



IDENTIFYING DATA

Public accounting

Subject	Public accounting			
Code	P04G091V01501			
Study programme	(*)Grao en Dirección e Xestión Pública			
Descriptors	ECTS Credits	Choose	Year	Quadmester
	6	Mandatory	3rd	1st
Teaching language				
Department	Financial Economics and Accountancy			
Coordinator	López Corrales, Francisco Javier			
Lecturers	López Corrales, Francisco Javier			
E-mail	corrales@uvigo.es			
Web				
General description	(*)Co estudo desta materia pretendemos conseguir que os alumnos dominen os conceptos básicos desta disciplina cada vez máis presente nos distintos programas de acceso á función pública			

Competencies

Code				
A2	Students know how to apply their knowledge to their work or vocation in a professional manner and possess the skills that are usually demonstrated through the elaboration and defense of arguments and the resolution of problems within their area of study.			
A3	Students have the ability to gather and interpret relevant data (usually within their area of study) to make judgments that include a reflection on relevant social, scientific or ethical issues.			
A4	Students can transmit information, ideas, problems and solutions to a specialized and non-specialized audience.			
A5	Students develop those skills of necessary learning to undertake back studies with a high degree of autonomy.			
B2	Ability to analyze, synthesize and integrate knowledge and planning for the preparation of judgments with limited information			
B5	Ser capaz de interpretar datos derivados de las observaciones en relación con su significación y relacionarlos con las teorías apropiadas en el ámbito de la dirección y gestión pública			
B10	Compromiso con la eficacia y la eficiencia del trabajo del sector público y otras entidades			
B11	Compromiso con el respeto personal en el entorno laboral público y privado			
C20	Conocer las distintas partes en que se estructura el Plan General de Contabilidad Pública para su aplicación a los distintos entes que integran el sector público estatal			
D1	Capacity of analysis and synthesis for building and defending arguments Know how			
D9	Capacity to create critical thinking and self-criticism			

Learning outcomes

Expected results from this subject	Training and Learning Results			
New	A2	B2	C20	D1
	A3	B5		D9
	A4	B10		
	A5	B11		

Contents

Topic	
-------	--

<p>(*)Tema I Organización da contabilidade no sector público español. A normalización contable en España. O marco conceptual</p>	<p>(*)1.1 A organización da contabilidade no sector público español</p> <p>1.1.1 Entidades do sector público e réxime contable aplicable</p> <p>1.1.2 Normativa aplicable ao sector público estatal.</p> <p>1.2 A normalización contable en España</p> <p>1.2.1 O proceso de reforma da contabilidade pública</p> <p>1.2.2 O Plan Xeral da Contabilidade Pública. Estrutura</p> <p>1.3. O marco conceptual da contabilidade pública</p> <p>1.3.1 Imaxe fiel das contas anuais</p> <p>1.3.2 Requisitos da información a incluír nas contas anualea</p> <p>1.3.3 Principios contables</p> <p>1.3.4 Elementos das contas anuais</p> <p>1.3.5 Criterios de rexistro ou recoñecemento contable dos elementos das contas anuais</p> <p>1.3.6 Criterios de valoración</p>
<p>(*)Tema II. Lacontabilidad do orzamento de gastos</p>	<p>(*)2.1Introdución</p> <p>2.2Operacións do orzamento de gastos do exercicio corrente</p> <p>2.2.1 Aprobación dos créditos iniciais</p> <p>2.2.2 Prórroga do orzamento vixente no exercicio anterior</p> <p>2.2.3 Modificacións dos créditos</p> <p>2.2.4 Cambio de situación dos créditos definitivos</p> <p>2.2.5 Autorización do gasto</p> <p>2.2.6 Compromiso ou disposición de gastos</p> <p>2.2.7 Recoñecemento e liquidación de obrigacións</p> <p>2.2.8 Extinción de obrigacións</p> <p>2.2.9 Acumulación de actos</p> <p>2.2.10Operacións de peche</p> <p>2.3 Operacións do orzamento de gastos de exercicios pechados</p> <p>2.3.1 Traspaso dos saldos pendentes</p> <p>2.3.2 Modificación de obrigacións</p> <p>2.3.3 Extinción</p> <p>2.4 Gastos de execución plurianual</p> <p>2.5 Anticipos de tesouraría</p>
<p>(*)Tema III. A contabilidade do orzamento de ingresos</p>	<p>(*)</p> <p>3.1 Introdución</p> <p>3.2 Operacións do orzamento do exercicio corrente</p> <p>3.2.1 Apertura do orzamento de ingresos</p> <p>3.2.2 Modificación das previsións iniciais</p> <p>3.2.3 Recoñecemento dos dereitos a cobrar</p> <p>3.2.4 Anulación e cancelación dos dereitos</p> <p>3.2.5 Recadación dos dereitos</p> <p>3.2.6 Devolución dos ingresos indebidos</p> <p>3.2.7 Cancelación de dereitos</p> <p>3.3 Operacións do orzamento de ingresos de exercicios pechados</p> <p>3.3.1 Modificación do saldo inicial de dereitos recoñecidos</p> <p>3.3.2 Anulación de dereitos</p> <p>3.3.3 Devolucións de ingresos</p> <p>3.3.4 Cancelación de dereitos</p> <p>3.4 Regularización da contabilidade do orzamento de ingresos</p> <p>3.4.1 Orzamento corrente</p> <p>3.4.2 Orzamento pechado</p> <p>3.5 Peche do orzamento de ingresos</p>

(*)Tema IV. Normas de recoñecemento e valoración de determinadas operacións básicas utilizadas con frecuencia no sector público

- (*)4.1 Tratamento contable do inmovilizado non financeiro
 - 4.1.1 Material
 - 4.1.2. Investimentos inmobiliarios
 - 4.1.3. Intangible
- 4.2 Tratamento contable dos arrendamentos e outras operacións de natureza similar
 - 4.2.1 Arrendamentos financeiros
 - 4.2.2 Arrendamentos operativos
- 4.3. Activos e pasivos financeiros
- 4.4 Transferencias e subvencións
- 4.5 Outras operacións

(*)Tema V. Operaciones a realizar a fin de ejercicio

- (*)5.1 Reclasificaciones
- 5.2 Ajustes por periodificación
- 5.3 Contabilidad de las operaciones no formalizadas
- 5.4 Correcciones valorativas
- 5.5 Operaciones de regularización
- 5.6 Operaciones de cierre

(*)Tema VI Las cuentas anuales en las entidades públicas

- (*)6.1. Introducción
- 6.2 El balance
- 6.3 Cuenta de resultados económica- patrimonial
- 6.4 Estado de liquidación del presupuesto
- 6.5 Estado de flujos de efectivo
- 6.6 Memoria
- 6.7 Otros estados financieros y magnitudes relevantes contenidos en la memoria

(*)Tema VII. Control y auditoría del sector público

- (*)7.1 Introducción
- 7.2 El control externo en las administraciones públicas
- 7.3 Principios y normas de auditoría
- 7.4 El informe de auditoría en las administraciones públicas

Planning			
	Class hours	Hours outside the classroom	Total hours
Lecturing	25	25	50
Group tutoring	10	10	20
Laboratory practices	15	15	30
Problem solving	4	16	20
Other	0	30	30

*The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Methodologies	
	Description
Lecturing	(*)O profesor explicará os contidos de cada tema que considere máis relevantes. É necesario que os alumnos/as completen dita explicación utilizando as fontes de información que figurarán en cada tema do programa da materia.
Group tutoring	(*)Peza fundamental no novo sistema de aprendizaxe; aclararanse dúbidas xurdidas nas clases presenciais, ademais farase un seguimento dos traballos en equipo.
Laboratory practices	(*)Ditas clases están pensadas como un complemento ás explicacións teóricas. As clases prácticas están estruturadas como: prácticas de aula e prácticas de computador. As prácticas de aula están dedicadas á resolución de exercicios tipo. É necesario que o alumno/a complete a súa formación práctica coa resolución de distintos supostos que lle serán entregados antes da explicación de cada tema. As dúbidas serán resoltas ben en tutorías personalizadas ou nalgúns casos na clase práctica. É fundamental que o alumno resolva algún tipo de exercicios utilizando ferramentas informáticas (programas específicos, excel, etc.)

Personalized attention	
Tests	Description
Other	

Assessment

Description	Qualification	Training and Learning Results			
		A2	B2	C20	D1
Other(*)Avaliación continua: Exames periódicos por temas ou grupos homoxéneos de temas, ben mediante proba escrita ou probas orais que poden ser tanto a nivel individual ou en grupo.	100	A3	B5		D9
		A4	B10		
		A5	B11		
<p>Esta forma de avaliar esixe a asistencia a clase dos alumnos matriculados na materia.</p> <p>É obrigatorio realizar un traballo final que conteña boa parte do contido da materia ; devandito traballo será realizado en grupo e será exposto en clase sendo necesaria a presenza de todos os grupos que se crearon.</p> <p>Os alumnos que superen todas as probas non terán que realizar ningún exame final.</p> <p>Os alumnos que con carácter excepcional e, por motivos xustificados, non poidan asistir a clase realizaráselles un plan especial de avaliación.</p> <p>Os alumnos semipresenciales deberán realizar as mesmas probas, nos mesmos día e horarios, que os de modalidade presenza.</p>					

Other comments on the Evaluation

Sources of information

Basic Bibliography

Complementary Bibliography

Carrasco Díaz, Daniel, **Contabilidad Pública**, Editorial Pirámide,

Ministerio de Economía y Hacienda, **Plan General de Contabilidad Pública**, Servicio de Publicaciones del Ministerio de Economía y Hacienda.,

Varios autores, **Manual de Contabilidad Pública**, Editorial Faura-Casas,

López Corrales y otros, **Aplicaciones del cálculo financiero al plan contable público y privado**, Garceta,

José María Labeaga y otros, **Manual de contabilidad pública**, Secretaria General Técnica . Ins tituto de Estudios Fiscales,

Recommendations