



DATOS IDENTIFICATIVOS

Gestión de Operaciones Internacionales

Asignatura	Gestión de Operaciones Internacionales			
Código	V06M101V01104			
Titulación	Máster Universitario en Comercio Internacional			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	4.5	OB	1	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Dpto. Externo Organización de empresas y marketing			
Coordinador/a	González López, María Isabel			
Profesorado	Díaz-Becerra Martínez, Ana María González López, María Isabel Roca Aymar, José Luis Rocha Rodríguez, Pablo			
Correo-e	isabelg@uvigo.es			
Web	http://mcinternacional.uvigo.es/es			
Descripción general	En la materia se pretende dar a conocer al alumno los fundamentos de las operaciones internacionales. En concreto, se trata de proporcionar los conocimientos básicos sobre la gestión de la exportación y la importación, las técnicas y procedimientos que permitan resolver los problemas que se pueden plantear en el ámbito de las operaciones internacionales.			

Competencias

Código	
C6	(*)Conocimiento pormenorizado de las operaciones del comercio internacional, de su fundamento, sus aspectos formales, y sus efectos
D8	(*)Resolución de problemas prácticos de tributación en las operaciones de comercio internacional.
D9	(*)Conocimiento de las operaciones de exportación e importación, negociación, trámites de aduanas, contratación, riesgos y financiación
D10	(*)Conocimiento de las técnicas que permitan analizar, diseñar, planificar, dirigir y realizar las principales operaciones del comercio internacional

Resultados de aprendizaje

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje
Resolución de problemas prácticos de tributación en las operaciones de comercio internacional.	D8 D9
Conocimiento de las operaciones de exportación e importación, negociación, trámites de aduanas, contratación, riesgos y financiación	C6 D9 D10
Conocimiento de las técnicas que permitan analizar, diseñar, planificar, dirigir y realizar las principales operaciones del comercio internacional	C6 D9 D10

Contenidos

Tema	
Tema 1. Las operaciones empresariales internacionales	1.1 Concepto y clasificación 1.2 Operaciones sin gestión extranjera 1.3 Operaciones con gestión extranjera

Tema 2. La importación y exportación de mercancías	2.1 Importación, introducción y adquisición intracomunitaria 2.2 Exportación, expedición y entrega intracomunitaria 2.3 Contrato de compraventa internacional: el arbitraje comercial 2.4 Política comercial
Tema 3. Gestión aduanera	3.1 Aduanas 3.2 Análisis y manejo del TARIC 3.3 Despacho aduanero 3.4 Operaciones intracomunitarias: INTRASTAT 3.5 Regímenes Económicos Aduaneros
Tema 4. Licitaciones públicas internacionales	4.1 Organismos multilaterales de desarrollo 4.2 Licitaciones públicas internacionales 4.3 El proceso de licitación
Tema 5. Las alianzas estratégicas internacionales y sus operaciones	5.1 Acuerdos de cooperación empresarial 5.2 Clases de acuerdos 5.3 Ventajas y desventajas 5.4 Principales operaciones: joint ventures
Tema 6. Servicios internacionales	6.1 La importancia de los servicios en el comercio internacional 6.2 Transporte y logística 6.3 Actividades aseguradoras 6.4 Otros servicios

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Prácticas en aulas de informática	20	0	20
Resolución de problemas	1	2	3
Trabajo tutelado	2	30	32
Foros de discusión	0	6	6
Lección magistral	9	0	9
Examen de preguntas objetivas	2	20	22
Resolución de problemas y/o ejercicios	2	18.5	20.5

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Prácticas en aulas de informática	Se trata de buscar en las páginas web adecuadas la información necesaria para la cumplimentación de documentos de importación, exportación, certificados...
Resolución de problemas	Ejemplos prácticos y resolución de problemas que ayuden a comprender y aplicar la materia impartida en las clases magistrales.
Trabajo tutelado	Elaborar un informe para la puesta en marcha de una empresa mixta española en un país latinoamericano y una tarea complementaria sobre política comercial. Trabajo sobre Licitaciones Públicas Internacionales.
Foros de discusión	Participación en foros abiertos en la plataforma faitic. Pueden ser también foros de aprendizaje que pueden dar o no lugar a un debate.
Lección magistral	Son horas presenciales que solamente implican para los alumnos la participación planteando preguntas y debates. Se trata de ofrecer de forma resumida la teoría necesaria para llevar a cabo las metodologías indicadas anteriormente.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Lección magistral	En el horario de tutorías y/o acordado con el alumno/a.
Prácticas en aulas de informática	En el horario acordado entre el conferenciante y el alumno/a.
Trabajo tutelado	En el horario de tutorías y/o acordado con los alumnos. En el horario acordado entre el conferenciante y los alumnos. A través del correo electrónico o faitic.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje
Prácticas en aulas de informática	Asistencia y participación en las clases	7	D8 D9 D10

Resolución de problemas	Realizados en las horas de trabajo personal de los alumnos. Puede consistir en la participación en un foro de debate para resolver un problema planteado por un profesor o conferenciante.	3		D9 D10
Trabajo tutelado	Elaborar informes sobre operaciones derivadas de alianzas internacionales (creación de una empresa mixta...) y otras tareas complementarias (política comercial, trabajo LPI y foros)	40	C6	D9 D10
Lección magistral	Asistencia y participación en las clases	10	C6	D9 D10
Examen de preguntas objetivas	En pruebas parciales y/o en el examen oficial de la materia	20	C6	D8 D9 D10
Resolución de problemas y/o ejercicios	En pruebas parciales y/o en el examen oficial de la materia	20	C6	D8 D9 D10

Otros comentarios sobre la Evaluación

Presencial:

Es requisito indispensable para la evaluación continua asistir como mínimo al 70% de las horas de aula. También participar en todas las actividades de la materia, tales como trabajos, ejercicios, foros y otras tareas propuestas por los profesores y/o conferenciantes. Para aprobar la asignatura es necesario superar el 50% en el examen o exámenes y un 40% en cada una de las actividades realizadas en las HTA, teniendo en cuenta que la calificación final será un 5 sobre 10.

Reparto de la calificación de las actividades (incluido exámenes) por temas:

Temas 1, 2, 5 y 6: 40%

Tema 3 Gestión aduanera: 40%

Tema 4 Licitaciones públicas internacionales: 20%

Los alumnos que no hayan superado la asignatura o no cumplan los requisitos de la evaluación continua deberán utilizar la segunda oportunidad en julio. Los primeros realizarán el examen oficial de julio las tareas. Los segundos tendrán que presentar 15 días antes del examen oficial los trabajos que se les asignen, mínimo dos, solicitados previamente a través de la plataforma faitic antes del 1 de mayo de 2020. Deben aprobar por separado el examen y cada uno de los trabajos. Si el alumno elige no participar en la evaluación continua realizará un examen diferente que incluirá preguntas de todo el programa tanto teóricas como prácticas.

Virtual:

Cumplen los requisitos de la evaluación continua los alumnos que realicen las actividades de todos los módulos y aprueben cuatro. No se considerará realizada la actividad de un módulo si la nota es inferior a un 3 sobre 10. También es obligatorio participar en los foros y obtener una nota superior al 4 en el examen final. Las actividades tienen una puntuación máxima del 60%. En caso de necesitar la segunda oportunidad (julio) deben solicitar, antes del 31 de mayo de 2020, las tareas de los módulos en los que hayan obtenido una calificación insuficiente y/o realizar el examen final.

Reparto de la calificación de las actividades incluyendo la participación en los foros:

Módulos 1 y 2: 20%

Módulos 3 y 4: 20%

Módulos 5: 20%

Módulos 6: No es obligatorio. Sube la nota del examen (máximo 1 punto)

Los alumnos que no cumplan los requisitos de la evaluación continua deberán acogerse a la segunda oportunidad, distinguiendo dos situaciones:

- Si han realizado actividades sin alcanzar el mínimo exigido en la evaluación continua: realizarán una tarea por cada módulo que no hayan superado, que solicitarán antes del 31 de mayo de 2020 y/o un examen final.

- Los demás alumnos deben ponerse en contacto con los profesores responsables de la materia antes del 1 de mayo de 2020 para que se les asignen las tareas a realizar, que serán como mínimo 5 actividades y un examen final. Si el alumno elige no participar en la evaluación continua realizará un examen diferente que incluirá preguntas de todo el programa tanto teóricas como prácticas.

Para aprobar esta asignatura la calificación será, en todas las modalidades y oportunidades, un 5 sobre 10.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

GONZÁLEZ LÓPEZ, M.I., MARTÍNEZ, A.I. et al, **Gestión del comercio exterior de la empresa**, ESIC, 2014

GUISADO TATO, MANUEL, **Internacionalización de la empresa: estrategias de entrada en los mercados exteriores**, Pirámide, D.L., 2002

ROCA AYMAR, J.L., **El arbitraje comercial internacional**, ICEX, 2006

Bibliografía Complementaria

SÁNCHEZ MUÑOZ, M.P. y LAGUNA, N., **El comercio exterior de España. Teoría y práctica**, Pirámide, 2012

ROCA AYMAR, J.L., **El arbitraje mercantil internacional On Line**, ICEX, 2011

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Derecho Internacional y Contratación/V06M101V01201

Fiscalidad Internacional/V06M101V01203

Márketing Internacional/V06M101V01202

Transporte y Logística/V06M101V01204

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Dirección Internacional de la Empresa y los Mercados en el Mundo/V06M101V01102

Economía Internacional/V06M101V01101

Otros comentarios

Esta guía docente anticipa las líneas de actuación que se deben llevar a cabo con el estudiante en la materia y se concibe de forma flexible. En consecuencia, puede requerir reajustes a lo largo del curso académico promovidos por la dinámica de la clase y del grupo de destinatarios real o por la relevancia de las situaciones que pudiesen surgir. Asimismo, se aportará al alumnado la información y pautas concretas que sean necesarias en cada momento do proceso formativo.
