



DATOS IDENTIFICATIVOS

Economía: Empresa: Contabilidade financeira

Materia	Economía: Empresa: Contabilidade financeira			
Código	P04G090V01201			
Titulación	Grao en Dirección e Xestión Pública			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	6	FB	1	2c
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento	Economía financeira e contabilidade			
Coordinador/a	Garcia Rivares, Ignacio			
Profesorado	Garcia Rivares, Ignacio			
Correo-e				
Web				
Descrición xeral	O principal obxectivo da contabilidade financeira neste primeiro curso é iniciar o estudantado nos aspectos xerais da linguaxe contable, de maneira que coñeza os trazos habituais das anotacións de maior relevancia, coa finalidade de elaborar e comprender estados informativos que sinteticen o proceso contable.			

Competencias de titulación

Código	
A2	Coñecer procesos de obtención, elaboración, análise e interpretación de datos para a toma de decisións
A32	Coñecer os métodos de xestión da información das AAPP
A43	Coñecer e dominar a metodoloxía das Ciencias Sociais e Técnicas Investigación Social
A45	Coñecer como se desenvolve un proceso contable no ámbito do sector público
B24	Habilidades para relacións interpersoais e capacidade relacional
B27	Vocación de servizo público
B28	Defensa da ética profesional
B29	Disposición para traballar en equipo

Competencias de materia

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
☐ Desenvolver o proceso contable no seo empresarial, analizar e interpretar os datos etc.	A32
☐ Adquirir as competencias contables básicas, normativa legal; coñecer o rexistro dos feitos contables; coñecer como se desenvolve un ciclo contable etc.	A2
☐ Coñecer como se desenvolve un ciclo contable no sector privado.	A45
☐ Saber aplicalo a unha entidade de carácter privado.	A43
☐ Amosar disposición para traballar en equipo.	B29
☐ Demostrar habilidades para relacións interpersoais e capacidade relacional.	B24
☐ Posuír vocación de servizo público.	B27
☐ Defender la ética profesional.	B28

Contidos

Tema	
1. A actividade económica e a información contable	1.1. A actividade económica e a necesidade de información 1.2. Os usuarios da información contable 1.3. Concepto e división da contabilidade 1.4. Características e requisitos da información contable

2. A teoría do patrimonio	2.1. A riqueza ou o patrimonio da empresa: os elementos patrimoniais 2.2. A identidade contable: activo e pasivo 2.3. As masas patrimoniais: criterios de agregación 2.4. Análise do activo ou capital económico e do patrimonio neto e pasivo ou capital financeiro. 2.5. O balance de situación: expresión do equilibrio patrimonial
3. O método contable	3.1. O método contable: estrutura e obxectivos 3.2. A dinámica empresarial: feitos económicos e feitos contables 3.3. O principio da dualidade 3.4. Tipos de feitos contables permutativos, modificativos e mixtos 3.5. Cambios no neto patrimonial: o resultado contable
4. A representación contable: a conta e os libros de contabilidade	4.1. A conta como instrumento de representación contable: estrutura, terminoloxía e diferentes criterios de clasificación 4.2. Teorías do funcionamento das contas 4.3. Soporte material da información contable: os libros de contabilidade 4.4. Introducción á operatoria contable: rexistro dos feitos contables
5. O ciclo contable	5.1. Exercicio económico e ciclo contable: fases 5.2. Fase de apertura 5.3. Fase de desenvolvemento 5.4. Fase de conclusión
6. A regulación contable. O Plan xeral de contabilidade: estrutura e marco conceptual	6.1. A normativa contable no Código de Comercio 6.2. O Plan xeral de contabilidade e outras leis que regulan as prácticas contables 6.3. As Normas internacionais de contabilidade e o novo Plan xeral de contabilidade 6.4. O marco conceptual da contabilidade
7. Existencias	7.1. Concepto e clases de existencias 7.2. Valoración das entradas de existencias e das saídas de existencias 7.3. Rexistro contable das operacións de existencias. Procedemento especulativo e administrativo 7.4. As correccións valorativas en existencias. Deterioro de valor
8. O IVE, o resultado: gastos e ingresos	8.1. Contabilización do IVE nas operacións de explotación 8.2. Concepto de resultado: gastos de explotación e financeiros, e ingresos de explotación e financeiros 8.3. Aplicación do resultado
9. Contas que hai que cobrar e contas que hai que pagar pola actividade	9.1. Concepto e clasificación das contas que hai que pagar. As obrigacións correntes de pago: provedores, acredores diversos e efectos comerciais que hai que pagar 9.2. Valoración das contas que hai que pagar: valoración inicial e valoración posterior 9.3. Concepto e clasificación das contas que hai que cobrar. Os dereitos correntes de cobro: clientes e debedores diversos 9.4. Valoración das contas que hai que cobrar: valoración inicial e valoración posterior 9.5. Os efectos comerciais que hai que cobrar 9.6. Impagados e créditos de dubidoso cobro 9.7. Contas de persoal e coas administracións públicas
10. Inmobilizado material e inversións inmobiliarias	10.1. Concepto de inmovilizado material e clasificación 10.2. Normas de rexistro e valoración. Valoración inicial e valoración posterior do inmovilizado material 10.3. Normas particulares sobre o inmovilizado material 10.4. Inversións inmobiliarias
11. Inmobilizado intanxible	11.1. Concepto de inmovilizado intanxible e clasificación 11.2. Normas de rexistro e valoración 11.3. Normas particulares sobre o inmovilizado intanxible
12. Instrumentos financeiros de activo	12.1. Definición e clasificación dos instrumentos financeiros 12.2. Normas de valoración dos activos financeiros 12.3. Rexistro e valoración dos rendementos 12.4. Reclasificación e correccións valorativas

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Prácticas de laboratorio	5	0	5
Seminarios	10	30	40
Estudo de casos/análises de situacións	10	20	30
Sesión maxistral	25	35	60
Outras	0	9	9

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Prácticas de laboratorio	Traballo dirixido polo profesorado de técnicas de grupo participativas mediante programas informáticos: a existencia de instrumentos de apoio e equipos de transmisión de datos informáticos fai necesario e imprescindible o entendemento e manexo dos programas que os sustentan.
Seminarios	As titorías realizaranse en grupo para resolver problemas, dirixir traballos etc. O uso da plataforma permitirán unha comunicación case continua entre o profesorado e o estudiantado e entre estes a través do correo electrónico. Así mesmo, o alumnado pode acceder ao persoal docente no seu horario de titorías académicas para resolver dúbidas sobre a materia e os seus contidos. Asistencia e presentación por parte do estudiantado dun resumo ou recensión sobre un texto ou tema a un grupo reducido de compañeiros/as que formularán preguntas ao finalizar. Trátase de dirixir a cada estudante nas actividades orientadas á aprendizaxe. O modelo que se aplicará é o «investigador», de forma que a actividade do alumnado se centrará na investigación, localización, análise, manipulación, elaboración e retorno da información. A elaboración de traballos para o estudo da materia centrarase niso.
Estudo de casos/análises de situacións	A realización de traballos, en teoría, ten como finalidade, ademais de motivar o estudiantado na actividade de investigación, análises e interiorización da información, o fomentar as relacións persoais, compartir os problemas, as expectativas e as solucións ao traballar con outra xente.
Sesión maxistral	Utilizarase o modelo de «lección maxistral» sobre todo nas clases teóricas, dado que este modelo ofrécelle a posibilidade ao profesorado de incidir no máis importante de cada tema, dominar o tempo de exposición e presentar unha determinada forma de traballar e estudar a materia. Tamén se utilizará o modelo «participativo» nalgúns temas teóricos e sobre todo nas clases prácticas, nas cales pretendemos primar a comunicación entre o estudiantado e entre eles e o profesorado. O alumnado organizado en grupos preparará unha parte do programa teórico da materia e exporállela aos seus compañeiros na clase. Competencias que debe adquirir o estudiantado: coñecer como se desenvolve un proceso contable no ámbito do sector público.

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Prácticas de laboratorio	Empregarase un programa de contabilidade mediante o cal se realizarán as distintas prácticas de ordenador. Intentarase que cada estudante utilice unha computadora.

Avaliación

	Descrición	Cualificación
Outras	Ao finalizar o curso, realizarase unha proba escrita das denominadas «tipo test» en que se efectuarán cuestións tanto prácticas como teóricas.	80 del total
Traballos e proxectos	Traballos resumos periódicos, por temas ou fato de temas a nivel individual ou por grupos de estudantes. Obrigatorio a exposición en grupo dun determinado tema distinto para cada un deles.	20 del total

Outros comentarios sobre a Avaliación

P
a

Bibliografía. Fontes de información

Plan General de Contabilidad R.D. 1514/2007, de 16 de Noviembre., BOE de 20 de Noviembre de 2007, Enriqueta Gallego Díez y Mateo Vara y Vara, **Manual Práctico de Contabilidad Financiera**, Ed. Pirámide, Antonio Socías Salvá, Patricia Horrach Roselló y otros, **Contabilidad Financiera**, Ed. Pirámide,

Contabilidad Financiera, un enfoque actual; Carlos Mallo y Antonio Pulido; Ed. Paraninfo. 2.008<?xml:namespace prefix = "u" ns = "urn:schemas-microsoft-com:office:office" />

Amador Fernández, S. Y Carazo González, I. (2008): [Plan General de Contabilidad. Comentarios y Casos prácticos]. Edit. Centro de Estudios Financieros. Supuestos de Contabilidad Financiera y Contabilidad Fiscal: Prenvare, I. Madrid: Pirámide, 1997.

Serra. V., Giner, B., Vilar, E. (1996) [Sistemas de Información Contable: una introducción a la contabilidad]. Ed. Tirant Lo Blanc.

c
a
t
o
r
i

Wanden-Berghe Lozano, J.L. (Coordinador) (2008): $\square$ Contabilidad Financiera: nuevo Plan General de Contabilidad y de PYMES $\square$. Ed. Pirámide.

Recomendacións**Materias que continúan o temario**

Contabilidade pública/P04G090V01601

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Dereito financeiro e tributario/P04G090V01304

Técnicas de xestión orzamentaria/P04G090V01605

Prácticas externas: Prácticas en institucións, empresas e organizacións públicas/P04G090V01981
