



IDENTIFYING DATA

(*)Socioloxía: Estrutura social contemporánea

Subject	(*)Socioloxía: Estrutura social contemporánea			
Code	P04G090V01202			
Study programme	(*)Grao en Dirección e Xestión Pública			
Descriptors	ECTS Credits	Choose	Year	Quadmester
	6	Basic education	1st	2nd
Teaching language	Spanish Galician			
Department				
Coordinator	Lage Picos, Jesus Adolfo			
Lecturers	Lage Picos, Jesus Adolfo			
E-mail	xalp@uvigo.es			
Web	http://http://www.csc.uvigo.es/			
General description	(*)A materia de Estructura Social Contemporánea propón posibilitar o achegamento e asimilación de nocións, conceptos e teorías relacionados coa estrutura social, a través da reflexión, discusión e o estudo, ademais de iniciar no análise e interpretación das características socio-estruturais das sociedades contemporáneas.			

Competencias

Code	
A1	(*)Entender o papel das administracións públicas no proceso de elaboración, implementación e avaliación das políticas públicas, así como a súa metodoloxía
A2	(*)Coñecer procesos de obtención, elaboración, análise e interpretación de datos para a toma de decisións
A8	(*)Coñecer o deseño, organización e provisión de servizos administrativos
A9	(*)Coñecer o marco do Pensamento e Formulación Estratéxica aplicado á resolución de problemas
A10	(*)Coñecer os procesos de modernización e cambio das administracións públicas
A13	(*)Coñecer os elementos básicos do cambio organizativo e os métodos de auditoría operativa de xestión
A15	(*)Coñecer os principios básicos da consultoría interna en organizacións públicas e do Sector non Lucrativo
A19	(*)Coñecer os métodos de avaliación do desempeño nas AAPP
A22	(*)Coñecer as principais políticas públicas sectoriais: desenvolvemento sustentable, xénero, e-Goberno e e-Administración, I D I, competencia, saúde, inclusión social, discapacidade, laborais...
B1	(*)Capacidade para planificar, implantar, avaliar e analizar políticas públicas
B2	(*)Operar con datos cualitativos e cuantitativos para procesos de xestión e dirección pública
B3	(*)Utilizar as TIC (programas, BD e outras fontes de información) e analizar o seu impacto no sistema de xestión e dirección pública
B4	(*)Saber aplicar técnicas de control de calidade nas AAPP
B5	(*)Identificar as características da Nova Xestión Pública
B6	(*)Aplicar os instrumentos para a interpretación, diagramización e racionalización dos procesos administrativos: seguimento e avaliación de xestión
B7	(*)Capacidade para utilizar técnicas de planificación, control, avaliación e auditoría da xestión pública
B8	(*)Capacidade para aplicar e interpretar políticas públicas sectoriais en diferentes niveis de goberno
B9	(*)Saber aplicar a metodoloxía da Análise de Políticas Públicas
B10	(*)Saber emitir reflexións, xuízos e ideas sobre aspectos relativos ao ámbito político-administrativo, económico, social e xurídico
B11	(*)Capacidade de aprendizaxe autónoma para emprender estudos posteriores
B13	(*)Capacidade para planificar procesos de implementación e provisión de servizos
B14	(*)Deseñar, comunicar, xerir, controlar e avaliar proxectos públicos e do Sector non Lucrativo
B15	(*)Compromiso e defensa dos valores democráticos
B16	(*)Compromiso coa eficacia e eficiencia do traballo da administración
B17	(*)Compromiso coa innovación e creatividade, e motivación pola calidade
B18	(*)Capacidade de perseveranza

B19	(*)Capacidade de iniciativa e de delegación
B20	(*)Capacidade de lideranza e de adaptación aos cambios internos e externos
B21	(*)Compromiso social e asertividade
B22	(*)Capacidade de persuasión e de comunicación oral e escrita en linguas vernáculas
B23	(*)Capacidade de resolución de problemas
B24	(*)Habilidades para relacións interpersoais e capacidade relacional
B25	(*)Capacidade de razoamento crítico e aceptación de ideas e críticas
B26	(*)Compromiso cos Dereitos humanos, a igualdade, a xustiza e o desenvolvemento sustentable
B27	(*)Vocación de servizo público
B28	(*)Defensa da ética profesional

Learning aims

Expected results from this subject	Training and Learning Results
(*)Coñecer procesos de obtención, elaboración, análises e interpretación de datos para a toma de decisións.	A2
(*)Entender o papel das AA. PP. no proceso de elaboración, execución e avaliación das políticas públicas, así como a súa metodoloxía.	A1
(*)Coñecer o deseño, organización e provisión dos servizos administrativos.	A8
(*)Entender o marco do pensamento e formulación estratéxico aplicado á resolución de problemas.	A9
(*)Coñecer os procesos de modernización e cambio das AA. PP.	A10
(*)Coñecer os elementos básicos do cambio organizativo e os métodos de auditoría operativa de xestión.	A13
(*)Comprender os principios básicos da consultoría interna en organizacións públicas e do sector non lucrativo.	A15
(*)Coñecer os métodos de avaliación do desempeño nas AA. PP.	A19
(*)Coñecer as principais políticas públicas sectoriais: desenvolvemento sostible, xénero, e-goberno e e-administración, I+D+I, competencia, saúde, inclusión social, discapacidade, laborais etc.	A22
(*)Ter capacidade para planificar, implantar, avaliar e analizar políticas públicas.	B1
(*)Operar con datos cualitativos e cuantitativos para os procesos de xestión e dirección pública.	B2
(*)Utilizar as TIC (programas, BD e outras fontes de información) e analizar o seu impacto no sistema de xestión e dirección pública.	B3
(*)Saber aplicar técnicas de control de calidade nas AA. PP.	B4
(*)Identificar as características da nova xestión pública.	B5
(*)Aplicar os instrumentos para a interpretación, diagramización e racionalización dos procesos administrativos: seguimento e avaliación da xestión.	B6
(*)Ser capaz de utilizar técnicas de planificación, control, avaliación e auditoría da xestión pública.	B7
(*)Aplicar e interpretar políticas públicas sectoriais en diferentes niveis de goberno.	B8
(*)Saber aplicar a metodoloxía da análise de políticas públicas.	B9
(*)Saber emitir reflexións, xuízos e ideas sobre aspectos relativos ao ámbito político-administrativo, económico, social e xurídico.	B10
(*)Dominar a aprendizaxe autónomo a fin de emprender estudos posteriores.	B11
(*)Planificar procesos de execución e provisión de servizos.	B13
(*)Deseñar, comunicar, xestionar, controlar e avaliar proxectos públicos e do sector non lucrativo.	B14
(*)Comprometerse e defender os valores democráticos.	B15
(*)Implicarse na eficacia e eficiencia do traballo da administración.	B16
(*)Implicarse na innovación e creatividade, así como motivación pola calidade.	B17
(*)Posuír perseveranza.	B18
(*)Ter capacidade de iniciativa e de delegación.	B19
(*)Demostrar facultade de liderado e de adaptación aos cambios internos e externos.	B20
(*)Posuír compromiso social e asertividade.	B21
(*)Dominar a habilidade de persuasión e para a comunicación oral e escrita nas linguas vernáculas e estranxeiras.	B22
(*)Amosar capacidade para resolver problemas.	B23
(*)Adquirir habilidades para manter relacións interpersoais e capacidade relacional.	B24
(*)Evidenciar razoamento crítico e aceptación de ideas e críticas.	B25
(*)Manifestar compromiso cos dereitos humanos, coa igualdade, coa xustiza e co desenvolvemento sostible.	B26
(*)Ter vocación de servizo público.	B27
(*)Defender a ética profesional.	B28

Contents

Topic	
(*)Tema I □ Conceptos e perspectiva histórica	(*)1. Os conceptos de estrutura social 2. Os sistemas de estratificación

(*)Tema II □ Teorías da estratificación social	(*)1. As teorías clásicas da estratificación social 2. As perspectivas contemporáneas da estratificación social
(*)Tema III □ As dimensións da estratificación social	(*)1.Desigualdade social, renda e riqueza 2.Xénero e desigualdade 3.A mobilidade social
(*)Tema IV □ Emprego e estratificación social	(*)1. Os cambios nos modelos produtivos 2. Traballo postfordista e globalización dos mercados de traballo 3. Mercados de traballo e estratificación social
(*)Tema V □ Estado de Benestar e estratificación social	(*)1. Estado de Benestar e redistribución de recursos 2. As dimensións e os modelos das políticas sociais 3. Crises e mantemento do Estado de Benestar

Planning

	Class hours	Hours outside the classroom	Total hours
(*)Sesión maxistral	19.6	0	19.6
(*)Estudo de casos/análises de situacións	24	24	48
(*)Resolución de problemas e/ou exercicios	0	48	48
(*) Probas de tipo test	1	33.4	34.4

*The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Methodologies

	Description
(*)Sesión maxistral	(*) En cada unha das sesións maxistras desenvolveranse os contidos conceptuais e teóricos correspondentes a cada un dos temas en que se estrutura a disciplina.
(*)Estudo de casos/análises de situacións	(*) En cada tema en que se estruturan os contidos do programa, introducíranse lecturas básicas para adquirir as competencias contempladas na guía, prestando atención aos efectos da desigualdade, a dominación e o poder.
	Ferramenta básica no proceso de aprendizaxe e comunicación entre o alumno e o docente será a plataforma de teledocencia. Os contidos da materia na plataforma de teledocencia permiten acceder a materiais e exercicios de avaliación e seguimento da lectura, comprensión e asimilación dos contidos impartidos.

Personalized attention

Methodologies	Description
Sesión maxistral	
Estudo de casos/análises de situacións	
Tests	Description
Probas de tipo test	
Resolución de problemas e/ou exercicios	

Assessment

	Description	Qualification
(*)Sesión maxistral	(*)Asistencia e participación nas clases maxistras presenciais.	5
(*)Estudo de casos/análises de situacións	(*)Asistencia e participación nas clases prácticas na que se comenten e resolvan problemas e exercicios.	5
(*)Resolución de problemas e/ou exercicios	(*)Resolución pautada polo docente de exercicios de recensión crítica ou de resposta a cuestións suscitadas respecto dos materiais proporcionados a través da plataforma de teledocencia. O final do cuadrimestre é prerequisite para a avaliación na materia a entrega do portfolio de evidencias cos exercicios realizados.	40
(*) Probas de tipo test	(*)Exame: conxunto de preguntas tipo test e de resposta curta de avaliación do grao de adquisición de competencias conceptuais e teóricos básicos da materia.	50

Other comments on the Evaluation

Sources of information

KERBO, H.R., **Estratificación y desigualdad. El conflicto de clases en perspectivas histórica y comparada**, Madrid, Mc Graw-Hill, 1998,
MACIONIS J. J.; PLUMMER, K., **Sociología**, Madrid, Prentice Hall, 2011,

- MARTÍN, M.; ALGARRA, A.; ESCOT, L.; FERNÁNDEZ, J.A., **La situación profesional de las mujeres en las administraciones públicas**, Madrid: INAP, Instituto de la Mujer, 2004. En web: <http://www.inap.map.es/inapweb/pdfs/mujeri.pdf>,
-
- MEDINA NUÑEZ, I., "**Estado Benefactor y reforma del Estado**", Espiral, Estudios sobre Estado y Sociedad. Vol. IV, nº 11, enero-abril, 1998, pp. 23-45.,
-
- GONZÁLEZ, J.J.; REQUENA, M. (eds.), **Tres décadas de Cambio Social en España**, Madrid, Alianza Editorial, 2005,
-
- ESPING-ANDERSEN, G., **Los tres mundos del Estado del Bienestar**, Valencia. Edicions Alfons El Magnànim,
-
- REQUENA SANTOS, Felix, [1900-2000: un siglo de cambios en la estratificación social española], DURÁN, M.A. et al. (Org.), Estructura y Cambio Social. Homenaje a Salustiano del Campo, Madrid, CIS,,
-
- GONZÁLEZ, J.J., **Clases Sociales: estudio comparativo de España y la Comunidad de Madrid 1991**, Madrid, Consejería de Economía, Departamento de Estadística, Comunidad de Madrid, 1992,
-
- GIDDENS, A., **Sociología**, Madrid, Alianza Editorial, 2010,
-
- BERNARDI, Frabizio, "**Movilidad social y dinámicas familiares. Una aplicación al estudio de la emancipación familiar en España**", Rev. Internacional de Sociología (RIS), Vol LXV, nº 48, sept.-dic. 2007, pp. 33-54.,
-
- BAUMAN, Zygmunt, **Vidas desperdiciadas: la modernidad y sus parias.**, Barcelona, Paidós, 2005.,
-
- SOLÉ, C.; PARELLA, S., "**Nuevas expresiones de la maternidad. Las madres con carreras profesionales exitosas**", Rev. Española de Sociología (RES), nº 4, 2004, pp. 67-92.,
-
- CENTRO DE ESTUDIOS DEL CAMBIO SOCIAL, "**Informe España 2009: una interpretación de su realidad social**", Madrid: Fundación Encuentro, Anuario nº 16, 2009,
-

Recommendations
