



DATOS IDENTIFICATIVOS

Gestión Económico-Financiera

Asignatura	Gestión Económico-Financiera			
Código	V55M164V01105			
Titulación	Máster Universitario en Dirección y Administración de Empresas (MBA)			
Descriptores	Creditos ECTS 9	Seleccione OB	Curso 1	Cuatrimestre An
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo) Dpto. Externo			
Coordinador/a	Crespo Cibrán, Miguel Ángel			
Profesorado	Álvarez Blanco, Fernando Crespo Cibrán, Miguel Ángel González-Dans Vázquez, José Mariño Garrido, M ^a Teresa			
Correo-e	macrespo@yahoo.com			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	El objetivo de esta asignatura es que el estudiante adquiera los conocimientos necesarios para analizar la información económico-financiera de la empresa, estudiar la viabilidad de los proyectos de inversión, definir la estructura financiera adecuada y planificar la estrategia en los estados financieros previsionales. Es decir, desarrollará las aptitudes que le permitirán analizar y sintetizar el flujo de información que circula por la empresa, para así obtener una visión integral del funcionamiento interno de la misma, resaltando la interrelación existente entre todas las áreas, lo que le acercará al día a día del director financiero.			

Competencias

Código	
A2	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.
B5	Tratar situaciones complejas e impredecibles de forma sistemática, creativa y con juicio crítico, tomando decisiones con información incompleta y asumiendo riesgos.
C5	Diagnosticar la situación económica y financiera de la empresa, así como planificar y controlar las operaciones de inversión y financiación empresarial.
D8	Gestión de Proyectos: Preparar, dirigir, evaluar y hacer seguimiento de un trabajo complejo de manera eficaz desarrollando una idea hasta concretarla en un servicio o producto.

Resultados de aprendizaje

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje
Elaborar las cuentas anuales básicas: Balance de Situación, Cuenta de Resultados, Estado de Flujos de Efectivo y Memoria.	B5 C5
Controlar los movimientos de recursos financieros que necesita la actividad de la empresa.	C5
Aplicar las técnicas en materia de gestión de la financiación y de la inversión.	C5
Conocer las reglas que deben regir la relación de la empresa con las entidades financieras.	A2
Analizar, diseñar e implantar un sistema de planificación adaptado a las características particulares de los diversos tipos de empresas y que, a su vez, permita un control posterior de las actividades que las mismas realicen.	C5
Obtener una visión integral del funcionamiento interno de una empresa, resaltando la interrelación existente entre todas las áreas.	C5 D8
Elaborar el Plan Operativo Anual (POA) de una empresa real y defenderlo ante profesores y directivos de empresa.	C5 D8

Contenidos	
Tema	
CONTABILIDAD	Activo, Pasivo y Neto Ingresos, gastos y resultado Plan General de Contabilidad Existencias Proceso contable Activos no corrientes Instrumentos financieros Patrimonio neto y provisiones Impuestos
DIAGNÓSTICO ECONÓMICO-FINANCIERO	Introducción a los conceptos generales Diagnóstico patrimonial Diagnóstico económico Diagnóstico financiero
INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN	Definición proyecto de inversión Componentes y tipología de proyectos Flujos de caja del proyecto Criterios dinámicos: estimación de flujos, VAN y TIR Definición de riesgo La estructura óptima de capital Decisiones de inversión-financiación
PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN	Introducción al Control de Gestión El Plan Operativo Anual Sistemas de Control

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Estudio de casos	12	24	36
Resolución de problemas	17	34	51
Trabajo tutelado	10	50	60
Resolución de problemas de forma autónoma	0	35	35
Lección magistral	32	0	32
Resolución de problemas y/o ejercicios	1	10	11
Observación sistemática	0	0	0

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías	
	Descripción
Estudio de casos	Análisis de un hecho, problema o suceso real con la finalidad de conocerlo, interpretarlo, resolverlo, generar hipótesis, contrastar datos, reflexionar, completar conocimientos, diagnosticarlo y entrenarse en procedimientos alternativos de solución.
Resolución de problemas	Actividad en la que se formulan problema y/o ejercicios relacionados con la asignatura. El alumno debe desarrollar las soluciones adecuadas o correctas mediante la ejercitación de rutinas, la aplicación de fórmulas o algoritmos, la aplicación de procedimientos de transformación de la información disponible y la interpretación de los resultados. Se suele utilizar como complemento de la lección magistral.
Trabajo tutelado	El estudiante, de manera individual o en grupo, elabora un documento sobre la temática de la materia o prepara seminarios, investigaciones, memorias, ensayos, resúmenes de lecturas, conferencias, etc. Generalmente se trata de una actividad autónoma de/de los estudiante/s que incluye la búsqueda y recogida de información, lectura y manejo de bibliografía, redacción...
Resolución de problemas de forma autónoma	Actividad en la que se formulan problemas y/o ejercicios relacionados con la asignatura. El alumno debe desarrollar el análisis y resolución de los problemas y/o ejercicios de forma autónoma.
Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante.

Atención personalizada	
Metodologías	Descripción
Estudio de casos	El profesor atenderá a las necesidades y consultas del estudiante relacionadas con el análisis de situaciones vinculadas con la materia, proporcionándole orientación, apoyo y motivación en el proceso de aprendizaje.
Resolución de problemas	El estudiante tendrá un seguimiento continuo y una atención personalizada, a través de la resolución de problemas y/o ejercicios y del control del trabajo realizado.

Trabajo tutelado	El profesor guiará y supervisará el trabajo a realizar, así como la evolución de cada uno de los estudiantes. Solventará las dudas que puedan surgir, realizará preguntas específicas y fomentará el debate en torno a los temas objeto de análisis.
------------------	--

Evaluación		Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje			
	Descripción					
Estudio de casos	Prueba en que se plantea una situación o problemática ya dada o que puede darse, partiendo de los diferentes factores involucrados, el análisis de los antecedentes, condiciones, de la situación, etc.	30	A2	C5	D8	
Resolución de problemas	El estudiante, de manera individual o en grupo, debe solucionar una serie de problemas y/o ejercicios en un tiempo/condiciones establecido/as por el profesor.	15	A2	B5	C5	D8
Trabajo tutelado	El estudiante, de manera individual o en grupo, elabora un documento sobre la temática de la materia o prepara seminarios, investigaciones, memorias, ensayos, resúmenes de lecturas, conferencias, etc. Generalmente se trata de una actividad autónoma de/de los estudiante/s que incluye la búsqueda y recogida de información, lectura y manejo de bibliografía, redacción...	30	A2	B5	C5	D8
Resolución de problemas y/o ejercicios	Pruebas para evaluación de las competencias adquiridas que incluyen preguntas directas sobre un aspecto concreto. Los alumnos deben responder de manera directa y breve en base a los conocimientos que tienen sobre la materia.	15		C5		
Observación sistemática	Técnicas destinadas a recopilar datos sobre la participación del alumno, basados en un listado de conductas o criterios operativos que facilite la obtención de datos cuantificables.	10	A2	B5	C5	D8

Otros comentarios sobre la Evaluación

La asistencia a las sesiones presenciales es obligatoria.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

ALONSO, A. y POUSSA, R., **Casos prácticos del nuevo plan general de contabilidad**, Ediciones CEF, 2007

AMAT, O., **Comprender el nuevo PGC**, Gestión 2000, 2008

AMAT, O., **Análisis de estados financieros. Fundamentos y aplicaciones**, 8ª ed., Gestión 2000, 2011

CIBRÁN, P. et al., **Planificación financiera**, ESIC Editorial, 2013

DE JAIME ESLAVA, J., **Las Claves del análisis económico-financiero de la empresa**, 2ª ed., ESIC Editorial, 2010

KAPLAN, R.S y NORTON, D.P., **El cuadro de mando integral**, 3ª ed. revisada, Gestión 2000, 2016

PEREZ-CARBALLO VEIGA, J., **La gestión Financiera de la empresa**, ESIC Editorial, 2015

PEREZ-CARBALLO VEIGA, J., **Diagnostico Económico -Financiero**, ESIC Editorial, 2016

Bibliografía Complementaria

AMAT, O., **Supuestos de análisis de estados financieros**, Gestión 2000, 2007

FERNANDEZ CUESTA, C. y GUTIERREZ LOPEZ, C., **Introducción a la Contabilidad Financiera**, Pirámide, 2014

MARIÑO, T., **El método del caso aplicado a la empresa gallega**, Tórculo Ediciones, 2008

MARIÑO, T., **Claves para el análisis económico-financiero**, Andavira Editora, S.L., 2009

OMEÑACA GARCIA, J., **Contabilidad General**, Deusto S.A. Ediciones, 2017

OMEÑACA GARCIA, J., **Supuestos prácticos de Contabilidad Financiera y de Sociedades**, Deusto S.A. Ediciones, 2017

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Dirección de Empresas/V55M164V01112

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Herramientas para la Gestión/V55M164V01103

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Entorno Legal/V55M164V01102

Otros comentarios

El estudiante debe revisar diariamente la cuenta de correo de IESIDE, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esa cuenta.

Plan de Contingencias

Descripción

=== MEDIDAS EXCEPCIONALES PLANIFICADAS ===

Ante la incierta e imprevisible evolución de la alerta sanitaria provocada por la COVID-19, la Universidad de Vigo establece una planificación extraordinaria que se activará en el momento en que las administraciones y la propia institución lo determinen atendiendo a criterios de seguridad, salud y responsabilidad, y garantizando la docencia en un escenario no presencial o parcialmente presencial. Estas medidas ya planificadas garantizan, en el momento que sea preceptivo, el desarrollo de la docencia de un modo más ágil y eficaz al ser conocido de antemano (o con una amplia antelación) por el alumnado y el profesorado a través de la herramienta normalizada e institucionalizada de las guías docentes.

=== ADAPTACIÓN DE LAS METODOLOGÍAS ===

* Metodologías docentes que se mantienen

Todas las metodologías descritas en esta guía se pueden llevar a cabo de forma no presencial, por lo tanto no es necesario hacer cambios.

Las clases presenciales serán sustituidas por su versión virtual, con sesiones en aula virtual y/o grabación de las sesiones.

Esto se hará en combinación con el trabajo autónomo por parte del estudiante.

Estas modificaciones se llevarán a cabo, sin perjuicio de otras medidas que se puedan adoptar, para garantizar la accesibilidad de los estudiantes a los contenidos docentes.

* Metodologías docentes que se modifican

Ninguna.

* Mecanismo no presencial de atención al alumnado (tutorías)

Las sesiones de tutorización se podrán realizar por medios telemáticos, como el correo electrónico o vídeo conferencia.

* Modificaciones (si proceden) de los contenidos a impartir

No es necesario modificar los contenidos.

* Bibliografía adicional para facilitar el auto-aprendizaje

No es necesario bibliografía adicional.

* Otras modificaciones

Ninguna.

=== ADAPTACIÓN DE LA EVALUACIÓN ===

* Pruebas ya realizadas

No se modifican.

* Pruebas pendientes que se mantienen

Todas.

* Pruebas que se modifican

En el caso de que las pruebas no se puedan realizar de forma presencial, se harán de forma virtual. Esto puede incluir el uso de la webcam así como el uso de la cámara del móvil de alumno, para la vigilancia durante la realización de las pruebas.

También será imprescindible que el estudiante comparta el escritorio del ordenador en el cual se están llevando a cabo las pruebas. Las pruebas podrán ser grabadas.

* Nuevas pruebas

Ninguna.

* Información adicional

No es necesario modificar los contenidos ni adaptar los criterios de evaluación.
