



## DATOS IDENTIFICATIVOS

### Empresa: Gestión de empresas

Asignatura	Empresa: Gestión de empresas			
Código	V03G020V01203			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	FB	1	2c
Lengua Impartición	Castellano Gallego Inglés			
Departamento	Organización de empresas y marketing			
Coordinador/a	López Miguens, María Jesús			
Profesorado	Arévalo Tomé, Raquel Crespo Franco, Tony Fernández Arias, María Jesús López Miguens, María Jesús			
Correo-e	chusl@uvigo.es			
Web				
Descripción general	Se presenta la empresa como un agente fundamental de la economía, se explica el tipo de decisiones implicadas en su gestión y los problemas asociados. Se pone en valor la innovación en el desempeño empresarial y se profundiza en aspectos propios de las grandes áreas funcionales: finanzas, producción, marketing y recursos humanos.			

## Resultados de Formación y Aprendizaje

Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial
B4	Poder transmitir ideas, información, problemas y situaciones al público tanto especializado como no especializado
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B7	Leer y comunicarse en inglés como lengua extranjera
B8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B12	Haber desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial
C2	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las instituciones económicas como resultado y aplicación de representaciones teóricas o formales acerca de cómo funciona la economía
C3	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección
C4	Poseer y comprender conocimientos acerca de: El marco económico que regula las actividades empresariales, y la correspondiente normativa
C5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial
C6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
C7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial

C8	Aplicar los conocimientos adquiridos a futuras situaciones profesionales y desarrollar competencias relacionadas con la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio
C9	Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución
C10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
C15	Tener la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
D1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial
D2	Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos
D4	Compromiso ético en el trabajo
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

### Resultados previstos en la materia

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Comprender la estructura y el proceso empresarial, así como las diferentes funciones involucradas en el mismo.	B12	C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8 C9	
Disponer de una visión global de la organización en el contexto económico y del tipo de decisiones específicas en los aspectos básicos de la gestión empresarial.		C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C9	
Tener capacidad para buscar, identificar, filtrar y analizar datos relevantes que pueden afectar a las distintas funciones de la empresa para interpretar su importancia en términos de defensa o crítica de distintas posturas o medidas de actuación alternativas tras una correcta valoración de ventajas e inconvenientes.	B2 B3 B4 B13 B14	C3 C6 C7 C9 C10 C12	D1
Demostrar una actitud proactiva y tener capacidad de expresarse correctamente para transmitir ideas y/o comunicar de forma educada, comprensible y razonada su interpretación, u opinión, sobre determinadas cuestiones relacionadas con distintos aspectos de la gestión empresarial.	B1 B2 B5 B7 B8 B9		D1 D2 D3 D4 D5
Aplicar los procedimientos de análisis y conocimientos adquiridos a la resolución de problemas/cuestiones concretas, tanto a nivel estratégico como operativo, en el ámbito de las distintas áreas funcionales de la empresa.	B1 B2 B14	C1 C3 C4 C5 C9 C10 C12 C15 C16	D1

### Contenidos

Tema

La empresa en el sistema económico

Dirección financiera

Dirección comercial

Dirección de operaciones

Dirección de recursos humanos

<b>Planificación</b>			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	30	30	60
Resolución de problemas de forma autónoma	0	20	20
Resolución de problemas	13.5	36	49.5
Estudio de casos	4.5	12	16.5
Examen de preguntas objetivas	2	0	2
Examen de preguntas de desarrollo	2	0	2

\*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

<b>Metodologías</b>	
	Descripción
Lección magistral	Exposición por parte del profesorado de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices del trabajo, ejercicios o proyectos que debe desarrollar el estudiante.
Resolución de problemas de forma autónoma	Actividad en la que se formulan problemas, ejercicios, casos prácticos y/o visualización de vídeos entre otros, relacionados con la materia. El alumnado debe realizarlos de forma autónoma.
Resolución de problemas	Resolución, de forma individual o en grupo, de problemas, ejercicios o similares planteados, guiados y supervisados por el profesorado. Se podrá evaluar la comprensión de la materia por parte del alumnado a través de las entregas realizadas y resueltas en las prácticas, la participación activa en las mismas y/o de la realización de un cuestionario.
Estudio de casos	Resolución, de forma individual o en grupo, de casos prácticos, proyectos o similares planteados, guiados y supervisados por el profesorado. Se podrá evaluar la comprensión de la materia por parte del alumnado a través de las entregas realizadas y resueltas en las prácticas, la participación activa en las mismas y/o de la realización de un cuestionario.

<b>Atención personalizada</b>	
Metodologías	Descripción
Resolución de problemas	Supervisión y resolución de dudas que pudieran surgir al alumnado durante el proceso de adquisición de las competencias de la materia. Es importante la participación activa del alumnado y que solicite las explicaciones que necesite.
Estudio de casos	Supervisión y resolución de dudas que pudieran surgir al alumnado durante el proceso de adquisición de las competencias de la materia. Es importante la participación activa del alumnado y que solicite las explicaciones que necesite.

<b>Evaluación</b>				
	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje	
Examen de preguntas objetivas	Prueba/s intermedia/s. Prueba/s para evaluar la adquisición y comprensión de conceptos que se desarrollará/n a lo largo del curso (40%).	40	B1 B2 B13	C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C9 C12
Examen de preguntas de desarrollo	Pruebas parciales. Realización de 2 pruebas para evaluar los conocimientos adquiridos por el alumnado sobre la materia y la aplicación de los mismos en la resolución e interpretación de problemas y situaciones del ámbito empresarial (cada una de las pruebas: 30%).	60		

### Otros comentarios sobre la Evaluación

El sistema de evaluación en las convocatorias **ORDINARIA Y EXTRAORDINARIA** consta de dos alternativas.

1. Evaluación CONTINUA (EC): la nota final será la suma de las notas obtenidas en la/s prueba/s intermedia/s de evaluación realizadas a lo largo del cuatrimestre (con una ponderación del 40% sobre el total), y de la nota obtenida en las 2 pruebas parciales realizadas, una a lo largo del cuatrimestre y la última en la fecha del examen final (con una ponderación del 30% cada una de ellas).

2. Evaluación GLOBAL (EG): examen final (100%).

### **IMPORTANTE:**

El alumnado puede elegir ser evaluado mediante el sistema de evaluación continua (EC) o alternatively, optar por una prueba de Evaluación Global (EG).

La evaluación por defecto es la EC.

El alumnado podrá elegir EG según el procedimiento y el plazo establecido por el profesorado. La elección de EG supone la renuncia al derecho de seguir evaluándose mediante las actividades de EC que resten y la cualificación obtenida hasta ese momento en cualquiera de las pruebas que ya tuvieron lugar.

#### **- EC en primera y segunda convocatoria:**

a. Evaluación: En la/s prueba/s intermedia/s y parciales se dará a conocer a través de Moovi el contenido a evaluar en cada prueba.

b. No es necesario obtener una nota mínima en cada parte.

c. La nota mínima para aprobar se sitúa en 5 puntos sobre 10.

d. Las prácticas no son obligatorias.

#### **- EG en primera, segunda convocatoria y convocatoria DE FIN DE CARRERA:**

a. El alumnado será evaluado mediante un examen que puntúa el 100% de la cualificación final. La nota mínima para aprobar se sitúa en 5 puntos sobre 10.

b. Este examen PODRÁ SER DIFERENTE y con un nivel de dificultad mayor que el realizado bajo la opción de Evaluación CONTINUA.

#### **Aclaraciones:**

- Los estudiantes que no participen en la EC ni en la EG, figurará en las actas como "no presentados".

- Se recomienda al alumnado tener en cuenta el Título VII (Do uso de medios ilícitos), del Regulamento sobre a Avaliación, a calificación e a calidade da docencia e do proceso de aprendizaxe do estudantado (<https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/normativa/public/normativa/documento/downloadbyhash/4904ced4d24eb81fe5715ddde2c48c59c0a7c4d624cd0e7491df7a753985ccfa> )

- Las fechas y horas de las pruebas de EG (de primera y segunda oportunidad) son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Xunta de Facultade para el curso 2023/24. En caso de conflicto o disparidad entre las fechas de exámenes, prevalecerán las publicadas en la web de la facultad, <http://fccee.uvigo.es/organizacion-docente.html>.

- El horario y procedimiento de tutorías estará especificado en la plataforma Moovi da asignatura.

---

### **Fuentes de información**

#### **Bibliografía Básica**

Armstrong, G.; Kotler, P.; Merino, M.J.; Pintado, T. y Juan, J.M., **Introducción al marketing**, Pearson,

García del Junco, J. et al., **Fundamentos de gestión empresarial.**, Pirámide,

Maynar, P. et al., **La economía de la empresa en el espacio de educación superior**, McGraw-Hill,

Piñeiro, P.; Arévalo, R.; García-Pintos, A.; Caballero, G., **Introducción a la economía de la empresa. Una visión teórico-práctica**, Delta Publicaciones,

González, E.; Rodríguez, R.; López-Miguens, M. J., **Estrategias de marketing sectorial**, ESIC,

Amstrong, G.; Kotler P., **Principios de marketing**, Pearson Educación,

#### **Bibliografía Complementaria**

Crespo Franco, T. y Piñeiro, P., **Producción : planificación, programación e control**, Vigo : Universidade, Servizo de Publicacións,

Díez de Castro, E. y otros., **Introducción a la economía de la empresa I y II**, Pirámide,

García del Junco, J. et al., **Prácticas de la gestión empresarial**, McGraw-Hill,

Guitart Tarrés, L. y Núñez Carballosa, A., **Problemas de economía de la empresa**, Publicacions i Edicions de la Universitat de Barcelona,

Iborra, M. et al., **Fundamentos de Dirección de Empresas. Conceptos y habilidades directivas.**, Thomson,

Luque de la Torre, M.A. et al., **Curso práctico de economía de la empresa. Un enfoque de organización**, Pirámide,

Moyano Fuentes, J. et al., **Prácticas de organización de empresas**, Prentice Hall,

---

**Recomendaciones**

---

**Asignaturas que continúan el temario**

---

Decisiones de inversión/V03G020V01402

Dirección comercial I/V03G020V01403

Dirección de operaciones/V03G020V01302

Dirección de recursos humanos/V03G020V01303

---

**Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente**

---

Empresa: Matemática de las operaciones financieras/V03G020V01202

---

**Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente**

---

Empresa: Fundamentos de administración/V03G020V01102

---

**Otros comentarios**

---

En el PCEO Grado en Administración y Dirección de Empresas-Grado en Derecho, esta materia se imparte en el 2º cuatrimestre del 1º curso y el profesorado responsable está integrado por: Raquel Arévalo Tomé y María Jesús López Miguens.

---