



## DATOS IDENTIFICATIVOS

### Administración de empresas y estructuras organizativas

Asignatura	Administración de empresas y estructuras organizativas			
Código	V12G340V01923			
Titulación	Grado en Ingeniería en Organización Industrial			
Descriptores	Creditos ECTS 6	Seleccione OP	Curso 4	Cuatrimestre 2c
Lengua	Castellano			
Impartición	Gallego			
Departamento	Organización de empresas y marketing			
Coordinador/a	Mejías Sacaluga, Ana María			
Profesorado	Fernández López, Francisco Javier Mejías Sacaluga, Ana María			
Correo-e	mejias@uvigo.es			
Web	<a href="http://webs.uvigo.es/santamaria">http://webs.uvigo.es/santamaria</a>			
Descripción general	La materia realiza un recorrido histórico que recoge los diferentes enfoques desarrollados en el ámbito de la administración de empresas para adentrarse en el análisis de las principales aportaciones teóricas. A lo largo del temario se explican los conceptos fundamentales de los diferentes modelos estructurales y se relacionan con ejemplos prácticos vinculados a la titulación de referencia.			

## Competencias

Código				
B9	CG 9. Organización y planificación en el ámbito de la empresa, y otras instituciones y organizaciones de proyectos y equipos humanos.			
C23	CE23 Conocimientos sobre los fundamentos de la administración y dirección de empresas y los procesos de gestión.			
C26	CE26 Conocimientos sobre los fundamentos de la financiación y las inversiones de la empresa y de las herramientas específicas para su análisis financiero.			
D14	CT14 Creatividad.			
D17	CT17 Trabajo en equipo.			

## Resultados de aprendizaje

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Conocer la base de los diferentes enfoques planteados por las escuelas del pensamiento administrativo.	B9	C23 C26	D14 D17
Conocer las diferentes teorías relativas al campo relacionado con la administración de empresas.			
Conocer las estructuras organizativas que caracterizan la actividad empresarial.			

## Contenidos

Tema			
1.- La Administración	1.1.-Orígenes del pensamiento administrativo 1.2.-Principales teorías del área de conocimiento 1.3.-Los retos de la administración en el siglo XXI		
2.- La Organización	2.1.- La empresa como realidad socioeconómica 2.2.- La estructura de la empresa 2.3.- Diseño organizacional 2.4.- El organigrama de una organización 2.5.- Cambio organizacional		

3.- Elementos de la estructura organizativa empresarial	3.1.- Dirección y liderazgo 3.2.- La motivación 3.3.- La gestión de los recursos humanos y gestión de personas y equipos 3.4.- Inteligencia emocional. Competencias personales y sociales 3.5.- La comunicación en la empresa. La gestión del conocimiento
4.- Empresa y Estrategia	4.1.- Competitividad 4.2.- El proceso de planificación estratégica. La negociación 4.3.- La toma de decisiones en la empresa 4.4.- Mecanismos de control
5.- Nuevos modelos organizativos	5.1.- El entorno global 5.2.- La empresa e Internet 5.3.- Nuevos modelos de negocio 5.4.- Innovación e iniciativa empresarial

### Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Resolución de problemas	9	9	18
Estudio de casos	6	12	18
Lección magistral	30	60	90
Resolución de problemas y/o ejercicios	1	0	1
Examen de preguntas objetivas	1	0	1
Estudio de casos	4	4	8
Trabajo	0	14	14

\*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

### Metodologías

	Descripción
Resolución de problemas	Cuestiones breves en las que se estimule el debate entre los estudiantes para aportar soluciones.
Estudio de casos	Planteamiento de situaciones basadas en casos reales vinculados a los contenidos teóricos de la asignatura, que permitan a los estudiantes, mediante el análisis de las lecturas propuestas, establecer criterios de solución a las diversas cuestiones planteadas.
Lección magistral	Exposición de los contenidos de cada tema ilustrados con ejemplos y referencias a organizaciones empresariales.

### Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Resolución de problemas	Se ofrecerá apoyo al trabajo en grupo
Estudio de casos	Se ofrecerá apoyo a los estudiantes en tutorías, clases prácticas y a través del correo electrónico, que permitirá realizar un análisis adecuado de los diferentes casos y prácticas planteadas a lo largo de la asignatura.

  

Pruebas	Descripción
Estudio de casos	Se ofrecerá apoyo a los estudiantes en tutorías, clases prácticas y a través del correo electrónico, que permitirá realizar un análisis adecuado de los diferentes casos y prácticas planteadas a lo largo de la asignatura.
Trabajo	Se ofrecerá apoyo a los estudiantes en tutorías y a través del correo electrónico para un enfoque adecuado de los trabajos planteados en la asignatura.

### Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Resolución de problemas y/o ejercicios	Cuestiones breves a responder en un espacio limitado	30	B9	C23	C26
Examen de preguntas objetivas	Cuestiones con cuatro posibles respuestas	30	B9	C23	C26
Estudio de casos	Casos planteados en las clases prácticas	20	B9	C23	D14 D17
Trabajo	Trabajos y comentarios sobre contenidos de la materia	20	B9	C23	D14 C26 D17

### Otros comentarios sobre la Evaluación

En el examen final de la asignatura se deberá alcanzar una nota mínima de 4. Las prácticas son obligatorias, así como el

trabajo propuesto.

Compromiso ético: Se espera que el alumno presente un comportamiento ético adecuado. En el caso de detectar un comportamiento no ético (copia, plagio, utilización de aparatos electrónicos no autorizados, y otros) se considerará que el alumno no reúne los requisitos necesarios para superar la materia. En este caso la calificación global en el presente curso académico será de suspenso.

---

## Fuentes de información

### Bibliografía Básica

Fernandez, E., **Administración de empresas: un enfoque interdisciplinar**, Paraninfo, 2010

Galan, J. I., **Diseño organizativo**, 2ª, Thomson Paraninfo, 2014

Mintzberg, H., **La estructuración de las organizaciones**, Ariel, 1984

Bueno, E., **Organización de empresas**, 2ª, Pirámide, 2007

### Bibliografía Complementaria

Jones, G.R., **Administración contemporánea**, 8ª, McGraw-Hill, 2014

Daft, R., **Teoría y diseño organizacional**, 11ª, Paraninfo, 2015

---

## Recomendaciones

### Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Empresa: Introducción a la gestión empresarial/V12G340V01201

Fundamentos de organización de empresas/V12G340V01405

### Otros comentarios

Para matricularse en esta materia es necesario haber superado o bien matricularse de todas las materias de los cursos inferiores al curso en que está ubicada esta materia.

---

## Plan de Contingencias

### Descripción

=== MEDIDAS EXCEPCIONALES PLANIFICADAS ===

Ante la incierta e imprevisible evolución de la alerta sanitaria provocada por el COVID-19, la Universidad de Vigo establece una planificación extraordinaria que se activará en el momento en que las administraciones y la propia institución lo determinen atendiendo a criterios de seguridad, salud y responsabilidad, y garantizando la docencia en un escenario no presencial o parcialmente presencial. Estas medidas ya planificadas garantizan, en el momento que sea preceptivo, el desarrollo de la docencia de un modo más ágil y eficaz al ser conocido de antemano (o con una amplia antelación) por el alumnado y el profesorado a través de la herramienta normalizada e institucionalizada de las guías docentes.

=== ADAPTACIÓN DE LAS METODOLOGÍAS ===

\* Metodologías docentes que se mantienen

Resolución de problemas y resolución de casos se mantiene con grupos reducidos y guardando la distancia sanitaria de seguridad

\* Metodologías docentes que se modifican

Las lecciones magistrales presenciales se seguirían a través de la documentación de fatic, elaborando una guía de notas aclaratorias de seguimiento, siguiendo el desarrollo temporal.

\* Mecanismo no presencial de atención al alumnado (tutorías)

A través de correo electrónico y despacho virtual.

\* Modificaciones (si proceden) de los contenidos a impartir

\* Bibliografía adicional para facilitar el auto-aprendizaje

\* Otras modificaciones

=== ADAPTACIÓN DE LA EVALUACIÓN ===

\* Pruebas ya realizadas

Prueba XX: [Peso anterior 00%] [Peso Propuesto 00%]

...

\* Pruebas pendientes que se mantienen

Prueba XX: [Peso anterior 00%] [Peso Propuesto 00%]

Estudio de casos en las clases prácticas, mantienen el 20%

\* Pruebas que se modifican

[Prueba anterior] => [Prueba nueva]

Se elimina la prueba de respuesta a cuestiones objetivas (tipo test) y el 30% se reparte: el trabajo práctico se incrementa del 20% al 30% y la prueba de conocimiento de respuestas en espacio limitado se incrementa del 30% al 50%

\* Nuevas pruebas

\* Información adicional

---