



DATOS IDENTIFICATIVOS

Entorno Legal

Asignatura	Entorno Legal			
Código	V55M164V01102			
Titulación	Máster Universitario en Dirección y Administración de Empresas (MBA)			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	3	OB	1	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo) Dpto. Externo			
Coordinador/a	Cuadrado Ramos, José Daniel			
Profesorado	Airas Cotovad, Xurxo Anxo Cuadrado Ramos, José Daniel			
Correo-e	daniel.cuadrado@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	<p>El objetivo de esta asignatura es familiarizar a los estudiantes con la forma jurídica de la empresa, con el funcionamiento de sus órganos y con la documentación que recogerá los acuerdos y decisiones de éstos; asimismo, se abordará el contenido básico de los principales contratos mercantiles y las cautelas y garantías que conviene tener en cuenta en cada caso, haciendo hincapié en el manejo de los instrumentos de crédito y de pago más frecuentes en el tráfico empresarial.</p> <p>También se persigue que el estudiante conozca el marco legal en el que se van a desenvolver las relaciones laborales entre empresa y empleado, teniendo en cuenta las peculiaridades y consecuencias de cada modalidad contractual, así como para garantizar el adecuado desarrollo de las relaciones laborales.</p> <p>Por último, se analizarán los aspectos del sistema impositivo vigente relacionados con la empresa; se medirá y valorará el coste impositivo de las decisiones que se adopten, y la carga administrativa que genera; y se desarrollarán las técnicas de planificación fiscal, tanto desde un punto de vista nacional como internacional.</p>			

Competencias

Código	
A2	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.
B2	Gestionar la información como elemento clave para la toma de decisiones, así como para la identificación y resolución de problemas empresariales, teniendo en cuenta la interrelación entre las diferentes áreas funcionales y de negocios.
C2	Identificar las principales cuestiones legales que afectan al día a día de la empresa, desde una perspectiva mercantil, laboral y fiscal.
D7	Resolución de Problemas: Identificar, analizar y definir los elementos significativos que constituyen un problema para resolverlo con criterio y de forma efectiva.

Resultados de aprendizaje

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje
Conocer la forma jurídica de la empresa, el funcionamiento de sus órganos y la documentación que recogerá los acuerdos y decisiones de éstos.	A2 B2
Diferenciar los distintos contratos mercantiles, con las cautelas y garantías que conviene tener en cuenta en cada caso.	A2 B2 C2
Manejar los instrumentos de crédito y de pago más frecuentes en las empresas.	A2 B2

Conocer el marco legal en el que se van a desenvolver las relaciones laborales entre empresa y empleado, así como los elementos fundamentales de la contratación laboral.	A2 B2 C2 D7
Analizar y desarrollar las técnicas de planificación fiscal.	A2 B2 C2 D7

Contenidos

Tema	
DERECHO MERCANTIL	Forma jurídica de la empresa Los títulos valores y su utilización como documentos mercantiles de crédito y de pago El empresario y los contratos
NORMATIVA LABORAL	Marco Laboral Relaciones colectivas
DERECHO FISCAL	El Impuesto de Sociedades El Impuesto sobre el Valor Añadido

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Sesión magistral	12	0	12
Debates	2	6	8
Estudio de casos/análisis de situaciones	4	4	8
Resolución de problemas y/o ejercicios	5	5	10
Resolución de problemas y/o ejercicios de forma autónoma	0	21	21
Pruebas de respuesta corta	1	15	16
Observación sistemática	0	0	0

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Sesión magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante.
Debates	Charla abierta entre un grupo de estudiantes. Puede centrarse en un tema de los contenidos de la materia, en el análisis de un caso, en el resultado de un proyecto, ejercicio o problema desarrollado previamente en una sesión magistral...
Estudio de casos/análisis de situaciones	Análisis de un hecho, problema o suceso real con la finalidad de conocerlo, interpretarlo, resolverlo, generar hipótesis, contrastar datos, reflexionar, completar conocimientos, diagnosticarlo y entrenarse en procedimientos alternativos de solución.
Resolución de problemas y/o ejercicios	Actividad en la que se formulan problema y/o ejercicios relacionados con la asignatura. El alumno debe desarrollar las soluciones adecuadas o correctas mediante la ejercitación de rutinas, la aplicación de fórmulas o algoritmos, la aplicación de procedimientos de transformación de la información disponible y la interpretación de los resultados. Se suele utilizar como complemento de la lección magistral.
Resolución de problemas y/o ejercicios de forma autónoma	Actividad en la que se formulan problemas y/o ejercicios relacionados con la asignatura. El alumno debe desarrollar el análisis y resolución de los problemas y/o ejercicios de forma autónoma.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Estudio de casos/análisis de situaciones	El profesor atenderá a las necesidades y consultas del estudiante relacionadas con el análisis de situaciones vinculadas con la materia, proporcionándole orientación, apoyo y motivación en el proceso de aprendizaje.
Resolución de problemas y/o ejercicios	El estudiante tendrá un seguimiento continuo y una atención personalizada, a través de la resolución de problemas y/o ejercicios y del control del trabajo realizado.
Debates	El profesor atenderá a cualquier duda respecto a los temas expuestos y objeto de debate, poniéndose a disposición de los alumnos para resolver cualquier cuestión que se le plantee.

Evaluación

Descripción		Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje			
Estudio de casos/análisis de situaciones	Prueba en que se plantea una situación o problemática ya dada o que puede darse, partiendo de los diferentes factores involucrados, el análisis de los antecedentes, condiciones, de la situación, etc.	30	A2	B2	C2	D7
Pruebas de respuesta corta	Pruebas para evaluación de las competencias adquiridas que incluyen preguntas directas sobre un aspecto concreto. Los alumnos deben responder de manera directa y breve en base a los conocimientos que tienen sobre la materia.	60	A2	B2	C2	D7
Observación sistemática	Técnicas destinadas a recopilar datos sobre la participación del alumno, basados en un listado de conductas o criterios operativos que facilite la obtención de datos cuantificables.	10	A2	B2		

Otros comentarios sobre la Evaluación

La asistencia a las sesiones presenciales es obligatoria.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

MARTÍN QUERALT, J., **Curso de derecho financiero y tributario**, 26ª ed., Tecnos, 2015

SÁNCHEZ CALERO, F., **Principios de Derecho Mercantil**, 20ª ed., Aranzadi, 2015

MONTOYA MELGAR, A., **Derecho del Trabajo**, 37ª ed., Tecnos, 2016

Bibliografía Complementaria

Estatuto de los Trabajadores, 32ª ed., Tecnos, 2016

Memento Contratos Mercantiles 2017-2018, Ediciones Francis Lefebvre, 2017

Memento Sociedades Mercantiles 2018, Ediciones Francis Lefebvre, 2016

Memento Práctico Fiscal 2017, Ediciones Francis Lefebvre, 2017

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Gestión Económico-Financiera/V55M164V01105

Gestión y Administración de RR. HH./V55M164V01107

Otros comentarios

El estudiante debe revisar diariamente la cuenta de correo de IESIDE, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esa cuenta.