



## DATOS IDENTIFICATIVOS

### Informática aplicada a la gestión comercial

|                     |  |            |       |              |
|---------------------|--|------------|-------|--------------|
| Asignatura          | Informática aplicada a la gestión comercial  |            |       |              |
| Código              | V06G270V01307  |            |       |              |
| Titulación          | Grado en Comercio  |            |       |              |
| Descriptores        | Creditos ECTS  | Seleccione | Curso | Cuatrimestre |
|                     | 6  | OB         | 2     | 1c           |
| Lengua              | #EnglishFriendly   |            |       |              |
| Impartición         | Castellano   |            |       |              |
| Departamento        | Informática  |            |       |              |
| Coordinador/a       | Rodríguez Damian, María  |            |       |              |
| Profesorado         | Rodríguez Damian, María  |            |       |              |
| Correo-e            | mrdamian@uvigo.es  |            |       |              |
| Web                 | <a href="http://moovi.uvigo.gal">http://moovi.uvigo.gal</a>  |            |       |              |
| Descripción general | Conceptos básicos de hardware y software. Estructura funcional del computador. Redes de ordenadores. Seguridad de la información, firma electrónica. El ordenador en el sistema de información.  |            |       |              |
|                     | Materia del programa English Friendly: Los/as estudiantes internacionales podrán solicitar al profesorado: a) materiales y referencias bibliográficas para el seguimiento de la materia en inglés, b) atender las tutorías en inglés, c) pruebas y evaluaciones en inglés. |            |       |              |

## Competencias

|        |  |
|--------|--|
| Código |  |
| B1     | CG1. Adquirir conocimientos de gestión, de las técnicas instrumentales, así como de los elementos más avanzados e innovadores en el estudio de la actividad comercial para su utilización en el comercio.  |
| C24    | CE24. Aplicar las herramientas informáticas y los conceptos y técnicas estadísticas, contables, financieras y de marketing para la generación e interpretación de informes y la planificación y gestión integral: funciones de la cadena de suministros y entrega al cliente, gestión del riesgo comercial, gestión contable y financiera, entre otros, mediante herramientas tales como las tecnologías Web, los gestores de bases de datos, la transmisión electrónica de datos, el comercio electrónico, los CRM o los sistemas integrados. |
| C26    | CE26. Saber emplear las habilidades personales, actitudes y conocimientos adquiridos en el contexto académico mediante la simulación de situaciones reales de la práctica profesional y a través del contacto con la realidad empresarial que proporcionan las prácticas de empresa.   |
| D2     | CT2. Habilidades de comunicación a través de internet y manejo de las herramientas multimedia.   |
| D8     | CT8. Capacidad para liderar y trabajar en equipo.  |

## Resultados de aprendizaje

|   |                                       |                |                                |          |
|---|---------------------------------------|----------------|--------------------------------|----------|
| Resultados previstos en la materia  | Resultados de Formación y Aprendizaje |                |                                |          |
| Conocer los elementos que conforman o influyen en un sistema informático y ser capaz de configurar un sistema informático básico para la gestión de una empresa comercial. Así como también conocer y saber aplicar las herramientas informáticas de gestión de la información utilizadas en la empresa y en el comercio electrónico. | A4                                    | B1<br>B3<br>B4 | C1<br>C17<br>C21<br>C24<br>C26 | D2<br>D8 |

## Contenidos

|   |  |
|---|--|
| Tema                                      |  |
| 1 El ordenador                            | 1.1 Hardware<br>1.2 Software   |
| 2 Manipulación de datos en la informática | 2.1 Estructuras básicas de datos<br>2.2 Hojas de cálculo<br>2.3 Bases de datos |

|   |   |
|---|---|
| 3. Electronic trade and electronic documentation      | 3.1. Arquitectura básica de internet<br>3.2. Utilidades en la red<br>3.3. El comercio electrónico y sus tipos<br>3.4. Documentación electrónica<br>3.5. Facturación electrónica<br>3.6. Pasarelas de Pago |
| 4. Seguridad informática                              | 4.1. Seguridad individual<br>4.2. Seguridad básica en la empresa<br>4.3. Encriptación<br>4.4. Firma electrónica   |
| 5. Legislación sobre información aplicable la empresa | 5.1. LOPD<br>5.2. LSSI<br>5.3. Otra legislación aplicable a la empresa  |

### Planificación

|  | Horas en clase | Horas fuera de clase | Horas totales |
|--|----------------|----------------------|---------------|
| Actividades introductorias             | 1              | 0                    | 1             |
| Lección magistral                      | 5              | 0                    | 5             |
| Presentación                           | 2              | 10                   | 12            |
| Prácticas con apoyo de las TIC         | 22             | 37                   | 59            |
| Trabajo                                | 13             | 34                   | 47            |
| Resolución de problemas y/o ejercicios | 6              | 20                   | 26            |

\*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

### Metodologías

|                                | Descripción   |
|--------------------------------|---|
| Actividades introductorias     | Valoración de los conocimientos previos del alumno y explicación de la metodología a seguir a lo largo del curso  |
| Lección magistral              | En estas sesiones se expondrá a los alumnos los conceptos y metodologías necesarias para el conocimiento de la materia  |
| Presentación                   | Aprender a utilizar distintos medios de presentación online/offline y sus metodologías  |
| Prácticas con apoyo de las TIC | Ejercicios propuestos por el profesor que los alumnos resolverán con la ayuda del ordenador en el aula de informática. Serán trabajos individuales y en grupo |

### Atención personalizada

| Metodologías                   | Descripción   |
|--------------------------------|---|
| Prácticas con apoyo de las TIC | Son varias las estrategias que se ponen a disposición del alumno para seguir con éxito el desarrollo personalizado de la asignatura. Durante la realización de los ejercicios, el alumno podrá comparar si su trabajo es correcto a través de modelos comparativos. En tutorías grupales el alumnado puede ir comprobando la evolución en el aprendizaje mediante retroalimentación en el proceso, participando en la evaluación del trabajo realizado. El alumno dispondrá, además, de pruebas de autoevaluación, con el fin de reflexionar de forma sistemática sobre el trabajo realizado, los avances sobre lo aprendido y la funcionalidad práctica de los contenidos impartidos. En cualquier circunstancia de docencia (presencial, online o mixta) las sesiones de tutorización podrán realizarse por medios telemáticos (correo electrónico, videoconferencia, foros de Moovi, Despacho virtual Campus remoto,...) bajo la modalidad de concertación de cita previa. |
| Pruebas                        | Descripción   |
| Trabajo                        | Son varias las estrategias que se ponen a disposición del alumno para seguir con éxito el desarrollo personalizado de la asignatura. Durante la realización de los trabajos, el alumno podrá comparar si su trabajo es correcto a través de modelos comparativos. En tutorías grupales el alumnado puede ir comprobando la evolución en el aprendizaje mediante retroalimentación en el proceso, participando en la evaluación del trabajo realizado. El alumno dispondrá, además, de pruebas de autoevaluación, con el fin de reflexionar de forma sistemática sobre el trabajo realizado, los avances sobre lo aprendido y la funcionalidad práctica de los contenidos impartidos. En cualquier circunstancia de docencia (presencial, online o mixta) las sesiones de tutorización podrán realizarse por medios telemáticos (correo electrónico, videoconferencia, foros de Moovi, Despacho virtual Campus remoto,...) bajo la modalidad de concertación de cita previa.   |

### Evaluación

| Descripción | Calificación | Resultados de Formación y Aprendizaje |
|-------------|--------------|---------------------------------------|
|             |              |                                       |

|  |   |    |    |            |          |
|--|---|----|----|------------|----------|
| Trabajo                                | En este apartado se calificarán los trabajos de teoría realizados por los alumnos que se entregarán en los plazos fijados mediante las plataformas que se indiquen a lo largo del curso. Dichos trabajos estarán formados por una parte en soporte digital (maquetación, desarrollo, etc) y otra parte de presentación mediante aplicaciones cloud. | 40 | B1 | C24<br>C26 | D2<br>D8 |
| Resolución de problemas y/o ejercicios | Se realizarán de 2 pruebas (una a mediados de cuatrimestre y otra a finales). Dichas pruebas contendrán ejercicios propuestos por el profesor que se resolverán con la ayuda del ordenador y serán entregados en las fechas que se fijen por medio de la plataforma Moovi.  | 60 | B1 | C24<br>C26 | D2<br>D8 |

### Otros comentarios sobre la Evaluación

Se recuerda a todo el alumnado la prohibición del uso de dispositivos móviles u ordenadores portátiles en ejercicios, prácticas y pruebas, en cumplimiento del artículo 13.2.d) del Estatuto del Estudiante Universitario, relativo a los deberes del estudiantado universitario, que establece el deber de *"abstenerse de la utilización o cooperación en procedimientos fraudulentos en las pruebas de evaluación, en los trabajos que se realicen o en documentos oficiales de la Universidad"*.

### Evaluación

El alumno podrá elegir el sistema de evaluación que desea le sea aplicado en la materia. Para ello debe de optar por la evaluación continua (por defecto) o un Exámen final único previa renuncia a la evaluación continua.

#### \* Evaluación continua

Para superar esta evaluación es necesario que el alumno obtenga una puntuación mínima del 50% del total de la materia y además en los apartados "Trabajos" y "Resolución de problemas" es necesario obtener una puntuación mínima del 30% de la puntuación máxima de dichas pruebas.

#### \* Examen final único

Para superar esta evaluación es necesario que el alumno obtenga una puntuación mínima del 50% del total de la materia y también obtener una puntuación mínima del 30% de la puntuación máxima de cada prueba. Este examen consta de dos pruebas:

- Prueba "Tipo test (40%)"
- Prueba "Resolución de problemas (60%)" mediante medios telemáticos en la sala de ordenadores o Campus Remoto

Se realizará un examen en la fecha fijada por el centro al finalizar el cuatrimestre y otro en el mes de julio cuyas puntuaciones serán del 100% de la materia, salvo aquellos alumnos que hayan optado por la evaluación continua que sólo asistirán con la parte que no hayan alcanzado el mínimo.

### Participación en actividades complementarias

Siempre y cuando el o la estudiante haya superado la materia según los criterios antes descritos, se sumará a la nota que haya obtenido un máximo de 1 punto por la participación en determinadas actividades externas que eventualmente tengan lugar durante el cuatrimestre en que se imparta la materia, y que el profesorado de esta materia considere de interés. Podrá tratarse de actividades organizadas por el centro, la universidad, u otras entidades, como visitas a empresas, charlas, mesas redondas, conferencias, talleres, seminarios, o similares.

Para ello, el profesorado de la materia comunicará previamente al alumnado por los medios habituales (en horas presenciales o por Moovi) aquellas actividades en las que la participación supondrá un incremento de la nota. Se bonificará la participación en cada actividad con 0,25 puntos, y hasta un máximo de 1 punto; en cualquier caso la nota final de la materia no podrá superar el máximo de 10.

El alumnado deberá aportar algún documento acreditativo de su participación en cada actividad que desee que se le contabilice en los plazos indicados por la persona que coordine la materia. En el caso de actividades organizadas por el centro, éste se encargará de recopilar dicha información y trasladarla al profesorado.

### Fuentes de información

#### Bibliografía Básica

Jean-François Carpentier, **La seguridad informática en la PYME**, 1ª Edición, ENI, 2016

Pierre Rigollet, **Análisis eficaz de datos. Tablas dinámicas**, 1ª Edición, ENI, 2016

#### Bibliografía Complementaria

Del Peso Navarro, Emilio y otros, **Nuevo reglamento de protección de datos de carácter personal**, 2008

Laudon, Kenneth; Carol Guercio, **E-commerce 2013: Negocios, tecnología y sociedad**, 2014

Silberschatz, A, **Fundamentos de bases de datos**, 6ª Edición, 2014

Laudon, **E-Commerce 2015: Business, Technology, Society**, 2014

Guillaume Eouzan, **Marketing web. Definir, implementar y optimizar nuestra estrategia 2.0**, 1ª Edición, ENI, 2016

Marie Prat, **Posicionamiento web : estrategias de SEO : Google y otros buscadores**, 4ª Edición, ENI, 2016

Pierre Rigollet, **Cuadros resumen y cuadros de mando. Tratamiento y análisis de grandes volúmenes de datos con Excel 2016**, 1ª Edición, ENI, 2016

Kurose, James F., **Redes de computadoras : un enfoque descendente**, Pearson Educación, 2017

Lara Torralbo, Juan Alfonso, **Business Intelligence**, 1ª Edición, 2016

**Excel 2016**, ENI, 2016

Pérez Villa, Juan Diego, **Introducción a la Informática. Edición 2014 (Guías Visuales Informática)**, Anaya Multimedia, 2014

---

## Recomendaciones

---

### Otros comentarios

Aquellos alumnos que no puedan asistir a clase por motivos de trabajo o tengan dispensa de asistencia, deberán ponerse en contacto con los profesores a principio de curso a fin de arbitrar las medidas necesarias para que puedan realizar evaluación continua.

- 1.- Como soporte a la docencia, se utilizarán plataformas de aprendizaje virtual
- 2.- Es conveniente que el alumno active la cuenta de correo electrónico que le proporciona la Universidad de Vigo.
- 3.- También para el seguimiento de la materia, es indispensable tener una cuenta gmail y otra de Microsoft.

---

## Plan de Contingencias

---

### Descripción

=== MEDIDAS EXCEPCIONALES PLANIFICADAS ===

Ante la incierta e imprevisible evolución de la alerta sanitaria provocada por el COVID-19, la Universidad de Vigo establece una planificación extraordinaria que se activará en el momento en que las administraciones y la propia institución lo determinen atendiendo a criterios de seguridad, salud y responsabilidad, y garantizando la docencia en un escenario no presencial o parcialmente presencial. Estas medidas ya planificadas garantizan, en el momento que sea preceptivo, el desarrollo de la docencia de un modo más ágil y eficaz al ser conocido de antemano (o con una amplia antelación) por el alumnado y el profesorado a través de la herramienta normalizada e institucionalizada de las guías docentes.

=== ADAPTACIÓN DE LAS METODOLOGÍAS ===

Se mantendrán las metodologías propuestas, haciendo uso de entornos de docencia y trabajo online para el desarrollo de la docencia y para permitir el trabajo grupal del alumnado.

La atención al alumnado (tutorías) seguirá las pautas marcadas en el "Paso 6" de esta guía.

=== ADAPTACIÓN DE LA EVALUACIÓN ===

La evaluación seguirá manteniendo las puntuaciones establecidas en la guía y se hará uso de la plataforma Moovi y el Campus remoto para la entrega de las actividades y sus presentaciones.

---