



## DATOS IDENTIFICATIVOS

### Dirección estratégica

Asignatura	Dirección estratégica			
Código	004G020V01503			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	3	1c
Lengua Impartición	Castellano Gallego Inglés			
Departamento	Organización de empresas y marketing			
Coordinador/a	Rodríguez-Toubes Muñiz, Diego			
Profesorado	Carlos Villamarín, Pablo de Rodríguez-Toubes Muñiz, Diego Vázquez Abad, Jesús			
Correo-e	drtoubes@uvigo.es			
Web				
Descripción general	<p>El objetivo fundamental de la Dirección Estratégica es la descripción del proceso estratégico en las empresas, tanto de análisis como de diseño e implantación estratégica. Se capacitará al alumno para identificar y analizar los factores relevantes con vistas al establecimiento de estrategias en empresas e instituciones que les permitan ser competitivos en el mercado. El alumno deberá ser capaz de diseñar un plan estratégico adecuado para responder a los retos del entorno y cumplir los objetivos de la empresa.</p> <p>Materia del programa English Friendly: Los/as estudiantes internacionales podrán solicitar al profesorado: a) materiales y referencias bibliográficas para el seguimiento de la materia en inglés, b) atender las tutorías en inglés, c) pruebas y evaluaciones en inglés.</p>			

## Resultados de Formación y Aprendizaje

Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
B11	Redactar proyectos de gestión global o de áreas funcionales de la empresa
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial
C3	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección
C5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial
C11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
C13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes
D1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial
D2	Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos

D4	Compromiso ético en el trabajo
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

### Resultados previstos en la materia

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Identificar los valores, recursos y capacidades de la empresa que permitan la creación de ventajas sostenibles para los stakeholders	B1 B14	C1 C3 C5	
Analizar las oportunidades y amenazas que expone el entorno externo para la toma de decisiones en un sector específico	B1	C5 C11 C12 C13	
Formular las estrategias competitivas más adecuadas para responder a los retos del entorno en el ámbito de una empresa y habida cuenta la Responsabilidad social corporativa		C3 C11	D4 D5
Describir las estrategias de desarrollo de una empresa y los métodos empleados	B1 B13 B14	C11	
Integrar los diferentes enfoques de la teoría y las distintas visiones personales de un equipo de trabajo en la realización de un proyecto común.	B1 B2 B5 B8 B9 B13	C1 C3 C5 C13	D1 D2 D3
Los estudiantes serán capaces de diseñar en un equipo de trabajo la estrategia competitiva y corporativa de una empresa concreta	B5 B8 B9 B10 B11	C1 C11 C12	D1 D5

### Contenidos

Tema	
1. Fundamentos de Dirección estratégica	1. Conceptos básicos de la Dirección estratégica 2. La creación de valor 3. La responsabilidad social corporativa 4. Misión y objetivos empresariales
2. El entorno general de la empresa	1. Análisis del entorno general 2. Técnicas de análisis del entorno general
3. Entorno específico de la empresa	1. El entorno competitivo 2. Modelo de las 5 fuerzas 3. Grupos estratégicos
4. Análisis interno de la empresa	1. Técnicas para el diagnóstico 2. Análisis de recursos y capacidades
5. Estrategias y ventajas competitivas	1. Ventajas competitivas genéricas 2. Creación de la ventaja competitiva 3. Mantenimiento de la ventaja competitiva
6. Estrategias corporativas: Direcciones y métodos de desarrollo	1. Estrategias de expansión 2. Estrategias de diversificación 3. Métodos de desarrollo
7. Evaluación e implementación de estrategias	1. Evaluación y cambio organizativo 2. Cultura organizativa

### Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Estudio de casos	22.5	22.5	45
Aprendizaje basado en proyectos	5	20	25
Flipped Learning	22.5	25.5	48
Examen de preguntas objetivas	2	15	17
Estudio de casos	1	3	4
Trabajo	1	10	11

\*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

### Metodologías

Descripción

Estudio de casos	Presentación de casos para su análisis y discusión en clase en los grupos medianos. Evaluación continua: mínimo de asistencia obligatoria del 80% Evaluación global: asistencia no obligatoria
Aprendizaje basado en proyectos	Realización de un proyecto en las clases de los grupos pequeños. Evaluación continua: mínimo de asistencia obligatoria del 80% Evaluación global: asistencia no obligatoria
Flipped Learning	Algunas actividades de aprendizaje se realizarán habiendo sido del aula, y con la presencia del docente se facilitará y potenciará otros procesos de adquisición y práctica de conocimientos

### Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Estudio de casos	Tiempo reservado para orientar, supervisar, atender y resolver dudas de los alumnos durante la realización de las actividades propuestas. Las tutorías podrán realizarse por medios telemáticos (correo electrónico, Despacho virtual, videoconferencia) bajo la modalidad de concertación previa
Aprendizaje basado en proyectos	Tiempo reservado para orientar, supervisar, atender y resolver dudas de los alumnos durante la realización de las actividades propuestas. Las tutorías podrán realizarse por medios telemáticos (correo electrónico, Despacho virtual, videoconferencia) bajo la modalidad de concertación previa
Flipped Learning	Tiempo reservado para orientar, supervisar, atender y resolver dudas de los alumnos durante la realización de las actividades propuestas. Las tutorías podrán realizarse por medios telemáticos (correo electrónico, Despacho virtual, videoconferencia) bajo la modalidad de concertación previa

### Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Examen de preguntas objetivas	Pruebas que evalúan el conocimiento que incluyen preguntas cerradas con diferentes alternativas de respuesta (verdadero/falso, elección múltiple, emparejamiento de elementos...). Los alumnos/las seleccionan una respuesta entre un número limitado de posibilidades	40	B1 B5 B13	C1 C3 C5 C12	D1
Estudio de casos	El alumno/la debe realizar casos en prácticas de laboratorio con la finalidad de interpretarlos, contrastar datos, reflexionar, completar conocimientos, diagnosticar, generar hipótesis, y entrenarse en procedimientos alternativos de solución.	40	B1 B2 B9 B10	C11 C12 C13	
Trabajo	Proyecto elaborado sobre un tema y debe redactarse siguiendo unas normas establecidas.	20	B1 B2 B5 B8 B9 B10 B11	C11 C12 C13	D2 D3 D4 D5

### Otros comentarios sobre la Evaluación

#### EVALUACIÓN CONTINUA

**Prueba 1:** Estudio de casos. **Descripción:** se irá calificando a lo largo del curso los trabajos, ejercicios y prácticas entregados en plazo a través de la plataforma Moovi. Realización en los grupos medianos. **Calificación:** 40% de la nota de la materia

**Prueba 2:** Trabajo/proyecto. **Descripción:** Realización de un proyecto sobre un tema. Si calificará el trabajo desarrollado a lo largo del curso y la entrega final con la presentación. Realización en los grupos pequeños. **Calificación:** 20% de la nota de la materia.

**Prueba 3:** Examen de preguntas objetivas. **Descripción:** Prueba que evalúan el conocimiento que incluyen preguntas cerradas con diferentes alternativas de respuesta (verdadero/falso, elección múltiple, emparejamiento de elementos...). **Calificación:** 40% de la nota de la materia.

Podrá valorarse adicionalmente cualquier contribución realizada por el alumnado.

Para superar la materia el alumnado **deberá alcanzar como mínimo un 3.5 en cada parte o prueba evaluada** y al menos un 5 (sobre 10) en la nota global. Si no se aprueba la materia por no alcanzar el mínimo en alguna prueba o parte, y la puntuación total es igual o superior a 4.5, la calificación en actas será 4.5.

#### EVALUACIÓN GLOBAL

Para el alumnado que opte por la evaluación global, la materia se evaluará con un examen teórico-práctico que supondrá el 100% de la nota de la materia. La parte teórica consistirá en un examen de cuestiones objetivas (50% de la calificación total) y la parte práctica en resolución y cuestiones prácticas (50% de la calificación total).

Para aprobar la materia, el alumnado no podrá tener menos de un 3.5 sobre 10 en cada una de las partes de la prueba (teórica y práctica) y al menos un 5 (sobre 10) en la nota global.

#### EVALUACIÓN 2ª EDICIÓN DE ACTAS

El alumnado de evaluación continua conserva la nota obtenida en las pruebas 1 y 2 (estudio de casos y proyecto) siempre que no sean inferiores 3.5 (si fueran inferiores el alumnado tendrá la oportunidad de presentar trabajos extra para alcanzar la calificación de 4) y puede realizar únicamente la prueba 3 (examen). Para superar la materia es necesario alcanzar un mínimo de 3.5 en cada una de las pruebas para que hagan media y al menos un 5 (sobre 10) en la nota global.

Al alumnado de evaluación global se le aplicará el mismo sistema de evaluación que se aplicó en la 1ª edición de actas.

#### OTROS AVISOS SOBRE LA EVALUACIÓN

El alumnado matriculado manifestará formalmente su intención de acogerse al sistema de evaluación continua. En todo caso, aunque no exista manifestación formal, se considerará que el alumno/a opta por el sistema de evaluación continua con la entrega de la primera práctica correspondiente a la prueba 1 (estudio de casos). Siguiendo la normativa aprobada por la facultad, el plazo para cambiar al sistema de evaluación global será hasta el 11 de octubre.

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de las pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso actual.

---

#### **Fuentes de información**

##### **Bibliografía Básica**

Navas López, J.E. y Guerras Martín, L.A, **La dirección estratégica en la empresa. Teoría y aplicaciones**, 5ª, Civitas, 2015

Johnson, G.; Whittington, R. et. al., **Exploring Strategy: Text and Cases**, 11th, Pearson Education, 2017

##### **Bibliografía Complementaria**

Navas López, J.E. y Guerras Martín, L.A, **Fundamentals of Strategic management**, 1st, Civitas, 2013

Johnson, G., Scholes, K. y Whittington, R., **Fundamentos de Estrategia**, 1ª, Pearson Educación, 2010

Grant, Robert, **Dirección Estratégica. Conceptos, técnicas y aplicaciones**, 1ª, Civitas-Thomson Reuters, 2014

---

#### **Recomendaciones**

##### **Asignaturas que continúan el temario**

Dirección estratégica internacional/O04G020V01603

---

##### **Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente**

Empresa: Fundamentos de administración/O04G020V01102

Empresa: Gestión de empresas/O04G020V01203

Dirección comercial I/O04G020V01403

Dirección de operaciones/O04G020V01302

Dirección de recursos humanos/O04G020V01303

---

#### **Otros comentarios**

Esta guía docente anticipa las líneas de actuación que se deben llevar a cabo con el alumno en la materia y se concibe de forma flexible. En consecuencia, puede requerir reajustes a lo largo del curso académico promovidos por la dinámica de la clase y del grupo de destinatarios real o por la relevancia de las situaciones que pudiesen surgir.

Asimismo, se aportará al alumnado la información y pautas concretas que sean necesarias en cada momento del proceso formativo. La comunicación se realizará a través de Moovi.