



DATOS IDENTIFICATIVOS

Inglés II

Asignatura	Inglés II			
Código	P52G381V01406			
Titulación	Grado en Ingeniería Mecánica			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimstre
	6	OB	4	2c
Lengua	Inglés			
Impartición				
Departamento	Departamento del Centro Universitario da Defensa da Escola Naval Militar de Marín			
Coordinador/a	Douglas , Heidi Jennifer Diane			
Profesorado	Douglas , Heidi Jennifer Diane Gómez Garrido, Sandra Hawthorne , Kaye Louise Muradás Sanromán, Macarena			
Correo-e	externo.hdouglas@ cud.uvigo.es			
Web	http://moovi.uvigo.gal			
Descripción general	En esta materia se pretende que el alumnado mejore su dominio de las cuatro destrezas básicas de la lengua inglesa (comprensión auditiva, expresión oral, comprensión lectora, expresión escrita) a nivel B2 del Marco común europeo de referencia para las lenguas (MCER), con el objetivo de fomentar el uso de esta lengua en el entorno profesional militar.			

Competencias

Código	
B10	Capacidad para trabajar en un entorno multilingüe y multidisciplinar.
C34	CITN4 Potenciar mediante la expresión oral y escrita en castellano e inglés la capacidad de comunicación para facilitar la transmisión y comprensión de órdenes, ideas y conceptos.
D4	Comunicación oral y escrita de conocimientos en lengua extranjera.
D5	Gestión de la información.
D7	Capacidad de organizar y planificar.
D8	Toma de decisiones.
D9	Aplicar conocimientos.
D15	Objetivación, identificación y organización.
D17	Trabajo en equipo.
D18	Trabajo en un contexto internacional.

Resultados de aprendizaje

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje
Identificar los elementos básicos del sistema político español	

EXPRESIÓN ORAL EN GENERAL	B10	C34	D4
Realizar descripciones y presentaciones claras y sistemáticamente desarrolladas, resaltando adecuadamente los aspectos significativos y los detalles relevantes que sirvan de apoyo.			D5 D7 D8 D9
MONÓLOGO SOSTENIDO: DESCRIPCIÓN DE EXPERIENCIAS			D9
Realizar descripciones claras y detalladas sobre una amplia gama de temas relacionados con su especialidad.			D15 D17 D18
MONÓLOGO SOSTENIDO: ARGUMENTACIÓN			
Desarrollar argumentos sistemáticamente, dando un énfasis apropiado a los aspectos importantes y apoyándose en detalles adecuados.			
HABLAR EN PÚBLICO			
Realizar con claridad presentaciones preparadas previamente, razonando a favor o en contra de un punto de vista concreto, y mostrando las ventajas y desventajas varias opciones. Responder a una serie de preguntas complementarias con un grado de fluidez y espontaneidad que no se supone ninguna tensión para sí mismo ni para el público.			
INTERACCIÓN ORAL EN GENERAL			
Hablar con fluidez, precisión y eficacia sobre una amplia serie de temas generales, académicos, profesionales o de ocio, marcando con claridad la relación entre las ideas. Comunicarse espontáneamente y poseer un buen control gramatical sin dar muchas muestras de tener que restringir lo que dice y adoptando un nivel de formalidad adecuado a las circunstancias.			
EXPRESIÓN ESCRITA EN GENERAL	B10	C34	D4
Escribir textos claros y detallados sobre una variedad de temas relacionados con su especialidad, sintetizando y evaluando información y argumentos procedentes de varias fuentes.			D5 D7 D8 D9
INFORMES Y REDACCIONES			D9
Escribir redacciones e informes que desarrollan sistemáticamente un argumento, destacando los aspectos significativos y ofreciendo detalles relevantes que sirvan de apoyo.			D15 D17 D18
COMPRENSIÓN AUDITIVA EN GENERAL	B10	C34	D4
Comprender cualquier tipo de habla, tanto conversaciones cara a cara como discursos retransmitidos, sobre temas, habituales o no, de la vida personal, social, académica o profesional. Sólo inciden en su capacidad de comprensión el ruido excesivo de fondo, una estructuración inadecuada del discurso o un uso idiomático de la lengua.			D5 D7 D8 D9 D15
COMPRENDER CONVERSACIONES ENTRE HABLANTES NATIVOS			D17
Poder seguir conversaciones animadas entre hablantes nativos.			D18
ESCUCHAR CONFERENCIAS Y PRESENTACIONES			
Comprender las ideas principales de conferencias, charlas e informes, y otras formas de presentación académica y profesional lingüísticamente complejas.			
ESCUCHAR AVISOS E INSTRUCCIONES			
Comprender declaraciones y mensajes sobre temas concretos y abstractos, en lengua estándar y con un ritmo normal.			
ESCUCHAR RETRANSMISIONES Y MATERIAL GRABADO			
Comprender grabaciones en lengua estándar con las que puede encontrarse en la vida social, profesional o académica, e identifica los puntos de vista y las actitudes del hablante, así como el contenido de la información.			
COMPRENSIÓN DE LECTURA EN GENERAL	B10	C34	D4
Leer con un alto grado de independencia, adaptando el estilo y la velocidad de lectura a distintos textos y finalidades y utilizando fuentes de referencia apropiadas de forma selectiva.			D5 D7 D8 D9
LEER PARA ORIENTARSE			D9
Buscar con rapidez en textos extensos y complejos para localizar detalles relevantes.			D15 D17 D18
LEER INSTRUCCIONES			
Comprender instrucciones extensas y complejas que estén dentro de su especialidad, incluyendo detalles sobre condiciones y advertencias siempre que pueda volver a leer las secciones difíciles.			
Resultado de aprendizaje ENAEE: CONOCIMIENTO Y COMPRENSIÓN: RA1.3.- Ser conscientes del contexto multidisciplinar de la ingeniería [Adecuado (2)].	B10		
Resultado de aprendizaje ENAEE: INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN: RA4.1.- Capacidad para realizar búsquedas bibliográficas, consultar y utilizar con criterio bases de datos y otras fuentes de información, para llevar a cabo simulación y análisis con el objetivo de realizar investigaciones sobre temas técnicos de su especialidad [Adecuado (2)].			D5

Resultado de aprendizaje ENAEE: COMUNICACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO: RA7.1.- Capacidad para comunicar eficazmente información, ideas, problemas y soluciones en el ámbito de ingeniería y con la sociedad en general [Adecuado (2)].	C34	D4 D18
Resultado de aprendizaje ENAEE: COMUNICACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO: RA7.2.- Capacidad para funcionar eficazmente en contextos nacionales e internacionales, de forma individual y en equipo y cooperar tanto con ingenieros como con personas de otras disciplinas [Adecuado (2)].	C34	D4 D7 D8 D17 D18
Resultado de aprendizaje ENAEE: FORMACIÓN CONTINUA: RA8.1.- Capacidad de reconocer la necesidad de la formación continua propia y de emprender esta actividad a lo largo de su vida profesional de forma independiente [Básico (1)].		D8
Resultado de aprendizaje ENAEE: FORMACIÓN CONTINUA: RA8.2.- Capacidad para estar al día en las novedades en ciencia y tecnología [Básico (1)].		D8

Contenidos

Tema	
Unidad 6	6.1. Night night 6.2. Music to my ears
Unidad 7	7.1. Let's not argue! 7.2. It's all an act
Unidad 8	8.1. Cutting crime 8.2. Fake news
Unidad 9	9.1. Good business 9.2. Supercities
Unidad 10	10.1. Science fact, since-fiction 10.2. Free speech

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	22	20	42
Trabajo tutelado	22	20	42
Examen de preguntas de desarrollo	30	20	50
Trabajo	4	4	8
Examen oral	4	4	8

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Lección magistral	Las sesiones teóricas se iniciarán fundamentalmente con la comprobación de los conocimientos teóricos que el alumnado ya posee y la posterior exposición de los contenidos destinados a completar los conocimientos adquiridos con anterioridad por el alumnado.
Trabajo tutelado	Las sesiones teóricas se completarán con sesiones prácticas en las que se realizarán distintas actividades para desarrollar la competencia del alumnado en las cuatro destrezas lingüísticas y, de este modo, alcanzar los objetivos mencionados anteriormente.

Atención personalizada

Pruebas	Descripción
Examen de preguntas de desarrollo	El profesorado de la materia atenderá personalmente las dudas y consultas del alumnado, tanto de forma presencial, según el horario que se publicará en la página web del centro, como a través de medios telemáticos (correo electrónico, videoconferencia, foros de MooVi, etc.) bajo la modalidad de cita previa.
Examen oral	El profesorado de la materia atenderá personalmente las dudas y consultas del alumnado, tanto de forma presencial, según el horario que se publicará en la página web del centro, como a través de medios telemáticos (correo electrónico, videoconferencia, foros de MooVi, etc.) bajo la modalidad de cita previa.
Trabajo	El profesorado de la materia atenderá personalmente las dudas y consultas del alumnado, tanto de forma presencial, según el horario que se publicará en la página web del centro, como a través de medios telemáticos (correo electrónico, videoconferencia, foros de MooVi, etc.) bajo la modalidad de cita previa.

Evaluación

Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje
-------------	--------------	---------------------------------------

Examen de preguntas de desarrollo	Teniendo en cuenta las metodologías empleadas en la práctica docente así como las diferentes actividades propuestas a lo largo del cuatrimestre (dirigidas a asegurar la adquisición de las competencias), presentamos a continuación la contribución a la nota final de cada elemento evaluado.	70	B10	C34	D4 D5 D7 D8 D9 D15 D17 D18
	Elementos a evaluar:				
	Comprensión escrita (20%)				
	Comprensión oral (20%)				
	Expresión escrita (30%)				
	Expresión oral (30%)				
	Porcentaje total (100%)				
	Exámenes (dos por cuatrimestre):				
	Examen parcial (30%)				
	Examen final (40%)				
	Porcentaje total (70%)				
Trabajo	Actividad 1 (15%)	15	B10	C34	D4 D5 D7 D8 D9 D15 D17 D18
Examen oral	Actividad 2 (15%)	15	B10	C34	D4 D5 D7 D8 D9 D15 D17 D18

Otros comentarios sobre la Evaluación

Los exámenes tienen como objetivo la evaluación del aprendizaje de todos los contenidos seleccionados para la asignatura. Deben ser completos, es decir, aspirarán a cubrir toda la materia impartida, puesto que se trata de valorar lo que el alumnado sabe de una materia en su conjunto, no de una parte de ella. Al examen parcial le corresponde el 30% de la nota global de la evaluación continua, y al examen final le corresponde el 40%, puesto que este último abarca toda la materia impartida a lo largo del cuatrimestre. Además, en este examen final, para el cálculo de la nota global se exigirá

1. Obtener al menos el 40% de la puntuación asignada en todas y cada una de las cuatro partes de las que se compone el examen, correspondientes a las cuatro destrezas lingüísticas.

Si el/la estudiante no cumple esta condición, la nota de la parte del examen en la que el/la estudiante haya obtenido mayor puntuación se convertirá en la nota del examen final y, por consiguiente, de la evaluación continua. Esta nota nunca será superior a 3/10, puesto que esta es la máxima nota posible en cada una de las dos partes del examen a las que les corresponden mayor puntuación (expresión escrita y expresión oral). Para aprobar la materia en la fase de evaluación continua, el/la estudiante debe obtener al menos 5 puntos en el cómputo global.

Examen ordinario y/o extraordinario

Para aprobar este examen, que incluirá actividades destinadas a evaluar el dominio de cada una de las cuatro destrezas lingüísticas, se exigirá

1. Aprobar (obtener al menos la mitad de la puntuación asignada en) todas y cada una de las cuatro partes de las que se compone, correspondientes a las cuatro destrezas lingüísticas.

Si el/la estudiante no cumple alguna de estas dos condiciones, la nota de la parte del examen en la que el/la estudiante haya obtenido mayor puntuación se convertirá en la nota del examen y, por consiguiente, de la evaluación. Esta nota nunca será superior a 3/10, puesto que esta es la máxima nota posible de las dos partes del examen a las que les corresponden mayor puntuación (expresión escrita y expresión oral).

Tanto en los exámenes de evaluación continua (examen parcial y examen final) como en los exámenes ordinario y extraordinario, todo el alumnado, independientemente del grupo de clase en el que se encuentre ubicado (1, 2, 3 ó 4), se examina de la misma materia de carácter obligatorio en el Grado de Ingeniería Mecánica del Centro Universitario de la Defensa, Inglés II. Por ende, para la realización de las pruebas orales, los estudiantes serán agrupados siguiendo un criterio objetivo y ecuánime. Si bien, en la medida de lo posible, se tratará de que la agrupación de estudiantes para la realización de susodichas pruebas se corresponda con los grupos de clase, esta no será una condición obligatoria.

NOTAS IMPORTANTES:

1. Durante el tiempo de realización de exámenes, la utilización de dispositivos electrónicos está totalmente prohibida por parte del alumnado (exceptuando a aquel/aquella estudiante que esté de guardia, quien pondrá su teléfono móvil encima de la mesa, a la vista del profesorado que vigile el examen en cuestión). Si el profesorado que vigila los exámenes detecta que un/una estudiante (exceptuando el/la estudiante que esté de guardia, a quien se le permitirá tener el teléfono móvil reglamentario) se encuentra en posesión, manipula y/o utiliza un dispositivo electrónico, la nota de este/esta estudiante será 0 en el conjunto del examen y, si el/la estudiante se encuentra realizando el examen ordinario/extraordinario, su nota también será 0 en el conjunto de la evaluación. Bajo ningún concepto se contemplarán permisos extraordinarios destinados a que el alumnado pueda disponer de dispositivos electrónicos durante el tiempo de realización de exámenes.

2. La organización de los procedimientos de exámenes, que se publica en la orden diaria y en la plataforma de la materia, depende única y exclusivamente de la coordinadora de la materia, quien consensuará esta organización previamente con la dirección del CUD. Bajo ningún concepto se contemplarán cambios en esta organización que deriven de decisiones tomadas por personas que no sean la coordinadora de la materia y la dirección del CUD. La nota del alumnado que no cumpla con las directrices de organización será 0 en el examen y, en el caso de que el incumplimiento de las normas de organización se haya producido durante un examen ordinario/extraordinario, la nota será 0 en el conjunto de la evaluación.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Latham-Koenig, C. et al., **English File. Upper-intermediate. B2.2. Student's Book**, 4ª, Oxford University Press, 2020

Bibliografía Complementaria

Collie, J. and S. Slater, **Cambridge Skills for Fluency: Listening**, 1ª, Cambridge University Press, 2008

Collie, J. and S. Slater, **Cambridge Skills for Fluency: Speaking**, 1ª, Cambridge University Press, 2008

Collie, J. and S. Slater, **Cambridge Skills for Fluency: Reading**, 1ª, Cambridge University Press, 2008

Collie, J. and S. Slater, **Cambridge Skills for Fluency: Writing**, 1ª, Cambridge University Press, 2008

Comfort, J., **Effective Presentations**, 1ª, Oxford University Press, 1995

Craven, M., **Cambridge English Skills. Real Listening and Speaking. Level 3.**, 1ª, Cambridge University Press, 2008

Eastwood, J., **Oxford Practice Grammar**, 1ª, Oxford University Press, 1999

Gower, R., **Cambridge English Skills. Real Writing. Level 3.**, 1ª, Cambridge University Press, 2008

Hancock, M., **English Pronunciation in Use**, 1ª, Cambridge University Press, 2008

Hashemi, L. and B. Thomas, **Grammar for First Certificate**, 1ª, Cambridge University Press, 2008

Ibbotson, M., **Cambridge English for Engineering**, 1ª, Cambridge University Press, 2008

Ibbotson, M., **Professional English in Use. Engineering**, 1ª, Cambridge University Press, 2009

Mccarthy, M. and F. O'Dell, **English Vocabulary in Use**, 1ª, Cambridge University Press, 2002

Murphy, R., **English Grammar in Use**, 16ª, Cambridge University Press, 2003

Redman, S., **Idioms and Phrasal Verbs. Advanced**, 1ª, Oxford University Press, 2011

Swan, M., **Practical English Usage**, 1ª, Oxford University Press, 2005

Thomas, B. and B. Matthews, **Vocabulary for First Certificate**, 1ª, Cambridge University Press, 2007

Vince, M., **First Certificate Language Practice**, 1ª, Macmillan, 2009

Cambridge Dictionary of American English, Cambridge University Press, 2001

Cambridge Dictionary of American Idioms, Cambridge University Press, 2003

Cambridge Phrasal Verbs Dictionary, Cambridge University Press, 2006

Collins Cobuild Active English Dictionary, Collins Cobuild, 2003

Longman Dictionary of Contemporary English, Pearson Longman, 2009

Macmillan English Dictionary, Macmillan, 2004

Oxford Dictionary of English, Oxford University Press, 2010

Oxford Wordpower Dictionary, Oxford University Press, 2001

Random House Webster Unabridged Dictionary, Random House Reference Publishing, 2005

The BBC,

The British Army,

The British Council,

The British Forces Broadcasting Service,

The CNN,

The Guardian,

The Naked Scientists,
The National Army Museum,
The New York Times,
The Royal Air Force,
English Listening,
Lingo Rank,
NATO,
US Department of Defence Dictionary of Military and Associated Terms,
US-based military English website,
Military definitions,
Airforce magazine,
Dudley Knox library, a directory of military information,

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Inglés I/P52G381V01209

Otros comentarios

Para cursar esta materia se recomienda haber aprobado las pruebas de las materias de Lengua Inglesa de la E.N.M. Los conocimientos y destrezas que se adquieren al ser cursada permitirán desenvolver con garantías competencias de asignaturas posteriores, puesto que, a final de curso, se espera que los estudiantes estén en disposición de adquirir un nivel de competencia B2, de acuerdo al Marco común europeo de referencia para las lenguas (MCER). De este modo, para que se pueda cursar con éxito la asignatura es recomendable que los estudiantes posean:

- capacidad de comprensión escrita y oral bien desarrollada,
 - capacidad de expresión escrita y oral bien desarrollada,
 - capacidad de abstracción y síntesis de la información,
 - destrezas para el trabajo en grupo y para la comunicación grupal.
-