



DATOS IDENTIFICATIVOS

La Dirección de Personas como Eje del Cambio en las Organizaciones Públicas

Asignatura	La Dirección de Personas como Eje del Cambio en las Organizaciones Públicas			
Código	P04M125V01107			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Pública y Liderazgo Institucional			
Descriptor	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	3	OB	1	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Dpto. Externo Sociología, ciencia política y de la administración y filosofía			
Coordinador/a	Varela Álvarez, Enrique José			
Profesorado	Ramio Mata, Carles Varela Álvarez, Enrique José			
Correo-e	evalvarez@uvigo.es			
Web	http://www.faitic.es			
Descripción general	<p>Estimados colegas, bienvenidos a esta materia sobre dirección de personas como eje de cambio en las organizaciones públicas. Podéis mirar el video de presentación de esta materia. Los objetivos son:</p> <p>Conocer mejor la organización y estructura de los recursos humanos en las administraciones públicas de España.</p> <p>Entender la diferencia y alcance de la dirección de personal versus la dirección de personas.</p> <p>Analizar las estrategias de motivación de los empleados públicos que deben ejercer los directivos.</p> <p>Estudiar las organizaciones como sistemas de poder, organización informal y el conflicto. El directivo debe también liderar la organización informal (la real), gestionar el conflicto y entender y canalizar la cultura organizativa.</p>			

Competencias

Código	
A4	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones, y los conocimientos y razones últimas que las sustentan, a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.
B1	Capacidad de fomentar, en contextos académicos y profesionales, el avance del conocimiento en el campo de la gestión pública a través de una investigación original.
C7	Conocer los principales paradigmas y enfoques teóricos tanto clásicos como actuales sobre dirección y gestión pública bajo una perspectiva interdisciplinar de forma sistemática y profunda.
C9	Proporcionar, en el curso de una investigación, una perspectiva teórica novedosa para entender y explicar un fenómeno del ámbito de la dirección y gestión pública.
D2	Capacidad de crítica y auto-crítica.
D5	Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales.

Resultados de aprendizaje

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje
Conocer los principales paradigmas y enfoques teóricos tanto clásicos como actuales sobre dirección y gestión pública bajo una perspectiva interdisciplinar, de forma sistemática y profunda.	A4 B1 C7

Proporcionar, en el curso de una investigación, una perspectiva teórica novedosa para entender y explicar un fenómeno del ámbito de la dirección y gestión pública.	B1 C9
Capacidad de realizar una investigación y análisis críticos de forma autónoma en el campo de las ciencias sociales.	A4 D2 D5

Contenidos

Tema	
Tema 1. Dirección de personal y de personas	1.1. La organización de los empleados públicos. 1.2. Gestión de personal versus gestión de personas. 1.3. Motivación de los empleados públicos. 1.4. Los problemas de la dirección pública en España.
Tema 2. Organización informal, el conflicto y la cultura administrativa	2.1. El poder y el conflicto: la organización informal. 2.2. La cultura organizativa.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Resolución de problemas de forma autónoma	0	43	43
Prácticas autónomas a través de TIC	0	32	32

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Resolución de problemas de forma autónoma	A través de Faitic: Lectura de textos, actividades de autoevaluación, visualización píldoras y tutorías online
Prácticas autónomas a través de TIC	Actividades de aplicación de los conocimientos a situaciones concretas y de adquisición de habilidades básicas y procedimentales relacionadas con la materia objeto de estudio. Se desarrollan a través de las TIC de manera autónoma.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Prácticas autónomas a través de TIC	Resolución de dudas del alumnado en relación con algún aspecto de la materia (contenido, trabajo o prácticas), así como atención a sus necesidades y consultas relacionadas con el estudio y/o temas vinculados con la disciplina, proporcionándole orientación, apoyo y motivación en el proceso de aprendizaje. Esta actividad se desarrollará de forma no presencial (a través del correo electrónico o del campus virtual).
Resolución de problemas de forma autónoma	Resolución de dudas del alumnado en relación con algún aspecto de la materia (contenido, trabajo o prácticas), así como atención a sus necesidades y consultas relacionadas con el estudio y/o temas vinculados con la disciplina, proporcionándole orientación, apoyo y motivación en el proceso de aprendizaje. Esta actividad se desarrollará de forma no presencial (a través del correo electrónico o del campus virtual).

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje
Prácticas autónomas a través de TIC	Actividades de aplicación de los conocimientos a situaciones concretas y de adquisición de habilidades básicas y procedimentales relacionadas con la materia objeto de estudio. Se desarrollan a través de las TIC de manera autónoma.	100 A4	B1 C7 D2 C9 D5

Otros comentarios sobre la Evaluación

- La información sobre las actividades evaluativas está disponible en el espacio de la asignatura en Faitic, bajo la etiqueta [Evaluación] de cada tema.
- El alumnado tendrá opción a presentarse a la convocatoria de junio-julio a partir de la adaptación que de estas actividades realice el docente y cuyo contenido será colgado de la plataforma.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

RAMIÓ, C., **Teoría de la Organización y Administración Pública.**, Tecnos, 2010

Bibliografía Complementaria

MILKOVICH, G.T., BOUDREAU, J.W., **Dirección y Administración de Recursos Humanos. Un enfoque de Estrategia**, Addison-Wesley Iberoamericana, 1994

SISTERNAS, X., **Gestió de Recursos Humans per a uns Ajuntaments Eficaces**, Diputació de Barcelona, 1998

SPECTOR, B., BEER, M., **Gestión de Recursos Humanos**, Ministerio de Trabajo, 1985

VILLORIA, M. DEL PINO, E., **Manual de Gestión de Recursos Humanos en las Administraciones Públicas**, Tecnos, 1997

Recomendaciones

Otros comentarios

□Para la superación de esta asignatura es necesario la lectura y asimilación de los siguientes textos vinculados a cada tema localizados en la plataforma Faitic (añadir bibliografía)□
