5.5. Exemplo de imputación por seccións
(*)6. O custo de oportunidade dos *recursosfinancieros. Os custos do *periodo	(*)6.1. Introducción6.2. Fontes de financiamento propias6.2.1. Capital6.2.2. *Autofinanciación6.3. Fontes de financiamento alleas6.4. Custo medio ponderado de capital6.5. Aspectos *contables do custo financeiro de oportunidade6.6. Definición, clasificación e tratamento *contable dos *costescomerciales6.7. Definición e tratamento *contable dos custos de administración
(*)7. O sistema de custos *variables	(*)7.1. Introducción7.2. Modelo de custos e marxes7.3. Vantaxes e inconvenientes7.4. Custos *variables *vs Custos completos7.5. Exemplo

(*)8. A produción múltiple: Producción común *yproducción conxunta	(*)8.1. Producción múltiple, común e conxunta.8.2. Métodos de separación de custos conxuntos baseados en custos reais.8.3. Métodos de separación de custos conxuntos baseados en *costesalternativos.8.4. *Asignación contable de custos conxuntos: *subproductos e *residuos.8.5. *Asignación contable de custos conxuntos: *desperdicios.8.6. *Asignación contable de custos conxuntos: produtos *imperfectos *ydefectuosos.8.7. Exemplo
(*)9. Os custos por ordres de traballo ou pedido	(*)9.1. Introducción9.2. Definición e características9.3. *Afectación e imputación de custos ás ordres de fabricación9.4. Axuste dos custos *subaplicados ou *sobreaplicados
(*)10. Os custos por procesos	(*)10.1. Conceptos básicos10.2. Producción equivalente10.3. Custos *unitarios10.4. *Problemática das unidades perdidas10.4.1. Formulación xeral10.4.2. Recuperación de materiais e límite de tolerancia10.5. *Ficha de custos
(*)11. Sistema de custos baseado nas actividades(*ABC)	(*)11.1. Introducción11.2. As actividades11.3. Clasificación das actividades11.4. *Inductores: de custos e actividades11.5. Proceso de *asignación de custos no *ABC
(*)12. A *contabilidade de custos para tómaa *dedecisiones. O modelo Custo-Volume-Beneficio(*C-*V-*B)	(*)12.1. Hipóteses básicas na análise *C-*V-*B12.2. Formulación do modelo12.3. A marxe de seguridade12.4. Combinación de produtos12.5. Análise de sensibilidade12.6. Toma de decisións
(*)13. Custos *predeterminados (I). O orzamento	(*)13.1. Introducción: A *planificación e o orzamento13.2. Clasificación dos orzamentos13.3. O orzamento *integral13.3.1. Orzamento *operativo13.3.2. Orzamento de investimentos13.3.3. Estados financeiros *previsionales13.4. Control *presupuestario
(*)14. Custos *predeterminados (*II). O *costeestándar	(*)14.1. Introducción: Control *presupuestario14.2. Custo *estándar14.3. Desviacións14.3.1. Desviacións en *MP14.3.2. Desviacións en *MOD14.3.3. Desviacións en *CIF14.3.4. Desviacións en mestura
(*)15. O custo en empresas non industriais	(*)15.1. Organizacións de servizos, en xeral.15.2. Organizacións de servizos financeiros15.3. Organizacións sanitarias15.4. Organizacións non *lucrativas

## Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Sesión maxistral	37	60	97
Prácticas en aulas de informática	30	50	80
Titoría en grupo	8	16	24
Resolución de problemas e/ou exercicios	4	20	24

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

## Metodoloxía docente

	Descrición
Sesión maxistral	Exposición en el aula, por parte del docente, de los contenidos más relevantes y de mayor dificultad conceptual. Control del aprendizaje.
Prácticas en aulas de informática	Propuesta de ejercicios en los que el alumno desarrolla, individualmente y con hoja de cálculo, la resolución de los casos planteados. Supervisión y asistencia del docente.
Titoría en grupo	Control tutorial del proceso de aprendizaje del alumno. Repaso teórico-práctico de los contenidos impartidos. Exposición y resolución de dudas en grupos reducidos.
Resolución de problemas e/ou exercicios	(*)Propuesta de ejercicio teórico práctico a resolver por el alumno

## Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral	
Titoría en grupo	
Prácticas en aulas de informática	
Resolución de problemas e/ou exercicios	

## Avaliación

Descrición	Cualificación

Sesión maxistral	(*)Evidencias del aprendizaje teórico a través de la realización de algunas actividades en el aula.	10
Prácticas en aulas de informática	(*)Evidencias del aprendizaje práctico a través de la resolución de las cuestiones que se proponen al alumno durante el curso, para consolidar su proceso de aprendizaje en la materia.	15
Tutoría en grupo	(*)Evidencias del aprendizaje práctico a través de la resolución de las cuestiones que se proponen al alumno que trabajará en grupo	5
Resolución de problemas e/ou ejercicios	(*)Resolución de una prueba escrita presencial, al final del cuatrimestre, sobre la adquisición de competencias de conocimiento, destreza en la práctica y la adaptación a nuevas situaciones. Se exige un nivel mínimo en teoría y práctica para superar la convocatoria.	70

---

### **Outros comentarios sobre a Avaliación**

---



---

### **Bibliografía. Fontes de información**

---



---

### **Recomendacións**

---