



DATOS IDENTIFICATIVOS

Ortotipografía e Producción Editorial

Materia	Ortotipografía e Producción Editorial			
Código	V01M033V01102			
Titulación	Máster Universitario en Edición			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	9	OB	1	1c
Lingua de impartición				
Departamento				
Coordinador/a				
Profesorado				
Correo-e				
Web				
Descrición xeral				

Competencias de titulación

Código	
A1	Saber aplicar os coñecementos adquiridos no ámbito da edición nos seus aspectos históricos, técnicos e financeiros.
A2	Reflexionar sobre os aspectos complexos que rodean o mundo da edición (económicos, sociais, ideolóxicos e técnicos).
A4	Capacidade para deseñar e desenvolver coleccións.
A5	Capacidade para deseñar formatos, tipografías, tipos de cubertas, etc.
A6	Capacidade para optar, segundo sexa o produto, por unha saída en formato impreso ou dixitalizado.
B2	Ser capaz de integrar coñecementos de campos de estudo diversos.
B7	Ter capacidade para organizar o traballo, planificar e xestionar o tempo, así como para resolver problemas de forma efectiva.
B8	Comunicar oralmente e por escrito con claridade os coñecementos teóricos e aplicados do campo de estudo tanto a audiencias expertas como non expertas.

Competencias de materia

Resultados previstos na materia	Tipoloxía	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Dominar os coñecementos teórico-prácticos e destrezas técnicas no terreo específico dos labores do editor e do libro en canto obxecto;		A1 A4 A5 B2 B7 B8
Dominar a estrutura do libro e a súa nomenclatura técnica e sistemática;	saber	A2
Identificar as diferenzas conceptuais, técnicas e editoriais entre libro impreso, libro electrónico e libro dixital;	saber saber facer	A6 B2
Entender o proceso editorial como fases de actuación desde o orixinal ao libro; E5. Coñecer a tipoloxía, tipografía, estilo e corrección editorial. Capacidade de diferenciar os distintos sistemas de impresión. Capacidade para delimitar cada un dos procesos de produción, os tempos e materiais empregados en cada un deles. Capacidade para identificar os distintos soportes e as súas características.		

Contidos

Tema

Tema 1. O libro como obxecto. partes, estrutura e (*) (*) nomenclatura
Tema 2. A estrutura da páxina □Tema 3. O proceso editorial. do orixinal ao libro □Tema 4. A tipoloxía e o estilo tipográfico. Legibilidade tipográfica □Tema 5. A corrección editorial □Tema 6. Ortografía técnica □Tema 7. Bibliografía □Tema 8. Relacións editor-impresor. □Tema 9. A filmación. Os fotolitos. □Tema 10. A impresión: maquinaria. □Tema 11. Impresión offset. □Tema 12. Os novos tipos de impresión. ctp. □Tema 13. O papel. Tipos. Gramajes.

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Resolución de problemas e/ou exercicios	30	30	60
Traballos de aula	20	35	55
Sesión maxistral	30	30	60
Traballos e proxectos	10	40	50

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

Descrición

Resolución de problemas e/ou exercicios
Traballos de aula
Sesión maxistral

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral	
Resolución de problemas e/ou exercicios	
Traballos de aula	
Probas	Descrición
Traballos e proxectos	

Avaliación

	Descrición	Cualificación
Resolución de problemas e/ou exercicios		30
Traballos e proxectos		70

Outros comentarios sobre a Avaliación

A avaliación terá en conta tanto a asistencia obrigatoria ás clases e a participación activa nas mesmas, así como a realización puntual dos exercicios de avaliación, a lectura e aproveitamento da bibliografía recomendada e, moi especialmente, o traballo de confección do libro e a redacción da memoria correspondente. Tanto nos exercicios como na confección do libro e da memoria, valoraranse a pulcritude e rigor e a aplicación de todos os criterios de deseño, adecuación externa e estrutural e corrección tipográfica e editorial aos que fai referencia a materia. Para a armonización de teoría e práctica seguirase un proceso de avaliación continua a través de exercicios breves e a elaboración dun traballo final extenso que se concretará na confección dun libro, que irá acompañado dunha memoria explicativa do proceso.

Bibliografía. Fontes de información

Entregarase na aula.

Recomendacións

