



## DATOS IDENTIFICATIVOS

### Trabajo de Fin de Grado

Asignatura	Trabajo de Fin de Grado			
Código	V03G020V01991			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	12	OB	4	2c
Lengua	Castellano			
Impartición	Gallego			
Departamento	Economía aplicada			
Coordinador/a	Garza Gil, María Dolores			
Profesorado	Garza Gil, María Dolores			
Correo-e	dgarza@uvigo.es			
Web	<a href="http://fccee.uvigo.es/trabajo-de-fin-de-grao.html">http://fccee.uvigo.es/trabajo-de-fin-de-grao.html</a>			
Descripción	Trabajo tutorizado que muestra la adquisición de las competencias desarrolladas en el grado general			

## Resultados de Formación y Aprendizaje

Código	
A1	Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.
A2	Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.
A3	Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.
A4	Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.
A5	Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B4	Poder transmitir ideas, información, problemas y situaciones al público tanto especializado como no especializado
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B12	Haber desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial
C2	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las instituciones económicas como resultado y aplicación de representaciones teóricas o formales acerca de cómo funciona la economía
C4	Poseer y comprender conocimientos acerca de: El marco económico que regula las actividades empresariales, y la correspondiente normativa
C5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial
C6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
C7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial
C11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales

C15	Tener la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos
D4	Compromiso ético en el trabajo

### Resultados previstos en la materia

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje			
Comprender de forma sistemática y crítica una temática, problema, o ámbito de estudio, incorporando marcos teóricos y conocimientos disponibles, así como juicios que incluyan una reflexión de carácter social, científica y/o ética.	A1	B1	C1	D3
	A2	B4	C2	D4
	A3	B13	C4	
		B14	C5	
			C6	
			C7	
			C15	
		C16		
Recoger, analizar e interpretar datos e información relevante de manera sistemática con el objetivo de realizar un análisis apoyado en argumentos y razonamientos coherentes.	A2	B12	C11	D3
	A3	B13	C15	D4
	A4		C16	
	A5			
<b>APLICACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (TICs) AL ÁMBITO DEL BALONCESTO Y EL BALONMANO</b>				
<b>APLICACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (TICs) AL ÁMBITO DEL BALONCESTO Y EL BALONMANO</b>				
Elaborar un texto escrito que se ajuste a criterios de calidad y convenciones académicas dentro del área propia de estudio y que recoja de forma sistemática el planteamiento, proceso y resultado del Trabajo Fin de Grado.	A3	B1	C11	D3
	A4	B4	C15	D4
	A5	B5		
		B12		
		B13		
	B14			
Transmitir los conocimientos y habilidades adquiridas, y presentar de forma rigurosa y convincente el trabajo realizado, de forma escrita y oral.	A4	B4	C15	D3
	A5	B5		D4
		B14		

### Contenidos

Tema	
El/La estudiante abordará una problemática concreta, propia del ámbito de estudio del Grado en Administración y Dirección de Empresas, propuesta por un/a tutor/a o por él/ella mismo/a, de ser el caso, siguiendo lo establecido en la normativa general de la Universidad y en la propia del centro.	Para desarrollarlo, tiene que contar necesariamente con la tutela de un/a profesor/a que será quien, una vez alcanzados los objetivos establecidos, deberá dar su informe favorable para la defensa.

### Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Actividades introductorias	1	0	1
Seminario	2	0	2
Presentación	1	10	11
Trabajo tutelado	9	266	275
Presentación	1	10	11

\*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

### Metodologías

	Descripción
Actividades introductorias	Toma de contacto con el/la estudiante, identificación de motivaciones e indicación de normas básicas de trabajo
Seminario	Presentación por parte del tutor/a de los aspectos fundamentales relativos a la realización del trabajo a realizar por el/la alumno/a y resolución de dudas.
Presentación	Presentación y defensa oral de los resultados obtenidos en el trabajo realizado.
Trabajo tutelado	Informe escrito sobre la temática asignada realizado con la tutela de un/a profesor/a.

### Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Trabajo tutelado	Seguimiento del trabajo autónomo del estudiante
Actividades introductorias	Contacto con el/la estudiante y definición del marco de acción
Seminario	Presentación por parte del tutor/a de los aspectos fundamentales relativos a la realización del trabajo y resolución de las dudas que se puedan plantear.
Presentación	Presentación oral y defensa de los resultados obtenidos en el trabajo realizado.

Evaluación						
	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje			
Trabajo tutelado-	Contenido: 40% (En Tribunales unipersonales: Tutor/a 40%) (En Tribunales colegiados: Tutor/a 30%; Tribunal: 10%).	70	A1	B1	C1	D3
			A2	B4	C2	D4
			A3	B5	C4	
			A4	B12	C5	
			A5	B13	C6	
	- Calidad formal (Estructura, Redacción, Ejecución): 30%			B14	C7	
					C11	
					C15	
					C16	
Presentación	Presentación y defensa oral del trabajo ante un tribunal unipersonal o colegiado	30				

### Otros comentarios sobre la Evaluación

En el momento de solicitud de defensa del TFG, el/la alumno/a deberá decidir si quiere ser evaluado por un tribunal unipersonal o por un tribunal colegiado.

### Fuentes de información

#### Bibliografía Básica

Biblioteca Universitaria, **Como afrontar tu TFG**,

Manuel Baelo Álvarez, **El Arte de presentar trabajos académicos ante un tribunal : TFG, TFM y tesis doctoral : guía práctica para estudiantes universitarios**, 2ª, Círculo Rojo, 2017

Ramiro Durán Martínez (Coord.), **Guía didáctica para la elaboración de un trabajo académico**, 2017

#### Bibliografía Complementaria

Paulina Cierlica, **Cómo hacer tu trabajo de fin de grado: Guía paso a paso para escribir tu TFG con éxito**,

**Cómo hacer presentaciones eficaces**, Gestión 2000, 2004

Rodrigo Ríos, **Manual de presentaciones efectivas**, 2017

### Recomendaciones

#### Otros comentarios

Se recomienda seguir el curso "Como afrontar tu TFG"

<http://sp.bugalicia.org/vig/subjects/guide.php?subject=cursotfg>

En el PCEO ADE- Derecho, el TFG se realiza en 5º curso, siendo la guía docente la misma que la del TFG del Grado en ADE.