



## DATOS IDENTIFICATIVOS

### Contabilidade

Materia	Contabilidade			
Código	V03G100V01401			
Titulación	Grao en Economía			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	6	OB	2	2c
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento	Economía financeira e contabilidade			
Coordinador/a	Andre Fernandez, Rafael			
Profesorado	Andre Fernandez, Rafael			
Correo-e				
Web				
Descrición xeral	Realización del registro de las transacciones económicas de la empresa para la elaboración de los estados financieros de ésta a efectos de conocer su situación económica.			

### Competencias de titulación

Código	
A2	Comprender a linguaxe económica básica e o modo de pensar dos economistas
A7	Comprender o entorno empresarial
A12	Avaliar, utilizando técnicas empíricas, as consecuencias de distintas alternativas de acción e seleccionar as máis idóneas
B13	Autocontrol no sistema de traballo, a respecto de tempo e planificación

### Competencias de materia

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe	
Conocer el funcionamiento del método de la partida doble	A2	
Contabilizar las transacciones financieras empresariales	A7 A12	
Cerrar un ciclo contable	A12	B13
Profundizar en los aspectos financieros de las transacciones financieras más habituales de la empresa	A7	
Saber elaborar las cuentas anuales de la empresa mercantil.	A12	

### Contidos

Tema	
1. La información que proporciona la contabilidad	1.1. La información que proporciona la contabilidad. 1.2. Las normas contables. 1.3. La ecuación básica de la contabilidad. 1.4. Los estados financieros.
2. El proceso contable de registro.	2.1. La cuenta. 2.2. Fases del proceso de registro. 2.3. El proceso de registro contable ilustrado. 2.4. El balance de comprobación.
3. Los ajustes de las cuentas.	3.1. El periodo. 3.2. Los asientos de ajuste básicos. 3.3. El balance de comprobación y estados financieros.
4. Cierre del ciclo contable.	4.1. Uso de la hoja de trabajo. 4.2. Cierre de libros. 4.3. Resumen del ciclo contable. 4.4. El balance de situación clasificado.

5. Operaciones con mercaderías.	5.1 las empresas comerciales. 5.2. Compras de mercaderías: inventario permanente y periódico. 5.3. Registro de ventas de mercaderías. 5.4. Cierre del ciclo contable. 5.5 Estados financieros.
6. Los libros de Contabilidad.	6.1. Legislación mercantil y fiscal. 6.2. Los libros obligatorios según la legislación mercantil. 6.3. Legalización de libros 6.4. Otras disposiciones legales, comunes a todos los libros. 6.5. El secreto de los libros de contabilidad 6.6. El libro de Inventarios y Cuentas anuales 6.7. El libro Diario 6.8. El libro Mayor 6.9. El libro de actas

### Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Seminarios	15	28.5	43.5
Titoría en grupo	5	9.5	14.5
Sesión maxistral	30	57	87
Resolución de problemas e/ou exercicios	2.5	2.5	5

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

### Metodoloxía docente

	Descrición
Seminarios	Realización de casos prácticos por el alumno.
Titoría en grupo	Tiempo dedicado a dudas y preguntas del alumno, realización de ejercicios y exposición de trabajos.
Sesión maxistral	Clases teóricas y prácticas impartidas por el profesor.
Resolución de problemas e/ou exercicios	Examen teórico y práctico.

### Atención personalizada

#### Metodoloxías Descrición

Titoría en grupo	Atención a las dificultades planteadas por el alumno en el horario dedicado a esta metodología docente. El tiempo sobrante, si lo hubiera, se dedicará a la resolución de ejercicios de y a la exposición de trabajos en grupo.
------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### Avaliación

	Descrición	Cualificación
Seminarios	Evaluación individual de problemas	15
Titoría en grupo	Realización y presentación de casos reales.	10
Resolución de problemas e/ou exercicios	Examen teórico y práctico.	75

### Outros comentarios sobre a Avaliación

La evaluación continuada (25% de la nota -2,5 puntos sobre 10), debida a la metodología de seminarios, se basa en la resolución de los trabajos y de problemas.

Habrà un examen final escrito que puntúa el otro 75% complementario, es decir, 7.5 puntos. De tal forma, la nota final se obtiene de la suma de la evaluación continuada más el examen final. En el caso de no presentarse a la evaluación continuada, la nota final, formada sólo por la obtenida en el examen final, tendrá el límite de 9 puntos.

Para aquellos alumnos que no tengan evaluación continuada, su nota estará basada exclusivamente en el examen, pudiendo alcanzar un máximo de una calificación de 9 (sobresaliente) y sin derecho a matrícula de honor.

### Bibliografía. Fontes de información

Rafael André, **Apuntes de Clase, TEORÍA Y PRÁCTICA,**

OMEÑACA GARCÍA, JESÚS, **CONTABILIDAD GENERAL,** 11,

OMEÑACA GARCÍA, JESÚS, **SUPUESTOS PRÁCTICOS DE CONTABILIDAD FINANCIERA,** 6ª,

Manual: Apuntes de Clase

\*Complementaria: \*Omeñaca

---

## **Recomendacións**

---