



DATOS IDENTIFICATIVOS

Empresa: Introducción a la gestión empresarial

Asignatura	Empresa: Introducción a la gestión empresarial			
Código	P52G382V01105			
Titulación	Grado en Ingeniería Mecánica			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	FB	1	2c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento del Centro Universitario da Defensa da Escola Naval Militar de Marín			
Coordinador/a	Garrido González, Iván			
Profesorado	Feijoo Conde, Jorge Garrido González, Iván Pérez Rial, Leticia			
Correo-e	ivgarrido@tud.uvigo.es			
Web	http://moovi.uvigo.gal			
Descripción general	<p>Esta asignatura se enmarca dentro del módulo de Formación Básica y en ella se pretende dar a los alumnos una visión global de las empresas, adquiriendo una serie de conocimientos que les aproximen a la realidad empresarial para su aplicación práctica.</p> <p>Se pretende que los alumnos sean capaces de elegir la forma jurídica más adecuada a las necesidades de un proyecto empresarial, analizando el entorno de la actividad, y que así sean capaces de diseñar la estructura organizativa y la estrategia empresarial más adecuada para la consecución de los objetivos a través de la gestión de las personas que la integran, tomando decisiones acordes con el nivel de información disponible. Asimismo, se pretende que puedan elegir la financiación más conveniente y utilizar técnicas de producción y marketing.</p> <p>Se busca alcanzar estos objetivos para proseguir y abordar la formación en otras asignaturas de cursos posteriores y para poder ejercer las capacidades desarrolladas con el aprendizaje de la asignatura. De forma específica, se busca que el ingeniero y Oficial de la Armada conozca los ámbitos jurídico-económicos para desempeñar correctamente sus cometidos como administrador de fondos públicos.</p>			

Resultados de Formación y Aprendizaje

Código	
B9	Capacidad de organización y planificación en el ámbito de la empresa, y otras instituciones y organizaciones.
C6	Conocimiento adecuado del concepto de empresa, marco institucional y jurídico de la empresa. Organización y gestión de empresas.
D1	Análisis y síntesis.
D2	Resolución de problemas.
D7	Capacidad de organizar y planificar.
D11	Capacidad para comprender el significado y aplicación de la perspectiva de género en los distintos ámbitos de conocimiento y en la práctica profesional con el objetivo de alcanzar una sociedad más justa e igualitaria.
D18	Trabajo en un contexto internacional.

Resultados previstos en la materia

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje	
Conocer el papel de la empresa en el ámbito de la actividad económica y su contribución a un desarrollo más igualitario de la sociedad.	C6	D11 D18
Comprender los aspectos básicos que caracterizan a los distintos tipos de empresas	C6	D1 D18
Conocer el marco jurídico de los distintos tipos de empresas.	C6	D1

Conocer los aspectos más relevantes de la organización y la gestión en la empresa.	B9	C6	D1 D18
Adquirir habilidades sobre los procesos que afectan a la gestión empresarial.	B9	C6	D2 D7 D18
Resultado de aprendizaje ENAEE: CONOCIMIENTO Y COMPRENSIÓN: RA1.3.- Ser conscientes del contexto multidisciplinar de la ingeniería. [Adecuado (2)].	B9		
Resultado de aprendizaje ENAEE: ANÁLISIS EN INGENIERÍA: RA2.1.- La capacidad de analizar productos, procesos y sistemas complejos en su campo de estudio; elegir y aplicar de forma pertinente métodos analíticos, de cálculo y experimentales ya establecidos e interpretar correctamente resultados de dichos análisis. [Básico (1)].			D2
Resultado de aprendizaje ENAEE: ANÁLISIS EN INGENIERÍA: RA2.2.- La capacidad de identificar, formular y resolver problemas de ingeniería en su especialidad; elegir y aplicar de forma adecuada métodos analíticos, de cálculo y experimentales ya establecidos; reconocer la importancia de las restricciones sociales, de salud y seguridad, ambientales, económicas e industriales [Adecuado (2)].			D1 D11
Resultado de aprendizaje ENAEE: PROYECTOS DE INGENIERÍA: RA3.1.- Capacidad para proyectar, diseñar y desarrollar productos complejos (piezas, componentes, productos acabados, etc.), procesos y sistemas de su especialidad, que cumplan con los requisitos establecidos, incluyendo tener conciencia de los aspectos sociales, de salud y seguridad, ambientales, económicos e industriales; así como seleccionar y aplicar métodos de proyecto apropiados. [Básico (1)].			D2 D7 D11
Resultado de aprendizaje ENAEE: APLICACIÓN PRÁCTICA DE LA INGENIERÍA: RA5.5.- Conocimiento de las implicaciones sociales, de salud y seguridad, ambientales, económicas e industriales de la práctica de la ingeniería [Básico (1)].			D11
Resultado de aprendizaje ENAEE: APLICACIÓN PRÁCTICA DE LA INGENIERÍA: RA5.6.- Ideas generales sobre cuestiones económicas, de organización y de gestión (como gestión de proyectos, gestión del riesgo y del cambio) en el contexto industrial y de empresa. [Adecuado (2)].	B9	C6	
Resultado de aprendizaje ENAEE: ELABORACIÓN DE JUICIOS: RA6.1.- Capacidad de recoger e interpretar datos y manejar conceptos complejos dentro de su especialidad, para emitir juicios que impliquen reflexión sobre temas éticos y sociales [Básico (1)].	B9		D11
Resultado de aprendizaje ENAEE: ELABORACIÓN DE JUICIOS: RA6.2.- Capacidad de gestionar complejas actividades técnicas o profesionales o proyectos de su especialidad, responsabilizándose de la toma de decisiones [Básico (1)].	B9		
Resultado de aprendizaje ENAEE: COMUNICACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO: RA7.1.- Capacidad para comunicar eficazmente información, ideas, problemas y soluciones en el ámbito de ingeniería y con la sociedad en general [Adecuado (2)].			D18

Contenidos

Tema	
Tema 1: LA EMPRESA	1.1 Concepto de empresa. 1.2 Función de la empresa 1.3 Objetivos de la empresa 1.4 Marco institucional y jurídico. 1.5 Tipos de empresa. 1.6 La empresa como sistema.
Tema 2: DIRECCIÓN ESTRATÉGICA	2.1 La importancia del entorno. 2.2 Tipos de entornos. 2.3 Análisis del entorno general. PESTEL. 2.4 Evaluación del entorno específico y del atractivo de un sector o mercado: Modelo de las cinco fuerzas competitivas de Michael Porter. 2.5 Análisis interno. DAFO 2.6 Niveles de dirección y funciones directivas. 2.7 El proceso estratégico y tipos de estrategias.
Tema 3: EL SISTEMA FINANCIERO (PARTE I). ESTRUCTURA ECONÓMICA Y FINANCIERA DE LA EMPRESA	3.1 La importancia de la dirección económico-financiera en la empresa. 3.2 Estructura económico-financiera de la empresa: activo, patrimonio neto y pasivo. 3.3 Situaciones patrimoniales: equilibrio. 3.4 Concepto de cuentas anuales. 3.5 Diagnóstico económico-financiero mediante el análisis de balances: informes para la gestión. 3.6 Fondo de maniobra o fondo de rotación.
Tema 4: EL SISTEMA FINANCIERO (PARTE II). LOS RESULTADOS DE LA EMPRESA	4.1 Diagnóstico económico-financiero mediante el análisis de ratios. 4.2 Liquidez. 4.3 Solvencia. 4.4 Rentabilidad económica y rentabilidad financiera.
Tema 5: EL SISTEMA FINANCIERO (PARTE III). INVERSIÓN	5.1 Concepto de inversión. 5.2 Clases de inversiones.

Tema 6: EL SISTEMA FINANCIERO (PARTE IV). FINANCIACIÓN	6.1 Concepto de financiación. 6.2 Tipos de fuentes de financiación. 6.3 Métodos o criterios de selección y valoración. 6.4 Periodo mínimo o medio de maduración.
Tema 7: EL SISTEMA DE PRODUCCIÓN (PARTE I). ASPECTOS GENERALES	7.1 Conceptos asociados a la producción. 7.2 Antecedentes. 7.3 Decisiones asociadas a la función de producción. 7.4 Técnicas para incrementar la productividad. 7.5 Técnicas de seguridad industrial.
Tema 8: EL SISTEMA DE PRODUCCIÓN (PARTE II). LOS COSTES DE PRODUCCIÓN	8.1 Concepto de coste. 8.2 Clasificación de los costes. 8.3 El coste de producción. 8.4 La cuenta de resultados. 8.5 El umbral de rentabilidad o punto muerto.
Tema 9: EL SISTEMA DE COMERCIALIZACIÓN	9.1 Introducción y conceptos básicos. 9.2 Objetivos. 9.3 La conducta del consumidor. 9.4 Plan de marketing. Herramientas del Marketing Mix. 9.5 Marketing en las Fuerzas Armadas.
Tema 10: EL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN (PARTE I). GESTIÓN DE ADQUISICIONES	10.1 Definición y características de los proyectos de ingeniería. 10.2 Guías para la gestión de proyectos. 10.3 El proceso de gestión de adquisiciones (contratación). 10.4 Pliegos técnicos y administrativos.
Tema 11: EL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN (PARTE II). PLANIFICACIÓN Y CONTROL	11.1 Naturaleza y concepto de planificación. 11.2 El proceso de planificación en una empresa. 11.3 Principios para una planificación efectiva. 11.4 Naturaleza y concepto de control. 11.5 Tipos de control.
Tema 12: EL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN (PARTE III). GESTIÓN DE RRHH	12.1 Conceptos. 12.2 Cultura y liderazgo. 12.3 Estructura de las organizaciones. 12.4 Búsqueda, selección y contratación. 12.5 Formación y capacitación. 12.6 Valoración y retribución. 12.7 Gestión del talento.
Tema 13: EL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN (PARTE IV). LA RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA Y LA SOSTENIBILIDAD CORPORATIVA	13.1 Introducción y conceptos básicos. 13.2. Principales impactos ambientales derivados de las actuaciones y proyectos empresariales. 13.3 Beneficios de la RSC para la organización. 13.4 Inversión socialmente responsable. 13.5 La RSC aplicada a Defensa. El caso particular de la Armada Española. 13.6 Ejemplos de aplicación de la RSC en empresas.

Práctica 1: La empresa y dirección estratégica.

Objetivos y desarrollo: Se pretende que el alumno resuelva problemas relativos a los entornos general y específico, así como a establecer decisiones estratégicas, empleando herramientas como el análisis Pestel, el modelo de las cinco fuerzas competitivas de Porter, el análisis Dafo, la matriz BCG y la matriz de Ansoff.

Práctica 2: Análisis de los estados financieros.

Objetivos y desarrollo: Se pretende que el alumno realice un diagnóstico económico-financiero de una empresa mediante el análisis de su balance, ratios y rentabilidades.

Práctica 3. Financiación e inversión.

Objetivos y desarrollo: El objetivo principal de esta práctica es la familiarización del alumno con la financiación e inversión de la empresa aplicando sistemas de financiación, así como determinar la rentabilidad de un proyecto de inversión mediante indicadores VAN y TIR.

Práctica 4: Organización de la producción.

Objetivos y desarrollo: El objetivo principal de esta práctica es que el alumno se familiarice con los conceptos de costes, productividad y stocks.

Práctica 5: Planificación y control.

Objetivos y desarrollo: El objetivo principal de esta práctica es que el alumno entienda y realice una planificación de objetivos concretos y conozca las distintas formas de control. Para ello, se utilizarán herramientas de planificación de gestión como los diagramas de Gantt y conceptos básicos de la técnica de revisión y evaluación de programas.

Práctica 6: Responsabilidad social corporativa.

Objetivos y desarrollo: Se pretende que el alumno sea consciente de la presencia de la responsabilidad social corporativa en el entorno de las Fuerzas Armadas y sus diferentes campos y actuaciones. Además, para la realización de esta práctica, se utilizará la técnica de aprendizaje cooperativo conocida como puzzle o jigsaw, que promueve el aprendizaje, la motivación de los estudiantes, el compromiso personal y la necesidad de la cooperación con los compañeros como herramientas para alcanzar el éxito en equipo.

Práctica 7: Exposición del caso práctico.

Objetivos y desarrollo: Entrega de la memoria y exposición oral del caso práctico □Desarrollo de un plan de negocio basado en el Business Model Canvas□ planteado durante los seminarios de la asignatura y llevado a cabo de forma autónoma aplicando las herramientas vistas durante el curso. En este trabajo, que se desarrollará por grupos, se reflejará la necesidad que posee una empresa de disponer de un conjunto multidisciplinar de técnicos expertos en diferentes ámbitos para conseguir poner en práctica las decisiones estratégicas que le permitan adaptarse al entorno turbulento y, por tanto, sobrevivir y/o incrementar su competitividad. Para ello, los integrantes del grupo deberán crear una Startup desarrollando, tanto en la memoria como en la presentación, cada uno de los bloques característicos de un plan de negocio, desde la definición del producto y del segmento de clientes al que se dirigen, pasando por el análisis y cuantificación del mercado objetivo, la definición de las diferentes estrategias a emplear en cada uno de los bloques planteados, como por ejemplo el de fijación de precios, así como por un análisis económico-financiero minucioso de las necesidades presentes y futuras. En consecuencia, deberán asumir las funciones existentes en una empresa (según los distintos temas desarrollados en esta asignatura): dirección estratégica, dirección financiera, producción, comercialización (marketing), planificación y control, gestión de recursos humanos, responsabilidad social corporativa, y gestión de adquisiciones (compras y/o subcontrataciones). De este modo, los alumnos podrán apreciar la gran diversidad de ámbitos profesionales de trabajo distintos a los que se puede acceder con esta asignatura y, por tanto, el contexto multidisciplinar de la ingeniería.

En la presentación intervendrán todos los miembros del grupo y los profesores evaluarán individualmente el trabajo, participación y alcance de conocimientos de cada alumno en la sesión de defensa mediante los correspondientes apartados de una rúbrica diseñada para tal fin. La exposición se realizará con la presencia un profesor del CUD-ENM perteneciente a un ámbito docente distinto al de organización de empresas.

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	20	25	45
Estudio de casos	8	10	18
Prácticas de laboratorio	14	14	28
Seminario	7	7	14
Seminario	14	18	32
Examen de preguntas de desarrollo	13	0	13

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías	
	Descripción
Lección magistral	Sesiones de aula (I): En estas sesiones se busca presentar detalladamente los fundamentos básicos del contenido de los temas programados que proporcionen al alumno los conocimientos necesarios para avanzar en su aprendizaje.
Estudio de casos	Sesiones de aula (II): Asimismo, de modo complementario y para reforzar conceptos, se realiza, en ciertas situaciones puntuales detectadas como adecuadas, un diagnóstico de situaciones reales (estudio de casos) desde el punto de vista empresarial. Para ello, se analizan noticias de actualidad de medios de comunicación especializados (en forma de artículos y videos), pretendiendo generar un clima participativo, reflexivo y de debate por parte de los alumnos en el aula, lo cual aporta al profesor información relativa acerca de la comprensión de conocimientos. En función de la metodología anterior, los alumnos aprecian la aplicación directa de los contenidos de la asignatura y se fomenta el interés por la materia.
Prácticas de laboratorio	Al inicio de las clases prácticas se desarrollarán pequeñas sesiones magistrales que introduzcan conceptos y trasladen las tareas que a continuación han de desarrollar los alumnos. Este trabajo consistirá en la resolución de problemas (dirigidos a afianzar los conceptos teóricos abordados en las sesiones en el aula) contando con el apoyo directo tutelado y personalizado (trabajos de aula) en todo momento por el profesor, para la resolución de dudas y aportación de consejos derivados de su experiencia empresarial real. Se propondrá, en la mayoría de las prácticas, la realización en grupo para estimular la colaboración y el enfoque de los diferentes temas siendo más enriquecedor para el alumno, intentando que el trabajo sea una acción conjunta de los miembros y no individual. La práctica 7 supone, como se indica posteriormente, la exposición de un trabajo (caso práctico) desarrollado por grupos durante el curso. En su presentación han de intervenir todos los integrantes de cada grupo y los profesores evaluarán individualmente el trabajo, participación y alcance de conocimientos de cada alumno en la sesión de defensa mediante una rúbrica diseñada para tal fin.
Seminario	Las sesiones de seminarios de la asignatura abordarán el planteamiento del caso práctico "Desarrollo de un plan de negocio basado en el Business Model Canvas" mediante tutorías personalizadas y grupales. El trabajo, que se desarrollará por grupos, debe incluir aspectos relacionados con las diferentes funciones existentes en una empresa y que se han tratado en la asignatura: dirección estratégica, dirección financiera, producción, comercialización (marketing), planificación y control, gestión de recursos humanos, responsabilidad social corporativa y gestión de adquisiciones (compras y/o subcontrataciones). Así, en cada seminario se abordarán los aspectos relacionados con el correspondiente tema de teoría, relacionándolos específicamente y de forma aplicada con el caso práctico.
Seminario	Curso intensivo para aquellos alumnos que suspendieron la materia en primera convocatoria, previo al examen en segunda convocatoria.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Seminario	En el ámbito de la acción tutorial se distinguen acciones de tutoría académica, así como de tutoría personalizada. En el primero de los casos, el alumnado tendrá a su disposición horas de tutorías en las que puede consultar cualquier duda relacionada con los contenidos, organización y planificación de la materia, con el desarrollo de los temas, casos prácticos, etc. Las tutorías pueden ser individualizadas, pero se fomentarán tutorías grupales para la resolución de problemas relacionados con las actividades a realizar en grupo, o simplemente para informar al docente de la evolución del trabajo colaborativo. En las tutorías personalizadas, cada alumno, de manera individual, podrá comentar con el profesor cualquier problema que le esté impidiendo realizar un seguimiento adecuado de la asignatura, con el fin de encontrar entre ambos algún tipo de solución. Conjugando ambos tipos de acción tutorial, se pretenden compensar los diferentes ritmos de aprendizaje mediante la atención a la diversidad. Los profesores de la asignatura atenderán personalmente las dudas y consultas de los alumnos, tanto de forma presencial, según el horario que se publicará en la página web del centro, como a través de medios telemáticos (correo electrónico, videoconferencia, foros de la plataforma Moovi) bajo la modalidad de cita previa.

Evaluación		Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
	Descripción				
Prácticas de laboratorio	Entregables Prácticas (EP): El desarrollo de las prácticas consistirá en la resolución de problemas o casos prácticos dirigidos a afianzar los conceptos teóricos abordados en las sesiones en el aula. La realización de las tareas se realizará en grupos para estimular la colaboración y el enfoque de los diferentes temas. La nota individual de este apartado se derivará de la evaluación de los entregables solicitados a los alumnos (ejercicios, informes, cuestionarios).	10	B9	C6	D1 D2 D7 D18
Seminario	Caso Práctico (CP): Durante el transcurso de la asignatura se realizará un trabajo por grupos. Se planteará durante las sesiones de seminarios de la asignatura y se desarrollará después de forma autónoma. Consistirá en la resolución del caso práctico "Desarrollo de un plan de negocio basado en el Business Model Canvas". En el trabajo se deberán abordar las diferentes funciones características de la empresa desarrollados en la asignatura. La nota CP (20% de la nota de evaluación continua) contemplará la evaluación de la memoria entregada (70% CP) y la exposición oral realizada en la Práctica 7 (30% CP) mediante una rúbrica diseñada a tal efecto. Dado que el trabajo debe ser evaluado de manera que se garantice la exigibilidad individual y la interdependencia positiva (esto es, todos los miembros del grupo deben haber trabajado y contribuido al producto final y deben dominar todos los aspectos del proyecto), en la sesión de presentación oral intervendrán todos los miembros del grupo, y cualquier miembro del grupo debe poder responder a preguntas del proyecto. Por tanto, todos deben demostrar un conocimiento profundo del producto entregado. Los profesores evaluarán individualmente el trabajo, participación y alcance de conocimientos de cada alumno. La exposición se realizará con la presencia un profesor del CUD-ENM perteneciente a un ámbito docente distinto al de organización de empresas.	20	B9	C6	D1 D2 D7 D11 D18
Examen de preguntas de desarrollo	Pruebas Parciales (PP): Se realizarán dos pruebas parciales de evaluación continua (2x15% de la calificación) que incluirán la materia impartida hasta el momento. Prueba Final (PF): Se realizará una prueba final de evaluación continua (40% de la calificación). El objetivo de estas pruebas es la evaluación del nivel de conocimientos mediante preguntas de desarrollo, tanto de conceptos teóricos como de problemas.	70	B9	C6	D1 D2

Otros comentarios sobre la Evaluación

La prueba final de evaluación continua se realizará en la semana de evaluación y se valorará sobre 10 puntos. Será necesario obtener una nota mayor o igual a 4 puntos sobre 10 en la prueba final de evaluación continua para poder optar al aprobado por evaluación continua.

Se realizarán dos pruebas parciales de evaluación continua. Cada control supondrá un 15% en la nota de evaluación continua y no eliminarán materia en relación con la prueba final.

El alumno deberá presentarse al examen ordinario de todos los contenidos de la asignatura, que supondrá el 100% de la nota, si la nota final de evaluación continua es menor que 5 puntos sobre 10.

En cualquier caso, el alumno que haya superado la evaluación continua, tendrá la posibilidad de presentarse al examen ordinario para subir nota.

Características de la Prueba Final (PF)

La prueba final de evaluación continua, en la que se evaluarán los conocimientos teóricos y prácticos, está encaminada a la evaluación del aprendizaje de todos los contenidos seleccionados para la asignatura y se confeccionará atendiendo a las siguientes características:

- Debe ser completa, es decir, aspirará a cubrir toda la materia impartida, bien de forma teórica o práctica (incluyendo la parte docente impartida desde la realización del segundo parcial), puesto que se trata de juzgar lo que el alumno sabe de la asignatura, no de una parte de ella.

- Debe constar de una serie de cuestiones que primen el razonamiento conceptual y lógico, a fin de verificarla madurez intelectual adquirida por los alumnos para obtener conclusiones a partir de las nociones o las teorías expuestas en la clase.

COMPROMISO ÉTICO:

Se espera que el alumnado tenga un comportamiento ético adecuado, comprometiéndose a actuar con honestidad. En base al artículo 42.1 del Reglamento sobre la evaluación, la calificación y la calidad de la docencia y del proceso de aprendizaje

del estudiantado de la Universidad de Vigo, así como del punto 6 de la norma quinta de la Orden DEF/711/2022, de 18 de julio, por la que se establecen las normas de evaluación, progreso y permanencia en los centros docentes militares de formación para la incorporación a las escalas de las Fuerzas Armadas, **la utilización de procedimientos fraudulentos en pruebas de evaluación, así como la cooperación en ellos implicará la cualificación de cero (suspense) en el acta de la convocatoria correspondiente**, con independencia del valor que sobre la calificación global tuviese la prueba en cuestión y sin perjuicio de las posibles consecuencias de índole disciplinaria que puedan producirse.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

GONZÁLEZ DOMINGUEZ, F.J.; GANAZA VARGAS, J.D., **Principios y Fundamentos de la Gestión de Empresas.**, 3ª ed, Pirámide, 2010

RODRIGO ILLERA, C., **Administración y Funciones de Empresa.**, 1ª ed, Sanz y Torres, 2008

RODRIGO ILLERA, C., **Ejercicios de Administración y Funciones de Empresa.**, 1ª ed, Sanz y Torres, 2008

AREA MALLO, P., **Economía de la Defensa.**, Ministerio de Defensa, 2009

HERNÁNDEZ OLIVENCIA, A., ALEMÁN ARTILES, V., SOTO RODIL, J.C., AIZPURU DIAZ DE TERÁN, J.J., **Gestión y Administración Militar.**, Ministerio de Defensa, 1999

Bibliografía Complementaria

OSTERWALDER, A.; PIGNEUR, Y., **Generación de modelos de negocio.**, 1ª ed, Deusto, 2011

BLANK, S.; DORF, B., **El manual del emprendedor.**, 1ª ed, Grupo Planeta, 2013

FANJUL, J.L.; CASTAÑO, F.J., **Proyecto Empresarial.**, 1ª ed, Editex, 2001

GONZÁLEZ GONZÁLEZ, M.J.; PÉREZ ZABALETA, A.; CASTEJÓN MONTIJANO, R.; MÉNDEZ PÉREZ, E.; et al., **Introducción a la Economía.**, 3ª ed, Pearson Educación, S.A, 2004

GREGORY MANKIW, N., **Principios de Economía.**, 4ª ed, Thomson, 2007

HERRERO PALOMO, J., **Administración, gestión y comercialización en la pequeña Empresa.**, 1ª ed, Thomson Paraninfo, 2003

MÉNDEZ PÉREZ, E.; PÉREZ ZABALETA, A.; CASTEJÓN MONTIJANO, R.; GONZÁLEZ GONZÁLEZ, M.J.; et al., **Introducción a la Economía. Ejercicios y Prácticas.**, 3ª ed, Pearson Educación, S.A., 2004

MUÑIZ GONZÁLEZ, R., **Marketing en el siglo XXI.**, 3ª ed, Centro de Estudios Financieros (CEF), 2010

SANTESMASES MESTRE, M., **Marketing: conceptos y estrategias.**, 6ª ed, Pirámide, 2012

LÓPEZ FERNÁNDEZ, R., **Logística de aprovisionamiento.**, 1ª ed, Ed. Paraninfo, 2014

CRUELLES RUIZ, J.A., **Stocks, Procesos y Dirección de operaciones.**, 1ª ed, Ed. Marcombo, 2012

CRUELLES RUIZ, J.A., **Mejora de métodos y tiempos de fabricación.**, 1ª ed, Ed. Marcombo, 2012

OCESE, A.; ALFARO, J., **La responsabilidad social, motor de cambio empresarial, una propuesta española para Europa y América Latina.**, 1ª ed, Ed. Mc Graw Hill Education, 2014

Recomendaciones

Otros comentarios

Esta asignatura no tiene ningún tipo de pre-requisito, ni se presupone conocimiento previo alguno sobre la materia. Los conocimientos y destrezas que se adquieren al ser cursada permitirán desenvolver con más facilidad la asignatura de tercer curso Fundamentos de Organización de Empresas.

Para que se pueda cursar con éxito la asignatura es recomendable que los alumnos posean:

- capacidad de comprensión escrita y oral bien desarrollada,
- capacidad de abstracción y síntesis de la información,
- destrezas para el trabajo en grupo y para la comunicación grupal.